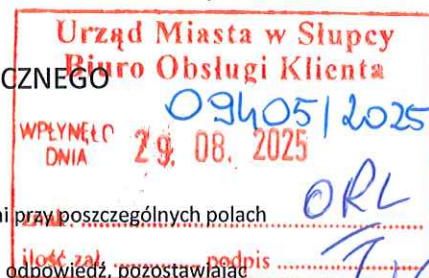


Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	URZĄD MIASTA SŁUPCA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ SIATKÓWKI SŁUPCA UL. PILECKIEGO 20B, 62-400 SŁUPCA NIP 667 176 50 17 KRS 0000464961 e-mail: prezes@spsslupca.pl tel. 603 138 575
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	MICHAŁ ZIEMSKI tel. 603 138 575 e-mail: prezes@spsslupca.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	PROWADZENIE ZAJĘĆ SIATKARSKICH Z PROFILAKTYKĄ PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2025	Data zakończenia	31.10.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Projekt zakłada przeprowadzenie działań profilaktycznych oraz cyklu zajęć sportowych, turnieju siatkarskiego dla młodzieży z terenu miasta i gminy Słupca. Celem projektu jest przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez promocję aktywności fizycznej, zdrowego stylu życia i postaw opartych na współpracy, rywalizacji fair play oraz			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

integracji rówieśniczej. Zadanie będzie realizowane w hali sportowej w Słupcy przez osoby posiadające wiedzę i doświadczenie w zakresie pracy profilaktycznej dotyczącej przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiększenie wiedzy uczestników na temat skutków uzależnień i patologii społecznych	Około 40 uczestników	Obserwacje trenera/lista obecności
Młodzież uczestnicząca w zajęciach sportowych zamiast angażowania się w zachowania ryzykowne	Około 40 uczestników	Obserwacje trenera/lista obecności
Integracja młodzieży i wzmocnienie więzi rówieśniczych poprzez sport	min. 1 zorganizowany turniej i min. 30 godzin wspólnych zajęć	harmonogram zajęć, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

SPS Cargill Słupca to klub sportowy działający na rzecz popularyzacji siatkówki wśród dzieci i młodzieży. Organizacja posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć sportowych, uczestniczy w rozgrywkach ligowych oraz organizuje lokalne turnieje. Klub dysponuje wykwalifikowaną kadrą trenerską oraz zapleczem sportowym (hala, sprzęt), co umożliwia sprawną realizację zadania. Klub posiada doświadczenie w realizacji projektów dotyczących przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Stroje siatkarskie	3500,00	3000,00	500,00
2.	Transport	1000,00	1000,00	-
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4500,00	4000,00	500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na

ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Prezes Zarządu
SPS Słupca
.....
Michał Ziemiński
.....

Data 29.08.2025

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

²  Stowarzyszenie
Przyjaciół Siatkówki
Słupca
ul. Pileckiego 20B, 62-400 Słupca
NIP 6671765017, REGON 302451683