

Spis treści

I. WSTĘP	2
.II. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA GMINY I DEMOGRAFIA.....	4
III. FINANSE MIASTA	6
V. MIENIE GMINY	13
VI. WYKONANIE UCHWAŁ RADY MIASTA.....	16
VII. SPRAWY SPOŁECZNE	22
VIII. ZASOBY MATERIALNE GMINY	34
IX. ORGANIZACJE POZARZĄDOWE	54
XI. OCHRONA ZDROWIA	67
XII. PLANOWANIE PRZESTRZENNE	70
XIII. USŁUGI KOMUNALNE.....	70
XIV. TRANSPORT, INFRASTRUKTURA DROGOWA I OŚWIETLENIOWA	82
XV. ZIELEŃ I OCHRONA ŚRODOWISKA	83
XVI. BEZPIECZEŃSTWO	99
XVII. KULTURA.....	108
XVIII. SPORT	124
XIX. PODMIOTY GOSPODARCZE	126

I. WSTĘP

Raport o stanie gminy to obowiązek, który spoczywa na samorządzie. Został on wprowadzony ustawą z dnia 11 stycznia 2018 roku o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. 2018, poz. 130). Ustawa nie precyzuje jednak formy i treści takiego raportu, nie podaje także jego wzoru.

Starając się, aby raport był jak najbardziej przejrzysty i czytelny podjęliśmy – podobnie jak w latach poprzednich - próbę zebrania w nim najważniejszych działań Gminy Miejskiej Słupca w 2020 roku. Podkreślić należy, że znalazły się w nim najbardziej istotne i wybrane sfery działalności, ponieważ nie sposób ująć w raporcie wszystkich podejmowanych każdego dnia działań. Niemniej jednak staraliśmy się, aby stanowił on dokładny wgląd w sferę ustrojową, finansową, gospodarczą, a przede wszystkim społeczną naszego miasta.

Miniony rok, z powodu epidemii koronawirusa, był nieprzewidywalny w zakresie wykonania dochodów budżetowych, a także realizacji wszystkich zaplanowanych zadań. Z powodu wprowadzanych obostrzeń ograniczona została znacznie działalność kulturalna i sportowa, zmalała aktywność społeczna.

Niemniej jednak wykorzystując dostępne możliwości, współpracując z radą, organizacjami pozarządowymi i mieszkańcami zakończyliśmy budowę krytej pływalni, wybudowaliśmy nowe drogi, a także dofinansowaliśmy wymianę nieekologicznych źródeł ciepła. Tak duże pod względem rzeczowo – finansowym działania nie przeszkodziły nam w realizacji szeregu mniejszych przedsięwzięć.

Realizacja tych wszystkich zamierzeń była możliwa dzięki środkom finansowym, które pozyskaliśmy z puli środków unijnych, a także krajowych, których dysponentem była między innymi administracja rządowa i samorząd województwa wielkopolskiego.

Wykorzystując środki wspólnotowe rozpoczęliśmy realizację projektu „Rozwój usług społecznych świadczonych dla mieszkańców Gminy Miejskiej Słupca”, ale ze względu na obostrzenia musiał on zostać zawieszony w części dotyczącej działalności Klubu Seniora.

To tylko przykłady działań, które podejmowaliśmy w roku ubiegłym. O wielu innych podejmowanych w zakresie spraw społecznych, edukacji, kultury, ochrony zdrowia, sportu i kultury fizycznej, planowania przestrzennego, transportu

i infrastruktury drogowej, spraw gospodarczych i świadczonych usług komunalnych
piszemy w niniejszym raporcie.

/-/ Michał Pyrzyk

Burmistrz Słupcy

Słupca, maj 2021 roku

II. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA GMINY I DEMOGRAFIA

A. Położenie

Miasto Słupca leży na Równinie Wrzesińskiej, w centralnej części powiatu słupeckiego oraz środkowo-wschodniej części województwa Wielkopolskiego. Jest najmniejszą obszarowo gminą w powiecie słupeckim, zajmuje niecałe 1,3% powierzchni powiatu. Gmina Miejska Słupca graniczy od południa i wschodu z wiejską Gminą Słupca, a od północy i zachodu z Gminą Strzałkowo.



Rysunek nr 1. Miasto Słupca

Słupca leży w dorzeczu Warty; nad jednym z jej dopływów – rzeką Meszną. Miasto jest położone 70 km na wschód od Poznania, 40 km na południe od Gniezna, 30 km na zachód od Konina oraz 80 km na północ od Kalisza, przy drodze krajowej nr 92 oraz drogach wojewódzkich nr 263 i 466. Istotne dla miasta jest także jego bezpośrednie połączenie z autostradą A2 (fragment trasy europejskiej E30). Przez obszar Słupcy przebiega ponadto linia kolejowa Paryż – Berlin - Warszawa – Moskwa.

Powierzchnia Gminy Miejskiej Słupca wynosi 10,3 km², z czego: ponad 45% zajmują użytki rolne, ponad 4% - użytki leśne, grunty pod wodami 8%, a grunty zurbanizowane około 42%. Rzeźba terenu jest mało urozmaicona, z nielicznymi zbiornikami wodnymi i lasami.

Słupca posiada koncentryczny układ przestrzenny z centralnie usytuowanym układem urbanistycznym, stanowiącym w przeszłości ośrodek handlowo – usługowy. Po środku układu urbanistycznego znajduje się wydzielony, czworokątny rynek - Plac Wolności. Mimo zmieniającej się z upływem czasu zabudowy w starej części miasta, Słupca zachowała pierwotny, sięgający czasów lokacji miasta, układ urbanistyczny. Na jego obszarze zlokalizowanych jest szereg budynków i obiektów o wartościach kulturowych. Układ urbanistyczny ze względu na wartości historyczne został wpisany do rejestru zabytków.

Tereny położone w bezpośrednim sąsiedztwie słupeckiej starówki oraz w północno – wschodniej części miasta nad jeziorem słupeckim stanowią największe walory przyrodniczo – krajobrazowe miasta. Tereny położone przy drodze krajowej 92 oraz przy drodze dojazdowej do autostrady A2 przeznaczone są głównie na produkcję, usługi i aktywizację gospodarczą. W zachodniej części miasta wyznaczono tereny produkcji rolnej, z dopuszczeniem lokalizacji zabudowy zagrodowej i mieszkaniowej oraz nieuciążliwej aktywizacji gospodarczej. Osiedla mieszkaniowe, jedno- i wielorodzinne zlokalizowane są w odpowiednich odległościach od centrum, dzięki temu cenny układ urbanistyczny i architektoniczny starego miasta nie został zniszczony i zaburzony.

Na obszarze zurbanizowanym Gminy Miejskiej Słupca swą działalność prowadzą podmioty gospodarcze, zwłaszcza z sektora małych i średnich przedsiębiorstw. Nie brakuje również większych zakładów, do których należą m.in.: Mostostal Słupca, Konspol Bis Zakład Uboju i Przetwórstwa Kurczaka, Spółdzielnia Inwalidów „Przyjaźń”, Słowińscy okna i drzwi sp. j. i Wappex.

Sieć wodociągowa obejmuje całe miasto Słupca i obsługuje 98% mieszkańców. Sieć kanalizacyjna obsługuje 92,5% mieszkańców.

B. Demografia

W Słupcy na koniec 2020 roku zameldowanych na pobyt stały było 13 tysięcy 082 osób, z czego 6858 to kobiety, a 6224 mężczyźni. Na pobyt czasowy zameldowanych było 201 osób. Liczba urodzeń mieszkańców Słupcy w 2020 roku wyniosła 117, a liczba zgonów - 140.

III. FINANSE MIASTA

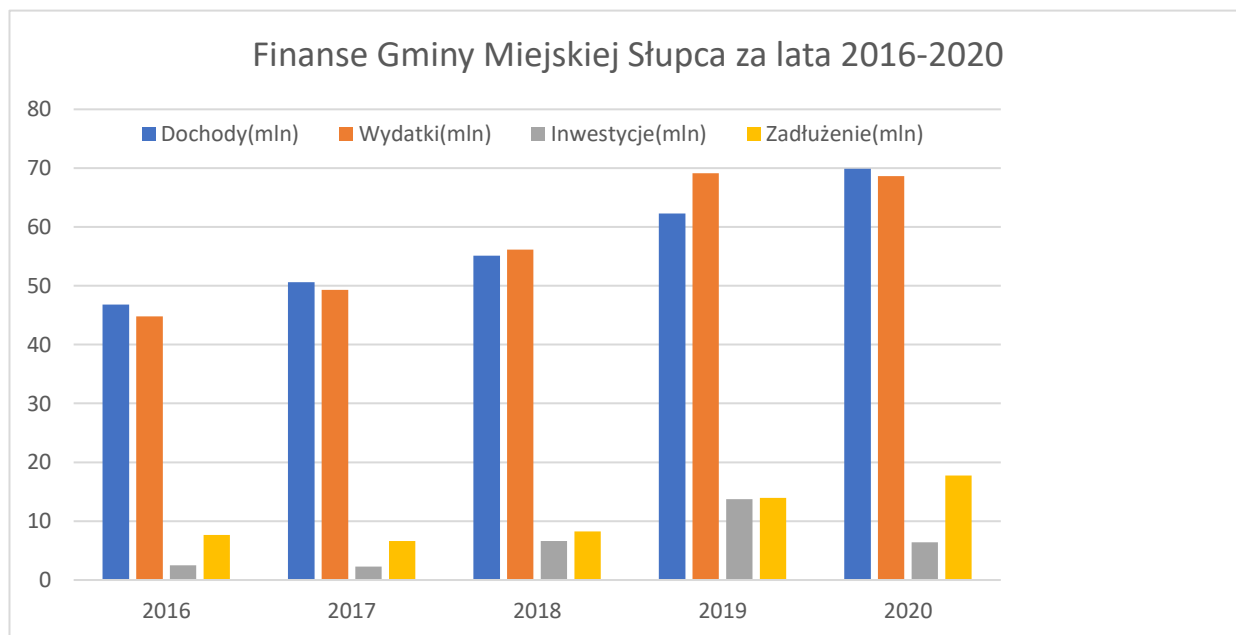
A. Wykonanie budżetu miasta w 2020 roku

Podstawowym dokumentem mówiącym o stanie finansów miasta w 2020 roku jest sprawozdanie z wykonania budżetu za 2020 rok. Zgodnie z nim dochody budżetu miasta wykonane zostały na kwotę **69.909.346,03 złotych**. Natomiast wydatki wykonano w kwocie **68.676.808,59 złotych**. Z początkowo zakładanego deficytu budżetowego w kwocie 4.216.777 złotych osiągnięto nadwyżkę w kwocie **1.232.537,44 złotych**.

Warto w tym miejscu zaznaczyć, że dochody miasta w 2020 roku w porównaniu z dochodami z 2019 roku były wyższe o 7.626.890,45 złotych, na co miał przede wszystkim wpływ zwrot VAT od budowy krytej pływalni oraz środki z RFIL na inwestycje 2021 roku.

W 2020 roku w oparciu o środki zapisane w budżecie miasta realizowana była budowa ulic Stefana Batorego, Przemysła II, Władysława Łokietki i Jana Kazimierza – II etap, rozbudowa systemu monitoringu wizyjnego, budowa krytej pływalni w Słupcy - zakończenie inwestycji wieloletniej, modernizacja i renowacja boiska treningowego przy ulicy Gajowej w ramach Budżetu Obywatelskiego, zakup odkurzaczy do krytej pływalni, zakup aktualizacji oprogramowania LEX, przebudowa ul. Ogrodowej wraz z kanalizacją deszczową, budowa sygnalizacji świetlnej w ul. Kopernika, budowa kotłowni gazowej w budynku MOPS-u, prace adaptacyjne i remontowe w budynku OSP w Słupcy – Klub Seniora, rozbudowa oświetlenia w ulicy Gajowej, modernizacja boiska wielofunkcyjnego przy SP1, budowa sieci wodociągowej w ul. Kopernika – Sklep Dino, zakup trzech urządzeń pomiaru prędkości oraz dwie dokumentacje drogowe tj. na przebudowę ulicy Łęczec oraz Alei Tysiąclecia.

Ponadto dofinansowaliśmy wymianę 66 niskosprawnych źródeł ciepła na źródła proekologiczne, a także wspomogliśmy Powiat Słupecki w ramach pomocy finansowej kwotą 18.074,70 zł na transport lokalny. Przekazano dotacje do zakładów budżetowych w kwocie 185.974 zł w tym: na zadania inwestycyjne w budynkach komunalnych Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej kwotą 70.000 zł oraz na kanalizację deszczową w ul. Zielonej – kwotę 115.974 zł. Przeprowadzono również remont dachu na SP3.



Wykres nr 1. Porównanie dochodów, wydatków (w tym wydatków inwestycyjnych) i wielkości zadłużenia Gminy Miejskiej Słupca w latach 2016-2020 (w milionach złotych).

Podsumowując łącznie na wydatki majątkowe w roku 2020 przeznaczaliśmy 6.411.782,03 zł co stanowiło aż 19,34% udziału w wydatkach budżetu miasta.

W ubiegłym roku zobowiązania miasta z tytułu zaciągniętych kredytów wzrosły o kwotę 3.806.296 złotych do kwoty 17.737.048 złotych.

B. Środki i dotacje rozwojowe pozyskane w 2020 roku

W 2020 roku na realizację zadań majątkowych i bieżących pozyskaliśmy następujące środki finansowe ze źródeł zewnętrznych:

1. Rezerwa subwencji Ministerstwo Finansów– remont dachu Szkoły Podstawowej Nr 3 w Słupcy” – 200 tysięcy złotych.
2. Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych - 2 miliony 113 tysiące 62 złote – na zadania realizowane 2021 roku.
3. Rozwój usług społecznych świadczonych dla mieszkańców Gminy Miejskiej Słupca (WRPO) - 1 milion 269 tysięcy 177 złote 48/100.
4. Usuwanie azbestu – (WFOŚiGW) – 8 tysięcy 569 złotych,

5. Usuwanie folii rolniczych – (NFOŚiGW) – 1 tysiąc 950 złotych 50/100.
6. Zakup sadzonek drzew miododajnych (Urząd Marszałkowski) - 17 tysięcy 960 złotych.
7. Przebudowa ulicy Ogrodowej (Urząd Marszałkowski) - 84 tysięcy złotych.
8. Budowa krytej pływalni w Słupcy (Ministerstwo Sportu i Turystyki) - 258 tysięcy 147 złotych 15/100.
9. Zdalna szkoła – zakup komputerów (Centrum Projektów Polska Cyfrowa) – 124 tysiące 999 złotych 60/100.
10. STOP COVID 19 - Grant (Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej) – 200 tysiące 577 złotych 60/100.
11. Wspieraj seniora (WUW) – 36 tysięcy 926 złotych 52/100.
12. Place zabaw z 2019 r. (PROW-ARiMR) – 178 tysiące 31 6złotych 90/100.

Razem wysokość środków pozyskanych w 2020 roku wyniosła 4 mln 493 tys. 686 złote 75/100.

Ponadto od wydatków związanych z budową krytej pływalni oraz wydatków niezbędnych do rozpoczęcia działalności pływalni odzyskano VAT w kwocie 2.638.197,61 zł.

Biorąc pod uwagę wyjątkowość roku ze względu na panującą pandemię szacuje się utratę dochodów z tytułu PDOF na poziomie 397.047 zł.

C. Budżet obywatelski w 2020 roku

Na podstawie uchwały Rady Miasta Słupcy Nr XL/273/14 z dnia 23 maja 2014 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Słupca, Burmistrz Miasta Słupcy w dniu 12.06.2019 r. zarządził przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie projektu budżetu obywatelskiego Miasta Słupcy na rok 2020. Wysokość projektowanego budżetu wynosiła 150 000,00 zł.

W 2020 roku realizowano zadanie z konsultacji przeprowadzonych w 2019 roku.

W ich toku do budżetu zgłoszono następujące zadania:

1. „Wybieg dla psów” Teren za Szkołą Podstawową Nr 3, między basenem oraz garażami,
2. Miasteczko ruchu drogowego. Teren między promenadą a budynkami byłego Gimnazjum,
3. „Bezpieczne miasto – montaż progów zwalniających oraz kamer” na terenie miasta Słupcy,
4. Ogólnodostępna altana integracyjna dla mieszkańców Słupcy i okolic z elementami zabawowymi dla dzieci typu tyrolka – 2 szt.”. Na spokojnych terenach zielonych, ogólnodostępnych miasta Słupcy w pobliżu miejskiego placu zabaw, siłowni zewnętrznej. np. nieopodal nowego placu zabaw zlokalizowanego przy stawku miejskim,
5. „Modernizacja i renowacja boiska treningowego przy ulicy Gajowej w Słupcy”. Słupca ul. Gajowa 2 w kompleksie boiska ORLKI 2012,
6. „Budowa tężni solankowej w Słupcy wraz z towarzyszącą wokół niej infrastrukturą architektury miejskiej i kąpka sportowego”. W rejonie ulic: Aleja Tysiąclecia, Gajowa, A. Szeluty, Koszucka, M. Jareckiego, Jeziorna oraz w rejonie ulicy Kopernika,
7. „Co w duszy gra młodzieży – miejsce spotkań”. Remont i modernizacja pomieszczeń w budynku po byłym Gimnazjum,
8. „Rewitalizacja i modernizacja skateparku”. Zbieg ulic Kopernika i Sikorskiego (skatepark).

Do udziału w konsultacjach dotyczących Budżetu Obywatelskiego Miasta Słupcy na 2020 rok uprawnionych było 10.877 osób, frekwencja wyniosła 24,64 %.

W czasie konsultacji łącznie oddano 2.680 głosów.

Drogą elektroniczną oddano 699 głosów.

Za pośrednictwem tradycyjnych ankiet konsultacyjnych oddano 1.981 głosów.

Głosów ważnych oddano 2.253 a głosów nieważnych oddano 427.

W 2020 roku realizowano zadanie wybrane w 2019 roku pn. „Modernizacja i renowacja boiska treningowego przy ulicy Gajowej w Słupcy”. Słupca ul. Gajowa 2 w kompleksie boiska ORLKI 2012” plan 150.000 zł, wykonano w kwocie 150.000 zł. Protokołem odbioru przyjęto na stan 21.09.2020 r. i w tym samym dniu przekazano na stan Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Słupcy.

IV. WŁADZE LOKALNE I ADMINISTRACJA

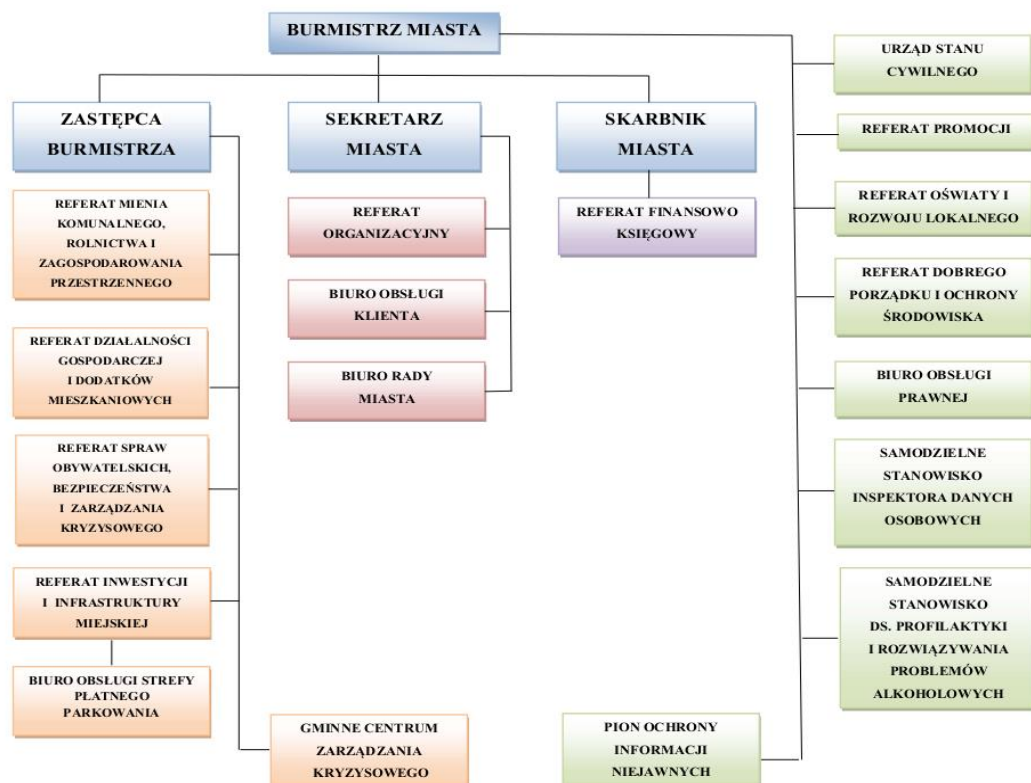
Rada Miasta Słupcy liczy 15 radnych. W jej skład w wyniku wyborów samorządowych przeprowadzonych w 2018 roku weszli: Andrzej Szymkowiak (Przewodniczący), Elżbieta Kapturska (Wiceprzewodnicząca), Leon Machowiak (Wiceprzewodniczący), Tadeusz Markiewicz (Przewodniczący Komisji Oświaty i Spraw Społecznych), Piotr Marszałek (Przewodniczący Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej), Ryszard Pilarski (Przewodniczący Komisji Rewizyjnej), Lucyna Gawrych (Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji), Barbara Biskupska-Sobolewska, Ewa Czaplińska, Urszula Górczyńska, Józef Graczyk, Marcin Pietrzykowski, Krystian Bartczak, Mirosław Miczuga i Andrzej Stencel. Przy Radzie działają Komisja Rewizyjna – 5 radnych, Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 radnych, Komisja Oświaty i Spraw Społecznej – 7 radnych, Komisja Budżetu i Gospodarki Miejskiej – 7 radnych.

Burmistrzem Miasta jest Michał Pyrzyk. Funkcję jego zastępcy pełni Jacek Szczap, sekretarzem jest Beata Wyderkiewicz, a skarbnikiem Mirosława Koziorowska.

W celu realizacji podstawowych zadań gminy powołane zostały następujące jednostki organizacyjne:

- ✓ Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
- ✓ Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji
- ✓ Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
- ✓ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
- ✓ Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej
- ✓ Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Adama Mickiewicza z oddziałami gimnazjalnymi
- ✓ Przedszkole Nr 1 z Oddziałami integracyjnymi
- ✓ Przedszkole Nr 2 „Miś”
- ✓ Przedszkole Nr 4 „Jarzębinka”
- ✓ Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna
- ✓ Muzeum Regionalne
- ✓ Miejski Dom Kultury

Do pomocy w działaniach burmistrza w zakresie realizacji bieżących zadań gminy określonych przepisami obowiązującego prawa państwowego i w zakresie realizacji uchwał rady miasta powołany jest Urząd Miasta funkcjonujący w Słupcy przy ulicy Pułaskiego 21.



Rysunek nr 2. Schemat organizacyjny Urzędu Miasta w Słupcy

V. MIENIE GMINY

Miasto Słupca zajmuje powierzchnię 1030 hektarów. Według stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku grunty stanowiące własność oraz będące w użytkowaniu wieczystym Gminy Miejskiej Słupca wyniosły 164.8310 ha. łączna wartość gruntów Gminy Miejskiej Słupca wynosi 31.682.417,80 złotych.

Gmina Miejska Słupca posiada udziały w spółkach:

1. Wielkość udziału Gminy Miejskiej Słupca w spółce z o.o. „Oświetlenie Uliczne i Drogowe” z siedzibą w Kaliszu, ul. Wrocławska 71A wynosi 31.000 złotych,
2. Wielkość udziału Gminy Miejskiej Słupca w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Spółka z o.o. z siedzibą w Koninie ul. Sulańska 13 wynosi 15.000 złotych,
3. Wielkość udziału Gminy Miejskiej Słupca w Spółdzielni Socjalnej „DOBRY ADRES” z siedzibą w Słupcy ul. Batorego 1 wynosi 15.000 złotych,
4. Wielkość udziału Gminy Miejskiej Słupca w Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Koninie ul. Zakładowa 4 wynosi 48.976 złotych.

W 2020 roku zawarto 1 nową umowę dzierżawy, czynsz będzie waloryzowany o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim.

Ponadto w okresie od 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku dokonano sprzedaży 8 lokali mieszkalnych dotychczasowym najemcom z zastosowaniem 80 % bonifikaty, zgodnie z uchwałą Nr XLI/275/06 Rady Miasta Słupcy z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących zasób nieruchomości Gminy Miejskiej Słupca, zmienionej uchwałą Nr XLII/282/06 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 września 2006 roku.

L.p.	STAN MIENIA KOMUNALNEGO	DANE	
		RZECZOWO (ha)	FINANSOWO (zł)
1.	Grunty komunalne	164,8310	31 682 417,80
a)	Pozostające w zasobie	134,8184	27 150 620,64

b)	Oddane w użytkowanie wieczyste	28,7244	4 308 660,00
c)	Będące w wieczystym użytkowaniu Gminy	0,0067	994,00
d)	Położone na terenie innych gmin	0,0976	14 640

Tabela nr 1. Stan mienia komunalnego.

L.p.	STAN MIENIA KOMUNALNEGO	ZMIANY W STANIE MIENIA w okresie 1 roku (w stosunku do 31.12.2019r.)	
		RZECZOWO (ha)	FINANSOWO (zł)
1.	Grunty komunalne	+ 0,0573	+ 88 246,04
a)	Pozostające w zasobie	+ 0,2367	+ 121 215,04
b)	Oddane w użytkowanie wieczyste	- 0,0897	- 13 455
c)	Będących w wieczystym użytkowaniu Gminy	- 0,0999	- 32 343,16
d)	Położone na terenie innych gmin	-----	-----
2.	Budynki i lokale		
a)	Lokale mieszkalne	W wyniku sprzedaży na rzecz dotychczasowych najemców ubyło w 2020 r. 8 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni 336,51 m ² .	

Tabela nr 2. Stan mienia komunalnego w 2020 r.

Informacja o stanie gruntów przekazanych w dzierżawę, stanowiących mienie Gminy Miejskiej Słupca na dzień 31 grudnia 2020 r.:

1. Grunty przekazane w dzierżawę na cele usługowe związane z prowadzoną działalnością gospodarczą 0,9253 ha.
2. Grunty przekazane w dzierżawę na cele rolne 6,6986 ha.
3. Grunty przekazane w dzierżawę na inne cele, w tym na ogródki przydomowe i rekreację 0,3513 ha.

Z tytułu dzierżawy gruntów znajdujących się w gminnym zasobie nieruchomości osiągnięto w 2020 r. łączny dochód w wysokości 190 912,55 zł.

VI. WYKONANIE UCHWAŁ RADY MIASTA

Stosownie do art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym Burmistrz Miasta jest organem wykonawczym Gminy do którego zadań należy m. in. wykonanie uchwał Rady Miasta. Realizując obowiązki nałożone przepisami ustawy samorządowej Burmistrz Miasta przy pomocy Urzędu Miasta oraz jednostek organizacyjnych gminy realizował uchwały podjęte przez Radę Miasta w 2020 roku w sposób określony uchwałami.

W 2020 roku Rada Miasta obradowała na 4 sesjach zwyczajnych i 2 sesjach nadzwyczajnych oraz podjęła łącznie 43 uchwały.

Ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju, związaną z koronawirusem SARS-CoV-2, niektóre sesję Rady Miasta jak i posiedzenia komisji stałych odbywały się w trybie zdalnym przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość.

Sposób wykonania uchwał zawiera poniższa tabela:

Lp.	Data	Nazwa	Sposób wykonania
1.	2020.03.30	Uchwała Nr XII/115/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie ustalenia na rok 2020 planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Słupca ze środków na doskonalenie zawodowe oraz maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez uczelnie, na które dofinansowanie jest przyznawane.	Uchwała zrealizowana.
2.	2020.03.30	Uchwała Nr XII/116/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie przystąpienia do realizacji projektu pn. Rozwój usług społecznych świadczonych dla mieszkańców Gminy Miejskiej Słupca.	Uchwała w realizacji.
3.	2020.03.30	Uchwała Nr XII/117/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z Gminą Słupca porozumienia międzygminnego.	Uchwała zrealizowana.
		Uchwała Nr XII/118/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 marca 2020 r. zmieniająca uchwałę	

4.	2020.03.30	w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego oraz zasad trybu przeprowadzania konsultacji społecznych do budżetu obywatelskiego w ramach Słupckiego Budżetu Obywatelskiego.	Uchwała zrealizowana.
5.	30.03.2020	Uchwała Nr XII/119/2020 zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Słupcy	Uchwała zrealizowana.
6.	2020.03.30	Uchwała Nr XII/120/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 marca 2020 r. zmieniająca uchwałę budżetową na rok 2020.	Uchwała zrealizowana.
7.	2020.03.30	Uchwała Nr XII/121/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.	Uchwała zrealizowana.
8.	2020.05.27	Uchwała Nr XIII/122/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 maja 2020 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów i nagród dla uczniów szkół podstawowych, dla których Gmina Słupca jest organem prowadzącym.	Uchwała rozstrzygnięciem Wojewody Wielkopolskiego Nr KN-I.4131.1.410.2020.2 z dnia 29 czerwca 2020 r. została unieważniona.
9.	2020.05.27	Uchwała Nr XIII/123/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 maja 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejskiej Słupca w 2020 roku.	Uchwała zrealizowana.
10.	2020.05.27	Uchwała Nr XIII/124/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 maja 2020 r. zmieniająca uchwałę budżetową na rok 2020.	Uchwała zrealizowana.
11.	2020.05.27	Uchwała Nr XIII/125/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 maja 2020 r. w sprawie uczczenia XXX rocznicy odrodzenia się gminnego samorządu terytorialnego.	Uchwała zrealizowana.
12.	2020.07.01	Uchwała Nr XIV/126/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 01 lipca 2020 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniego Planu Rozwoju i Modernizacji Urzędzeń Wodociągowych i Urzędzeń Kanalizacyjnych.	Uchwał w realizacji.
13.	2020.07.01	Uchwała Nr XIV/127/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 01 lipca 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej	Uchwała zrealizowana.

		Miasta Słupcy.	
14.	2020.07.01	Uchwała Nr XIV/128/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 01 lipca 2020 r. zmieniająca uchwałę budżetową na rok 2020.	Uchwała zrealizowana.
15.	2020.07.01	Uchwała Nr XIV/129/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 01 lipca 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
16.	2020.07.01	Uchwała Nr XIV/130/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 01 lipca 2020 r. w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Wotum zaufania.	Uchwała zrealizowana.
17.	2020.07.01	Uchwała Nr XIV/131/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 01 lipca 2020 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2019 rok.	Uchwała zrealizowana.
18.	2020.07.01	Uchwała Nr XIV/132/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 01 lipca 2020 r. w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2019.	Uchwała zrealizowana.
19.	2020.07.01	Uchwała Nr XIV/133/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 01 lipca 2020 r. w sprawie zatwierdzenia wyników kontroli rekompensaty całkowitej za 2019 rok.	Uchwała zrealizowana.
20.	2020.07.01	Uchwała Nr XIV/134/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 01 lipca 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Miejską Słupca a Gminą Strzałkowo w sprawie przekazania przez Burmistrza Miasta Słupca Wójtowi Gminy Strzałkowo zarządzania częścią publicznej drogi gminnej.	Uchwała zrealizowana.
21.	2020.09.30	Uchwała Nr XV/135/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 września 2020 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów i nagród dla uczniów szkół podstawowych, dla których Gmina Miejska Słupca jest organem prowadzącym.	Uchwała w realizacji.
22.	2020.09.30	Uchwała Nr XV/136/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 września 2020 r. w sprawie zmiany uchwały nr XL/273/14 z dnia 29 maja 2014 r. dotyczącej zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami	Uchwała zrealizowana.

		Gminy Miejskiej Słupca.	
23.	2020.09.30	Uchwała Nr XV/137/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 września 2020 r. w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Miejskiej Słupca na rok szkolny 2020/2021.	Uchwała w realizacji.
24.	2020.09.30	Uchwała Nr XV/138/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 września 2020 r. w sprawie rozpatrzenia wniosku.	Uchwała zrealizowana, wniosek uznano za niezastępujący na uwzględnienie.
25.	2020.09.30	Uchwała Nr XV/139/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 września 2020 r. w sprawie wskazania swoich przedstawicieli do Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Słupcy kadencji 2020-2023.	Uchwała zrealizowana.
26.	2020.09.30	Uchwała Nr XV/140/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 września 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
27.	2020.09.30	Uchwała Nr XV/141/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 września 2020 r. zmieniająca uchwałę budżetową na rok 2020.	Uchwała zrealizowana.
28.	2020.11.10	Uchwała Nr XVI/142/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 10 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta Słupcy na lata 2020-2029 wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko dla Strategii Rozwoju Miasta Słupcy na lata 2020-2029.	Uchwała w realizacji.
29.	2020.11.10	Uchwała Nr XVI/143/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 10 listopada 2020 r. w sprawie Programu współpracy Miasta Słupcy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021	Uchwała w realizacji.
30.	2020.11.10	Uchwała Nr XVI/144/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 10 listopada 2020 r. w sprawie zaopiniowania ceny za odzysk i unieszkodliwianie odpadów z grupy 20 – odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie na 2021 rok	Uchwała w realizacji.
		Uchwała Nr XVI/145/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 10 listopada 2020 r. zmieniająca	

31.	2020.11.10	uchwałę budżetową na rok 2020	Uchwała zrealizowana.
32.	2020.11.10	Uchwała Nr XVI/146/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 10 listopada 2020 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych	Uchwała w realizacji.
33.	2020.11.10	Uchwała Nr XVI/147/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 10 listopada 2020 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawę do obliczania podatku rolnego na obszarze Gminy Miejskiej Słupca na 2021 rok	Uchwała w realizacji.
34.	2020.12.17	Uchwała Nr XVII/148/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2021 rok	Uchwała w realizacji.
35.	2020.12.17	Uchwała Nr XVII/149/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miejskiej Słupca lub jej jednostkom organizacyjnym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.	Uchwała w realizacji.
36.	2020.12.17	Uchwała Nr XVII/150/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 17 grudnia 2020 r. zmieniającą uchwałę budżetową na rok 2020.	Uchwała zrealizowana.
37.	2020.12.17	Uchwała Nr XVII/151/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Słupcy.	Uchwała w realizacji.
38.	2020.12.17	Uchwała Nr XVII/152/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2021.	Uchwała w realizacji.

39.	2020.12.17	Uchwała Nr XVII/153/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie przyznania wyróżnienia „Herbowa Tarcza Słupcy”.	Uchwała zrealizowana. Rada Miasta przyznała wyróżnienie Panu Władysławowi Filipczakowi.
40.	2020.12.17	Uchwała Nr XVII/154/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie planu pracy Komisji Oświaty i Spraw Społecznych na 2021 rok.	Uchwała w realizacji.
41.	2020.12.17	Uchwała Nr XVII/155/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie planu pracy Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej na 2021 rok.	Uchwała w realizacji.
42.	2020.12.17	Uchwała Nr XVII/156/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2021 rok.	Uchwała w realizacji.
43.	2020.12.17	Uchwała Nr XVII/157/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie ramowego planu pracy Rady Miasta Słupcy na 2021 rok.	Uchwała w realizacji.

Tabela nr 2.

Podjęte przez Radę Miasta uchwały zostały przekazane do organów nadzoru, jakimi są – w zakresie zgodności z prawem – Wojewoda Wielkopolski, w zakresie spraw finansowych – Regionalna Izba Obrachunkowa.

Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Wielkopolskiego orzeczono nieważność jednej uchwały.

VII. SPRAWY SPOŁECZNE

A. Sprawy społeczne

Na terenie Gminy Miejskiej Słupca funkcjonują określone programy pomocowe dla określonych grup społecznych. Są to:

1. Karta Dużej Rodziny

Karta Dużej Rodziny to system zniżek i dodatkowych uprawnień dla rodzin 3+ zarówno w instytucjach publicznych, jak i w firmach prywatnych. Posiadacze KDR mają możliwość tańszego korzystania z oferty podmiotów m.in. z branży spożywczej, paliwowej, bankowej czy rekreacyjnej. KDR wspiera budżety rodzin wielodzietnych oraz ułatwia dostęp do dóbr i usług. Podstawę prawną programu stanowi ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny. W Urzędzie Miasta w Słupcy przyjmowane są wnioski i wydawane karty. Od początku realizacji programu do końca 2020 roku zostało wydanych 951 kart tradycyjnych i 269 elektronicznych, dla 264 rodzin (w tym 433 dzieci). W 2020 r. wydano Karty Dużej Rodziny dla 145 osób.

2. Wielkopolska Karta Rodziny

Program „Wielkopolska Karta Rodziny” został przyjęty przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego 29 maja 2014 roku, Uchwałą Nr 4705/2014 i jest programem działań na rzecz rodzin wielodzietnych z województwa wielkopolskiego. Adresatem działań w ramach Programu „Wielkopolska Karta Rodziny” objęte są rodziny 3+. Wielkopolska Karta Rodziny zapewnia rodzinom wielodzietnym korzystanie na preferencyjnych warunkach z katalogu oferty kulturalnej, oświatowej, rekreacyjnej i transportowej poprzez system zniżek wprowadzony przez podmioty przystępujące do Programu „Wielkopolska Karta Rodziny”. W dniu 12 lutego 2018 roku Gmina Miejska Słupca podpisała porozumienie partnerskie z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w sprawie realizacji Programu Wielkopolska Karta Rodziny. W 2020 r. wydano 12 kart dla 3 rodzin.

3. Miejska Karta Seniora

Program „Miejska Karta Seniora” został wprowadzony uchwałą Nr XXXV/238/13 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie przyjęcia Programu „Miejska Karta Seniora” i Zarządzeniem Nr 94/2013 Burmistrza Miasta Słupcy z dnia 24 grudnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu „Miejskiej Karty Seniora” i wzoru tej karty. Program „Miejska Karta Seniora” jest elementem polityki społecznej realizowanej przez samorząd Miasta Słupcy. Jego celem jest podniesienie poziomu aktywności i sprawności grupy mieszkańców 60+ poprzez zwiększenie dostępności do dóbr kultury, zachęcenie do

uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych i sportowych, a także kształtowanie pozytywnego wizerunku słupeckich seniorów. Od początku trwania programu wydano 1744 karty, a w 2020 roku wydano 134 karty.

B. Pomoc społeczna

W Gminie Miejskiej Słupca zadania z zakresu pomocy społecznej realizuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Słupcy. Główne cele oddziaływań pomocy społecznej to:

- wsparcie osób i rodzin w przezwyciężeniu trudnej sytuacji życiowej, doprowadzenie w miarę możliwości, do ich życiowego usamodzielnienia i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- zapewnienie dochodu do wysokości poziomu interwencji socjalnej osobom i rodzinom o niskich dochodach, które wymagają okresowego wsparcia,
- zapewnienie profesjonalnej pomocy rodzinom dotkniętym skutkami patologii społecznej, w tym przemocą w rodzinie,
- integracja ze środowiskiem osób wykluczonych społecznie,
- stworzenie sieci usług socjalnych adekwatnych do potrzeb w tym zakresie,
- stwarzanie szans podnoszenia kwalifikacji zawodowych celem powrotu na rynek pracy,
- motywowanie do aktywności społecznej i podejmowania działań poprawiających sytuację osobistą, zawodową i materialną,
- kompleksowa pomoc osobom starszym, chorym i niesprawnym z powodu wieku,
- opieka nad dziećmi i młodzieżą ze szczególnym uwzględnieniem środowisk zagrożonych uzależnieniami.

W roku 2020 r. ze świadczeń pomocy społecznej skorzystało 572 rodzin, a łącznie z pracą socjalną 1040 osób.

Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę:

- **Zasiłki stałe**

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych oraz opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym. Na realizację przyjętych zadań gmina otrzymuje dotację z budżetu państwa.

Jest to świadczenie przysługujące osobom całkowicie niezdolnym do pracy z powodu wieku, niepełnosprawności. Zasiłek stały w przypadku osoby samotnie gospodarującej wynosi 645 zł (kwota zasiłku stałego obowiązuje od 1 października 2018r. na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej - Dz. U. 2018r., poz. 1358), natomiast w przypadku osoby funkcjonującej w rodzinie jest to różnica między kryterium dochodowym na osobę w rodzinie, a dochodem na osobę w rodzinie. Kwota zasiłku stałego nie może być niższa niż 30 zł miesięcznie.

W roku 2020 r. przyznano zasiłki stałe **82** osobom i wypłacono świadczenia na kwotę **285.612,09 zł**.

Opłacono składkę na ubezpieczenie zdrowotne **68** osobom na kwotę **41.876,08 zł**.

- ***Wynagrodzenie dla opiekuna prawnego za sprawowanie opieki nad osobami ubezwłasnowolnionymi.***

MOPS wypłacił w 2020 r. **14** osobom – opiekunom prawnym kwotę **19.862,70 9 zł** tytułem wynagrodzenia za sprawowanie opieki nad osobami ubezwłasnowolnionymi (wysokość wynagrodzenia ustala w formie postanowienia sąd). Na realizację tego zadania gmina otrzymuje dotację z budżetu państwa.

- ***Wieloletni program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.***

Wieloletni program rządowy „Posiłek w szkole i w domu” został wprowadzony Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023.

Na realizację powyższego programu przeznaczono w 2020 r. ogółem **97.688,00 zł**, z czego dotacja z budżetu państwa wynosiła **58.851,66 zł**, a środki własne gminy to kwota **38.836,34 zł**.

Zadanie wynikające z realizacji programu wykonano poprzez zapewnienie gorącego posiłku dla dzieci w szkołach podstawowych - koszt **17.088,50 zł** dla 11 dzieci oraz osób dorosłych osób i dzieci młodszych w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Słupcy - koszt **39.377,00 zł** dla 59 osób.

Wypłacono także zasiłki na zakup posiłku lub żywności na dożywianie dla 141 rodzin w kwocie **41.222,50 zł**.

- ***Stypendia i zasiłki szkolne***

W 2020r. wypłacono kwotę **13.689,60 zł** na stypendia dla 22 uczniów.

Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym:

- **Udzielenie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Słupcy, udziela schronienia osobom bezdomnym kierując je do Stowarzyszenia MONAR Schroniska dla Osób Bezdomnych i Ogrzewalni MARKOT w Zielińcu, Zieliniec 73, 62-306 Kołaczkowo, zgodnie z zawartym porozumieniem z dnia 02.01.2019r. Do ogrzewalni mogą zostać przyjęte osoby będące pod wpływem alkoholu nie wyższym niż 1 promil w wydychanym powietrzu, natomiast do schroniska tylko osoby trzeźwe. W okresie jesienno - zimowym skierowano 4 osoby bezdomne do schroniska.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Słupcy prowadzi „Dobry sklepik”, w którym pracownicy gromadzą używaną odzież i nieodpłatnie przekazują ją osobom potrzebującym, w tym osobom bezdomnym.

- **Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.**

W roku 2020 r. pomocą w formie usług opiekuńczych zostały objęte 87 osoby.

Osoby objęte pomocą to osoby samotne lub te, którym rodzina sama nie może zapewnić opieki z powodu wykonywania czynnej pracy zawodowej lub nie zamieszkiwania w tej samej miejscowości. Przekrój wiekowy osób, korzystających z tej formy pomocy, to 60-94 lat.

Usługi opiekuńcze przysługują osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zalecaną przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Ośrodek przyznając usługi opiekuńcze, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09.04.1991 r. i uchwałą Rady Miasta Słupcy Nr XXVIII/187/2005 osoby korzystające z usług opiekuńczych ponosiły odpłatność za to świadczenie, wyliczone w oparciu o kryterium dochodowe na osobę i procent odpłatności liczony od ceny jednej godziny świadczenia. Na dochody miasta z tytułu odpłatności za usługi, wpłynęła kwota **125.913,32 zł**.

- ***Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej.***

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych do zadań gminy należy wydawanie decyzji, o których mowa w art.54(potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przez okres 90 dni), w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, o których mowa w art.8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Na podstawie Zarządzenia nr 5/07 Burmistrza Miasta z dnia 15 stycznia 2008 w sprawie upoważnienia Kierownika MOPS do wydawania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej wydano w 2020 r. 29 decyzji przyznających w/w uprawnienia.

- ***Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym.***

W 2020 r. Ośrodek sprawował pogrzeb jednej osobie, koszt wyniósł 3.595,00 zł.

- ***Zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego.***

Z tej formy pomocy w 2020r. skorzystała jedna rodzina, koszt wyniósł 400,00 zł.

- ***Przyznanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego.***

W 2020 roku nie udzielono tej formy pomocy.

- ***Domy Pomocy Społecznej***

W domach pomocy społecznej przebywa 25 osób. Koszt odpłatności wyniósł **681.977,21 zł**. Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca w domu jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym. Do skorzystania z praw pobytu w domu pomocy konieczne jest zaistnienie przesłanek określonych przepisami ustawy o pomocy społecznej: konieczność całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności oraz brak możliwości samodzielnego funkcjonowania, brak możliwości zapewnienia niezbędnej pomocy w formie usług.

Warunki skierowania do domów pomocy społecznej określa art. 54 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. 2019, poz. 1507).

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej.

Osobę kieruje się do domu pomocy społecznej odpowiedniego typu, zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej. W przypadku gdy przewidywany termin oczekiwania na umieszczenie w domu pomocy społecznej danego typu zlokalizowanym najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej wynosi ponad 3 miesiące, osobę, kieruje się na jej wniosek do domu pomocy społecznej tego samego typu zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej, w którym przewidywany termin oczekiwania na umieszczenie jest krótszy niż 3 miesiące.

W przypadku gdy osoba bezwzględnie wymagająca pomocy lub jej przedstawiciel ustawowy nie wyrażają zgody na umieszczenie w domu pomocy społecznej lub po umieszczeniu wycofają swoją zgodę, ośrodek pomocy społecznej lub dom pomocy społecznej są obowiązane do zawiadomienia o tym właściwego sądu, a jeżeli osoba taka nie ma przedstawiciela ustawowego lub opiekuna –prokuratora.

Zobowiązani do wnoszenia opłaty (art. 61) za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności:

- 1) mieszkaniiec domu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka,
- 2) małżonek, zstępni przed wstępnymi,
- 3) gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej przy czym osoby i gmina nie mają obowiązku wnoszenia opłat, jeżeli mieszkaniiec domu ponosi pełną odpłatność.

Opłatę za pobyt w domu pomocy społecznej wnoszą:

- 1) mieszkaniiec domu, nie więcej jednak niż 70% swojego dochodu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka, nie więcej niż 70% tego dochodu,
- 2) małżonek, zstępni przed wstępnymi:
 - a) w przypadku osoby samotnie gospodarującej, jeżeli dochód jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, jednak kwota dochodu pozostająca po wniesieniu opłaty nie może być niższa niż 300% tego kryterium,
 - b) w przypadku osoby w rodzinie, jeżeli posiadany dochód na osobę jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, z tym że kwota dochodu pozostająca po wniesieniu opłaty nie może być niższa niż 300% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie,

3) gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej –w wysokości różnicy między średnim kosztem utrzymania w domu pomocy społecznej a opłatami wnoszonymi przez osoby.

Każdorazowo weryfikowane są osoby zobowiązane do alimentacji, osoby kierowane do domu pomocy społecznej nie mogły samodzielnie funkcjonować w środowisku zamieszkania, a ośrodek nie może również zapewnić opieki całodobowej. Pozostawienie osób bez opieki powoduje stan zagrożenia życia i zdrowia.

- **Zasiłki okresowe**

Wyplacono **134** rodzinom / 225 osobom/ na kwotę **296.717,74 zł.**

Zasiłki okresowe zostały wypłacone ze względu na brak możliwości zatrudnienia, niepełnosprawność i długotrwałą chorobę. Wysokość zasiłku ustala się do wysokości różnicy między faktycznym dochodem, a kryterium dochodowym osoby lub rodziny, z tym że kwoty te nie mogą być niższe niż 50% różnicy w przypadku rodzin i osób samotnych.

- **Zasiłki celowe na różne formy pomocy**

Pomoc w formie zasiłków celowych przeznaczona była głównie na zakup żywności, opału, leków, odzieży, sprzętu gospodarstwa domowego, opłat za energię elektryczną, gaz i czynsz. Jeśli osoba lub rodzina marnotrawi przyznane świadczenia, celowo je niszczy lub korzysta w sposób niezgodny z przeznaczeniem może nastąpić ograniczenie pomocy. Uwzględnia się sytuację osób będących na utrzymaniu osoby ubiegającej się (dobro dzieci) . Ustawa daje również możliwość przyznania pomocy w formie świadczenia niepieniężnego. W opisanych sytuacjach Ośrodek przyznaje pomoc w formie bonu do realizacji w sklepie. Zasiłki celowe otrzymało **237** rodzin na łączną kwotę **118.165,67 zł.**

Wszyscy podopieczni Ośrodka objęci są pracą socjalną. Pracownicy socjalni podejmują działalność skierowaną na pomoc osobom oraz rodzinom w odbudowie, umacnianiu oraz kształtowaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie.

Świadczenia rodzinne

Świadczenia rodzinne są przyznawane na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, są one przyznawane na okresy zasiłkowe, które obecnie trwają od 1 listopada do 31 października roku następnego. W 2020 r. przyznano 5.312 świadczeń rodzinnych na kwotę 617.446,00 zł.

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych i przysługujących dodatków jest zadaniem zleconym gminie, które wypłacane są ze środków z dotacji z budżetu państwa.

MOPS przyznaje i wypłaca **zasiłki rodzinne wraz z dodatkami z tytułu:**

- zasiłek rodzinny na dziecko do ukończenia 5. roku życia – 95 zł,
- zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5. roku życia do ukończenia 18. roku życia – 124 zł,
- zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 18. roku życia do ukończenia 24. roku życia – 135 zł,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu urodzenia dziecka – 1 000 zł,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 400 zł,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka – 193 zł, nie więcej jednak niż 386 zł na wszystkie dzieci, 273 zł i nie więcej na wszystkie dzieci 546 zł (w przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności),
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 95 zł na trzecie i następne dzieci uprawnione do zasiłku,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego: do 5. roku życia – 90 zł, – powyżej 5. roku życia do ukończenia 24. roku życia – 110 zł,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego – 100 zł,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania: na pokrycie wydatków związanych z zamieszkaniami w miejscowości, w której znajduje się szkoła – 113 zł, na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła – 69 zł,
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka – 1 000 zł- 1922,00 kryterium
- świadczenie rodzicielskie – 1 000 zł, bez kryterium
- Zasiłek pielęgnacyjny – 184,42 zł (153 było),od listopada 2019- 215,84zł
- Specjalny zasiłek opiekuńczy – 620,00 zł (było 520,00)
- Świadczenie pielęgnacyjne dla opiekunów dzieci i osób niepełnosprawnych: 2019r. – 1583,00 zł, 2020r. -1830,00 zł, a w 2021- 1970,00 zł.

- Świadczenie „Za życiem”- 4 000,00 zł – jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstało w okresie ciąży lub porodu.

Świadczeniobiorcy i wydatki na świadczenia rodzinne w 2020r.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł.
1	Zasiłek rodzinny	5.312	617.446,00
2	Dodatek z tytułu urodzenia dziecka	20	20.000,00
3	Dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	110	42.827,00
4	Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka	304	60.432,00
5	Dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	674	64.030,00
6	Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	445	47.710,00
7	Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego	302	30.176,00
8	Dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki	157	11.713,00

	w szkole poza miejscem zamieszkania		
	Razem zasiłki rodzinne wraz z dodatkami	7.324	894.334,00
9	Zasiłki pielęgnacyjne	7.250	1.562.273,00
10	Świadczenia pielęgnacyjne	867	1.575.788,00
11	Specjalny zasiłek opiekuńczy	33	19,960,00
12	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	67	67.000,00
13.	Świadczenie rodzicielskie	345	310.469,00
14.	Złotówka za złotówkę (ogół świadczeń w wypłacie procentowej – dot. zasiłków rodzinnych z dodatkami)	-----	33.985,43
15.	Zasiłek dla opiekunów – ustawa z dnia 04.04.2014(Dz. U. 2014, poz. 567)- świadczenie do wygaśnięcia	34	21.080,00
16.	Jednorazowe świadczenie „Za Życiem”	5	20.000,00
	Razem		4.504.889,43

Fundusz Alimentacyjny

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznawane są na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Są one przyznawane na okresy zasiłkowe, które rozpoczynają się 1 października i trwają do

30 września roku następnego. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości zasądzonych alimentów jednak nie więcej niż 500 zł na jedno dziecko.

W roku 2020 na skutek prowadzonego postępowania wobec dłużników alimentacyjnych odzyskano kwotę **157.225,39 zł** z funduszu alimentacyjnego, **14.480,37 zł** z tytułu zaliczki alimentacyjnej. Łącznie odzyskano **171.705,76 zł**, co stanowi 43,7 % wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

W 2020 r. Ośrodek Pomocy Społecznej otrzymał z budżetu państwa na realizację świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego kwotę **5.509.758,00zł** (w tym wkład własny Gminy Miejskiej Słupca – **20.000,00 zł**), a wykonanie wyniosło **5.407.718,97zł**, z czego kwota **5.244.598,56 zł** przeznaczona została na wypłatę świadczeń i składek ZUS, a kwota **163.120,41zł** na pokrycie kosztów związanych z realizacją świadczeń oraz zakupem sprzętu biurowego i wynagrodzeniem pracowników

Realizacja zadań ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci

Program „Rodzina 500+” został wprowadzony ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci.

Ustawa określa warunki nabywania prawa do świadczenia wychowawczego oraz zasady przyznania i wypłacania tego świadczenia.

Świadczenie wychowawcze przysługuje do dnia ukończenia przez dziecko 18 roku życia w wysokości 500 zł na dziecko w rodzinie, według zasad ustalonych w ustawie.

Świadczenie wychowawcze 500+

Liczba złożonych wniosków w 2020 r. - 1860, liczba wydanych decyzji przyznających świadczenie - 1751, kwota wypłaconych świadczeń – 13.284.720,60 zł.

C. Dodatek mieszkaniowy i energetyczny

Dodatki mieszkaniowe i energetyczne udzielane są w Urzędzie Miast w Słupcy. Każda decyzja przyznająca dodatek mieszkaniowy wydawana jest na okres 6 miesięcy.

W roku 2020 wydano 393 decyzje w sprawie dodatku mieszkaniowego, w tym:

- 380 decyzji pozytywnych
- 13 decyzji odmownych

- 4 decyzje wstrzymując z powodu zgonu lub zmiany lokalu wnioskodawcy

Wykonanie wyniosło w 2020 r. **426 739,89 zł (99,70 %)**.

O dodatek energetyczny mogą ubiegać się osoby, które:

- są stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej,
- mają ustalone prawo do dodatku mieszkaniowego,
- zamieszkują w miejscu dostarczania energii elektrycznej.

W roku 2020 wydano 45 decyzji pozytywnych w sprawie dodatku energetycznego.

Dodatek energetyczny finansowany jest z dotacji celowej otrzymanej z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie. Wykonanie za 2020 r. wyniosło **2 969,50 zł (95,8 %)**.

VIII. ZASOBY MATERIALNE GMINY

• Sprawy mieszkaniowe

Sprawami mieszkaniowymi na terenie miasta zajmuje się Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, realizując zadania własne gminy w zakresie:

- 1) zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej o niskich dochodach,
- 2) poprawę jakości życia mieszkańców zamieszkujących w lokalach należących do zasobu Gminy Miejskiej Słupca,
- 3) poprawę stanu technicznego lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Słupca.

Lp	Zasób mieszkaniowy	budynki	lokale
1	Stanowiące własność Gminy Miejskiej Słupca	11	85
2	Stanowiące współwłasność Gminy Miejskiej Słupca	20	396
	w tym: własność osób fizycznych		311
	własność Gminy Miejskiej Słupca		85
3	Towarzystwo Budownictwa Społecznego	2	60
4	Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-własnościowa	31	1928
5	Młodzieżowa Spółdzielnia Mieszkaniowa	1	50
6	Spółdzielnia Mieszkaniowa „Mostostalowiec”	4	316
7	Wspólnoty Mieszkaniowe	7	203
8	Budownictwo wielorodzinne - prywatne	6	102
Razem		82	3070

Tabela nr 3. Struktura własności zasobów mieszkaniowych w Gminie Miejskiej Słupca (budynki wielorodzinne)

Lp.	Adres budynku	Powierzchnia użytkowa budynku	Pozostałe lokale mieszkalne	Powierzchnia lokali socjalnych	Lokale socjalne
1	Warszawska 7	303,08	9	-	-
2	Parkowa 1	109,50	2	-	-
3	Obóz 5	231,09	6	-	-

4	Obóz 8	98,75	-	98,75	6
5	Kościuszki 7	181,60	5	-	
6	Gajowa 6	50,92	1	-	
7	Elektrowniana 2	366,57	7	21,40	1
8	Bolesława Prusa 1	688,40	18	33,00	1
9	21-go Stycznia 21	168,40	4	-	
10	11-go Listopada 6	359,09	8	31,40	1
11	11-go Listopada 8	617,20	12	91,00	2
Razem		3.174,60	72	275,55	11

Tabela nr 4. Wykaz budynków i lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy, w których gmina posiada 100% udziałów.

Lp.	Adres budynku	Powierzchnia użytkowa	Liczba lokali mieszkalnych		
			razem	gminy	prywatne
1	Ratajczaka 5	981,00	18	1	17
2	Ratajczaka 7	1640,10	28	2	26
3	Kilińskiego 18	2003,60	36	5	31
4	Orzeszkowej 3	1127,50	20	4	16
5	Orzeszkowej 3A	1602,00	30	5	25
6	Traugutta 10A	1119,55	31	4	27
7	Traugutta 12A	1093,70	30	8	22
8	Traugutta 14A	1714,86	45	9	36
9	Traugutta 16	1480,99	32	6	26
10	Aleja Tysiąclecia 2A	299,80	8	1	7
11	Warszawska 18	523,20	12	2	10
12	Traugutta 78	376,26	13	7	6
13	Traugutta 7	675,60	16	5	11
14	Warszawska 50 / 50A	209,10	5	3	2
15	Wspólna 8	441,65	12	7	5
16	Aleja Tysiąclecia 3	1205,90	30	1	29
17	Traugutta 7A	271,49	6	5	1
18	Warszawska 42	532,49	12	2	10
19	Aleje Tysiąclecia 2B	305,60	8	7	1
20	Zagórowska 26 A	143,35	4	1	3
RAZEM:		16.485,08	396	85	311

Tabela nr 5. Lokale mieszkalne stanowiące mieszkaniowy zasób Gminy znajdujące się w budynkach w których utworzono Wspólnoty Mieszkaniowe.

Mieszkaniowe zasoby Gminy Miejskiej Słupca można podzielić na dwie kategorie. Do pierwszej kategorii należy zaliczyć lokale mieszkalne w budynkach „Wspólnot Mieszkaniowych”, które podlegają systematycznej sprzedaży. W większości są to lokale w średnim stanie technicznym. Po wykonanych w latach 2012-2020 termomodernizacjach niektórych budynków, wykonaniu remontów pokryć dachowych oraz wymianie części stolarki okiennej, lokale zabezpieczone zostały przed szkodliwym działaniem wpływów atmosferycznych. Decyzje o zakresie remontów oraz sposobie ich finansowania we Wspólnotach Mieszkaniowych należą do kompetencji właścicieli lokali. Obowiązek Gminy sprowadza się do partycypacji w kosztach remontów proporcjonalnie do posiadanych udziałów. Należy zauważyć, że w miarę postępującej sprzedaży mieszkań, udziały Gminy w nieruchomościach poszczególnych Wspólnot Mieszkaniowych maleją. Stosowane stawki czynszu, wyższe niż opłaty eksploatacyjne i fundusz remontowy, nie angażują budżetu miasta w dopłatach do Wspólnot Mieszkaniowych. Do drugiej kategorii należy zaliczyć lokale mieszkalne i socjalne znajdujące się w budynkach stanowiących wyłączną własność Gminy Miejskiej Słupca które są w stanie technicznym zdecydowanie gorszym, a w niektórych przypadkach na granicy dopuszczalności do użytkowania. W większości wymagają kapitalnego remontu.

W 2020 r. MZGM realizował następujące działania:

- Działania zmierzające do zmniejszenia zadłużenia najemców wobec zakładu
 - Systematyczne wysyłanie upomnień i wezwań do zapłaty
 - Prowadzono 4 postępowania komornicze na podstawie uzyskanych w latach wcześniejszych sądowych nakazów zapłaty.
 - W 5 przypadkach opłaty za lokale socjalne regulowane są przez MOPS w Słupcy ze świadczeń jakie zostały przyznane ich podopiecznym którzy jednocześnie są najemcami zasobów komunalnych.

Mimo prowadzenia systematycznych działań windykacyjnych zadłużenie najemców wobec MZGM utrzymał się na poziomie z końca 2019 roku tj. 103.342,76 zł i wynosiło łącznie z odsetkami na koniec 2020 r. tj. o 103.416,20 zł.

Na dzień 31.12.2020r. zakład posiadał zobowiązania wobec wspólnot mieszkaniowych w wysokości 63.193,65 zł. W porównaniu do 2019 r zwiększyło się ono 2.505,43 o zł.

Inwestycje w mieszkaniach komunalnych i wspólnotach mieszkaniowych:

- *Mieszkania komunalne*

W 2020 roku wykonano następujące inwestycje:

- remont części budynku przy ul. Parkowa 1 – 28.062,50 zł (dotacja UM)
 - modernizacja pokrycia dachowego budynku ul. 11 Listopada 8 – 12.690,00 zł (dotacja UM)
 - zmiana systemu ogrzewania w dwóch lokalach mieszkalnych – 4.069,00 zł
 - wykonanie instalacji centralnego ogrzewania w lokalach gminnych w budynku ul. Traugutta 7 – 30.000,00 zł (dotacja UM).
- łącznie 74.821,50 zł**

- *Wspólnoty mieszkaniowe*

Inwestycje we Wspólnotach Mieszkaniowych, prowadzone są w oparciu o uchwały podjęte przez Zebrania Współwłaścicieli. Uchwały określają zakres inwestycji oraz sposób i źródła ich finansowania. Dla Wspólnot Mieszkaniowych MZGM prowadzi odrębną ewidencję przychodów i kosztów na indywidualnych kontach bankowych.

W 2020 roku we wspólnotach mieszkaniowych wykonano następujące inwestycje:

- remont budynku ul. Ratajczaka 7 łącznie z termomodernizacją, wymianą balustrad balkonowych, wymianą okien w piwnicy, przebudową opaski betonowej wokół budynku, modernizacją instalacji TV, modernizacją oświetlenia przy budynku – 502.592,98 zł
- termomodernizacja budynku ul. Traugutta 7 łącznie z malowaniem klatek schodowych, modernizacją instalacji elektrycznej i TV, montażem daszków nad wejściami – 159.238,00 zł
- przyłączenie budynku ul. Traugutta 7 do miejskiej sieci ciepłej opracowanie projektu instalacji c.o i c.w.u oraz wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody w budynku ul. Traugutta 7 - 57.551,37 zł
- modernizacja instalacji domofonowej ul. Tysiąclecia 2A – 2.200,00 zł
- montaż monitoringu ul. Traugutta 78 – 2.500,00 zł
- przebudowa dojścia do budynku i montaż zadaszenia nad wejściem do budynku ul. Traugutta 78 – 9.419,76 zł.

Łącznie: 733.502,11 zł.

- **Gminny Program Rewitalizacji**

Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Miejskiej Słupca na lata 2017 – 2023 został stworzony w oparciu o wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014 – 2020 wydanych przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju w dniu 3 lipca 2015 roku. Lokalny Program Rewitalizacji ujmuje działania w sposób kompleksowy, uwzględniając aspekty społeczne, ekonomiczne, przestrzenno-funkcjonalne, środowiskowe i techniczne związane zarówno z danym obszarem, jak i jego otoczeniem.

Część diagnostyczna dokumentu została oparta przede wszystkim na wskaźnikach opracowanych w oparciu o dane dostarczone przez różnego rodzaju instytucje: Urząd Miasta, Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Miejski Dom Kultury, Miejską i Powiatową Bibliotekę Publiczną, szkoły miejskie oraz Miejski Zakład Energetyki Ciepłej. Niektóre elementy diagnozy oparto także o istniejące już dokumenty strategiczne i planistyczne. Istotnym elementem określania problemów na obszarach zdegradowanych i rewitalizacji były również konsultacje społeczne. Dodatkowo zastosowano tu odniesienia (na podstawie ogólnodostępnych informacji z Banku Danych Lokalnych GUS) do sytuacji w powiecie słupeckim oraz województwie wielkopolskim, porównując wskaźniki dla miasta w poszczególnych sferach z tymi osiąganymi przez pozostałe jednostki. Program rewitalizacji dotyczy co prawda ograniczonego fragmentu gminy, jednak poprawa sytuacji na obszarze rewitalizacji przyczyni się również do poprawy sytuacji w całej gminie. Z tego względu uznano, że takie odniesienie stanowić będzie wzmocnienie uzasadnienia do podjęcia działań w poszczególnych dziedzinach polityki miejskiej. Jednocześnie największy nacisk położono - zgodnie z wytycznymi obowiązującymi na poziomie krajowym, jak i wojewódzkim - na analizę sytuacji wewnętrznej w gminie miejskiej Słupca.

Obszar objęty programem rewitalizacji, zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020, to znajdujący się w stanie kryzysowym obszar gminy, cechujący się nagromadzeniem negatywnych zjawisk społecznych (zwłaszcza wysokiego poziomu bezrobocia, ubóstwa, przestępczości, niskiego poziomu edukacji/kapitału społecznego, niewystarczającego poziomu uczestnictwa w życiu kulturalnym/społecznym) oraz wystąpieniem jednego z czynników: środowiskowych, gospodarczych, przestrzenno-funkcjonalnych bądź technicznych.

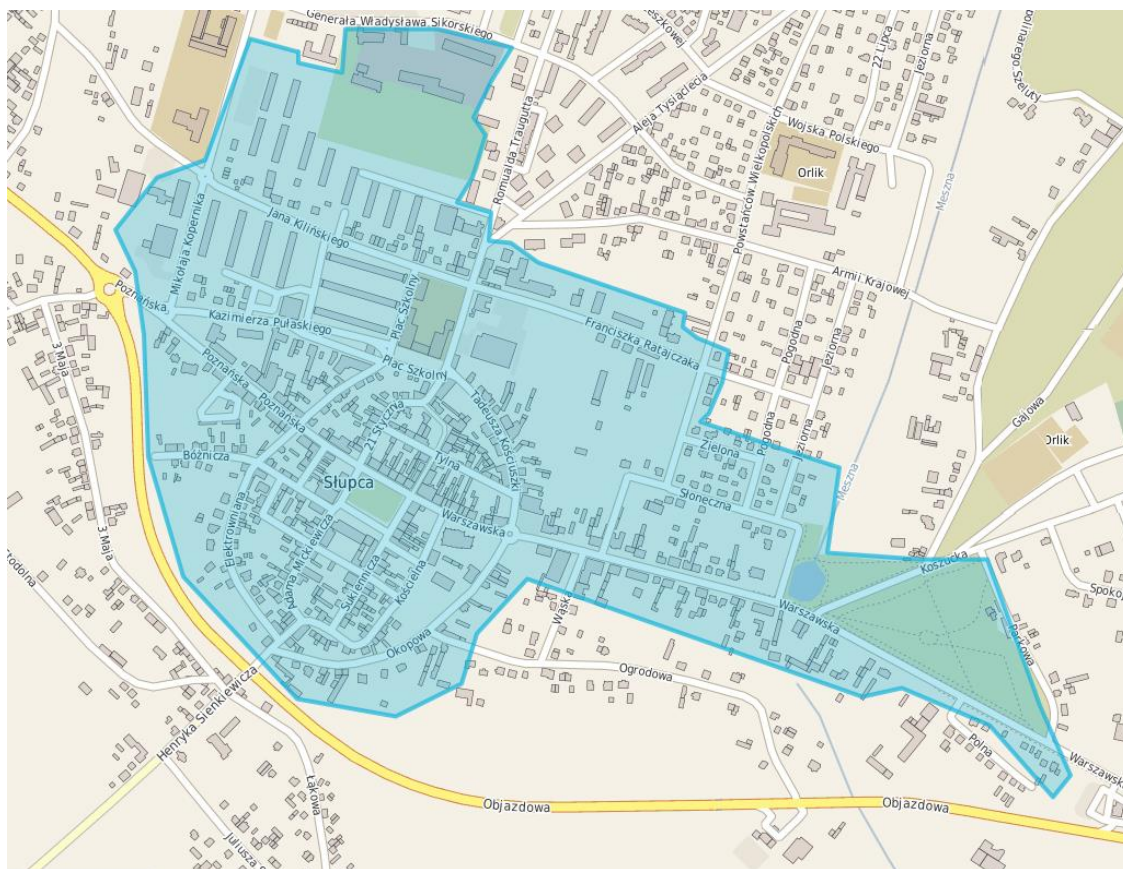
Powyższa analiza została przeprowadzona z uwzględnieniem ulic miasta Słupcy, aby wsparciem objąć najbardziej problemowe obszary. Obszarem zdegradowanym może być

fragment miasta, który charakteryzuje się występowaniem kumulacji negatywnych zjawisk społecznych oraz przynajmniej jednym wskaźnikiem o wartości mniej korzystnej niż średnia gminy w sferze innej niż społeczna.

Na podstawie analizy wskaźników wyznaczono obszar rewitalizacji. Obszar zdegradowany przekraczał ustawowe ograniczenia dotyczące liczby mieszkańców obszaru zdegradowanego, dlatego też konieczne było jego ograniczenie. Na podstawie analizy wskaźników oraz w wyniku procesu konsultacji społecznych rewitalizacją zdecydowano się objąć obszar centrum miasta oraz położone w pobliżu osiedla mieszkaniowe przy ul. Kopernika i Kilińskiego, wraz z fragmentem ul. Warszawskiej do Parku. Jest to obszar o dużej gęstości zaludnienia, znaczeniu dla rozwoju miasta, koncentracji ważnych instytucji publicznych służących mieszkańcom miasta i nie tylko. Wykazuje się on kumulacją problemów społecznych, którym towarzyszą ponadto problemy w innych sferach. Historyczny charakter części obszaru rewitalizacji może sprzyjać rozwojowi funkcji turystycznej, a tym samym zwiększać dochody mieszkańców z tego tytułu.

Obszar rewitalizacji spełnia warunki dotyczące liczby mieszkańców i powierzchni:

- ❖ **obszar rewitalizacji zamieszkuje 4091 mieszkańców, czyli 29,55% ogółu mieszkańców miasta,**
- ❖ **obszar rewitalizacji ma powierzchnię 67,58 ha, czyli 6,22% powierzchni miasta.**



Rysunek nr 3. Obszar rewitalizacji w mieście Słupcy.

Na obszarze rewitalizacji stwierdzono występowanie następujących negatywnych zjawisk o charakterze społecznym:

- wysoki udział osób w wieku poprodukcyjnym w ogóle mieszkańców (20,56% wobec średniej dla miasta 20,38%),
- wysoka liczba osób korzystających z pomocy społecznej na 1000 mieszkańców (76,71 wobec 25,72 średnio w mieście); wartości bardziej niekorzystne niż średnia miasta występują także w przypadku korzystania z pomocy społecznej z powodu ubóstwa, bezrobocia, niepełnosprawności (odpowiednio na poziomie 9,27 wobec 8,81; 13,34 wobec 10,76; 64,15 wobec 14,88),
- wyższy niż średnio w mieście poziom bezrobocia (16,30% przy średniej na poziomie 5,76%),
- wyższy wskaźnik przestępczości (liczba czynów karalnych na 1000 mieszkańców) - 112,26 wobec średniej 27,52,
- słabsze wyniki edukacji mierzone wynikami sprawdzianu szóstoklasisty w szkołach podstawowych (64,2% wobec 70,09% średnio w mieście) oraz egzaminu gimnazjalnego (52,43% wobec 56,17%).

Ponadto zdiagnozowano następujące problemy w sferach innych niż społeczna:
 - wysoki udział obiektów zabytkowych - 1,30% wobec 1,01% średnio w mieście.

Aktualny stan wykonania programu przedstawia się następująco:

Lista projektów realizujących program rewitalizacja

NAZWA PROJEKTU REWITALIZACYJNEGO	STATUS	ZAKŁADANE KOSZTY CAŁKOWITE (PLN)	PONIESIONE KOSZTY (PLN)	MONTAŻ FINANSOWY
Adaptacja pomieszczeń po dawnej elektrowni na funkcje kulturalne i społeczne	<i>zakładane do realizacji</i>	1000000	-	-
Remont Muzeum Regionalnego	<i>zakładane do realizacji</i>	1000000	-	-
Rewaloryzacja Parku Miejskiego	<i>zakładane do realizacji</i>	539.244,62	-	-
Dom Dziennego Pobytu Seniora	<i>zakładane do realizacji</i>	400.000,00	-	-
Zajęcia dodatkowe dla uczniów	<i>zakładane do realizacji</i>	1.000.000,00	-	-
W rodzinie siła i moc	<i>zrealizowany</i>	192.065,02	172.735,58	UE
Aktywność szansą na lepsze jutro	<i>zrealizowany</i>	500.000,00	500.000,00 6.560 (Gmina Miejska Słupca)	UE
Organizacja imprez kulturalnych przez Miejski Dom Kultury w Słupcy	<i>w realizacji</i>	80.000,00	140 000–2018r. 150 000- 2019 r.	Środki MDK
Rewitalizacja rynku	<i>zakładane do realizacji</i>	20.000.000,00	-	-
Tablice	<i>W realizacji</i>	30.000,00	55.000	Środki gminy

informacyjne				
Wirtualny przewodnik po mieście	<i>zakładane do realizacji</i>	200.000,00	-	-
Ławka "Apolinarego Szeluty"	<i>zrealizowane</i>	100.000,00	7 000,00	Słupeckie Towarzystwo Społeczno-Kulturalne, Gmina Miejska Słupca
Organizacja imprez historycznych w Muzeum Regionalnym w Słupcy	<i>W realizacji</i>	116.000,00	2018- 30000 zł 2019-32000 zł	Środki Muzeum
Tworzenie kwietnych łąk i nowych miejsc zieleni	<i>Zrealizowane</i>	20.000,00	1 278 056,10	UE, Środki gminy
Remont Targowiska Miejskiego	<i>W realizacji</i>	1.000.000,00	5000 zł	Środki gminy
Rewitalizacja Osiedla Spółdzielni Mieszkaniowej w Słupcy ul. Kilińskiego, Kopernika, Pułaskiego	<i>zakładane do realizacji</i>	6.000.000,00	-	-
Położenie kolorowego tynku na elewacji budynków wielorodzinnych	<i>zakładane do realizacji</i>	420.000,00	-	-
Remont, modernizacja, rozbudowa oraz utworzenie nowych oddziałów szpitalnych Samodzielnego Publicznego	<i>w trakcie realizacji</i>	20.000.000,00	-	UE/Powiat Słupecki, gminy Powiatu Słupeckiego

Zakładu Opieki Zdrowotnej w Słupcy				
Badania profilaktyczne dla mieszkańców Słupcy	<i>zakładane do realizacji</i>	3.000.000,00	-	-
Wawrzynkowa Gra Miejska	<i>W trakcie realizacji</i>	20.000,00	5300-2018 r. 5000-2019 r.	Środki Gminy Miejskiej Słupca

Tabela nr 6. Wykonanie Programu Rewitalizacji na 2020 r.

- **Program opieki nad zabytkami**

Opieka nad zabytkami odbywa się na podstawie uchwały nr XXVIII/191/17 Rady Miasta Słupcy z dnia 14 września 2017 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Miasta Słupcy na lata 2017-2020. Przedmiotem Gminnego programu opieki nad zabytkami miasta Słupcy jest problematyka ochrony dziedzictwa kulturowego miasta. Program określa kierunki działań w zakresie opieki nad zabytkami: wskazuje konieczne do wykonania zadania i sugeruje sposoby ich realizacji poprzez określenie podstawowych działań organizacyjnych, finansowych, promocyjnych i ochronnych. Sporządzono go zgodnie z art. 87 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 ze zm.) oraz z wytycznymi Narodowego Instytutu Dziedzictwa. Gminny program opieki nad zabytkami sporządzany jest przez Burmistrza, następnie po uzyskaniu opinii wojewódzkiego konserwatora zabytków, zostaje przyjęty przez Radę Miasta. Program sporządza się na okres 4 lat.

Krajobraz kulturowy miasta Słupcy ukształtowany został w oparciu o następujące uwarunkowania, mające wpływ na aktywność społeczną i ekonomiczną regionu w czasach historycznych:

- stosunkowo dawna historia osadnicza,
- położenie przy szlaku bursztynowym i innych ważnych traktach handlowych,
- wiekowa przynależność do rosyjskiego zaboru.

- **Układ urbanistyczny miasta Słupcy i inne zespoły zabudowy**

Układ urbanistyczny to przestrzenne założenia miejskie i wiejskie, zawierające zespoły budowlane, pojedyncze budynki i formy zaprojektowanej zieleni, rozmieszczone w układzie historycznych podziałów własnościowych i funkcjonalnych, w tym sieci ulic lub sieci dróg.

Układ przestrzenny miasta ma charakter koncentryczny z centralnie usytuowanym zespołem zabytkowym na rzucie owalu, który funkcjonalnie stanowi ogólnomiejski ośrodek handlowo - usługowy. Pierwotnie granice owalu wyznaczały mury miejskie, dziś zachowanie w stanie szczątkowym, ale ich przebieg wytyczają dawne ulice przymurze. Głównym i centralnym elementem przestrzeni publicznej jest wydzielony, czworokątny Plac Wolności (Słupecki Rynek) zlokalizowany pośrodku zabytkowego zespołu oraz krzyżujące się pod kątem prostym ulice. Rynek otaczają zabytkowe kamienice i domy z przełomu XIX i XX w. W obrębie centrum znajdują się inne istotne elementy przestrzeni publicznej jak Plac Parysa oraz, znajdujący się poza dawnymi murami, Plac Szkolny. Zabytkowy układ urbanistyczny ze względu na wartości historyczne i dobry stan zachowania został wpisany do rejestru zabytków.

Zabytkowy obszar obejmuje centrum w obrębie miasta lokacyjnego, obecnie w granicach ulic: Elektrowniana - od pld., Okopowa - od wsch., Kościuszki - od ptn. (również Plac Szkolny) i Matejki - od zach. - do przecięcia z ul. Elektrownianą. Zabytkowy jest również teren wokół kościoła pw. św. Leonarda przy ul. Sienkiewicza, leżący poza dawnymi murami miasta. Cały ten obszar objęty jest strefą „A” ścisłej ochrony konserwatorskiej.

- **Park Miejski**, ul. Warszawska. Założony w 1867 r. dla uczczenia powołania powiatu słupeckiego. Zieleniec, utworzony pomiędzy ulicami Warszawską, Koszucką i Parkową, obecnie ma powierzchnię, 3,63 ha. Od początku był ważnym elementem pejzażu Słupcy, miejscem spotkań i spacerów wielu pokoleń mieszkańców. Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków.

- **Dzieła architektury**

Wśród nich sytuują się zarówno obiekty chronione wpisem do rejestru zabytków, jak i ujęte w gminnej ewidencji zabytków.

LP.	MIEJSCOWOŚĆ	OBIEKT	NR I DATA REJESTRU ZABYTKÓW	WŁASNOŚĆ
1	Słupca - miasto	układ urbanistyczny	55/544 z dnia 23.02.1956 r.	-
2	Słupca, ul. Warszawska, dz. nr 1711	kościół parafialny pw. św. Wawrzyńca	59/623 z dnia 25.04.1958 r.	kościelna
3	Słupca, ul.	kościół filialny, ob.	60/624 z dnia	kościelna

	Sienkiewicza, dz. nr 1782	parafialny pw. św. Leonarda i Wniebowzięcia NMP	25.04.1958 r.	
4	Słupca, ul. Kościuszki 4	zajazd pocztowy, ob. budynek mieszkalny	405/147 z dnia 07.04.1988 r.	prywatna
5	Słupca, ul. Warszawska, dz. nr 1194	park miejski	729/Wlkp./A z dnia 29.12.2008 r.	miasto Słupca
6	Słupca	grodzisko pierścieniowate, stan. 1, AZP 55-37/39	414/Wlkp./C z dnia 22.03.2011 r.	Marszałek Wielkopolski

Tabela nr 7. Zabytki nieruchome wpisane do rejestru zabytków miasta Słupca

Gmina co roku zabezpiecza środki na renowację zabytków na terenie miasta na podstawie Uchwały XV/72/07 Rady Miasta Słupcy z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków:

Lp.	Rok	Kwota	cel
1	2007	-	
2	2008	5.000,00	dotacja dla Parafii Rzymsko- Katolickiej p.w. Św. Wawrzyńca;
3	2009	24.974,09	5.000,00 - dotacja dla Parafii Rzymsko- Katolickiej p.w. Św. Leonarda; 14.974,09 - wydatki bieżące związane z utrzymaniem zabytkowego parku; 5.000,00 - wynagrodzenie za wykonanie w uzgodnieniu z konserwatorem zabytków ewidencji zabytków dla miasta Słupcy oraz sporządzenie czteroletniego programu opieki nad zabytkami dla miasta Słupcy,
4	2010	29.730,56	Rewitalizacja parku miejskiego (w tym

			19.900 zł z dotacji)
5	2011	20.693,47	Rewitalizacja parku miejskiego (w tym 9.900 zł z dotacji)
6	2012	40.066,24	5.000,00 - dotacja dla Parafii Rzymsko-Katolickiej p.w. Św. Leonarda; 35.066,24 - rewitalizacja parku miejskiego (w tym 14.719 zł z dotacji)
7	2013	-	-
8	2014	-	-
9	2015	-	-
10	2016	10.000,00	dotacja dla Parafii Rzymsko- Katolickiej p.w. Św. Wawrzyńca
11	2017	-	-
12	2018	30.000,00	dotacja dla Parafii Rzymsko- Katolickiej p.w. Św. Wawrzyńca
13	2019	30 000,00	dotacja dla Parafii Rzymsko- Katolickiej p.w. Św. Wawrzyńca
14	2020	-	-

Tabela nr 8. Udzielone dotacje na renowację zabytków

W ramach realizacji programu w 2020 r. zrealizowano następujące zadania:

PRIORYTET I: Ochrona i świadome kształtowanie krajobrazu kulturowego miasta, jako element rozwoju gospodarczo – społecznego.

1. **Zadanie:** Zabezpieczenie stanu zachowania zabytków będących własnością miasta (przeglądy stanu technicznego, wyznaczanie obiektów do remontu i konserwacji, opracowanie planu remontów).

Weryfikacja/wykonanie:

Zadanie nie było realizowane.

2. **Zadanie:** Rewaloryzacja zabytkowego parku miejskiego (inwentaryzacja i pielęgnacja zabytkowego drzewostanu, usunięcie wtórnych form roślinności, odtworzenie

historycznego układu komunikacyjnego i powiązań widokowych, dostosowanie elementów współczesnych do historycznej stylistyki).

Weryfikacja/wykonanie: W słupeckim Parku Miejskim wykonano następujące prace:

- a) Wycinka drzew stanowiących bezpośrednie zagrożenie dla osób i mienia.
- b) Usuwanie samosiewów, które wyrosły w ostatnich latach i pozostawienie niektórych z nich. Samosiewy te stanowią kompensację drzew usuniętych w ostatnich latach. Przez cały okres wegetacji przeprowadzane są zabiegi pielęgnacyjne: przycinanie drzew, odchwaszczanie terenów zieleni, podlewanie roślin, opryski, nawożenie, usuwanie odpadów wygrabianie liści kasztanowca oraz pozostałych gatunków drzew.

3. **Zadanie:** Monitoring stanu zachowania zabytków, zwłaszcza tych będących w stanie zagrożenia, monitoring współpracy z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków polegającej na powiadamianiu go o przypadkach niszczenia zabytków objętych ochroną konserwatorską, niebędących własnością miasta.

Weryfikacja/wykonanie: W okresie obowiązywania Programu i realizacji jego zadań nie było przypadku niszczenia zabytków objętych ochroną konserwatorską.

4. **Zadanie:** Intensyfikacja starań o uzyskanie zewnętrznych środków finansowania.

Weryfikacja/wykonanie: W roku 2020 nie wnioskowano i nie pozyskano na ochronę zabytków żadnych środków finansowych ze źródeł zewnętrznych.

5. **Zadanie:** Opracowanie systemu nagradzania za najlepiej utrzymany zabytek w mieście.

Weryfikacja/wykonanie: Nie posiadamy takiego systemu nagradzania.

6. **Zadanie:** Ochrona dziedzictwa archeologicznego (respektowanie wyznaczonych stref ochrony stanowisk archeologicznych na załącznikach graficznych przy sporządzaniu dokumentów planistycznych, wprowadzenie zapisu zapewniającego prawidłową ochronę archeologicznego dziedzictwa kulturowego w stosunku do stref występowania stanowisk archeologicznych oraz obszarów chronionych).

Weryfikacja/wykonanie: Muzeum Regionalne w Słupcy wydało tzw. promesy na przyjęcie ewentualnych materiałów archeologicznych pozyskanych podczas nadzorów archeologicznych przy różnego rodzaju inwestycjach prowadzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. **Zadanie:** Sprawowanie opieki nad zabytkami (udzielanie dotacji na prace konserwatorskie, zwiększenie kwoty przeznaczanej corocznie na dotacje). Z uwagi na fakt, iż zdecydowana większość obiektów zabytkowych nie stanowi własności miasta, nie ma

ono możliwości bezpośredniego sprawowania opieki nad tymi zabytkami, a co za tym idzie wpływać także na sposób ich użytkowania. Jediną formą bezpośredniego udziału w opiece nad zabytkami z terenu miasta niebędącymi jej własnością jest udzielanie dotacji na prace konserwatorskie.

Weryfikacja/wykonanie:

- 2020 rok – nie wpłynął żaden wniosek.

KIERUNEK DZIAŁAŃ: Rozszerzenie zasobu i ochrony dziedzictwa kulturowego miasta.

8. **Zadanie:** Zadania dla gminnej ewidencji zabytków (zakładanie, w uzgodnieniu z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków, nowych kart adresowych dla zabytków dotychczas nierozpoznanych i nieuwzględnionych w ewidencji; aktualizacja zmian w stosunkach własnościowych oraz zmian stanu prawnego, jak aktualne formy ochrony; systematyczne uzupełnianie kart adresowych o uzyskane nowe dane i aktualizowaną – w przypadku zmian w wyniku rozbiórek i remontów - dokumentację fotograficzną; w porozumieniu z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków propozycje skreślenia z ewidencji obiektów nieistniejących oraz takich, które utraciły cechy zabytkowe w wyniku modernizacji; udostępnianie opracowanych kart adresowych do celów projektowych i badawczych dla służb i podmiotów opracowujących wszelkie plany zagospodarowania przestrzennego czy inne programy, np. rewitalizacyjne, opieki nad zabytkami).

Weryfikacja/wykonanie:

Gminnej Ewidencji Zabytków jest w trakcie aktualizacji.

9. **Zadanie:** Opracowanie oraz okresowa aktualizacja „Planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych”.

Weryfikacja/wykonanie: Miasto Słupca posiada „Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych”. Dokument ten został opracowany w 2012 roku przez Referat Spraw Obywatelskich i Obrony Cywilnej. Plany ochrony zabytków zostały również opracowane dla Kościoła p.w. św. Leonarda w Słupcy oraz słupeckiego Muzeum Regionalnego. Przegląd i aktualizacja w/w dokumentacji dokonywane są co roku.

10. **Zadanie:** Ustalenie terenów, dla których niezbędne jest opracowanie nowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, istotnych dla ochrony dziedzictwa kulturowego.

Weryfikacja/wykonanie: W roku 2020 Referat Mienia Komunalnego, Rolnictwa i Zagospodarowania Przestrzennego nie wyznaczał terenów, dla których niezbędne jest

opracowanie nowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, istotnych dla ochrony dziedzictwa kulturowego.

PRIORYTET II: Promocja dziedzictwa kulturowego i edukacja służąca budowaniu tożsamości kulturowej mieszkańców miasta.

1. **Zadanie:** Umieszczenie na stronie internetowej miasta **Gminnej ewidencji zabytków wraz z kartami obiektów** oraz **Programu**.

Weryfikacja/wykonanie: Program został zamieszczony na stronie Urzędu Miasta 13 września 2019 roku w zakładce: o mieście/strategie i programy/gminny program opieki nad zabytkami. Nie monitorujemy ilości odsłon.

2. **Zadanie:** Zapoznanie mieszkańców z zagadnieniami dotyczącymi **Gminnej ewidencji zabytków wraz z kartami obiektów** oraz przybliżenie skutków prawnych z tym związanych.

Weryfikacja/wykonanie: Program został zamieszczony na stronie Urzędu Miasta 13 września 2019 roku w zakładce: o mieście/strategie i programy/gminny program opieki nad zabytkami. Ewidencja była także przedstawiona Radzie Miasta na XXIX sesji Rady Miasta w dniu 26 października 2017 roku. Zaktualizowany Program jest w trakcie opracowywania i będzie przedłożony radzie w 2021.

3. **Zadanie:** Stworzenie dla właścicieli obiektów zabytkowych „vademecum” poświęconego zabytkom i dotyczącego prac i obowiązków, gdzie zostaną określone także warunki współpracy z właścicielami.

Weryfikacja/wykonanie: Nie opracowano takiego vademecum.

4. **Zadanie:** Współpraca z instytucjami wprowadzającymi dodatkowe oznakowania na ulicach i drogach gminnych, powiatowych i wojewódzkich dojazdowych, w celu ułatwienia dojazdu do tych obiektów, ciągła dbałość o tablice już umieszczone oraz oznakowanie zabytków, aby swą estetyką i formą zachęcały do odwiedzenia tych miejsc.

Weryfikacja/wykonanie: W okresie realizacji programu zamontowano 4 tabliczki kierunkowe wskazujące dojazd do obiektów zabytkowych (m.in. Cmentarz Żydowski, budynek Muzeum Regionalnego). Działanie nadzorował Referat Utrzymania Infrastruktury Miejskiej.

5. **Zadanie:** Oznaczenie obiektów zabytkowych oraz pomników przyrody w terenie: umieszczenie tablic zawierających historię obiektu na wszystkich obiektach wpisanych do

rejestr zabytków oraz obiektach sakralnych, oznaczenie cmentarzy, miejsc pocmentarnych, parków oraz miejsc pamięci.

Weryfikacja/wykonanie: W okresie realizacji programu zamontowano 4 tabliczki kierunkowe wskazujące dojazd do obiektów zabytkowych (m.in. Cmentarz Żydowski, budynek Muzeum Regionalnego). Działanie nadzorował Referat Utrzymania Infrastruktury Miejskiej.

6. **Zadanie:** Wydawanie i wspieranie publikacji, folderów promocyjnych, przewodników poświęconych problematyce dziedzictwa kulturowego miasta.

Weryfikacja/wykonanie: Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Słupcy w swoich zbiorach posiada materiały dotyczące zabytków w Słupcy. Są to książki zgromadzone w dziale Literatura Regionalna, które są udostępniane poprzez wypożyczanie do domu, a także dostępne na miejscu: tygodniki regionalne, bibliografia regionalna, książki, foldery, mapy, broszury. W zbiorach biblioteki znajdują się również numery archiwalne czasopism regionalnych.

Muzeum Regionalne w Słupcy wydało:

- **Folder** upamiętniający Komendę Lokalną POW w 100-lecie odzyskania niepodległości (z fotografiami i krótkimi biogramami promującymi mieszkańców Słupcy, którzy uczestniczyli w wydarzeniach niepodległościowych i budowali nowe struktury w niepodległej Ojczyźnie, przede wszystkim w swoim mieście (100 sztuk)
- **Albumik: „Słupczan droga do niepodległości”** – z pokazaniem spektakularnych wydarzeń zakończonych odzyskaniem przez Słupczan niepodległości (500 sztuk)
- **Odpustowe Spotkanie** - 1200 kartek (cykl 12 kartek w komplecie) z „wizualizacją ginących zawodów”, promujących dawne rzemiosła.

7. **Zadanie:** Nagłaśnianie, promowanie i informowanie lokalnej społeczności o ważnych odkryciach konserwatorskich i archeologicznych, w celu budowania tożsamości historycznej oraz kreowania właściwych zachowań wobec dziedzictwa kulturowego.

Weryfikacja/wykonanie: W okresie od 2020 r. nie zgłoszono żadnych ważnych odkryć konserwatorskich i archeologicznych.

8. **Zadanie:** Organizacja konkursu na pomysł na trasę dydaktyczną.

Weryfikacja/wykonanie: Nie organizowaliśmy konkursu na trasę dydaktyczną, ale mamy Miejską Trasę Turystyczną, która została otwarta 17 listopada 2017 r. Na początek zainstalowano 10 tablic w mieście. Są to: Budynek Elektrowni Miejskiej, Dom Bronisława Gutowskiego, Grodzisko Łużyckie – Kopiec Szwedzki, Kolumna Św. Wawrzyńca, Kościół

farny św. Wawrzyńca, Muzeum Regionalne, Park Miejski, Rynek Miejski, Kino Sokolnia, Skwer i Pomnik Apolinarego Szeluty.

W 2018 zainstalowano kolejne 10 tablic, na których opisane zostały: Plac Parysa, Kościół p.w. Wniebowzięcia NMP i św. Leonarda, Były Obóz, Cmentarz Obozowy, Obelisk poświęcony Powstańcom Warszawskim na Małym Rynku, Pomnik ks. Franciszka Szczygłowskiego, Budynek Szkoły Podstawowej nr 1 i Liceum Ogólnokształcącego, Aleja Katyńska, Cmentarz Parafialny św. Krzyża, Synagoga (Bóżnica) z zespołem budynków, Komora Celna (budynek Starostwa). Tablic docelowo ma być 29. Jest to ciekawy projekt, który nie tylko mieszkańcom, ale także przyjezdnym, przybliży historię naszego miasta. Historię, którą mają nie tylko zabytki, ale także pomniki, budynki czy miejsca. Pomysł na Miejską Trasę Turystyczną zrodził się już dawno, ale koncepcja była niezadowolająca do momentu, kiedy to dowiedzieliśmy się o projekcie „**Twoje miasto, jakiego nigdy nie widziałeś**”. Projekt ten to motyw przewodni projektu artystycznego Stadtecken – Zakątki Miasta. Słupca przyłączyła się do projektu, w którym chodzi głównie o pokazanie miasta w nieco inny, oryginalny sposób łączący dzisiejszy świat ze światem z minionych czasów. Oryginalne ilustracje są ozdobą tablic Miejskiej Trasy Turystycznej. Zostały one także zaprezentowane w kalendarzu miejskim na 2018 rok. Głównym celem jest zwrócenie uwagi mieszkańców Słupcy, a także turystów, na piękno naszej okolicy, którego to piękna często na co dzień, zwyczajnie nie zauważamy. Realizację wykonała firma niemiecka Stadtecken, którą reprezentował słupczanin Bartosz Kistela.

9. **Zadanie:** Szkolenie pracowników administracji samorządowej odpowiednich wydziałów, pedagogów szkół różnych szczebli w zakresie zasobów dziedzictwa kulturowego na terenie miasta.

Weryfikacja/wykonanie: 18 listopada 2020 szkolenie on-line z zakresu Ustawy o ochronie zabytków.

10. **Zadanie:** Zapoznanie dzieci i młodzieży, w ramach edukacji szkolnej, z historią miasta oraz dziedzictwem materialnym i sposobami jego ochrony, np. poprzez organizowanie w ramach zajęć szkolnych wycieczek krajoznawczych połączonych z prezentacją najcenniejszych obiektów zabytkowych i ich historii.

Weryfikacja/wykonanie: Dzieci i młodzież odwiedzając - w ramach edukacji szkolnej – w zorganizowanych grupach, muzeum zapoznawały się z dziedzictwem archeologicznym.

11. **Zadanie:** Organizowanie i wspieranie realizacji konkursów, wystaw, seminariów i innych działań propagujących wiedzę o historii i kulturze materialnej miasta.

Weryfikacja/wykonanie: Propagowaniem wiedzy o historii i kulturze materialnej miasta zajmuje się słupeckie Muzeum Regionalne. Źródłem wiedzy o miejscach pamięci i zabytkach (a także sposobem na jej propagowanie) są również:

- strona internetowa www.dawnaslupca.pl wraz z galerią zdjęć dokumentujących dawną Słupcę (administratorem strony jest Miejski Dom Kultury w Słupcy),
- rozszerzona publikacja na temat Miejskiej Trasy Turystycznej w "Informatorze Słupeckim" w dziale "Historia" (str. 16) z uwzględnieniem miejsc zabytkowych, związanych z historią Słupcy.

Wawrzynkowa Gra miejska 2020 z okazji jubileuszu w czasie pandemii Miasto Słupca ma swój wyjątkowy czas. Po pierwsze, z bardzo podniosłej okazji, albowiem w tym roku obchodzimy 730-lecie lokacji Miasta Słupcy. 15 listopada 1290 r. w Dłusku, książę Przemysław II wyraził zgodę na lokację miasta na prawie niemieckim. Słupca uzyskała wtedy formę organizacyjno – prawną. Po drugie z uwagi na epidemię COVID-19 na świecie, jak i w kraju. Na początku epidemii odwołano w kraju praktycznie wszystkie imprezy kulturalne. Od kilkunastu lat organizujemy Wawrzynkową Grę Miejską. Co roku była to impreza skupiająca całe rodziny. W bieżącym roku, z przyczyn od nas niezależnych, tj. ze względu na epidemię, zmuszeni byliśmy do podjęcia decyzji o przeprowadzeniu tegorocznej WAWRZYNKOWEJ GRY MIEJSKIEJ po raz pierwszy w wersji online. Do wykonania w tegorocznej edycji Gry było 6 zadań.

- Zadanie nr 1 – należało wykonać proporzec dla zgłoszonego do Gry zespołu.
- Zadanie nr 2 – należało znaleźć, ukryte w zdaniach, słowa związane ze Słupcą oraz należało połączyć w pary zdjęcia z nazwiskami pasującymi do przekazu ze zdjęć.
- Zadanie nr 3 – należało wykonać wianki świętojańskie, zrobić ich zdjęcie, udać się nad jezioro i zrobić tam zdjęcie z wiankiem lub z wiankami na głowach, puścić wianek ze świecą na jezioro i zrobić zdjęcie jak odpływa
- Zadanie 4 – należało przygotować stroje historyczne dla każdego członka zespołu
- Zadanie 5 – to zadanie było zadaniem otwartym; zespół sam miał wymyślić zadania
- zadanie 6 – należało wykonać kilka zadań typowo sportowych.

12. **Zadanie:** Aktywne wspieranie wydawania aktualnych map turystycznych w regionie obejmujących także teren miasta Słupcy. Rozważenie wydania własnej kompleksowej mapy turystycznej zawierającej m. in. szlaki turystyczne i wszystkie zabytki.

Weryfikacja/wykonanie: w okresie objętym sprawozdaniem nie wydano aktualnych map turystycznych. Ostatnia realizacja dotyczyła „Atlasu rowerowego” wydanego przy współpracy ze Starostwem Powiatowym w Słupcy.

13. **Zadanie:** Ustanowienie i przyznawanie nagrody za osiągnięcia w dziedzinie upowszechniania i ochrony kultury materialnej miasta (w tym publikacji, prac magisterskich i dyplomowych, stron i blogów internetowych).

Weryfikacja/wykonanie: W 2011 roku Rada Miasta Słupcy podjęła uchwałę w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury (Uchwała Nr VII/34/11 Rady Miasta Słupcy z dnia 31 marca 2011 r.). Warunkiem przyznania nagrody jest złożenie wniosku. Formularz jest zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miasta (zakładka: Dla mieszkańca/Biuro Obsługi Klienta/Karty informacyjne i druki/Referat Promocji/Nagrody za osiągnięcia twórczości artystycznej). Do chwili obecnej nie został złożony żaden wniosek, a zatem nagrody nie przyznano.

IX. ORGANIZACJE POZARZĄDOWE

Na terenie Słupcy zarejestrowanych jest obecnie:

- 74 stowarzyszenia rejestrowane w KRS,
- 8 Stowarzyszeń Zwykłych,
- 2 Fundacje,
- 14 Klubów Sportowych,
- 2 Uczniowskie Kluby Sportowe.

W 2020 r. współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywała się na podstawie:

- **Uchwały Nr LII/295/10 Rady Miasta Słupcy z dnia 28.10.2010 roku** w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji.
- **Uchwały Nr X/78/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r.** w sprawie Programu współpracy Miasta Słupcy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020.
- **Uchwały Nr XXIV/164/17 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 marca 2017 roku** w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Słupcy.

Na podstawie uchwały Nr LII/295/10 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 października 2010 r., w terminie od dnia 14 października 2019 roku do dnia 23 października 2019 roku przeprowadzono konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem „Programu o współpracy Miasta Słupcy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020” zamieszczone było w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej www.miasto.slupca.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Słupcy. Konsultacje zakończyło spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych, które

odbyło się 23 października 2019 roku. W konsultacjach aktywnie uczestniczyła Gminna Rada Pożytku Publicznego, która wydała pozytywną opinię dotyczącą programu.

Wynik konsultacji został opublikowany na BIP i tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Słupcy.

Realizując przyjęty przez Radę Miasta program współpracy ogłoszono następujące konkursy ofert:

I Konkurs obejmował zadania z zakresu:

Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz Kultury, Sztuki, Ochrony Dóbr Kultury i Dziedzictwa Narodowego - **UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU**

Przyznane zostały następujące dotacje:

1. Lidze Obrony Kraju (Zarząd Powiatowy w Słupcy), dotację w wysokości: 6 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „*Wspieranie i upowszechnianie strzelectwa sportowego w Słupcy*”,
2. Stowarzyszeniu „Z Wiatrem i Pod Wiatr” - dotację w wysokości: 10 500 zł z przeznaczeniem na realizację zadania „*Z wiatrem za pan brat*”,
3. Stowarzyszeniu na Rzecz Rozwoju Społeczności Lokalnej „ANMAR”, dotację w wysokości: 2500 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „*Grand Prix Miasta Słupcy 2020*” (umowa została rozwiązana na wniosek stowarzyszenia).
4. Stowarzyszeniu Grupa Biegowa - Kimkolwiek Jesteś Biegnij Ze Mną, dotację w wysokości: 2500 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „*II Festiwal Biegowy w Słupcy*”.
5. Stowarzyszeniu Pasjonaci Słupca, dotację w wysokości 2 500 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „*Biegaj z Pasją - sport to zdrowie*” (umowa została rozwiązana na wniosek stowarzyszenia).
6. Fundacji Piotra Reissa, dotacje w wysokości: 1 000 zł, z przeznaczeniem na realizację zadanie „*Treningi Piłkarskie oraz udział w rozgrywkach Ligi Wielkopolsko - Lubuskiej dla dzieci i młodzieży ze Słupcy*”.

Na wsparcie realizacji zadania: **PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM** w ramach: Organizacji wypoczynku wakacyjnego połączonego z oddziaływaniem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemami uzależnień:

1. Stowarzyszeniu na Rzecz Rozwoju Społeczności Lokalnej „ANMAR”, 62-400 Słupca, ul. Powstańców Wielkopolskich 28, dotację w wysokości: 7 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „*Wesołe wakacje z przygodą – Półkolonie Miejskie*”.

Na wsparcie realizacji zadania: **WYPOCZYNEK DZIECI I MŁODZIEŻY** w ramach: Organizacji różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży, na wypoczynek letni przyznano:

1. Międzyszkolnemu Klubowi Sportowemu w Słupcy, dotację w wysokości 10 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „Obóz sportowo-wypoczynkowy w Ustroniu Morskim”,
2. Stowarzyszeniu „Z Wiatrem i Pod Wiatr”, dotację w wysokości: 3 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „Żeglarskie wakacje”,
3. Stowarzyszeniu „Słupeckie Towarzystwo Tenisowe”, dotację w wysokości: 5 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „Sportowe półkolonie”.

Wskaźniki oceny realizacji programu współpracy Miasta Słupcy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 r.:

- a) liczba podmiotów wyrażających wolę podjęcia współpracy z Miastem Słupca w realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności: 8,
- b) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert: 3,
- c) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert: 10,
- d) liczba zawartych umów na powierzenie i wsparcie realizacji zadań publicznych: 10,
- e) liczba umów zerwanych lub unieważnionych: 2,
- f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta Słupcy na realizację przez podmioty zadań publicznych: 50 000,00 zł – wydatkowane zostało 89,9 % środków.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywała się również w formie pozafinansowej poprzez:

- a) udostępnianie na warunkach preferencyjnych sali narad Urzędu Miasta w Słupcy.
- b) udostępnianie środków transportu - samochodów służbowych Urzędu Miasta w Słupcy
- c) udostępnianie na realizację działalności statutowej i realizację zadań publicznych lokali oraz obiektów jednostek organizacyjnych Miasta,
- d) informowanie podmiotów III sektora o możliwościach pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych,
- e) udzielenie pomocy w aplikowaniu o środki pozabudżetowe,

- f) obejmowanie patronatem projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- g) promowanie projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe, m.in. na stronie internetowej miasta Słupcy, w Informatorze Słupeckim,
- h) współpraca i pomoc w realizacji projektów.

Dotacje dla klubów sportowych na podstawie:

Uchwały Nr XIV/94/16 Rady Miasta Słupcy z dnia 18 lutego 2016r. w sprawie: określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu wspierania sportu w Gminie Miejskiej Słupca, **w roku 2019 podpisano 4 umowy z czterema klubami na łączną kwotę: 50 tyś.**

- 1) Mieźdzyszkolnemu Klubowi Sportowemu w Słupcy, ul. Powstańców Wielkopolskich 22b, 62-400 Słupca dotację w wysokości 7 000 zł,
- 2) Słupeckiemu Klubowi Piłkarskiemu Słupca, ul. Gajowa 4, 62-400 Słupca dotację w wysokości 15 000 zł,
- 3) Słupeckiemu Towarzystwu Koszykówki „GROM” w Słupcy, ul. Traugutta 10A/11, 62-400 Słupca dotację w wysokości 8 000 zł,
- 4) Klubowi Sportowemu Stowarzyszenie Przyjaciół Siatkówki w Słupcy, ul. Plac Szkolny 1, 62-400 Słupca dotację w wysokości 20 000 zł.

W 2020 roku podpisano 8 umów z sześcioma klubami sportowymi na łączną kwotę: 262 tyś zł.

- 1) Mieźdzyszkolnemu Klubowi Sportowemu w Słupcy, ul. Powstańców Wielkopolskich 22b, 62-400 Słupca dotację w wysokości 15 000 zł,
- 2) Słupeckiemu Klubowi Piłkarskiemu Słupca, ul. Gajowa 4, 62-400 Słupca dotację w wysokości 110 000 zł,
- 3) Słupeckiemu Towarzystwu Koszykówki „GROM” w Słupcy, ul. Traugutta 10A/11, 62-400 Słupca dotację w wysokości 26 000 zł,
- 4) Klubowi Sportowemu Stowarzyszenie Przyjaciół Siatkówki w Słupcy, ul. Plac Szkolny 1, 62-400 Słupca dotację w wysokości 58 000 zł.
- 5) Uczniowski Klub Sportowy „Kopernik” w Słupcy, ul. Armii Krajowej 27, 62-400 Słupca dotację w kwocie 44 000 zł.
- 6) Słupeckiemu Towarzystwu Tenisowemu w Słupcy, ul. Gajowa 4, 62-400 Słupca dotację w kwocie 9 000 zł.

W porównaniu do roku 2019 pula środków dla klubów sportowych została zwiększona. Wynikało to ze zmiany sposobu finansowania zadań sportowych w Gminie Miejskiej Słupca.

Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Słupcy

W 2017 roku została powołana Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego Miasta Słupcy, składająca się z 4 przedstawicieli Organizacji Pozarządowych, 2 Przedstawicieli Rady Miasta Słupcy oraz 2 przedstawicieli Burmistrza. Rada aktywnie włączyła się w kwestie dotyczące działalności pożytku publicznego w mieście.

Dzięki działaniom Gminnej Rady Działalności Pożytku publicznego w 2019 roku udało się zorganizować I Piknik Organizacji Pozarządowych, który był okazją do zaprezentowania organizacji działających na terenie miasta, wymiany doświadczeń oraz informacji dotyczących możliwości pozyskania środków zewnętrznych. Niestety ze względu na pandemię COVID-19 w 2020 roku II edycja pikniku została odwołana.

W roku 2020 przeprowadzona została procedura powołania II kadencji Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Słupcy. Z powodu sytuacji epidemicznej COVID-19 posiedzenia Rady zostały zawieszone do czasu odwołania obostrzeń w zakresie organizacji spotkań.

i) **X. EDUKACJA**

Gmina Miejska Słupca sprawuje pieczę nad następującymi jednostkami oświatowymi:

- Przedszkola:
 - Przedszkole nr 1 z Oddziałami integracyjnymi, ul. Okopowa 4a
 - Przedszkole nr 2 „Miś, ul. Armii Krajowej 4
 - Przedszkole nr 4 „Jarzębinka”, ul. Sikorskiego 3
- Szkołami:
 - Szkoła Podstawowa nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej, Plac Szkolny 1a
 - Szkoła Podstawowa nr 3 im. Adama Mickiewicza z oddziałami gimnazjalnymi, ul. Kopernika 13

Ponadto w Słupcy funkcjonują przedszkola niepubliczne (Przedszkole „Miś Uszatek” i Przedszkole „Bajka”), a także szkoły średnie znajdujące się w zarządaniu Starostwa Powiatowego w Słupcy (Liceum Ogólnokształcące im. Marszałka Józefa Piłsudskiego, Zespół Szkół Ekonomicznych im. M. Jackowskiego i Zespół Szkół Zawodowych im. Gen. W. Sikorskiego).

Ilość uczniów w roku szkolnym 2019/2020 w słupeckich placówkach przedstawiał się następująco:

- Przedszkole nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi - 144
- Przedszkole nr 2 – 161
- Przedszkole nr 4 „Jarzębinka” – 138
- Szkoła Podstawowa nr 1 – 462
- Szkoła Podstawowa nr 3 – 752

Ilość uczniów w roku szkolnym 2020/2021

- Przedszkole nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi - 144
- Przedszkole nr 2 – 167
- Przedszkole nr 4 „Jarzębinka” – 145

- Szkoła Podstawowa nr 1 – 478
- Szkoła Podstawowa nr 3 – 756

W 2020 r. stan finansów szkół przedstawiał się następująco:

1. Przedszkole nr 1 - 1 884 944,11 zł
2. Przedszkole nr 2 – 2 151 527,71 zł,
3. Przedszkole nr 4 – 2 006 402,24 zł
4. Szkoła Podstawowa nr 1 – 5 375 889,57 zł
5. Szkoła Podstawowa nr 3 - 8 943 816, zł

Razem: 20 362 580,37 zł

Jeśli chodzi o subwencję oświatową, to na wynagrodzenia nauczycieli, pracowników administracji i obsługi w szkołach i przedszkolach w 2020 r. przeznaczono **17 milionów 679 tysięcy złotych**, a pochodne od wynagrodzeń nauczycieli i odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych to prawie **3 miliony 390 tysięcy złotych**. Ubiegłoroczna subwencja oświatowa wyniosła **10 milionów 2 tysiące 514 złotych**. Subwencja oświatowa nie wystarcza nawet na wynagrodzenia nauczycieli (nie ma w tej kwocie zabezpieczonej złotówki na wynagrodzenia pracowników administracji i obsługi, bez których żadna z placówek oświatowych nie jest w stanie funkcjonować, utrzymania budynków szkolnych i innych).

PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWE 2019/2020	Stopień awansu zawodowego				
	Stażysta	Kontraktowy	Mianowany	Dyplomowany	Razem (etaty)
Przedszkole nr 1	1	4	4	5	14
Przedszkole nr 2	5	4	3	6,41	18,41

Przedszkole nr 4	2	3	2	11	18
Razem	8	11	9	22,41	50,41

Tabela nr 9

PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWE 2019/2020	Stopień awansu zawodowego				
	Stażysta	Kontraktowy	Mianowany	Dyplomowany	Razem (etaty)
Przedszkole nr 1	0	5	3	6	14
Przedszkole nr 2	0	9	1	8	18
Przedszkole nr 4	2	4	2	10	18
Razem	2	18	6	24	50

Tabela nr 10

SZKOŁY SAMORZĄDOWE 2019/2020	Stopień awansu zawodowego				
	Stażysta	Kontraktowy	Mianowany	Dyplomowany	Razem (etaty)
Szkoła Podstawowa nr 1	1	4	6	37	48
Szkoła Podstawowa nr 3	1	16	7	54	78
Razem	2	20	13	91	126

Tabela nr 11

SZKOŁY SAMORZĄDOWE 2019/2020	Stopień awansu zawodowego				
	Stażysta	Kontraktowy	Mianowany	Dyplomowany	Razem (etaty)
Szkoła Podstawowa nr 1	0	5	5	34	44
Szkoła Podstawowa nr 3	0	14	10	52	76
Razem	0	19	15	91	120

Tabela nr 12

INFORMACJA O REALIZOWANYCH INWESTYCJACH

<u>Placówka</u>	<u>Inwestycja</u>	<u>Koszt</u>
Przedszkole nr 1 w Słupcy	Odświeżenie urządzeń na placu przedszkolnym drewnianych i metalowych Malowanie Sali zajęć gr. II Malowanie „wejścia do przedszkola” Malowanie elementów obudowy grzejników w Sali gr I oraz Gr. II, a także w wejściu do przedszkola i w szatni Organizacja pomieszczenia gospodarczego w garażu Organizacja pomieszczeń pralni oraz pomieszczenia gospodarczego przy pralni – malowanie	5 959,85
	Gruntowny remont łazienki Gr. II,III oraz VI – płytki ściennie , podłogowe, wymiana okien, zamontowanie nowych kabin sanitarnych i armatury dla dzieci . Zainstalowanie	20 000,00 (koszty pokryła parafia Św.

	brodzika. Wymiana drzwi w łazienkach dziecięcych i personelu. Malowanie bramy wjazdowej i furtki od ulicy Okopowej	Wawrzyńca w Słupcy)
<u>PRZEDSZKOLE NR 2 „MIŚ”</u>	Remont łazienki – częściowa wymiana instalacji wodno – kanalizacyjnej, wyrównanie ścian, założenie płytek ściennych i podłogowych.	10 820,58
	Wymiana drzwi w pomieszczeniach piwnicy (archiwum, magazyn kuchenny), Założenie płytek podłogowych w archiwum, zakup regałów,	1 965,00
	Wyrównanie podłogi w piwnicy - wylewka	800 00,00
	Usunięcie 2 wyspów do piwnicy (wyrównanie terenu, założenie kostki brukowej)	2 132,41
	Malowanie ścian w piwnicy	256,50
	Demontaż starej piaskownicy i wymurowanie nowej, założenie daszku nad piaskownicą	4 267,59
	Zakup tablicy multimedialnej, rzutnika i laptopa,	12 705,01 (środki pozyskane przez Dyрекcję przedszkola)
	Przebudowa wejścia od strony ulicy, założenie daszku nad wejściem do	11 235,95

	przedszkola od strony placu zabaw	
	Wymiana oświetlenia w Sali nr 4 i 7, naprawa instalacji odgromowej, pomiar instalacji elektrycznej	4 050,00
	Zakup środków do renowacji podłóg w salach zajęć, wymiana uszkodzonej szyby zespolonej, zakup środków do renowacji drewnianych urządzeń na placu zabaw	2 047,25
<u>PRZEDSZKOLE NR 4 „JARZĘBINKA”</u>	Malowanie pionu żywieniowego	2 000,00
	Remont toalet przy salach zajęć	17 274,60
<u>SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 IM. KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ</u>	Prace malarskie: korytarz na II piętrze, klatka schodowa, sala nr 5 , kuchnia	3 000,00
	Prace elektryczne: wymiana oświetlenia na sali gimnastycznej	11 000,00
	Prace hydrauliczne: wymiana grzejników w salach 5, 12, 18	8 800,00
	Akustyka sali	9 000,00 (nagroda dla szkoły w projekcie "Dźwięki mojej szkoły") 10 000,00 (Rada Rodziców) 20 000,00 (organ

		prowadzący)
	Wymiana nawierzchni boiska wielofunkcyjnego na boisku szkolnym.	156 210,00
<u>SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3</u> <u>IM. ADAMA MICKIEWICZA</u>	Kapitalny remont dachu (3 segmenty)	346 143,71 całkowity koszt (złożono wniosek do MEN o środki z rezerw subwencji oświatowej – 200 000,00)
	Adaptacja 2 pomieszczeń szkolnych na sale lekcyjną	101 388,00 (wnioski do MEN o środki z rezerwy subwencji oświatowej)
	Wymiana podłogi, instalacji elektrycznej, wodno – kanalizacyjnej, malowanie,	14 000,00
	Gabinet higienistki szkolnej – malowanie, wymiana podłogi.	3 000,00
	Wykonanie przeglądów wymaganych po okresie letniej przerwy wakacyjnej: - roczny przegląd elektryczny, - roczny przegląd instalacji wentylacyjnej i kominowej, - roczny przegląd budowlany	

Tabela nr 13. Inwestycje w jednostkach oświatowych w 2020 r.

Ponadto Gmina Miejska Słupca dotuje w szkołach:

- lekcje języków obcych,
- klasy sportowe,
- zajęcia logopedyczne,
- zajęcia wyrównawcze i rewalidacyjne,
- zajęcia z pedagogiem szkolnym.

XI. OCHRONA ZDROWIA

- **Programy zdrowie**

Bezpłatne badania profilaktyczne przeprowadzone przez Urząd Miasta Słupcy w 2020 r.:

1. Badania mammograficzne przeprowadzone przez NZOZ Largo:

- 17.01 - 24 osób,

- 15.04 - 11 osoby

- 22.09 - 17 osób.

2. 13.08 – Badania Słuchu – 45 osób.

- **Przeciwdziałanie alkoholizmowi**

Zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 roku w Klubie Dziecięco-Młodzieżowym w 2020 r. zrealizowano program pomocy dzieciom z grup ryzyka w formie zajęć opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych. Od 12 marca do 29 maja i od 20 października do 15 stycznia decyzją Wojewody Wielkopolskiego zawieszono działalność. W tym czasie zajęcia były prowadzone zdalnie w kontakcie indywidualnym z dziećmi i rodzicami. Od 1 czerwca do 20 października zajęcia były prowadzone w Klubie Dziecięco-Młodzieżowym w reżymie sanitarnym, w ograniczonej liczbie dzieci do dziesięciorga. Dzieci uczestniczące w zajęciach korzystały z pomocy pedagogicznej i psychologicznej oraz z poczęstunku. Pomoc taka skierowana była także do rodziców. W ramach programu opiekuńczo – wychowawczego zorganizowano wypoczynek zimowy i letni w formie półkolonii dla dziesięciorga dzieci.

19 grudnia 2019 roku Rada Miasta w Słupcy podjęła Uchwałę Nr XI/89/19 w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok.

Celem głównym programu było ograniczenie szkód zdrowotnych i społecznych wynikających z używania alkoholu i innych substancji psychoaktywnych.

W 2020 r. zrealizowano następujące zadania wynikające z programu:

- 1) Prowadzono profilaktyczne działania w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałaniu narkomanii i przemocy w rodzinie.

- 2) Udzielano rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej.
- 3) Zmniejszanie szkód zdrowotnych wynikających z nadużywania alkoholu i używania substancji psychoaktywnych.
- 4) Prowadzono działania na rzecz bezpieczeństwa i przestrzegania prawa.
- 5) Wspierano działalność stowarzyszeń, instytucji i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii.
- 6) Przeprowadzono monitoring i ewaluację wyżej wymienionych zadań.

Na realizację wyżej wymienionych zadań zabezpieczono w budżecie środki w wysokości: **428 665,57 zł**. Plan wykonano w kwocie: **316 807,93 zł**.

Realizowana jest Uchwała Nr LII/292/10 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 października 2010 roku w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2010- 2020.

Celem dziesięcioletniego programu jest tworzenie odpowiednich warunków do skutecznego przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie:

- 1) Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.
- 2) Zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie.
- 3) Zwiększenie dostępności pomocy rodzinie, w której stosowana jest przemoc.
- 4) Zwiększenie skuteczności ochrony przemocy w rodzinie.
- 5) Zwiększenie skuteczności działań interwencyjnych, korekcyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie.

Wyżej wymienione cele realizowane były poprzez:

- 1) Systematyczne diagnozowanie zjawiska przemocy w rodzinie.
- 2) Całoroczna praca Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie – tworzenie bazy danych rodzin dotkniętych przemocą, wzmocnienie ochrony ofiar przemocy.
- 3) Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych, współuzależnionych oraz dla ofiar przemocy w rodzinie.
- 4) Prowadzenie działalności edukacyjnej i profilaktycznej w Klubie Dziecięco-Młodzieżowym w Słupcy kierowanej do dzieci wywodzących się z grup ryzyka, promującej rozwiązywanie konfliktów bez przemocy.

- 5) Podnoszenie kwalifikacji pracowników zajmujących się zjawiskiem przemocy w rodzinie.
- 6) Prowadzenie akcji informacyjnej dotyczącej uprawnień pokrzywdzonych i informowanie o podejmowanych w tym zakresie działaniach.
- 7) Edukacja środowiska lokalnego poprzez umieszczanie ulotek, broszur i plakatów w miejscach publicznych i informacji na stronie internetowej - uzaleznienia-slupca.pl oraz „Informatora Słupeckiego”.
- 8) Monitoring i ewaluacja zjawiska przemocy w rodzinie.

XII. PLANOWANIE PRZESTRZENNE

Powierzchnia miasta Słupcy wynosi 1030 ha. Całe miasto objęte jest planem zagospodarowania przestrzennego na podstawie Uchwały nr XVIII/116/16 w sprawie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Słupcy.

Grunty stanowiące własność oraz będące w użytkowaniu wieczystym Gminy Miejskiej Słupca wyniosły 164,7737 ha w tym:

- 0,0976 ha - położone są na terenie wsi Kotunia gmina Słupca
- 0,0067 ha - przysługuje prawo użytkowania wieczystego

	Rodzaj gruntów	wielkość (ha)	procent
1.	Grunty w użytkowaniu wieczystym	28,7244	17,44 %
2.	Gminny zasób nieruchomości, w tym:	135,0227	81,97 %
	a) grunty pod szkołami i przedszkolami	3,2259	2,0795
	b) grunty jednostek kultury	0,3735	0,3735
	c) grunty ośrodka sportu i rekreacji	6,2330	6,9096
	d) grunty pod zielenią	52,0221	51,3455
	e) grunty pod komunalnymi budynkami mieszkalnymi	1,2256	1,2256
	f) grunty pod drogami gminnymi	46,8065	47,0432
	g) inne grunty	24,6951	26,0458
3.	Pozostałe grunty	0,9796	0,59 %

Tabela nr 14

• STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Obowiązująca zmiana Studium w części graficznej składa się w dwóch rysunków:

- „Zmiana Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Słupcy – UWARUNKOWANIA ROZWOJU”, sporządzona na kopii mapy topograficznej w skali 1:5 000.
- „Zmiana Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Słupcy – KIERUNKI ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO”.

Zmiana Studium, zatwierdzona uchwałą Nr XVIII/116/16 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 czerwca 2016 r. dokonała jedynie częściowej zmiany części graficznej Studium. Granice zmiany Studium określone zostały w uchwale Rady Miasta Słupcy Nr XXXIV/229/13 z dnia 14 listopada 2013 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla Miasta Słupcy. Przedmiotowa uchwała obejmowała tereny położone:

- od strony północnej – granica Miasta określona przez jezioro Słupeckie,
- od strony południowej – ulica Objazdowa,
- od strony zachodniej – ulica Sienkiewicza, ulica Objazdowa, ciek wody, ulica Róża,
- od strony wschodniej- granica Miasta.

Dla powyższych terenów sporządzono całościową zmianę Studium, uwzględniając wymogi obowiązujących przepisów prawa. Pozostała część Miasta, bazuje na ustaleniach Studium przejętego uchwałą Nr XXXVIII/339/2002 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 czerwca 2002 r. W legendach, na rysunku zmiany Studium, w zakresie dotyczącym poprzednio obowiązującego Studium, wykreślono jedynie zagadnienia, które na stan uchwalenia zmiany Studium, straciły swoją aktualność.

Z uwagi na upływający czas i zmieniające się uwarunkowania i kierunki rozwoju miasta, część rysunku, która nie została poddana zmianie Studium, powinna zostać zaktualizowana na etapie kolejnej zmiany Studium.

• **MIEJSCOWE PLANY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

Plan miejscowy jest podstawowym narzędziem regulacji zagospodarowania przestrzennego terenów gminy. Zawiera on przepisy powszechnie obowiązujące w zakresie przeznaczenia terenu, zagospodarowania i warunków zabudowy oraz stanowi bezpośrednią podstawę do wydawania decyzji budowlanych oraz wywłaszczania gruntów na cele publiczne. Ustalenia planów miejscowych powinny być na tyle precyzyjne i szczegółowe, aby można było na ich podstawie sporządzić projekt budowlany oraz zagwarantować, przy wydawaniu decyzji administracyjnych, realizację ustawowych zadań

w zakresie ładu przestrzennego, ochrony środowiska i innych. Spełnienie tych dwóch podstawowych warunków ustawodawca zapewnia poprzez określenie obowiązkowego zakresu przedmiotowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Teren miasta objęty jest w całości miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego. Obowiązuje 16 planów miejscowych (stan na dzień 31 grudnia 2019 roku). Obowiązujące plany miejscowe przedstawiono w tabeli 16.

Dla dalszego rozwoju Miasta istotne jest przystępowanie do opracowania zmiany planów miejscowych z przeznaczeniem terenów pod zabudowę produkcyjną i usługową a także zabudowę mieszkaniową. Zmiany planów mogą zostać dokonywane w miarę potrzeb, w celu aktualizacji i dostosowania ich do nowych przepisów prawa, w celu pozytywnego rozpatrzenia złożonych wniosków mieszkańców. Władze Miasta będą ostatecznie decydować gdzie istnieje potrzeba opracowania zmiany planów miejscowych i czy przystąpienie do nich jest uzasadnione gospodarczo, społecznie, przyrodniczo i ekonomicznie.

	Oznaczenie na rysunku analizy	Nr uchwały Rady Miejskiej w Słupcy	Pełna nazwa miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	Orientacyjne położenie projektu planu	Główne przeznaczenie terenów*	Powierzchnia [ha]	Procentowy udział w powierzchni Miasta Słupcy [%]
MPZP UCHWALONE NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 7 LIPCA 1994 R. O ZAGOSPODAROWANIU PRZESTRZENNYM							
1.	A	123/XXVIII/96 z dnia 12 listopada 1996 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Słupcy	Tereny położone w południowo-zachodniej części miasta, granicę południową stanowi linia kolejowa oraz ulica Przemysłowa, od północy granicę wyznaczają tereny	P/U	8,76	0,9

				będące własnością Mostostalu			
2.	B	IX/49/99 z dnia 29 kwietnia 1999 r.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa mieszkaniowego w Słupcy, "przy lesie"	Tereny położone przy wschodniej granicy miasta Słupca sięgające od strony zachodniej do terenów leśnych	MN	3,37	0,3
3.	C	XVII/115/2000 z dnia 29 lutego 2000 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Słupcy w rejonie ul. Szeluty, Gajowej	Tereny położone w okolicach ulic Szeluty i Gajowej	MN, US	11,32	1,1
4.	D	XXXII/218/2001 z dnia 27 września 2001 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny od północy ograniczone drogą krajową, od południa linią kolejową oraz tereny działki o nr ewid. 2049	P/U	13,17	1,3
5.	E	XVII/124/2004 z dnia 26 lutego 2004 r.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy - część A	Teren obejmujący swoim zasięgiem całe Miasto Słupca, za wyjątkiem terenów objętych zmianami miejscowymi	MN, RM, MN/U, U, P/U, Z, IK, IT, WS, R	597,71	58,1

				planami zagospodarowania przestrzennego			
6.	F	XXV/166/2004 z dnia 9 grudnia 2004 r.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy - część "C"	Teren położony pomiędzy linią kolejową, granicą południową Miasta Słupcy oraz drogą wojewódzką nr 466	P/U	10,37	1,0
MPZP UCHWALONE NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 27 MARCA 2003R. O PLANOWANIU I ZAGOSPODAROWANIU PRZESTRZENNYM							
7.	G	XLII/285/06 z dnia 28 września 2006 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone na północ od ulicy Warszawskiej, ograniczone od strony wschodniej rowem melioracyjnym	Z	1,45	0,1
8.	H	XX/105/08 z dnia 27 marca 2008 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone między linią kolejową, ulicą Warszawską oraz granicą wschodnią Miasta Słupcy. Tereny położone przy wschodniej granicy Miasta Słupca oraz przylegające	MN, MW, MN/U, U, P/U, Z	44,66	4,3

				obustronnie do ulicy Kleczewskiej			
9.	I	XXVIII/189/13 z dnia 27 marca 2013 r.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy dla terenu działki o numerze geodezyjnym 992	Teren działki o nr ewid. 992	U	0,3	0,03
10.	J	XXXVI/247/14 z dnia 9 stycznia 2014 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone przy zachodnio- północnej granicy miasta Słupcy, od południa graniczące z drogą krajową, od strony wschodniej graniczące z jeziorem Słupeckim	MN, MW, RM, MN/U, MN/MW /U, U, US, Z, IT, WS, R	300,51	29,2
11.	K	XL/270/14 z dnia 29 maja 2014 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone w okolicy ulicy Źródlanej, Bielawskiej, Poznańskiej	P/U	8,34	0,8
12.	L	XLIII/296/14 z dnia 30 października 2014r.	Zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	Tereny położone pomiędzy ulicą Henryka Sienkiewicza, ulicą Torową oraz południową	P/U, KS,	10,16	1,0

			dla miasta Słupcy	granicą miasta			
13.	M	XVI/101/16 z dnia 31 marca 2016r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone w rejonie ulicy Kleczewskiej oraz pomiędzy Aleją Tysiąclecia a południowym brzegiem jeziora Słupeckiego	MN, U/UT, KS, ZL	4,69	0,5
14.	N	XXII/136/16 z dnia 22 grudnia 2016r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone w rejonie: ulic Kopernika i Berlinga, ulicy Kilińskiego oraz ulicy Traugutta,	MW, U	1,73	0,2
15.	O	XXXIII/247/18 z dnia 1 marca 2018r.	Zmiana miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone w rejonie ulic: Dworcowej, Koszuckiej, 3 Maja, Fabrycznej i Piastów, Wspólnej, Placu Szkołnego, Róży, Wodnej, Alei Tysiąclecia, Kopernika, Berlinga	MN/U, MW/U, U, P/U, ZP, ZL	12,58	1,2

Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego uchwalone w latach 1996-2020.

* MN tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,

MW tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,

RM tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodnich,

MN/U tereny zabudowy mieszkaniowej, tereny zabudowy usługowej,
MN/MW/U tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, tereny zabudowy usługowej,
MW/U tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z dopuszczeniem usług,
U tereny zabudowy usługowej,
US tereny sportu i rekreacji,
U/UT tereny zabudowy usługowej z dopuszczeniem usług turystyki,
P/U tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, tereny zabudowy usługowej,
Z tereny zieleni,
ZP tereny zieleni urządzonej,
ZL las,
IK tereny infrastruktury kolejowej,
KS tereny obsługi komunikacji drogowej,
IT tereny infrastruktury technicznej.
WS tereny powierzchniowych wód śródlądowych,
R tereny rolnicze

XIII. USŁUGI KOMUNALNE

Gospodarka komunalna obejmuje zadania o charakterze użyteczności publicznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych. W tym:

- **System ciepłowniczy**

Za zaopatrzenie miasta Słupcy w ciepło odpowiada firma **Veolia z Wrocławia**.

Menie ciepłownicze to:

- sieć ciepłownicza w ilości 19,110 km,
- węzły ciepłownicze w ilości 321 szt
- posesja przy ul. Kilińskiego 37 B wraz z budynkami, budowlami i wyposażeniem.

Dane za 2020 r.

- ilość wybudowanej sieci 0,098 km (4 przyłącza),
- ilość przyłączy do sieci - 3 budynki.

Wysokość taryf na 2020 r. wyniosła:

01.01.2020 - 30.04.2020

- cena za moc zamówiona dla wszystkich odbiorców 15 231,013 zł/MW, cena za ciepło dla wszystkich odbiorców 30,28 zł/GJ,
- opłata stała za usługę przesyłową dla domków jednorodzinnych 3231,60 zł/MW, a dla bloków 4521,81 zł/MW,
- opłata zmienna za usługę przesyłową dla domków jednorodzinnych 11,27 zł/GJ, a dla bloków 14,36 zł/GJ.

01.05.2020 - 30.11.2020

- cena za moc zamówiona dla wszystkich odbiorców 14613,73 zł/MW, cena za ciepło dla wszystkich odbiorców 29,97 zł/GJ,
- opłata stała za usługę przesyłową dla domków jednorodzinnych 3270,82 zł/MW, a dla bloków 4371,01 zł/MW,

- opłata zmienna za usługę przesyłową dla domków jednorodzinnych 11,25 zł/GJ, a dla bloków 13,65 zł/GJ.

01.12-31.12.2020

- cena za moc zamówiona dla wszystkich odbiorców 14177,19 zł/MW, cena za ciepło dla wszystkich odbiorców 30,77 zł/GJ,

- opłata stała za usługę przesyłową dla domków jednorodzinnych 3278,24 zł/MW, a dla bloków 4339,79 zł/MW,

- opłata zmienna za usługę przesyłową dla domków jednorodzinnych 11,37 zł/GJ, a dla bloków 13,65 zł/GJ.

- **System kanalizacyjno – wodociągowy**

Podstawowymi celami działania Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Słupcy jest: produkcja i dostawa wody na potrzeby ludności i innych odbiorców, przyjmowanie ścieków i oczyszczanie ich na oczyszczalni ścieków zgodnie z pozwoleniem wodnoprawnym, prowadzenie kontroli laboratoryjnej wody i ścieków, eksploatacja, konserwacja i prowadzenie remontów istniejących ujęć wody, sieci wodociągowej i kanalizacyjnej (sanitarnej), oczyszczalni ścieków oraz prowadzenie odpowiedniej dokumentacji w tym zakresie, utrzymanie całodobowego pogotowia wodociągowo-kanalizacyjnego, dokonywanie odczytów wodomierzy, zbieranie opłat za dostarczoną wodę i odebrane ścieki, udział w programowaniu i koordynacji rozwoju wodociągów i kanalizacji na terenie działalności Zakładu.

Od dnia 30.07.2009 r. MZWik rozpoczął proces natleniania wody wodociągowej. Proces ten gwarantuje utrzymanie wysokiej jakości wody w całej sieci wodociągowej. Zabieg natleniania czyni wodę bardzo czystą, przejrzystą, o niskiej zawartości żelaza, oraz bezwoną. Słupecka woda pochodzi z głębokich "kredowych" studni, co wpływa bardzo pozytywnie na smakowe i mineralne właściwości wody. Przed wtłoczeniem jej do sieci przechodzi proces utleniania (jest to jeden z procesów uzdatniania wody). Wprowadzenie do wody tlenu powoduje zmianę potencjału z redukującego na utleniający, czyli pozwala zahamować proces rozpuszczania żelaza z osadów pokrywających wnętrze rurociągu do wody wodociągowej. Aktualne dozowanie na poziomie 0.5 metra sześciennego tlenu na 100 metrów sześciennych wody na godzinę umożliwia utrzymanie bardzo dobrych parametrów fizycznych wody nie tylko w miejscu tłoczenia jej do sieci, ale w całej sieci wodociągowej. Dzięki temu każdy odbiorca otrzymuje tą samą wodę o bardzo dobrej jakości.

Monitoring jakości wody dostarczanej odbiorcom przeprowadzany jest w ramach kontroli wewnętrznej oraz według harmonogramu zgodnym z określonym zakresem w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 20 kwietnia 2010 w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i zaakceptowanym przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupcy. Badania wymagane przez Rozporządzenie wykonywane są w laboratoriach mających akredytację lub z zaakceptowaniem jakości wykonywanych analiz przez PPIS.

2020

1. Nakłady inwestycyjne MZWiK w 2020r.:

a) Zgodnie z Wieloletnim Planem Rozwoju i Modernizacji Urządzeń Wodociągowych i Kanalizacyjnych MZWiK w Słupcy na lata 2018 – 2021:

- Sieć wodociągowa w ul. Kopernika – 174 mb – 59 491,78 zł,
- Sieć kanalizacji deszczowej w ul. Ogrodowej - 269,5 mb – 115 974 zł,
- Sieć kanalizacji sanitarnej w ul. Smugowej – 188,8 mb – 59 994,97 zł,
- Sieć kanalizacji sanitarnej w ul. Cichej – 184 mb – 84 000 zł,
- Sieć kanalizacji w ul. Spokojnej – 90 mb – 20 309,06 zł,
- Budowa przyłączy wodociągowych i przyłączy kanalizacji sanitarnej w ul. Jana Kazimierza i ul. Władysława Łokietka – 16 343.61 zł.

Wysokość taryf na 2020 r. wyniosła:

- za 1 m³ wody - 3,86 zł
- za 1 m³ ścieków – 5,68 zł

Obecnie liczba przyłączy wodociągowych wynosi 2043 szt. (11 w 2020 r.).

Całkowita ilość przyłączy kanalizacji sanitarnej – 1737 szt. (11 w 2020 r.).

Woda dostarczana jest 13 121 osobom (oprócz sfery produkcyjnej i pozostałych odbiorców), co stanowi 99,93 % mieszkańców Słupcy.

Ilość wody sprzedawanej i rozliczanej na podstawie wskazań wodomierzy sięgnęła 98,9 % ogółu sprzedanej wody. Procent osób korzystających z sieci kań. sanitarnej: 95,15%.

- **System gazowniczy**

Na terenie miasta siecią gazyfikacyjną zajmuje się AVRIO MEDIA, która jest firmą zajmującą się dystrybucją gazu, jak również sprzedażą gazu ziemnego odbiorcom indywidualnym i instytucjonalnym. Obszar jej działalności obejmuje zachodnią część Polski – posiada koncesję na obrót paliwami gazowymi na terenie woj. lubuskiego, dolnośląskiego, wielkopolskiego oraz kujawsko-pomorskiego.

System dystrybucyjny AVRIO MEDIA obejmuje 4 gminy w województwie Wielkopolskim, w tym Słupcę.

Łączna długość sieci gazowej na terenie miasta to 27 613,60 km.

Na terenie Słupcy w 2020 r.:

- wykonano 1766,80 m sieci gazowej,
- ilość gospodarstw/posesji, które podpięły się do sieci gazowej na terenie miasta – 54.

Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość
Długość kanalizacji opadowej oraz cieki wodne	Km	25,8
Długość sieci kanalizacyjnej	Km	39,4
Długość sieci wodociągowej	Km	39,7
Długość sieci ciepłowniczej	Km	19,110
Długość sieci gazowej	Km	27613,60

Tabela nr 16. Długości sieci na terenie miasta Słupcy dane za 2020 r.

XIV. TRANSPORT, INFRASTRUKTURA DROGOWA I OŚWIETLENIOWA

Gmina Miejska Słupca nie jest organizatorem zbiorowego transportu publicznego w rozumieniu ustawy o transporcie publicznym. Jednakże w celu zapewnienia odpowiedniej liczby kursów autobusowych na terenie powiatu słupeckiego wspólnie z gminami naszego powiatu miasto dofinansowuje nierentowne kursy. W tym celu zawarto porozumienie w sprawie udzielenia pomocy finansowej powiatowi słupeckiemu na dofinansowanie realizacji zadań ze wspomnianego zakresu. Na podstawie tego porozumienia z 2020 roku zawarto umowę o przekazaniu dotacji celowej w wysokości 18.074,70 zł.

Miasto Słupca zarządza siecią dróg publicznych o łącznej długości 40,663 km. W skład tych dróg wchodzi drogi publiczne gminne oraz drogi powiatowe. Zarządzanie drogami powiatowymi prowadzimy w oparciu o porozumienie ze Starostą Słupeckim w sprawie powierzenia miastu obowiązków zarządcy dróg powiatowych. Na ten cel miasto otrzymuje dotację celową w wysokości 48 085 zł rocznie. Wśród dróg powiatowych położonych na terenie miasta Słupcy można wyliczyć następujące ulice: część ulicy Traugutta (od granic miasta do ronda im. Jana Pawła II), ul. Kopernika, ul. Sikorskiego, ul. Poznańska (odcinek długości 40m), ul. Pyzderska, ul. Słowackiego, ul. Zagórska. Łącznie długość dróg powiatowych zarządzanych przez Miasto Słupca wynosi 4,463 km. Wszystkie drogi kategorii powiatowej posiadają nawierzchnie asfaltowe, wyposażone są w oświetlenie uliczne i kanalizację sanitarną oraz wszystkie wyposażone w urządzenia odwadniające. Natomiast drogi o kategorii gminnej posiadają nawierzchnie asfaltowe o łącznej długości 27,800 km i o nawierzchni gruntowej 4,700 km, w 90 % są wyposażone w oświetlenie uliczne i urządzenia odwadniające. W pasie drogowym ulic na terenie miasta zlokalizowane są również urządzenia nie będące infrastrukturą drogową. Należy tutaj wymienić sieć gazowniczą, sieć kanalizacji sanitarnej, sieć ciepłowniczą oraz przewody energetyczne i telekomunikacyjne. W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa drogowego, drogi na terenie miasta są wyposażone w urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, należy tutaj wymienić radarowe wyświetlacze prędkości, sygnalizacje świetlne oraz bezkolizyjne skrzyżowania o ruchu okrężnym. Dodatkowo corocznie prowadzone są prace renowacyjne w oznakowaniu poziomym i pionowym. Gmina Miejska Słupca corocznie przeprowadza remonty częściowe nawierzchni asfaltowych, uzupełniając ubytki w jezdni powstałe w okresie zimowym. Remonty częściowe wykonuje podmiot wyłoniony w drodze przetargowej, a kwota

przeznaczona na to zadanie w tym roku wynosi, podobnie jak w roku ubiegłym, 230 tysięcy złotych.

W 2020 r. wykonano następujące inwestycje drogowe:

1. Budowa ulicy Ogrodowej w Słupcy o długości 610 m za kwotę 525, 471 zł,
2. Budowa chodnika przy ulicy Okopowej o powierzchni 220 m² za kwotę 47 232 zł (remont fragmentu chodnika przy kościele),
3. Remont fragmentu chodnika przy ulicy Dworcowej o powierzchni 300 m² za kwotę 60 000 zł brutto,
4. Remont fragmentu chodnika przy ulicy Dworcowej o powierzchni 400 m² za kwotę 63 370 zł brutto.
5. Wykonano oświetlenie części ulicy Gajowej od boiska Orlik do Stadionu Miejskiego, 13 latarni – koszt 49 200 tysięcy złotych.

XV. ZIELEŃ I OCHRONA ŚRODOWISKA

Powierzchnia terenów zielonych w Słupcy pozostająca pod opieką Urzędu Miasta w Słupcy przedstawia się następująco:

I. Powierzchnia gruntów leśnych: 39,13 ha (zalesiona 35,93 ha, niezalesiona 0,06 ha). Objęta uproszczonym planem urządzenia lasu – 35,99 ha.

- Pielęgnacja lasu – 1,94 ha,
- Nowe założenie lasu: 0,15ha -buk pospolity, 0,30 ha -buk pospolity, 0,60ha – klon jawor = 1,05 ha razem.

II. Parki spacerowo – wypoczynkowe: 1obiekt – 3,63 ha

- Zabytkowy Park Miejski w Słupcy – 3,63 ha.

III. Zieleńce: 23 obiekty – 9,70 ha.

- Skwer im. A. Szeluty + stawek– 1,20 ha,
- Ogródek Jordanowski – 0,60 ha,

- Orlik 2012 + boisko – 1,00 ha,
- Rynek Miejski – 0,25 ha,
- Skwer przy Małym Rynku – 0,30 ha
- Plac Parysa – 0,05 ha,
- Plac Szkolny – 0,25 ha,
- Skwer przed PZU – 0,10 ha,
- Zieleniec przy PKP + ul. Dworcowa – 0,30 ha,
- Zieleniec przy wieży ciśnień – 0,10 ha,
- Zieleniec „Jarzębinka” – 0,05 ha,
- Skwer przed „Polo-Market” – 0,20 ha,
- Skwer „Obóz” – 0,20 ha,
- Skwer przed Starostwem – 0,05 ha.
- Promenada Słupca – 3,40 ha,
- Skatepark – 0,60 ha,
- Stadion Miejski (założenie zieleni przy WC) – 0,30 ha,
- MDK + ul. Traugutta – 0,40 ha,
- Zieleń przy Orliku 2012 - 0,05 ha (ZSE),
- ul. Zagórowska, Pyzdarska – 0,05 ha,
- Skwer przy ul. Wojska polskiego – 0,14 ha,
- Skwer przy ul. Traugutta – 0,03 ha,
- Ścieżka edukacyjna – 0,08 ha.

IV. Zieleń uliczna: 11,74 ha

- ul. Warszawska + Kleczewska + Rondo – 0,50 ha,
- ul. Cmentarna + Koszucka + Gajowa – 0,62 ha,
- Al. Tysiąclecia + Rondo – 0,30ha,
- ul. Wojska Polskiego – 0,05 ha,
- ul. Kopernika – 1,31 ha,

- ul. Berlinga – 0,10 ha,
- ul. Traugutta – 0,10 ha,
- ul. Poznańska + ścieżka rowerowa + Rondo – 1,50 ha,
- ul. Powstańców Wlkp + ul. M. Jareckiego – 0,40 ha,
- ul. Orzeszkowej – 0,02 ha,
- ul. Wspólna – 0,05 ha,
- ul. Pułaskiego – 0,01 ha,
- ul. Wygonowa – 2,28 ha,
- Pozostałe - 4,50 ha.

V. Żywopłoty formowane i nienormowane: 900 m.b. (0,09 ha).

VI. Cmentarze: 1 obiekt – 6, 14 ha.

RAZEM: (poz. I – V) – 64,29 ha – 0,6 km²

OGÓŁEM: (poz. I – VI) – 70,43 ha – 0,7 km²

Realizowany jest Program Ochrony Środowiska dla Gminy Miejskiej Słupca na lata 2014 – 2017 wprowadzony uchwałą nr VI/43/15 Rady Miasta Słupcy z dn. 16 lipca 2015 r. w sprawie uchwalenia Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Miejskiej Słupca na lata 2014 – 2017 oraz perspektywicznie do 2021 roku.

Program jest opracowywany w celu realizacji polityki ekologicznej i określa w szczególności:

- cele ekologiczne,
- priorytety ekologiczne,
- rodzaj i harmonogram działań proekologicznych,
- środki niezbędne do osiągnięcia celów, w tym mechanizmy prawno – ekonomiczne i środki finansowe.

Dokument zawiera charakterystykę Gminy Miejskiej Słupca oraz analizę i ocenę aktualnego stanu środowiska, określa politykę środowiskową, ustala cele i zadania środowiskowe oraz szczegółowe programy zarządzania środowiskowego na terenie Gminy Miejskiej Słupca.

W 2020 roku realizowano działania w niżej wymienionym zakresie:

I. Dokumentów planistycznych (polityk, strategii, programów i innych).

- 1. Program ochrony środowiska dla Gminy Miejskiej Słupca na lata 2014-2017 oraz perspektywicznie do 2021 roku** zwany dalej **Programem** wraz z prognozą oddziaływania programu na środowisko zatwierdzony Uchwałą nr VI/43/15 Rady Miasta w Słupcy z dnia 16 lipca 2015r. w sprawie uchwalenia Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Miejskiej Słupca na lata 2014-2017 oraz perspektywicznie do 2021 roku, przekazany do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu oraz Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego. Treść uchwały oraz Program został ogłoszony na stronie internetowej Urzędu Miasta.

Realizacja Programu w 2020 roku była prowadzone poprzez:

- a) nadzór nad gospodarką wodno-ściekową w tym monitorowanie: jakości wody do picia, konserwacji kanałów i rowów melioracyjnych, sposobu i jakości odprowadzanych ścieków;**

Okresowe oceny o jakości wody otrzymywane od Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupcy (PPIS) analizowane są na bieżąco. Jak wynika z oceny jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi wykonanej przez PPIS woda odpowiada wymaganiom sanitarnym określonym w obowiązujących przepisach. W 2020 roku na terenie miasta nie zanotowano niepożądanych reakcji związanych ze spożyciem wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, nie wydano decyzji administracyjnych na poprawę jakości wody dostarczanej z w/w wodociągu, postępowania administracyjnego ani egzekucyjnego nie prowadzono.

Corocznie przeprowadzane są okresowe przeglądy kanałów i rowów melioracyjnych, kontrole wykonania konserwacji oraz kontrole pozbywania się nieczystości ciekłych z nieruchomości wyposażonych z zbiorniki bezodpływowe.

Aglomeracja Słupca uczestniczy w Krajowym Programie Oczyszczania Ścieków Komunalnych, z wykonania opracowane jest sprawozdanie, które było przekazywane do Marszałka Województwa Wielkopolskiego a od 2018 roku do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu. Przeprowadzona analiza rocznych sprawozdań z realizacji KPOŚK wykazała konieczność weryfikacji granic Aglomeracji Słupca. Uchwała Rady Miasta ograniczono wielkość Aglomeracji Słupca do granic miasta. Aktualizacja granic Aglomeracji Słupca jest niezbędna przy projektowaniu sieci kanalizacji sanitarnej oraz aplikowaniu o środki zewnętrzne na zamierzenia inwestycyjne.

- b) urządzenie i utrzymanie zieleni w mieście;**

Ogółem na terenie Miasta Słupcy jest około 734 hektary terenów zielonych objętych nadzorem Referatu Dobrego Porządku i Ochrony Środowiska, w tym:

Las komunalny 39,13 ha. Corocznie prowadzone są zabiegi pielęgnacyjne zgodnie z uproszczonym planem urządzenia lasu oraz decyzją Starosty Słupckiego polegające na usuwaniu złomów i wywrotów, posuszu, drzew stanowiących zagrożenie dla osób i mienia, cięciach pielęgnacyjnych drzew. Prace wykonuje firma leśna posiadająca wszelkie wymagane uprawnienia.

Po usunięciu drzew, prowadzone są prace porządkowe przed posadzeniem nowego pokolenia lasu. Ogółem w latach 2014-2019 obsadzono około 1,7 hektara powierzchni lasu sadzonkami buka pospolitego, klona jawora oraz w latach 2019 - 2020 sadzonkami sosny zwyczajnej (5.000 szt.) i brzozy brodawkowatej (2.100 szt.) na pow. około 0,6 ha, po usunięciu drzew zniszczonych przez kornika drukarza i wykonaniu prac rekultywacyjnych. W odnowieniach i młodnikach wykonywane są zabiegi pielęgnacyjne kilkakrotnie w ciągu sezonu wegetacyjnego.

Drewno pozyskane w lesie oraz na terenach zielonych miejskich po dokonaniu obmiaru i klasyfikacji jest przeznaczone do sprzedaży detalicznej oraz na pomoc dla najuboższych mieszkańców Słupcy. Sprzedaż drewna odbywa się po cenach ustalonych Zarządzeniem Burmistrza Miasta Słupcy. W 2020 roku pozyskano około 220 m³ drewna w tym z lasu komunalnego 176,61 m³.

Zabytkowy Park Miejski 3,63ha. Kontynuowano prace rewitalizacyjne w zabytkowym Parku Miejskim, oprócz bieżących prac pielęgnacyjnych, w dalszym ciągu prowadzono korektę szaty roślinnej – usuwano samosiewy, drzewa stwarzające zagrożenie dla osób, porządkowano alejki. W miejsce usuniętych drzew w 2021 roku będą posadzone nowe wzbogacając skład gatunkowy zadrzewienia w Parku. Uzupełniano na bieżąco krzewy i byliny na klombie. Prace były wykonywane zgodnie z opinią i pozwoleniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Zieleńce 25 obiektów o powierzchni około 13,00 ha.

Obecnie na terenie Miasta jest 25 skwerów obsadzonych drzewami, krzewami, bylinami i roślinami kwiatowymi. Większość z nich powstała po 2007 roku. Prace pielęgnacyjne w zieleni miejskiej prowadzone są przez cały rok, są to m.in. cięcia drzew i krzewów, odchwaszczanie, nawożenie, opryski chemiczne, podlewanie, zbieranie opadłych liści, uzupełnienia brakujących roślin, nowe założenia zieleni oraz koszenie trawników. W 2019 roku nowe oblicze zyskał skwer przy Małym Rynku, posadzono drzewa, krzewy, byliny, wyprofilowano część alejek, po zdemontowaniu istniejących krawężników, niwelacji terenu, zakupiono i założono krawężniki. W 2020 roku powstało nowe założenie zieleni wokół Pływalni Miejskiej posadzono około 1000 szt. krzewów oraz 46 drzew (lipy,

złotokapy). Poza tym posadzono 90 szt. żywotnika zachodniego od., Szmaragd przy Stadionie Miejskim (Tui).

Corocznie na terenie Słupcy jest sadzonych kilka tysięcy roślin kwiatowych: bratki, begonie, pacioreczniki (canny) i inne, w 2020 roku było to około 6000 szt.

Zieleń uliczna około 12,0 ha.

Zieleń uliczna to przede wszystkim drzewa. Drzewa w pasach drogowych są corocznie prześwietlane, usuwane suche konary a drzewa stwarzające zagrożenie usuwane, szczególną opieką otoczono w 2020 roku drzewa posadzone w ostatnich latach. W 2020 roku posadzono na terenie miasta 88 drzew (ul. Pułaskiego, Sikorskiego, Słowackiego, Batorego, Cmentarna).

Poza drzewami w pasach drogowych sadzone są krzewy żywopłotowe kilkakrotnie w ciągu sezonu formowane. Dodatkowym zabiegiem jest koszenie traw.

W 2020 roku donice z kompozycjami zieleni ustawiono przy ul. Sikorskiego, uzupełniono rośliny w donicach przy ul. 11-listopada, Traugutta, Pułaskiego, uzupełniono założenie zieleni ul. Bóżnicza.

Promenada Słupecka około 3,4 ha.

W 2020 roku szczególną troską objęto założenie zieleni z 2018 roku w ramach projektu zrealizowano „Rozwój terenów zieleni w Słupcy” zwany Promenadą Słupecką. Teren objęty projektem znajduje się w całości na terenie Miasta. Wykonywano zabiegi pielęgnacyjne, koszone trawę, w okresie suszy podlewano rośliny, prowadzono na bieżąco prace porządkowe oraz inwestor wykonywał nasadzenia uzupełniające roślin zgodnie z umową.

Ścieżka edukacyjna około 0,08 ha.

Ścieżka edukacyjna założona w 2018 roku objęta była kompleksowo zabiegami pielęgnacyjnymi i porządkowymi. Wykonano nasadzenia uzupełniające krzewów w ilości 50 szt.

Ochrona pszczół.

Od 2018 roku miasto włączyło się do działań na rzecz poprawy warunków chowu i hodowli pszczół.

Drzewa posadzone w latach 2018 -2019 podlewano oraz wokół prowadzono zabiegi pielęgnacyjne. Pozyskano środki na nowe nasadzenia roślin miododajnych w 2020 roku w kwocie 17.960,00 zł.

We wrześniu 2020 roku posadzono 84 drzewa ozdobne (lipy, klony, złotokapy) na terenach zielonych przy ul. Batorego, Pileckiego oraz wokół Pływalni Miejskiej.

Postępowanie administracyjne.

W 2020 roku przeprowadzono 73 postępowania w sprawie usuwania drzew – wpłynęło 18 wniosków o wydanie zezwolenia, 43 zgłoszenia w sprawie usuwania drzew przez właścicieli nieruchomości niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej, 6 postępowań związanych z powstaniem wyłomów i wywrotów podczas silnych wiatrów i burz oraz 6 interwencji na wniosek mieszkańców. Ponadto złożono 7 wniosków o usunięcie drzew z terenów publicznych. Wydano 17 decyzji zezwalającej na usunięcie drzew oraz 1 decyzję umarzającą, nie wniesiono sprzeciwu wobec zgłoszeń usunięcia drzew.

c) Utrzymanie czystości i porządku oraz gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Dbłość o porządek to podstawowe zadanie służb komunalnych. Prace porządkowe są prowadzone przez cały rok a w okresie od wiosny do jesieni również w niedzielę i święta. Polegają one m.in. na: zbieraniu odpadów komunalnych z terenów publicznych, mechanicznym zmiataniu ulic i chodników, opróżnianiu koszy ulicznych, porządkowaniu skwerów, zabytkowego Parku Miejskiego, placów zabaw, lasu komunalnego, terenów rekreacyjnych, czyszczeniu toalet publicznych, miejsc pamięci, dekoracji Miasta z okazji Świąt, imprez lokalnych, rocznic. Poza pracami porządkowymi wykonywane są prace konserwatorskie i remontowe na terenie miasta (np.; konserwacja ławek na terenach publicznych, prace konserwatorskie i remontowe w Urzędzie Miasta i jednostkach organizacyjnych). Prace są wykonywane przez pracowników porządkowych Urzędu Miasta oraz firmy zewnętrzne.

Odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nieprzerwanie od 2012 roku zajmuje się Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kleczewie. Ogółem rocznie odbieranych i zbieranych jest około 6.500,00 Mg odpadów komunalnych. W 2019 roku z terenu Gminy Miejskiej Słupca odebrano i zebrano ogółem 6612,1510 Mg odpadów komunalnych w tym 3066,8000 Mg odpadów zmieszanych (46,38%). Analogicznie w 2020 roku ogółem odebrano 5776,4341 Mg odpadów w tym 3036,4600Mg odpadów zmieszanych (52,57%), co stanowi 87,4% odpadów komunalnych odebranych i zebranych w 2019 r., również zmniejszyła się masa odebranych odpadów zmieszanych o 1,0%.

W 2020 roku w stosunku do 2019 roku zmniejszyła się ilość odpadów komunalnych odebranych i zebranych selektywnie ogółem o 24,71%. Dotyczy to prawie wszystkich frakcji odpadów odbieranych i zbieranych selektywnie z wyjątkiem opakowań z papieru i tektury (wzrost o 28,9%), odpadów wielkogabarytowych ((wzrost o 8,1%) oraz zużytych opon (wzrost o 8,3%). Jak wynika z analizy dokumentów, wizji lokalnych, nie uległa znacznej poprawie segregacja odpadów komunalnych.. W latach 2016-2020 wspólnie z Gminą Słupca poprawiono stan techniczny Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Słupcy ul. Wspólna 8. Wykonano odwodnienie, stanowisko do mycia i dezynfekcji

pojemników na odpady oraz utwardzono 900m² terenu. Planowane są dalsze działania w tym kierunku w 2021 roku - utwardzenie gruntu o pow. 1000m². Gospodarowanie odpadami komunalnymi odbywa się w oparciu o Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016-2022, Uchwały Rady Miasta, ustawę o odpadach oraz ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Pracownicy referatu prowadzą okresowe kontrole przestrzegania obowiązujących przepisów. W 2020 roku ze względu na trwającą epidemię koronawirusa przeprowadzono 2 kontrole i interwencje telefoniczne. Z prowadzonych działań sporządzane są sprawozdania roczne, okresowe.

W związku z nowelizacją prawa odpadowego Gmina Miejska od 01 stycznia 2020r. przejęła prowadzenie PSZOK w Słupcy. Odpady komunalne w PSZOK są zbierane zgodnie z Regulaminem Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Miejskiej Słupca wprowadzonym zarządzeniem Nr 128/2019 Burmistrza Miasta Słupcy z dnia 31.12.2019 r.

W 2020 r. uzyskano dostęp do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami w zakresie uprawnień wynikających z przepisów wykonawczych wydanych na podstawie rozporządzenia Ministra Klimatu w sprawie funkcjonowania Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami oraz uzyskano dostęp do konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) jako jednostka administracji publicznej (JAP). Konto Jednostki Administracji Publicznej jest niezbędne do wykonania obowiązków sprawozdawczych. Dzięki niemu istnieje możliwość weryfikacji sprawozdań złożonych przez podmioty, wezwania podmiotu do złożenia korekty, a także sporządzenia i złożenia sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.

W listopadzie złożono wniosek do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o dofinansowanie przedsięwzięcia pn.: „Racjonalne gospodarowanie odpadami i ochrona powierzchni ziemi. Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”. Działanie obejmowało zbieranie i zagospodarowanie odpadów, aby umożliwić rolnikom prawidłowe postępowanie z odpadami folii rolniczych i innych odpadów z tworzyw sztucznych powstających w wyniku działalności rolniczej. Zbiórka pozwoliła Mieszkańcom na przekazanie bezpłatnie wymienionych w programie odpadów rolniczych, które zostały zgromadzone niejednokrotnie w kilkuletnim okresie. Celem zbiórki odpadów pochodzenia rolniczego było uporządkowanie terenów rolniczych i zapobieżenie wywożeniu odpadów do lasów, zakopywanie lub spalanie. Zebrano 3,901 [Mg] odpadów pochodzenia rolniczego od 14 rolników z terenu Gminy Miejskiej Słupca. Suma dofinansowania kosztów kwalifikowanych ze środków NFOŚiGW wynosiła 1950,50 zł. Przedsięwzięcie realizowane razem z pracownikiem Referatu Mienia Komunalnego, Rolnictwa i Zagospodarowania Przestrzennego. Przedsięwzięcie realizowano w oparciu o zarządzenie Burmistrza Miasta Słupcy Nr 39/2020 z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie regulaminu finansowania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.

d) monitorowanie stanu powietrza w mieście;

Corocznie w okresie grzewczym stan powietrza w naszym mieście się pogarsza. Podejmujemy szereg działań zmierzających do ograniczenia tego zjawiska. Na stronie internetowej Urzędu Miasta w Informatorze Słupckim oraz podczas wizji lokalnych i kontroli informujemy o szkodliwości spalania odpadów, co grozi za spalanie „śmiec” oraz jak palić, aby ograniczyć „kopcenie” z komina. Przeprowadzamy okresowe wizje lokalne i kontrole oraz kontrole doraźne w przypadku skarg na „dymiące kominy”. W 2020 roku przeprowadzono 20 kontroli oraz kilkadziesiąt wizji lokalnych i interwencji. Kontrole prowadzone były z udziałem Policji. Monitorujemy jakość powietrza w mieście za pomocą zamontowanych w 2019 roku 2 czujników (SP 1, Osiedle Poetów) do badania jakości powietrza. Tablica LED informująca o jakości powietrza w mieście znajduje się na budynku Urzędu Miasta. Czujniki mierzą poziom stężenia pyłów PM1, PM2.5, PM10, temperaturę, ciśnienie i wilgotność. Z Urzędu Miasta można otrzymać dofinansowanie na wymianę źródeł ciepła. Dotacja celowa dotyczy likwidacji niskosprawnych, nieekologicznych źródeł ciepła i zastąpienia ich źródłami proekologicznymi to jest na: ogrzewanie gazowe, elektryczne, olejowe, podłączenie do sieci ciepłowniczej, pompy ciepła bądź zamontowanie kotłów spełniających wymogi klasy 5. O dofinansowanie mogą się ubiegać zarówno właściciele budynków jednorodzinnych oraz wspólnoty mieszkaniowe. Coroczne sprawozdanie z realizacji na szczeblu gminnym zadań wynikających z Programu ochrony powietrza dla strefy wielkopolskiej przekazywane jest Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Wielkopolskiego i Starosty Słupckiego.

e) wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji planowanych przedsięwzięć na wniosek inwestora.

W 2020 roku prowadzono 4 postępowania, wydano 3 decyzje administracyjne określające środowiskowe uwarunkowania realizacji planowanych przedsięwzięć, jedno postępowanie w toku.

W realizacji Programu uwzględnia się również zapisy Programu Gospodarki Niskoemisyjnej oraz Lokalnego Programu Rewitalizacji.

II. W 2020 r. podjęto i realizowano następujące uchwały:

1. Uchwała nr VII/22/2020 Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Słupckiego z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gmin należących

do Związku Gmin Regionu Słupeckiego w roku 2018 /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz.2722/ – udział w opracowaniu.

Uchwała została zrealizowana poprzez:

- a) powierzenie jej wykonania Związkowi Gmin Regionu Słupeckiego, którego Miasto jest członkiem i który prowadzi Schronisko dla zwierząt w Ostrowie Kościelnym nr 35 gm. Strzałkowo w zamian za składkę członkowską, którą Miasto przekazuje na rzecz ZGRS. Na 2020 rok uchwalono miesięczną składkę członkowską na utrzymanie schroniska w wysokości 0,46 zł od jednego mieszkańca, co dla miasta stanowiło kwotę 73.101,36 zł.;
- b) stała współpraca pracowników referatu z prowadzącym schronisko m.in. w zakresie odławiania zwierząt bezdomnych, opieki weterynaryjnej dla zwierząt uczestniczących w zdarzeniach drogowych oraz unieszkodliwiania zwłok zwierząt bezdomnych. Główne założenia uchwalanego corocznie programu opieki nad zwierzętami to zapewnienie miejsca bezdomnym zwierzętom w schronisku, łącznie z leczeniem weterynaryjnym. Jest zapewniona opieka lekarza weterynarii. W 2020 roku z terenu miasta odłowiono 15 psów i 4 koty. Schronisko udziela również pomocy zwierzętom, które ucierpiały podczas wypadków komunikacyjnych oraz tym, które zostały tymczasowo odebrane właścicielom na podstawie decyzji Burmistrza ze względu na utrzymywanie ich w niewłaściwych warunkach bytowania, niezapewnienie opieki w tym utrzymywanie w stanie rażącego niechlujstwa. W 2020 roku nie prowadzono postępowania administracyjnego na podstawie ustawy o ochronie zwierząt, nie wydano decyzji administracyjnych o czasowym odebraniu psów.

2. Uchwała nr XIV/133/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 01 lipca 2020 roku w sprawie zatwierdzenia wyników kontroli rekompensaty całkowitej za 2019r.

Uchwała została zrealizowana poprzez:

- a) ogłoszenie treści uchwały na stronie internetowej Urzędu Miasta;
- b) przesłanie treści uchwały do Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi spółka z o. o. w Koninie ul. Sulańska 13;
- c) zatwierdzenie wyników kontroli rekompensaty całkowitej wypłaconej Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Odpadami Komunalnymi sp. z o. o. w Koninie ul. Sulańska 13 za 2019 rok przez Burmistrza Miasta na Walnym Zgromadzeniu Wspólników.

3. Uchwała nr XVI/144/2020 Rady Miasta Słupcy z dnia 10 listopada 2020 r. w sprawie zaopiniowania ceny za odzysk i unieszkodliwianie odpadów z grupy 20 – odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie na 2021 rok.

Uchwała została zrealizowana poprzez:

- a) ogłoszenie treści uchwały na stronie internetowej Urzędu Miasta;
- b) przesłanie treści uchwały do Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi spółka z o. o. w Koninie ul. Sulańska 13;
- c) pozytywnie zaopiniowano cenę za odzysk i unieszkodliwianie zmieszanych odpadów komunalnych na 2021 rok.

4. Uchwała Nr XI/98/19 z dnia 19 grudnia 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11124/.
5. Uchwała Nr XI/104/19 z dnia 19 grudnia 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Słupcy /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11126/.
6. Uchwała Nr XI/103/19 z dnia 19 grudnia 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11125/.
7. Uchwała Nr XI/101/19 z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości niezamieszkałych /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11123/.
8. Uchwała Nr XI/100/19 z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości zamieszkałych /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11122/.
9. Uchwała Nr XI/99/19 z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11121/.
10. Uchwała Nr XI/102/19 z dnia 19 grudnia 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Miejską Słupca w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz określenia wysokości cen za te usługi /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11124/.

Uchwały poz. 4 – 10 zostały zrealizowane poprzez:

- a) ogłoszenie treści uchwał na stronie internetowej Urzędu Miasta;
- b) informacja o nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i jej konsekwencjach na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz w lokalnych mediach;
- c) pisma informujące o podjęciu uchwał w tym uchwał w sprawie stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi do wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie Miasta.;
- d) aktualizacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

11. Uchwała Nr XI/105/19 z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Miasto Słupca /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11127/.

Uchwała została zrealizowana poprzez:

- a) ogłoszenie treści uchwały na stronie internetowej Urzędu Miasta;
- b) uchwała została podjęta w związku z realizacją Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych (KPOŚK), który określa plan inwestycyjny w dziedzinie gospodarki ściekowej, jaki musi być realizowany, aby osiągnąć wymagane efekty ekologiczne. Przeprowadzona analiza rocznych sprawozdań z realizacji KPOŚK wykazała konieczność weryfikacji granic Aglomeracji Słupca. Uchwałą z granic Aglomeracji Słupca wyłączono miejscowości położone na terenie gminy wiejskiej Słupca i gminy Strzałkowo; Projekt uchwały uzgodniono z PGW Wody Polskie Zarząd Zlewni w Kole. Granica Aglomeracji została wyznaczona z uwzględnieniem planowanej ilości ścieków wynikających z rozbudowy kanalizacji sanitarnej.
- c) aktualizacja Aglomeracji Słupca jest niezbędna przy projektowaniu sieci kanalizacji sanitarnej oraz aplikowaniu o środki zewnętrzne na zamierzenia inwestycyjne. Zgodnie z podjętą uchwałą podstawowe dane Aglomeracji Słupca to:

- Równoważna Liczba Mieszkańców RLM (suma): 15 905,
- liczba mieszkańców korzystających z istniejącej sieci kanalizacyjnej: 12 474 ,
- liczba mieszkańców, planowanych do przyłączenia do sieci kanalizacyjnej, na której wykonanie środki finansowe zostały pozyskane: 220,
- liczba osób czasowo przebywających korzystających z sieci kanalizacyjnej: 480,
- Równoważna Liczba Mieszkańców wynikająca z dobowego ładunku ścieków odprowadzanych przez zakłady przemysłowe i usługowe korzystające z istniejącej sieci kanalizacyjnej: 1940,
- liczba mieszkańców oraz osób czasowo przebywających na terenie aglomeracji, korzystających z indywidualnych systemów oczyszczania ścieków komunalnych (zbiorniki bezodpływowe), nie planowanych do podłączenia do sieci, określona na podstawie rejestrów prowadzonych przez gminę: 79.

12. Realizowano program z zakresu ochrony środowiska pn. „Usuwanie azbestu z Powiatu Słupeckiego”, przyjmowano i sprawdzano wnioski o usuwanie azbestu od mieszkańców oraz dokonywano bieżącej inwentaryzacji obiektów na terenie miasta posiadających azbest.

W 2020 r. przyjęto 16 wniosków o utylizację azbestu.

13. Realizacja programu z zakresu ochrony środowiska pn. „Udzielanie dotacji celowej na likwidację niskosprawnych źródeł ciepła i zastąpienia ich źródłami proekologicznymi.

W 2020 r. – przyjęto 0 wniosków / od początku trwania programu 180.

Wymiana do tej pory nastąpiła na dane źródła ciepła: gaz- 90, ciepłok - 9, eko groszek 5 klasy – 41, ogrzewanie olejowe – 1, pompa ciepła – 1.

System odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych

Na terenie Gminy Miejskiej Słupca nowy system gospodarowania odpadami komunalnymi został wprowadzony z dniem 1 lipca 2013r. Systemem zostały objęte nieruchomości zamieszkałe przez mieszkańców oraz nieruchomości niezamieszkałe.

Odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nieprzerwanie od 2012 roku zajmuje się Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kleczewie.

Umowa na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych obejmuje:

Odbiór i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Słupca.

Odbiór odpadów z koszy ulicznych i innych terenów miejskich oraz odpadów dostarczonych przez pracowników Urzędu Miasta.

Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Udostępnienie na czas trwania umowy pojemników i kontenerów na odpady zmieszane oraz odpady zbierane selektywnie dla właścicieli nieruchomości.

Zagospodarowanie odpadów zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwany dalej PSZOK) w Słupcy ul. Wspólna 8.

Na terenie Gminy Miejskiej Słupca odpady komunalne powstają w gospodarstwach domowych, a także na terenach nieruchomości niezamieszkałych (obiekty użyteczności publicznej oraz infrastruktury). Ponadto odpady powstają także na terenach otwartych (odpady z koszy ulicznych, zmiotki, odpady z placów targowych i zieleni publicznej).

Odpady komunalne z terenu Miasta Słupcy odbierane są w postaci zmieszanej i selektywnej.

Zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Słupca od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, które w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają na nich odpady komunalne, w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane są następujące frakcje odpadów komunalnych:

zmieszane odpady komunalne,

odpady biodegradowalne, w tym odpady biodegradowalne zielone,

selektywnie zbierane następujące frakcje odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.), szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, łącznie zebrane tworzywa sztuczne drobne opakowania metalowe i opakowania wielomateriałowe,

selektywnie zbierane powstające w gospodarstwach domowych: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony.

Odpady w/w odbierane są w każdej zebranej przez właściciela nieruchomości ilości.

Z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, odpady odbierane są w ilości zgodnej ze złożoną „Deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

W ramach wywiązania się z ustawowego obowiązku zapewnienia porządku i na terenie Miasta Słupcy został zorganizowany Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK). PSZOK został zorganizowany i jest prowadzony przez Gminę Miejską Słupca. Odpady komunalne z terenu Miasta przyjmowane są nieodpłatnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych. W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) w Słupcy ul. Wspólna 8 zbierane są odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności: igły i strzykawki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady tekstylne i odzież, a także inne selektywnie zebrane odpady komunalne niewystawione przed posesję przez mieszkańców w przewidzianym przez harmonogram terminie. Od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną opłatę PSZOK odbierze każdą ilość w/w selektywnie zebranych odpadów komunalnych w tym odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w ilości do 0,300 Mg w roku kalendarzowym z danej nieruchomości oraz zużytych opon do 4 szt. w roku kalendarzowym z danej nieruchomości.

Odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości powyżej 0,300 Mg w w roku kalendarzowym z danej nieruchomości oraz zużyte opony powyżej 4 szt. w roku kalendarzowym z danej nieruchomości, wymagają wniesienia dodatkowej opłaty. h. w wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne.

Mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Do PSZOK można przekazać frakcje odpadów komunalnych zebrane selektywnie, których przekazanie operatorowi przez właściciela nieruchomości w terminach określonych harmonogramem było niemożliwe.

Radni Miasta Słupcy podjęli UCHWAŁĘ NR XI/99/19 RADY MIASTA SŁUPCY z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11121o ustaleniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w oparciu o ilość zużytej wody z danej nieruchomości.

Zgodnie z UCHWAŁĄ NR XI/100/19 RADY MIASTA SŁUPCY z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości zamieszkałych /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11122/, stawka opłaty za 1 m³ zużytej wody z danej nieruchomości wynosi 7,30zł. Natomiast jeżeli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny ustalono wyższą stawkę tj. - 21,00zł za 1 m³ zużytej wody z danej nieruchomości.

W przypadku nieruchomości niezamieszkałych opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn zadeklarowanej liczby pojemników z odpadami komunalnymi powstającymi na danej nieruchomości oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

UCHWAŁĄ NR XI/101/19 RADY MIASTA SŁUPCY z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości niezamieszkałych /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11123/, ustalono, że od 2020 roku na terenie Miasta Słupcy stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy w zależności od wielkości pojemnika wynosi:

za pojemnik o pojemności 120l- w wysokości 5,90zł;

za pojemnik o pojemności 240l- w wysokości 11,80zł;

za pojemnik o pojemności 800l- w wysokości 39,40zł;

za pojemnik o pojemności 1100l- w wysokości 54,00zł;

za pojemnik o pojemności 1500l- w wysokości 73,00zł;

za pojemnik o pojemności 7000l- w wysokości 344,00zł;

za worek o pojemności 60l- w wysokości 8,40zł;

za worek o pojemności 120l- w wysokości 16,90zł.

Ustalono wyższą stawkę, o której mowa w ust. 1, jeżeli odpady komunalne nie są w sposób selektywny zbierane i odbierane i tak:

za pojemnik o pojemności 120l- w wysokości 17,70zł;

za pojemnik o pojemności 240l- w wysokości 35,40zł;

za pojemnik o pojemności 800l- w wysokości 118,20zł;

za pojemnik o pojemności 1100l- w wysokości 162,00zł;

za pojemnik o pojemności 1500l- w wysokości 220,00zł;

za pojemnik o pojemności 7000l- w wysokości 1032,00zł;

za worek o pojemności 60l- w wysokości 25,00zł;

za worek o pojemności 120l- w wysokości 50,00zł.

Na terenie Gminy Miejskiej Słupca zorganizowanym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi zostali objęci wszyscy właściciele nieruchomości (są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy).

System gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miejskiej Słupca działa zgodnie z obowiązującymi przepisami i oparty jest o akty normatywne różnego szczebla.

Gmina Miejska Słupca wywiązuje się z obowiązku narzuconego na gminę ustawowo osiągając wymagany prawem poziom recyklingu oraz poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania. Odpady komunalne z wyj. popiołu są poddawane innym niż składowanie procesom przetwarzania. Priorytetowym zadaniem dla Miasta na lata następne jest dalsze uświadamianie mieszkańców w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi w celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz racjonalnego sortowania odpadów komunalnych w celu osiągnięcia określonych przez Unię Europejską poziomów odzysku i recyklingu odpadów. Koszty gospodarowania odpadami komunalnymi na 2020 r. wyniosły 2 564 448,77 i stanowiły 100 % wykonania planu założonego na ten rok.

XVI. BEZPIECZEŃSTWO

Urząd Miasta w Słupcy realizuje zadania z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, zarówno z zakresu administracji rządowej, tzw. „zadania zlecone” nadzorowane przez Wojewodę, jak i zadania należące do sfery tzw. „zadań własnych”. Zadania zlecone to przede wszystkim zadania z zakresu powszechnego obowiązku obrony, ewidencji ludności, dowodów osobistych, kwalifikacji wojskowej i obrony cywilnej. Natomiast do sfery zadań własnych zaliczyć należy sprawy dotyczące zarządzania kryzysowego, współpracy ze służbami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo i porządek publiczny oraz ochrony przeciwpożarowej opartej na bazie Ochotniczej Straży Pożarnej, przede wszystkim w zakresie zabezpieczenia gotowości bojowej tej jednostki.

Celem obrony cywilnej jest ochrona ludności, zakładów pracy, urządzeń użyteczności publicznej i dóbr kultury oraz ratowanie i udzielanie pomocy poszkodowanym w każdej sytuacji.

Podjęcie działań ratowniczych może nastąpić w dowolnym miejscu i o dowolnej porze. W każdym zdarzeniu, głównym celem prowadzonych działań ratowniczych będzie podejmowanie wszystkich możliwych przedsięwzięć zmierzających do ratowania życia, zdrowia i mienia ludności znajdującej się w rejonie zdarzenia, a także dóbr gospodarki narodowej.

Wszystkie przedsięwzięcia OC mają za zadanie odpowiednie przygotowanie niezbędnej ilości sił i środków do sprawnego i efektywnego ich użycia w sytuacjach tego wymagających, jednak przede wszystkim mają przygotować do pełnej realizacji zadań przewidywanych na okres zagrożenia i wojny.

Realizacja zadań obrony cywilnej w okresie zagrożenia i wojny ma na celu przede wszystkim:

- zabezpieczenie ludności cywilnej i obiektów gospodarki narodowej przed rażącymi skutkami oddziaływania przeciwnika,
- prowadzenia akcji ratunkowych w rejonach porażen,
- utrzymywanie ciągłości funkcjonowania elementów systemów wykrywania, łączności, alarmowania i kierowania obroną cywilną,
- odtwarzanie sił i środków niezbędnych do prowadzenia kolejnych akcji ratunkowych.

Na obszarze miasta Słupcy funkcjonuje miejski magazyn przeciwpowodziowy. W magazynach zgromadzony jest sprzęt, który może być wykorzystany do zwalczania klęsk żywiołowych – w tym do zwalczania powodzi.

Urząd Miasta w Słupcy posiada aplikację ARCUS 2005. Aplikacja jest bazą danych o zasobach sił i środków znajdujących się na obszarze miasta. Baza jest na bieżąco aktualizowana na poziomie miasta - podstawowej jednostki bezpośrednio reagującej w każdego typu zdarzeniach.

Miasto Słupca posiada na swoim terenie trzy punkty alarmowe (3 syreny), podlegające Szefowi Obrony Cywilnej Miasta – Burmistrzowi Miasta Słupcy, przeznaczone do ostrzegania i alarmowania ludności przed ewentualnymi zagrożeniami w czasie pokoju i wojny. Zapewnienie sprawności funkcjonowania punktów alarmowych (syren) oraz radiostacji bazowej w Urzędzie Miasta wiąże się z prowadzeniem okresowej (raz do roku) konserwacji i niezbędnych remontów tych urządzeń.

1. Siły i środki jakimi dysponuje Burmistrz Miasta:

- 1) Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego – działający na podstawie ustawy o zarządzaniu kryzysowym oraz regulacji zawartych w „Regulaminie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego”, dysponowany zgodnie z procedurami reagowania kryzysowego,
- 2) Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego – działające na podstawie ustawy o zarządzaniu kryzysowym, ustawy o samorządzie gminnym oraz regulacji zawartych w „Regulaminie Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego”, dysponowane zgodnie z procedurami reagowania kryzysowego,
- 3) Jednostki organizacyjne miasta - dysponowany zgodnie z procedurami reagowania kryzysowego:
 - Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji,
 - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
 - Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej,
 - Miejski Dom Kultury,
 - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji,
 - Szkoła Podstawowa Nr 1,
 - Szkoła Podstawowa nr 3,
 - Świetlica Socjologiczno – Terapeutyczna.

- 4) Środki finansowe (rezerwa celowa) - środki zabezpieczone w ramach budżetu na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego,
 - 5) Środki łączności i alarmowania - uruchamiane zgodnie z właściwymi standardowymi procedurami operacyjnymi,
 - 6) Sprzęt zgromadzony w miejskim magazynie przeciwpowodziowym.
2. **Siły i środki Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej** - dysponowane na podstawie planu ratowniczego oraz przepisów szczególnych oraz wewnętrznych.
 3. **Siły i środki Komendy Powiatowej Policji** – dysponowane zgodnie z procedurami działania Policji.
 4. **Siły i środki Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego** – dysponowane zgodnie z procedurami działania Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej.
 5. **Siły i środki Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej** – dysponowane zgodnie z procedurami działania przez Dyrektora.
 6. **Siły i środki Zespołu Ratownictwa Medycznego** - dysponowane przez dyspozytora rejonu operacyjnego Słupca.
 7. **Siły i środki Powiatowego Lekarza Weterynarii** - dysponowane zgodnie z procedurami działania Powiatowego Inspektoratu Weterynarii.
 8. **Siły i środki Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego** – działające na podstawie odrębnych przepisów i ustaleń.

Analiza funkcjonowania administracji zespolonej i niezespolonej funkcjonującej na terenie miasta predestynuje do opinii, że w sytuacjach kryzysowych:

- 1) **Policja** – stanowi podstawową siłę do zapewnienia bezpieczeństwa prowadzonych działań, dotyczy to w szczególności zdarzeń związanych z wystąpieniem dużej liczby ofiar. Policja zabezpiecza także identyfikację zwłok, informuje rodziny ofiar o tragedii, natomiast w przypadku wystąpienia epidemii lub chorób zakaźnych, zdarzeń chemicznych lub radiacyjnych rola Policji wydaje się ograniczona ze względu na brak środków indywidualnej ochrony.
- 2) **Państwowa Straż Pożarna (KSRG)** – rola jednostek ochrony przeciwpożarowej jest kluczowa dla funkcjonowania w sytuacjach kryzysowych, to właśnie te jednostki są w stanie działać w każdej sytuacji kryzysowej, reagować na każdy rodzaj zagrożenia, muszą być jednak wspierane przez działania administracyjno-prawne oraz skuteczne działania poszczególnych inspekcji. Działania KP PSP mogą być również wspierane w określonych sytuacjach przez jednostkę Ochotniczej Straży Pożarnej

zlokalizowaną na terenie miasta.

- 3) **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej** – odgrywa kluczową rolę w zakresie udzielania pomocy medycznej. W chwili obecnej szpital posiada 7 oddziałów: chorób wewnętrznych, chorób płuc i gruźlicy, chirurgiczny z pododdziałem ortopedycznym i blokiem operacyjnym, ginekologiczno-położniczy, dziecięcy, noworodkowy oraz anestezjologii i intensywnej terapii. Siły i środki służby zdrowia nie są jednak przystosowane do działań w przypadku zagrożeń chemicznych, biologicznych i radiacyjnych. Siły te zapewniają właściwy sposób reakcji na zdarzenia masowe, dysponują jednak ograniczoną ilością zespołów wyjazdowych ratownictwa medycznego oraz ograniczoną ilością miejsc szpitalnych, których ilość w przypadku zdarzeń masowych może okazać się niewystarczająca.
- 4) **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** – jest organem pomocniczym Burmistrza w zapewnieniu wykonywania zadań zarządzania kryzysowego na administrowanym terenie. Zespół ten umożliwia Burmistrzowi prowadzenie na bieżąco działań profilaktycznych, a w sytuacjach kryzysowych i klęsk żywiołowych - koordynacji działań ratowniczych i zapewnienie tym działaniom zabezpieczenia logistycznego.
- 5) **Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego** – działanie centrum oparte jest o system łączności stacjonarnej i komórkowej Urzędu Miasta w Słupcy. Obsadę osobową centrum stanowią: obsada Stałego Dyżuru oraz Drużyna Wykrywania i Alarmowania. Głównym celem Gminnego Centrum jest wspomaganie działań Burmistrza Miasta w wykonywaniu zadań z zakresu zarządzania kryzysowego prowadzonych na terenie miasta i współdziałanie z innymi podmiotami publicznymi i prywatnymi w tym zakresie.
- 6) Możliwości pozostałych inspekcji są bardzo ograniczone, gdyż badania, które realizują mogą dotyczyć jedynie stacjonarnych form badań środków spożywczych, wody i czystości powietrza w rutynowym zakresie – nie ma więc tu elementu mobilności ani szybkości działania.
- 7) **Sprzęt zgromadzony w miejskim magazynie przeciwpowodziowym** – są to niewielkie ilości sprzętu i materiałów zgromadzona na okoliczność wystąpienia zagrożenia powodziowego oraz innych sytuacji kryzysowych.

Baza danych dysponentów zasobów sił i środków powiatowych dostępna jest w elektronicznej bazie danych sił i środków województwa wielkopolskiego - ARCUS 2005.

W 2020 r. zrealizowano następujące działania:

1. W zakresie powszechnego obowiązku obrony, zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa ludności w 2020 r. realizowano następujące zadania:

- realizowano zadania związane z organizacją i przygotowaniem kwalifikacji wojskowej mężczyzn ur. w 2001 r. w zakresie należącym do obowiązków burmistrza, przygotowanie w tym zakresie dokumentacji (rejestru osób na potrzeby kwalifikacji, listy stawiennictwa, wezwań, zawiadomień dot. stawiennictwa itp.)
- uczestniczono w imieniu burmistrza w kwalifikacji wojskowej w dniach przewidzianych dla miasta Słupcy,
- współdziałano ze Starostwem i Wojskową Komendą Uzupełnień w zakresie organizacji i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej,
- prowadzono postępowania egzekucyjne w stosunku do osób, które nie zgłosiły się do kwalifikacji wojskowej,
- współdziałano z organizacjami i Powiatową Komisją Bezpieczeństwa, zajmującymi się organizowaniem i niesieniem pomocy i ratunku,
- opracowano „Plan operacyjny ochrony przed powodzią Miasta Słupcy”,
- wydano „Zalecenia Szefa Obrony Cywilnej Miasta do działania w zakresie zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i spraw obronnych”, opracowano „Plan działania w zakresie obrony cywilnej Szefa Obrony Cywilnej Miasta”,
- dokonano aktualizacji „Dokumentacji Głównego Stanowiska Kierowania Burmistrza Miasta Słupcy w czasie pokoju w razie wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa narodowego, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny” na Dotychczasowe i Zapasowe Miejsce Pracy,
- dokonano przeglądu „Kart realizacji zadań operacyjnych” wchodzących w skład „Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Słupcy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”,
- opracowano „Plan szkolenia obronnego miasta Słupcy na 2020 r.”, oraz „Plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w 2020 r.”
- uaktualniono „Plan Akcji Kurierskiej Urzędu Miasta w Słupcy” oraz „Plan rozplakatowania obwieszczeń”,

- dokonano aktualizacji „Planu ochrony i obrony głównego stanowiska kierowania Burmistrza Miasta Słupcy w dotychczasowym i zapasowym miejscu pracy”,
- opracowano „Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych”,
- przeprowadzono 2 postępowania administracyjne w sprawie nałożenia i uchylecia świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony,
- uaktualniono „ Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych”
- uczestniczono w kontrolach prowadzonych przez przedstawicieli sił zbrojnych z zakresu dotyczącego stanu utrzymania nieruchomości i rzeczy ruchomych przeznaczonych w ramach świadczeń na rzecz obrony,
- dokonano aktualizacji „Planu Obrony Cywilnej Miasta Słupcy” oraz „Planu ewakuacji /przyjęcia/ ludności w mieście Słupcy,
- prowadzono monitoring zagrożeń i podejmowano działania związane z ostrzeganiem ludności na wypadek zagrożeń meteorologicznych oraz innych zagrożeń mających znamiona kryzysu,
- organizowano i uczestniczono w treningach stałego dyżuru, systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania,
- prowadzono bieżącą aktualizację Bazy danych o siłach i środkach w mieście Słupcy oraz przesyłano pliki aktualizacyjne o posiadanych zasobach do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Poznaniu, Starostwa Powiatowego oraz gmin z powiatu słupeckiego,
- prowadzono kontrole problemowe w komórkach organizacyjnych Urzędu z zakresu dotyczącego realizacji zadań obronnych,

przeprowadzono szkolenie dla osób funkcyjnych z zakresu spraw obronnych z tematyki dotyczącej akcji kurierskiej, dokumentacji operacyjnej, organizacji i funkcjonowania stanowiska kierowania oraz reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny.

2. W zakresie zapewnienia gotowości bojowej OSP:

- prowadzono dokumentację w zakresie ewidencjonowania, wydawania i rozliczania miesięcznych kart drogowych pojazdów pożarniczych oraz kart pracy sprzętu silnikowego,

- zaplanowano w budżecie miasta środki finansowe na zapewnienie gotowości bojowej Ochotniczej Straży Pożarnej,
- załatwiano sprawy dotyczące ubezpieczenia członków OSP i pojazdów pożarniczych, okresowych badań lekarskich, szkoleń oraz zakupów i przeglądów sprzętu pożarniczego.

3. W zakresie spraw społecznych i obywatelskich:

- załatwiano sprawy związane z organizacją zgromadzeń i imprez masowych na terenie miasta, prowadzono postępowania administracyjne z zakresu imprez masowych (1 wniosek w sprawie zgromadzenia publicznego). Wydano w tym przedmiocie stosowne zezwolenia, zawiadomienia i potwierdzenia,
- współdziałano z organami bezpieczeństwa i porządku publicznego w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa podczas zgromadzeń publicznych i imprez masowych,
- realizowano zadania dotyczące mniejszości narodowych i repatriantów (sprawozdania, zapotrzebowania finansowe, informacje).

4. W zakresie ochrony danych osobowych:

- prowadzono rejestrację nowo zgłoszonych kategorii danych w Rejestrze czynności przetwarzania, przeprowadzono analizę zgłoszonych do rejestracji czynności przetwarzania pod kontem zgodności zarejestrowanych danych z danymi przetwarzanymi na stanowiskach pracy, wprowadzano zmiany aktualizacyjne w Rejestrze czynności przetwarzania na podstawie zgłoszonych do rejestracji zmian,
- opracowano i przedłożono Administratorowi Danych sprawozdanie z wykonywania zadań z zakresu ochrony i sposobu przetwarzania danych osobowych za rok 2019,
- przygotowywano do nadania 34 upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz do pracy w systemie Rejestrów Państwowych (źródło), w tym 34 wnioski o nadanie upoważnienia do przetwarzania danych oraz oświadczenia o zachowaniu ich w tajemnicy,
- zorganizowano i przeprowadzono szkolenie dla pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych nt. „Ochrona danych osobowych w świetle obowiązujących przepisów prawa. Łącznie zorganizowano i przeprowadzono: 1 szkolenie grupowe dla pracowników UM w Słupcy oraz 16 szkoleń dla nowo zatrudnionych pracowników.

- opracowano, podano do publicznej informacji oraz wprowadzono do stosowania w komórkach organizacyjnych Urzędu ok. 90 klauzul informacyjnych o przetwarzaniu danych osobowych,
- przeprowadzono analizę ryzyka ogólnego i ocenę skutków dla przetwarzania danych (DPIA) w Urzędzie Miasta w Słupcy,
- opracowano i wdrożono „Procedurę postępowania w przypadku naruszenia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta w Słupcy”,
- przeprowadzono 2 sprawdzenia planowe (kontrole), zgodnie z zatwierdzonym planem sprawdzeń, w celu weryfikacji zgodności przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych,
- opracowano i wprowadzono do stosowania „Regulamin bezpieczeństwa podczas wykonywania pracy zdalnej w Urzędzie Miasta w Słupcy”
- dokonano aktualizacji procedur oceny ryzyka i oceny skutków dla ochrony danych osobowych oraz dokumentów zawierających Ocenę ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych w Urzędzie w związku z przetwarzaniem danych osobowych w ramach: monitoringu miejskiego, monitoringu wizyjnego w budynku Urzędu, w komórce organizacyjnej USC, oraz Referacie SO na stanowisku ewidencji ludności i dowodów osobistych,
- weryfikowano umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych pod kontem zgodności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE,
- współdziałano z Administratorem Systemu w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w systemach teleinformatycznych, w tym prowadzenia bieżących sprawdzeń ochrony systemu informatycznego i weryfikacji zgodności przetwarzanych danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych.

5. W zakresie informacji niejawnych:

- Realizowano zadania wynikające z przepisów o ochronie informacji niejawnych należące do Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych.
- W tym w zakresie:
- zaktualizowano Plan ochrony informacji niejawnych oraz Instrukcję dotyczącą sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych oznaczonych klauzulą

„Zastrzeżone” oraz zakresu i warunków stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony w Urzędzie Miasta w Słupcy,

- prowadzono okresowe przeglądy, konfiguracje i kontrole funkcjonowania bezpiecznego stanowiska komputerowego, dostępu do punktu wytwarzania dokumentów niejawnych oraz ewidencji, materiałów niejawnych i obiegu dokumentów,
- zaopiniowano 52 wnioski o udostępnienie informacji publicznej w zakresie udostępnienia informacji w świetle przepisów o ochronie informacji niejawnych,
- prowadzono centralną rejestrację materiałów niejawnych,
- przygotowywano i wydawano upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”,
- prowadzono obowiązkowe szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych dla osób, którym upłynął okres ważności wydanych zaświadczeń o przeszkoleniu oraz osób nowo zatrudnionych realizujących zadania z zakresu informacji niejawnych.
- zaktualizowano Politykę ochrony danych osobowych oraz Politykę zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Urzędzie.

XVII. KULTURA

Jednostkami kultury działającymi na terenie miasta są:

- **MIEJSKA I POWIATOWA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W SŁUPCY**

Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Słupcy to instytucja kultury z ponad 70 – letnią tradycją. Biblioteka zaczynała pracę posiadając 262 książki.

Placówka zmieniała swoje siedziby. Zawsze były to pomieszczenia prywatne lub kościelne. W roku 2001 przeniesiono siedzibę biblioteki do budynku miejskiego mieszczącego się przy ul. Mickiewicza 24.

Aktualnie biblioteka posiada w swoich zbiorach księgozbiór wielkości 41.263 woluminy. W roku 2020 zakupione zostały nowości wydawnicze dla czytelnika dorosłego, młodzieży i dzieci w kwocie 54.606,36 zł, w tym ze Starostwa Powiatowego za 32.461,80 zł. Napisaliśmy także wniosek do MKiDN na zakup nowości wydawniczych, otrzymaliśmy 16.454 zł. Z dotacji Starostwa Powiatowego zakupiliśmy również audiobooki za kwotę 4.700,72 zł.

W 2020 roku odwiedziło bibliotekę 12.412 osób. Zarejestrowani czytelnicy biblioteki to 1.687 osób, które wypożyczyły 34.885 woluminów. W porównaniu z rokiem 2019, odnotowaliśmy minimalny spadek, który był spowodowany panującą pandemią (biblioteka była zamykana – przy drugim zamknięciu realizowaliśmy usługę „wypożyczanie na telefon”). Czytelnicy chętniej zaczęli korzystać z e-booków, które im zaproponowaliśmy, udostępniając kody do platformy Legimi oraz Ibuk Libra. W czytelni – niewielkiej posiadamy 18 tytułów czasopism, w tym 2 tytuły dla dzieci i młodzieży. Prasa (do początków pandemii) była codziennie czytana przez czytelników. Niektórzy specjalnie, w celu przeczytania gazet, każdego dnia odwiedzali bibliotekę. Od kwietnia mogą czasopisma wypożyczać wyłącznie do domu (nieczynna czytelnia).

Biblioteka na dzień dzisiejszy posiada małą czytelnię internetową wyposażoną w 3 komputery, otrzymane w ramach programu Ikonka, które są do dyspozycji użytkowników biblioteki, z dostępem do Internetu (od kwietnia nie ma możliwości korzystania z komputerów). Posiadamy także cztery komputery wyposażone w specjalny program biblioteczny SOWA SQL. Program SOWA jest przygotowany do wypożyczania elektronicznego.

Do komputera wprowadzony jest cały księgozbiór dla dorosłych oraz dzieci i młodzieży. Od stycznia 2012 roku rozpoczęliśmy automatyczne wypożyczanie w wypożyczalni dla dorosłych, a od kwietnia 2014 r. w oddziale dla dzieci i młodzieży. Automatyzacja

umożliwiła nam komputerowe wypożyczanie książek oraz wgląd do naszego księgozbioru za pomocą Internetu. Księgozbiór jest możliwy do sprawdzenia na stronie Urzędu Miasta w zakładce Kultura, na stronie w.bibliotece.pl oraz na stronie internetowej biblioteki bibliotekaslupca.pl. Pod koniec 2018 roku założyliśmy konto na profilu społecznościowym Facebook.

Biblioteka poza wypożyczaniem i udostępnianiem książek prowadzi zajęcia biblioterapeutyczne dla dzieci z przedszkoli oraz Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Słupcy. Bardzo dobrze układa nam się współpraca z innymi bibliotekami oraz instytucjami i organizacjami społeczno-kulturalnymi z terenu powiatu (szkołami, instytucjami, placówkami kulturalnymi). W ramach tej współpracy uczestniczyliśmy w wydarzeniach przez nich organizowanych. Poza tym biblioteka była organizatorem szeregu imprez kulturalno-oświatowych o zasięgu miejskim i powiatowym. Imprezami tymi były:

I. Konkursy plastyczne:

1. Okładka do mojej ulubionej książki
2. Moje miasto w przyszłości – konkurs pod honorowym patronatem burmistrza Słupcy w ramach obchodów 730. lecia lokacji Miasta Słupcy
4. Nasze misie, miśki i misiaczki. Coś z niczego, czyli mój ekologiczny Miś

II. Konkursy literackie:

1. Smakowita Książka – w ramach obchodów Tygodnia Bibliotek pod hasłem Zasmakuj w książce
2. 730. dni dookoła Słupcy – konkurs w ramach obchodów 730. lecia lokacji Miasta Słupcy

III. Konkurs literacko-plastyczny

1. Eko-bajka
2. Słupca: ludzie, miejsca, chwile – konkurs w ramach obchodów 730. lecia lokacji Miasta w Słupcy

Podczas ferii zimowych do wspólnej zabawy zaprosiliśmy najmłodszych. Przygotowaliśmy dla nich urozmaicony program. W zajęciach uczestniczyły dzieci w wieku 3-12 lat. Zorganizowaliśmy szereg różnorodnych zajęć, popularyzujących w atrakcyjny sposób książkę i czytelnictwo, a przede wszystkim ukazujących bibliotekę jako miejsce dobrej zabawy oraz alternatywę dla biernego siedzenia przed ekranem telewizora, czy komputera. Spotkania cieszyły się dużym zainteresowaniem dzieci, zarówno tych młodszych, jak i tych

nieduższych. Każdy dzień zaczynał się od przeczytania fragmentu wybranej książki lub teatru Kamishibai. Dni upływały przy puzzlach, malowankach, krzyżówkach, zagadkach, ilustracjach, kalamburach.

Już od pierwszych chwil zimowego wypoczynku w ruch poszły nożyczki, otworzona została spora ilość klejów i skorzystano z niezliczonej ilości kolorowych papierów i gazet. Pomocne okazały się ponadto inne materiały, niekiedy z odzysku, jak np. rolki po papierze toaletowym czy ręcznikach kuchennych. Dzięki temu, dzieci mogły się przekonać, że z pomocą tak prostych materiałów i wyobraźni można zrealizować „cud”. Zaprosiliśmy do współpracy Kasię Gątarek, studiującą grafikę, która nauczyła dzieci, w jaki sposób narysować piękne portrety Muminków. Na pamiątkę spotkań w bibliotece każde dziecko, biorące udział w zajęciach, zostało uhonorowane dyplomem.

Zorganizowaliśmy warsztaty literackie „Czytanie fotografii” w ramach Międzynarodowego Dnia Pisarzy. Uczniowie klasy V Szkoły Podstawowej nr 1 wzięli udział w warsztatach literackich „Czytanie fotografii”, poprowadzonych przez panią Lidię Prus. Powstały ciekawe teksty, a inspiracją do ich tworzenia były fotografie – obrazy.

Ciekawą formą jest wybór Najaktywniejszego Czytelnika roku, który może pochwalić się największą liczbą przeczytanych książek. Nagrody przyznawane są w dwóch kategoriach: Najaktywniejszy Czytelnik Roku Wypożyczalni dla Dorosłych oraz Najaktywniejszy Czytelnik Roku Oddziału dla Dzieci i Młodzieży. Po raz kolejny wzięliśmy udział w Narodowym Czytaniu polskich dzieł literackich wskazanych przez Prezydenta. W roku 2020 była to „Balladyna” Juliusza Słowackiego. Narodowe Czytanie 2020 przybrało inną formę niż dotychczas. Ze względu na ograniczenia sanitarne w związku z epidemią koronawirusa nie było publicznego odczytywania fragmentów „Balladyny” Juliusza Słowackiego. Nie zrezygnowaliśmy jednak z uczestnictwa w 9 już edycji Narodowego Czytania i zachęcaliśmy mieszkańców do przysyłania nagrań lektury. Natomiast przy współpracy uczniów z Zespołem Szkół Ekonomicznych udało nam się nagrać „filmiki” z zaproszonymi gośćmi.

Dużym zainteresowaniem cieszą się też spotkania z ciekawymi ludźmi, które organizujemy w słupskich szkołach. W 2020 roku zorganizowaliśmy spotkanie z pisarzami dla dzieci i młodzieży: Joanną Jagiełło w Szkole Podstawowej nr 3 oraz Elżbietą Piotrowską w Przedszkolu „Miś”, Przedszkolu nr 1 i Przedszkolu „Jarzębinka”.

Organizujemy wiele działań skierowanych do słupskich przedszkoli. W ramach akcji „Moja ulubiona książka z dzieciństwa. Wywiad z...” z najmłodszymi spotkali się: lekarz Elżbieta Orchowska, sędzia Ewa Ciszewska.

Już po raz kolejny wzięliśmy udział w projekcie Instytutu Książki „Mała książka – wielki człowiek”, dofinansowanym przez MKiDN w ramach Narodowego Programu Rozwoju

Czytelnictwa. Dzieci w wieku przedszkolnym (3-6 lat), które zapisały się do biblioteki, otrzymały darmową Wyprawkę Czytelniczą. Dzięki akcji zyskujemy nowych, małych czytelników.

Wzięliśmy udział w ogólnopolskiej akcji społecznej Fundacji im. Zbigniewa Herberta i Biblioteki Narodowej „Podaruj wiersz”. Akcja polegała na odręcznym przepisaniu, na specjalnych kartach papeterii z rysunkami Herberta, przez dzieci, dorosłych i młodzież wiersza i podarowaniu go komuś, dla kogo mogło to być bardzo ważne.

Przyłączyliśmy się do akcji Kinder Podziel się książką. Książki przynoszone przez czytelników zostaną przekazane przez Kinder razem z wydawnictwem Znak (które dołoży nowe książki) małym bibliotekom, w których brakuje książek do wspólnego czytania.

Prowadzimy także lekcje biblioteczne dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych, polegające na zaznajomieniu z biblioteką, katalogami itd. W lekcjach tych uczestniczą nie tylko placówki słupskie, ale również z gminy Słupca.

Jako biblioteka powiatowa sprawujemy nadzór merytoryczny nad 10 bibliotekami w powiecie słupskim. Są to biblioteki w: Zagórowie, Trąbczynie, Powidzu, Strzałkowie, Cieninie Zabornym, Młodojewie, Łądku, Ciężeniu, Orchowie i Ostrowitem. W związku z tym organizujemy raz w kwartale spotkania z dyrektorami i bibliotekarzami (warsztaty i szkolenia) oraz pomagamy placówkom w terenie w związku z prowadzoną przez nie działalnością kulturalno – oświatową, a przynajmniej dwa razy w roku jeździmy do tych placówek. Zajmujemy się także pośrednictwem w naborze kandydatów na szkolenia, kursy i seminaria organizowane przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu. Co trzy miesiące biblioteka przekazuje do WBPiCAK w Poznaniu wykaz imprez z całego terenu niezbędny do opracowywania Kalendarza Imprez. Opracowujemy także sprawozdania dla WBPiCAK w Poznaniu i Biblioteki Narodowej z działalności bibliotek w terenie. Opracowywana jest bibliografia regionalna o zasięgu powiatowym, na podstawie prasy lokalnej.

Ponadto placówka pomaga w rozwiązywaniu problemów merytorycznych, z którymi borykają się placówki w terenie. Poza pracą ściśle merytoryczną, biblioteka jest organizatorem szeregu imprez skierowanych przede wszystkim do dzieci i młodzieży. Imprezy te mają na celu zachęcenie do czytania, wychowanie przyszłych czytelników. W tym roku, ze względu na panującą pandemię, wiele działań musieliśmy przenieść do internetu.

Ze względu na panującą epidemię i zamknięcie bibliotek, a następnie brak możliwości działalności kulturalno-oświatowej, z wielu działań musieliśmy zrezygnować. W tym czasie aktywnie działaliśmy na profilu facebookowym biblioteki. Zorganizowaliśmy:

1. Międzynarodowy Dzień Teatru. Teatrzyk Kamishibai „Legenda o początkach Słupcy”
2. Międzynarodowy Dzień Książki dla Dzieci. Czytanie na facebooku baśni H. Ch. Andersena
3. Warsztaty wielkanocne – wykonanie ozdoby świątecznej
4. Zabawa skojarzeniowa „Słowa – klucze”
5. Międzynarodowy Dzień Książki i Praw Autorskich – warsztaty „Tworzenie harmonijkowej książki obrazkowej”
6. Ogólnopolski Tydzień Bibliotek pod hasłem „Zasmakuj w bibliotece” („Jak postępować z książką” – rymowanki, warsztaty „Zasmakuj w książce – winogrona”, czytanie fragmentów książek, warsztaty „Wesołe pomidory”, „Zachowanie się przy stole” – teatrzyk kukiełkowy (maskotkowy)
7. Światowy Dzień Kosmosu – zagadki dla młodszych dzieci
8. Dzień Praw Zwierząt – quiz
9. Warsztaty „Kwiatki na Dzień Matki”
10. Ogólnopolski Tydzień Czytania Dzieciom pod hasłem „Cała Polska Czyta Dzieciom o Zwierzętach” – czytanie przez zaproszonych gości fragmentów książek o zwierzętach, teatrzyk Kamishibai, warsztaty – wykonywanie zwierząt z materiałów „z odzysku”
11. Dzień Przyjaciela
12. Ogólnopolski Dzień Dogoterapii
13. Warsztaty z okazji Dnia Ojca „Laurka na Dzień Taty”
14. Światowy Dzień Smerfa – czytanie fragmentów opowiadania oraz warsztaty – wykonanie wioski Smerfów z plasteliny
15. Dzień Psa – wykład instruktora szkolenia psów Kuby Ulatowskiego
16. Dzień Czerwonego Kapturka – teatrzyk kukiełkowy
17. Dzień Pszczółki Mai – quiz
18. Dzień Hobbita – quiz
19. Światowy Dzień Umiejętności Czytania – quiz
20. Urodziny Kubusia Puchatka – warsztaty i quiz
21. Światowy Dzień Pluszowego Misia – teatrzyk Kamishibai „Miś Uszatek”

22. Mikołajkowe Czytanie.

Opiekujemy się Regałem Bookcrossingowym, ufundowanym przez słupeckich radnych, burmistrza i zastępcę.

Pozyskaliśmy fundusze z programu Równać szanse koordynowanego przez Polską Fundację Dzieci i Młodzieży, a finansowanego ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności na kreatywne działania lokalnej młodzieży. Głównym celem programu jest wyrównywanie szans na dobry start w dorosłe życie młodzieży z małych miejscowości.

Na projekt Z Biblioteką działamy EKO otrzymamy grant w wysokości 7 000 złotych na działania młodzieży, które będą realizowane hybrydowo, od lutego do lipca 2021 r.

• MIEJSKI DOM KULTURY W SŁUPCY

MDK powstał w 1965 roku jako Powiatowy Dom Kultury z siedzibą na Pl. Wolności. Placówka wielokrotnie zmieniała siedzibę i ostatecznie w 1991 roku ulokowana została w budynku kina „Grażyna” przy ulicy Traugutta 5. Wiosną 2006 roku Powiatowy Inspektorat Budowlany wydał zakaz eksploatowania budynku z uwagi na groźbę katastrofy budowlanej. Siedziba MDK miała 70 lat i strop nie był nigdy remontowany.

W latach 2006 – 2009 poszczególne formy pracy MDK działały w rozproszeniu, korzystając z gościnności szkół. Po wyremontowaniu i oddaniu budynku, jednym z najważniejszych zadań było zorganizowanie jak najbardziej różnorodnej oferty działań własnych MDK.

Stałe formy pracy

Statutowym zadaniem MDK jest wspomaganie wyróżniających się osób, dzieci, młodzieży oraz dorosłych, posiadających talent w określonej dziedzinie artystycznej. Dzięki pracy z doświadczonymi instruktorami, uczestnicy zajęć mogą rozwijać swoje umiejętności, następnie prezentować je mieszkańcom naszego miasta oraz podczas wyjazdów na zewnątrz - występów i koncertów. W ramach działań Miejskiego Domu Kultury we wspomnianym okresie MDK kontynuował i rozwijał liczne stałe formy pracy w sekcjach muzycznych, teatralnych i plastycznych.

Zespoły muzyczne

W ramach MDK regularnie ćwiczą zespoły rockowe: oraz grupy młodzieżowe instrumentalni pod okiem instruktorów. Słupeckie zespoły regularnie występują w okolicznych miastach oraz podczas finału WOŚP. Należą do nich: Froggy Hill, Digital Satan, Zbuntowany Kaloryfer i Gladiator, Gumowe Szekle oraz projekty sesyjne, dedykowane pod określoną okoliczność. Dzięki patronatowi MDK Słupca jest ewenementem w regionie, bowiem co roku mogą zaprezentować się amatorscy artyści, grający i szlifujący swój repertuar właśnie w domu kultury.

2 lutego 2020 Gumowe Szekle zorganizowały przy pomocy i w sali MDK koncert charytatywny „Dla Radka”.

Od września 2019 w budynku OSP funkcjonuje całkiem nowa sala prób zespołów muzycznych. Pozwoliło to odciążyć salę widowiskową MDK i poszerzyć znacznie możliwości związane z działalnością rockowych zespołów muzycznych.

Organizacją imprez muzycznych zajmuje się Piotr Górny. Z jego inicjatywy kontynuowany jest prestiżowy w regionie festiwal piosenki anglojęzycznej „English Singing” dla młodzieży szkolnej oraz – organizowany wspólnie z Ligą Obrony Kraju - Powiatowy Festiwal Pieśni i Poezji Patriotycznej.

2020

- styczeń: wokaliści brali udział w koncercie organizowanym przy okazji Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, udział w koncercie Szkoła Muzyczna Swojemu Miastu
- styczeń – finał festiwalu Piosenki Anglojęzycznej „English Singing”
- luty: udział w warsztatach wokalnych w ramach akcji „Zima`2020 z MDK”
- kolejne koncerty odbywały się (zgodnie z reżimem sanitarnym) w trybie zamkniętym online

Zespół śpiewaczy Klubu Seniora ODRÓDZENIE

Ostatni - III Przegląd Twórczości Artystycznej Seniorów miał miejsce w MDK w maju 2019 roku. Wystąpiło osiem zespołów seniorskich, wśród nich zespół śpiewaczy „Odrodzenie”, działający pod egidą MDK. Niestety przerwa spowodowana pandemią uniemożliwiła organizację w maju 2020 Przeglądu Śpiewaczych Zespołów Seniorskich.

Orkiestra dęta OSP

2020

12.01 – Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy

26.01 – Koncert Noworoczny – parafia św. Wawrzyńca

15.02 – Koncert na zebraniu sprawozdawczym OSP Słupca

18.06 – Pogrzeb zasłużonego działacza OSP Ostrowite

10.08 – Odpust św. Wawrzyńca w Słupcy – koncert

20.08 – Pogrzeb byłego wiceprezesa orkiestry OSP w Słupcy Jerzego Danielczyka

Realizacja przedsięwzięć teatralnych w roku 2020

Styczeń

Próby zespołów Jasełkowych

08.01. Powiatowy przegląd Zespołów Jasełkowych w Kazimierzu Biskupim

1.Human Sapiens – „Czy jeszcze coś istnieje” scen. Anna Halaba, rez. Anna Czerniak - Nagroda

2.Jedyneczki – „On wraca do nas jak bumerang” opiekun Beata Zimniewicz, rez. Anna Czerniak- Grand Prix – „Mały chłopiec i wielki rozbójnik” –scen. Paulina Wiechcińska , rez. Anna Czerniak- Nagroda

4.Miś - „Tego właśnie brakowało by się serce radowało” scen.i rez. Anna Czerniak, opiekun. Ania Gasik- Wyróżnienie

5.Szk. Post. Nr 3 - „Po co narodził się Jezus” – scen. Maria Dąbek , opiekun Anna Kuchowicz- Wyróżnienie.

Luty

Przygotowanie scenariuszy teatralnych i propozycje dla zespołów.

Próby zespołów teatralnych:

Gumisie – spektakl „Blee”– scen. Malina Prześluga, adaptacja i reżyseria Anna Czerniak opiekun Joanna Wiśniewska

„Cindi stąd uciekła” scen, na podst. Stanisława Szulista Anna Czerniak, opiekun Beata Zimniewicz

Human Sapiens spektakl na noc w muzeum scen. Anna Halaba rez. Anna Czerniak

Rodzice z Misia dzieciom

Nauczyciele z Misia dzieciom spekt. „Pożogi i mór” scen. Anna Halaba reż. Anna Czerniak

17.02.2020 r. Eliminacje Miejskie Konkursu Recytatorskiego dla Szkół Podstawowych
„Czerwieńcie, zieleńcie się słowa”

28.02.2020 r. Eliminacje Rejonowe Konkursy Recytatorskiego dla Szkół Podstawowych
„Czerwieńcie, zieleńcie się słowa”

Marzec

02.03. Eliminacje Powiatowe Konkursu Recytatorskiego dla klas VI, VII i VII Słowo za słowo”
oraz OKR dla szkół średnich i dorosłych.

17.03. Eliminacje Międzypowiatowe „Słowo za słowo i OKR”

Cotygodniowe próby zespołów teatralnych

Gumisie

Psia Kość

Human Sapiens

Nauczyciele

Rodzice

13.03. Udział Gumisiów i Psiej Kości w Konfrontacjach Teatralnych „Przestrzenie Wyobraźni”
w Kłodawie.

Od kwietnia 2020 placówka zamknięta z powodu – COVID 19

Maj

Porządkowanie garderoby

Pranie i prasowanie kostiumów

Naprawianie i szycie uszkodzonych kostiumów

Przegląd całej garderoby i pozbywanie się zużytych kostiumów.

Przygotowanie scenariuszy do wydania książki pt: Słupca „miasto owiane legendą”

Przygotowanie do nagrania audiobooka z legendami o Słupcy.

Nagranie audiobooka

Czerwiec

Praca nad materiałem do wydania książki i audiobooka.

Porządkowanie dokumentacji teatralnej.

Przygotowania do wydania scenariuszy jasełkowych

Wystawy plastyczne i fotograficzne

W 2020 roku na terenie MDK prowadzone były zajęcia plastyczne dla dzieci i młodzieży prowadzone przez nowego instruktora - Monikę Mikołajczak. Prace grupy „Plastykomania” prezentowane były cyklicznie na wystawach w holu MDK. We wrześniu w holu MDK prezentowana była wystawa plastyczna grupy „Artyściaki”.

MDK organizował również wystawy obrazów kółka malarskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku, a także wystawę fotografii konkursu organizowanego przez stowarzyszenie Unia Nadwarciańska oraz podsumowanie warsztatów plastycznych na zakończenie wakacji.

W holu MDK prezentowana była również wystawa pokonkursowa „Cztery pory roku” organizowana przez Wydział Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Słupcy.

Projekt - „Dawna Słupca”

W 2017 roku powstał internetowy portal DAWNASLUPCA.PL. Pomysłodawcą i administratorem strony jest Miejski Dom Kultury w Słupcy. Strona zawiera archiwum fotografii z historii naszego miasta. Jej celem jest upublicznienie archiwów MDK i innych placówek, współpracujących z domem kultury.

Wszystkie prywatne i publiczne zdjęcia są cyfrowo kopiowane i w nienaruszonym stanie jak najszybciej wracają do właścicieli. Odwiedzający mają możliwość opisywania i dołączania informacji dotyczących opublikowanych na zdjęciach osób, miejsc i wydarzeń. Uzupełnienie opisów sprawia, że powstaje największe, bezpłatne, internetowe archiwum zdjęć obrazujących historię miasta Słupcy.

Uniwersytet III Wieku

Na terenie MDK funkcjonuje Uniwersytet Trzeciego Wieku, który działa w oparciu o Regulamin Miejskiego Domu Kultury w Słupcy i Zarządzenia Dyrektora MDK nr 3/09/2010 z dnia 29 września 2010 r. UTW wypełnia zadania w zakresie kultury, dotyczące organizowania różnorodnych form edukacji kulturalnej dla osób starszych.

Główne cele Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Słupcy to: propagowanie wiedzy, kultury i zdrowia oraz idei kształcenia przez całe życie, umożliwienie miłego, twórczego i ciekawego spędzenia czasu wolnego. Uniwersytet Trzeciego Wieku w Słupcy realizuje swoje cele poprzez: organizowanie wykładów, prelekcji, seminariów, zajęć wyjazdowych, wycieczek, lektoratów czy prowadzenie zajęć fakultatywnych w ramach sekcji tematycznych.

Uniwersytet Trzeciego Wieku w Słupcy działa, jako komórka organizacyjna Miejskiego Domu Kultury w Słupcy. Za całokształt działań Uniwersytetu odpowiedzialny jest Zarząd Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Słupcy we współpracy z Dyrektorem MDK Uniwersytet Trzeciego Wieku w Słupcy współpracuje z pracownikami naukowymi i instytucjami gwarantującymi wysoki poziom merytoryczny wykładów i seminariów i zajęć. Organem nadzorującym działalność merytoryczną Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Słupcy jest Rada Naukowa składająca się z samodzielnych pracowników naukowych lub pracowników instytucji kultury i oświaty (wybierana bezterminowo). Organem przedstawicielskim Słuchaczy jest Zarząd Słupckiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

Rok akademicki 2019/20 roku Uniwersytet był 11-tym rokiem istnienia UTW. Niestety zajęcia przerwała pod koniec marca 2020 pandemia COVID 19.

Rok akademicki 2019/2020

Sekcje działające w roku akademickim 2019/2020:

- Język niemiecki
- Język angielski
- Plastyka
- Rękodzieło artystyczne
- Informatyka
- Gimnastyka rekreacyjno – rehabilitacyjna I
- Gimnastyka rekreacyjno – rehabilitacyjna II
- Tańca towarzyskiego I
- Tańca towarzyskiego II
- Kijki (nordic walking)
- Miłośników muzyki
- Kulturalno – filmowa (1 raz w miesiącu)
- Turystyczna (4 wycieczki rocznie + wyjazdy integracyjne).

Współpraca z placówkami oświatowymi i innymi podmiotami

Miejski Dom Kultury prowadzi stałą współpracę ze wszystkimi placówkami oświatowymi w Słupcy, nie tylko podlegającymi pod samorząd miejski, ale i powiat (szkoły ponadgimnazjalne).

Warto w tym miejscu zaznaczyć, że na scenie MDK w 2019 i 2020 roku prezentowały się wszystkie trzy słupeckie przedszkola, dwie szkoły podstawowe, gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalne (w tym kontynuacja cyklicznego projektu dla Liceum Ogólnokształcącego – spotkania z Filharmonią Poznańską), Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy oraz Warsztat Terapii Zajęciowej. Te liczne imprezy miały wypełniony program i poprzedzone były wieloma próbami, podczas których do dyspozycji szkół było zarówno całe zaplecze MDK, jak i sprzęt nagłośnieniowo – oświetleniowy wraz z kompleksową obsługą.

Jest to o tyle warte podkreślenia, że MDK z jednej strony udostępnia szkołom salę i personel nieodpłatnie, z drugiej zaś strony bierze na siebie ciężar współorganizacji tych imprez wraz z ich wielogodzinnym przygotowaniem, czego częstokroć nie widać już podczas samego koncertu.

Mimo pandemii i okresu zamknięcia między innymi jednostek kulturalnych, załoga Miejskiego Domu Kultury w miesiącach wiosennych nie próżnowała. Zorganizowano trzy „internetowe” koncerty słupeckich wykonawców, konkursy plastyczne oraz nagranie okolicznościowego audiobooka.

To były nietypowe trzy koncerty, bowiem odbyły się one całkowicie przy drzwiach zamkniętych w Miejskim Domu Kultury. W sobotę 16 maja na scenie zaprezentował się słupecki zespół The Joy. Zespół wystąpił w składzie: Ania Koziorowska, Julia Kowalska, Mikołaj Grześkiewicz, Tymek Mateusiak oraz Wisienka.

Od strony technicznej nie było to łatwe przedsięwzięcie, bowiem po raz pierwszy w MDK przeprowadzona została w całości transmisja „on-line” na żywo w Internecie.

Kolejnym wykonawcą, który w identyczny sposób zaprezentował się na scenie MDK był Mateusz „Otlewsky”. Uzdolniony wokalista dał o sobie wcześniej znać podczas konkursów piosenki anglojęzycznej, a także poprzedzając ubiegłoroczny wawrzynkowy występ Varius Manx. Mateusz stawia coraz śmielsze kroki w świecie estrady, a internetowy koncert w MDK udowodnił, że potrafi śmiało i samodzielnie „uciągnąć” pełnowymiarowy koncert. Obu wydarzeniom towarzyszyło duże zainteresowanie internetowych widzów.

Z kolei 22 sierpnia wystąpił nowy jazzowy zespół FROGGY HILL. FROGGY HILL to muzycy związani ze słupecką orkiestrą dęta OSP oraz Zespołem Szkół Muzycznych.

Z okazji 730-lecia w maju w MDK miało miejsce nagranie audiobooka. Jest to dźwiękowa wersja legend o Słupcy. Scenariusz napisały Anna Czerniak i Anna Halaba. W nagraniu udział wzięli: burmistrz Michał Pyrzyk, jego zastępca Jacek Szczap, dyrektor MDK Jarosław Dębski, Anna Halaba, Anna Czerniak oraz Magdalena Kosmalska – Zauer. Realizatorem nagrań był Przemysław Kwiatkowski, który również udzielił się „głosowo” w jednym z nagrań. Płyta z nagrałymi legendami o Słupcy zostanie rozprowadzona przy okazji okolicznościowych spotkań na 730-lecie lokacji miasta.

Sporo się działo również w sferze plastycznej. W czerwcu w holu MDK otwarta została wystawa podsumowująca działalność grupy plastycznej PLASTYKOMIANIA pod kierunkiem instruktora Moniki Mikołajczak. Wykonane w różnej technice rysunki i prace plastyczne robią spore wrażenie i są odzwierciedleniem rozwijającej się pod okiem instruktora MDK techniki i plastycznej wyobraźni uczestników zajęć. Otwarcie wystawy towarzyszył słodki poczęstunek. Prace można podziwiać przez wakacje w holu MDK.

Z bardzo dużym odzewem spotkał się również internetowy konkurs „Żywe obrazy”. Zabawa polegała na wykonaniu fotografii, która w swojej stylizacji przypominałaby znany obraz, namalowany przez słynnego malarza. Uczestnicy wspięli się na wyżyny swoich umiejętności, a efekt ich starań można oglądać na profilu facebook MDK. Całość robi naprawdę świetne wrażenie.

Również w maju dwa teatry (Gumie i Psia Kość) podczas pandemii Covid 19 połączyły swoje siły i pod okiem opiekunów Joanny Wiśniewskiej, Beaty Zimniewicz (SP. 1) i Anny Czerniak (MDK Słupca) przygotowały spektakl o marzeniach dedykowany wszystkim uczniom i nauczycielom z okazji zakończenia roku szkolnego.

W realizacji przedstawienia udział wzięły: Nadia Majewska, Antonina Król, Kornelia Baryżewska, Julia Kozłowska, Michalina Kwitowska, Antonina Ruszkowska, Julia Nowak oraz Maja Loritz. Spektakl zaprezentowany został w Internecie, a jego premiera miała miejsce w dniu zakończenia roku szkolnego.

Obecnie prowadzone są działania kulturalne w ograniczonym zakresie, poprzez narzucony przez przepisy reżim sanitarny. Zgodnie z jego założeniami liczba uczestników redukowana jest do połowy, z zachowaniem dystansu społecznego.

„Informator Słupecki”

Rok 2020 był dwunastym rokiem wydawania „Informatora Słupeckiego”.

Do września 2020 roku wydano łącznie 116 numerów „Informatora Słupeckiego” (o nakładzie 5400 egzemplarzy każdy) oraz trzy wydania okolicznościowe, wyemitowane z okazji: wmurowania i odsłonięcia pamiątkowych tablic pod Pomnikiem Niepodległości w dniu 11 listopada 2009 roku, na 150. rocznicę Powstania Styczniowego i 120. rocznicę powstania OSP Słupca i orkiestry dętej OSP. Kolportaż „Informatora Słupeckiego” prowadzony jest bezpośrednio do skrzynek pocztowych na posesjach i w blokach mieszkalnych na terenie Słupcy.

Niestety obostrzenia sanitarne i brak możliwości bezpośredniego kolportażu w obliczu rosnącej liczby zakażeń wirusem COVID 19 zaskutkował decyzją o czasowym zawieszeniu wydawania „Informatora Słupeckiego”. Tuż po wakacjach, we wrześniu w wyniku zdjęcia części obostrzeń ukazał się 117 numer „Informatora Słupeckiego”, jednak jesienne przywrócenie maksymalnego reżimu sanitarnego zablokowało możliwość bezpośredniej dystrybucji.

Kino „Sokolnia”

Działalność kina z uwagi na kilkumiesięczną przerwę (zamknięcie kin) oraz obowiązujące nadal limity i obostrzenia była ograniczona.

MDK uruchomił dwa cykle kina artystycznego „Kino Konesera” oraz „Kino Kobiet” podczas których organizowane są seanse kina niekomercyjnego i artystycznego. Uruchomienie dodatkowych tak ukierunkowanych seansów spotkało się z akceptacją widzów, co miało wyraz we frekwencji na poszczególnych seansach i poszerzyło ofertę programową kina „Sokolnia”. Ponadto Miejski Dom Kultury organizował liczne seanse szkolne, współpracując z placówkami z terenu miasta oraz powiatu (Strzałkowo, Ostrowite, Powidz, Łądek, gm. Słupca). Rozpoczął także współpracę w ramach projektu „KinoSzkola” i „KinoPrzedszkole”.

- **MUZEUM REGIONALNE W SŁUPCY**

Muzeum Regionalne w Słupcy powstało z inicjatywy słupeckiego regionalisty, zbieracza pamiątek związanych z przeszłością ziemi słupeckiej – Wojciecha Sypniewskiego. Wielu starań i wysiłków w finalizację tego przedsięwzięcia dołożyły władze ówczesnego Urzędu Powiatowego. Dzień 21 stycznia 1975 r. stał się początkiem działalności muzeum. Po reorganizacji administracyjnej kraju w latach 1975 – 1983 słupeckie muzeum stało się filią Muzeum Okręgowego w Koninie. W roku 1984 uzyskało (tak jak wszystkie tego typu instytucje) status samodzielnej placówki przyjmując nazwę – Muzeum Regionalne. Znamieną okazała się dla dalszego rozwoju placówki decyzja władz miasta o zakupie i przekazaniu na cele muzealne zabytkowego budynku na ul. Warszawskiej 53. Ta eklektyczna willa z lat 30 XX w., należąca niegdyś do znanego słupeckiego notariusza Stanisława Gregorkiewicza, rozwiązała problemy lokalowe słupeckiego muzeum. Po trwających w latach 1987 – 1990 intensywnych pracach remontowo – adaptacyjnych budynek początkowo użytkowany był wspólnie z Państwową Szkołą Muzyczną I stopnia w Słupcy. Od roku 1997 r. po kolejnej modernizacji pomieszczeń muzeum rozpoczęło w pełni swoją działalność statutową.

Muzeum Regionalne w Słupcy jako samorządowa instytucja upowszechniania kultury działa m. in. na podstawie Ustawy o muzeach z 1996 r. oraz w oparciu o znowelizowany Statut uchwalony przez Radę Miasta z dnia 27 września 2001 r. wpisana do Księgi Rejestrowej Instytucji Kultury pod numerem 2/2002 w dniu 6 grudnia 2002 r.

Program działania, jak i styl pracy muzeum jest konsekwencją realizacji zadań statutowych, do których przede wszystkim należy: gromadzenie dóbr kultury, ich naukowe opracowanie, właściwe przechowywanie, zabezpieczenie i udostępnianie zwiedzającym.

Poprzez różnorodne formy działań stara się docierać do szerokiego i zróżnicowanego grona odbiorców stając się ważnym ośrodkiem szeroko pojętej edukacji kulturalnej w mieście i regionie.

Jest jedyną tego typu instytucją kultury działającą na obszarze miasta i powiatu, nie nastawioną na zysk, pozostającą w służbie społeczeństwa, otwartą na publiczność, ale prowadzoną jak przedsiębiorstwo, które dostarcza produkty w postaci: zróżnicowanych tematycznie wystaw, koncertów, spotkań, lekcji muzealnych, realizuje różnorodne projekty, współpracując ze szkołami i instytucjami miasta oraz powiatu. Ważnym elementem w funkcjonowaniu muzeum jest więc ciągłe budowanie właściwych relacji między placówką muzealną a środowiskiem społecznym.

Wiodącym tematem zbiorów muzeum są eksponaty ilustrujące historię i kulturę miasta oraz bogatą przeszłość ziemi słupeckiej. Gromadzone w działach: archeologicznym, etnograficznym oraz artystyczno – historycznym i numizmatycznym mówią o dziejach miasta i regionu. Muzeum sukcesywnie poszerza zbiory.

Dotacja budżetowa w 2020 r. wynosiła: **256 695,00 zł.**

Wpływy własne: tytułem sprzedaży biletów, wydawnictw, sponsoringu, wynajem sali STSK - **1 321,00 zł.**

Zbiory: Tematem wiodącym zbiorów są eksponaty i wszelkie materiały ilustrujące przeszłość ziemi słupeckiej, historię i kulturę miasta, losy mieszkańców tych terenów. Są to przede wszystkim zbiory archeologiczne, historyczne, numizmaty oraz liczne eksponaty etnograficzne obrazujące kulturę materialną prezentowane na wystawie stałej. Muzeum kolekcjonuje pocztówkę słupecką wydawaną od pocz. XX wieku do teraz, a także kartki pocztowe i fotografie związane z przejściem granicznym i obozem jeńców i internowanych pod Strzałkowem z lat 1914 -1918 i 1919-1939.

Sukcesywnie opracowuje się karty inwentarzowe posiadanych eksponatów z uzupełnieniem dokumentacji fotograficznej oraz aktualizuje się wpisy na Księgę Inwentarzowej zbiorów etnograficznych, Artystyczno-historycznych, Ruchu muzealiów. Prowadzimy także ewidencję elektroniczną zbiorów, która jest sukcesywnie uzupełniana.

Na Księdze Wpływu Muzealiów odnotowano 3768 wpisy, z czego od 14.09.2019 do chwili obecnej zamieszczono 92 wpisów, z czego do końca grudnia 2019 zanotowano 46 wpisów. Na Księgę Inwentarzową Artystyczno-Historyczną (IX-XII 2019) dokonano wpisów- 9 obiektów, w 2020 - 22 obiektów; natomiast na Księgę Inwentarzową Etnograficzną (IX-XII 2019) wpisano 42 obiekty, a w 2020 - 29 obiektów.

(IX –XII 2019): m.in. serwety niciane, pompa przeciwpożarowa z okresu okupacji, kuchenki na paliwo płynne tzw. prymusy **2020 r.** piła tracka, pamiątki z b. gimnazjum w Słupcy: sztandar, akty nadania sztandaru i fundacji sztandaru, tablica, obraz - portret Kopernika, pozyskano, różne sprzęty gospodarstwa domowego, radioodbiorniki, lampy naftowe gospodarcze, maglownica, formy drewniane do butów, maszynka do liczenia, makutry itp. dewocjonalia.

Ekspozaty pozyskane drogą zakupu

(IX-XII) 2019 - 3.824,78 zł, m.in. kartkę pocztową z widokiem pałacu w Ciężeniu lata 70 XX w., foto – pocztówkę: Weinachten 1916-1917 w obozie jenieckim pod Strzałkowem, pojemniki ceramiczne kuchenne, komplet odważników, formy do pieczenia, narzędzia szewskie, zabawkę bączek, buty chłopskie, ostrzałkę kamienną, publikacje: Polski Słownik Biograficzny i Archiwa Biblioteki i Muzea Kościelne, a także czasopismo Świat, z 1926 r., Tygodnik Ilustrowany z 1926, wirówkę do mleka, piecyk żeliwny, wagę kuchenną, półmisek.

2020

382 pocztówki z wizerunkami żołnierzy rosyjskich (1916 r.), medal okolicznościowy: Na Dziesięciolecie Odzyskania Wolności 1918-1928.

Frekwencja w 2020 r.:

w 2020 r. z oferty muzeum skorzystało z jej różnych form (impres plenerowych, wernisaży, koncertów, wystaw i spotkań (ponad 3.200 osób) - w tym dzieci i młodzież z terenu miasta i powiatu; w 2020 (do 15 września) - ok. 500 osób (konsekwencja izolacji i obowiązujących obostrzeń epidemiologicznych).

XVIII. SPORT

Na terenie miasta funkcjonuje wiele obiektów sportowych, które są ogólnodostępne dla mieszkańców:

- Hala sportowa Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
- Stadion Leśny
- Strzelnica
- Dwa boiska Orlik
- Boisko piłkarskie treningowe
- Korty tenisowe
- Boisko wielofunkcyjne
- Skatepark
- Place zabaw
- Ścieżka zdrowia
- Siłownie zewnętrzne
- Kryta pywalnia

Nad obiektami sportowymi w mieście sprawuje pieczę Miejski Ośrodek Sportu o Rekreacji w Słupcy, który również organizuje szereg imprez sportowych na terenie miasta.

W 2020 r. Gmina Miejska Słupca wspierała organizacje sportowe z terenu miasta w realizacji projektów aktywizujących mieszkańców i przekonujących ich do uprawiania sportu, co zostało szerzej omówione w rozdziale dotyczącym organizacji pozarządowych.

Ponadto Gmina Miejska Słupca wspiera kluby sportowe na terenie miasta na podstawie **Uchwały Nr XIV/94/16 Rady Miasta Słupcy z dnia 18 lutego 2016 r.** w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu wspierania sportu w Gminie Miejskiej Słupca.

W 2020 roku podpisano 8 umów z sześcioma klubami na łączną kwotę: 262 tys zł.

1) Międzyszkolnemu Klubowi Sportowemu w Słupcy, ul. Powstańców Wielkopolskich 22b, 62-400 Słupca dotację w wysokości 15 000 zł,

- 2) Słupeckiemu Klubowi Piłkarskiemu Słupca, ul. Gajowa 4, 62-400 Słupca dotację w wysokości 110 000 zł,
- 3) Słupeckiemu Towarzystwu Koszykówki „GROM” w Słupcy, ul. Traugutta 10A/11, 62-400 Słupca dotację w wysokości 26 000 zł,
- 4) Klubowi Sportowemu Stowarzyszenie Przyjaciół Siatkówki w Słupcy, ul. Plac Szkolny 1, 62-400 Słupca dotację w wysokości 58 000 zł.
- 5) Uczniowski Klub Sportowy „Kopernik” w Słupcy, ul. Armii Krajowej 27, 62-400 Słupca dotację w kwocie 44 000 zł.
- 6) Słupeckiemu Towarzystwu Tenisowemu w Słupcy, ul. Gajowa 4, 62-400 Słupca dotację w kwocie 9 000 zł.

W porównaniu do roku 2019 pula środków dla klubów sportowych została zwiększona. Wynikało to ze zmiany sposobu finansowania zadań sportowych w Gminie Miejskiej Słupca.

Gmina Miejska Słupca inwestuje w utrzymanie bazy sportowej na terenie miasta, a także organizuje imprezy sportowe i wnioskuje o dofinansowanie zajęć sportowych.

Ponadto Urząd Miasta w Słupcy koordynował działań w zakresie organizacji i imprez sportowo – rekreacyjnych na terenie miasta, przygotował i prowadził imprezy sportowo – rekreacyjne, czuwał nad zapewnieniem bezpieczeństwa osób przez organizatora w czasie zawodów sportowych, ustalał kalendarz imprez sportowych, zakres finansowania i podziału zadań oraz przygotowanie materiałów informacyjnych, pełnił nadzór nad eksploatacją i modernizacją obiektów sportowych.

XIX. PODMIOTY GOSPODARCZE

Na 31.12.2020 r. w CEIDG było zarejestrowanych ok. 1149 (tym 952 aktywnych) firm działających na terenie miasta Słupcy. 90 firm aktywnych więcej niż w roku 2019.

Prowadzenie CEIDG jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej (Ministerstwo Gospodarki). W roku 2020 przyjęto 719 wniosków do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

W CEIDG rejestruje się osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, dokonuje się:

wpisów, zmian danych we wpisie, zawiesza się działalność gospodarczą, wznawia działalność gospodarczą, kończy działalność gospodarczą. Do CEIDG wpisywane są uprawnienia uzyskane przez przedsiębiorcę, a wydane przez Burmistrza Miasta Słupcy oraz ich utratę: czyli licencje na taksówki, zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

- **Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w 2020 roku wydano:**

DETAL

- 7 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa
- 7 zezwoleń sprzedaż napojów alkoholowych zawierających od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa
- 7 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu

GASTRONOMIA

- 1 zezwolenie na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa
- 1 zezwolenie sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa
- 0 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu

JEDNORAZOWE

- 1 zezwolenia jednorazowych na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa

CATERING

- 1 zezwolenie sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa:
- 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu
- **Wydawanie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową na terenie Gminy Miejskiej Słupca.**

W roku 2020 wydano 1 nową licencję przedsiębiorcom, którym wygał termin ważności na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową na terenie gminy miejskiej Słupca oraz 2 decyzje o wygaśnięciu licencji na wniosek przedsiębiorcy.