

**URZĄD MIASTA w Słupcy**

ul. Pułaskiego 21, 62-400 Słupca
Tel. (063) 277 27 27, Fax. (063) 277 26 69,
www.miesto.slupca.pl, www.bip.slupca.pl
e-mail: um@miasto.slupca.pl
czynny pon. - pt. w godz.: 7.30 – 15.30
Biuro Obsługi Klienta czynne w pon. 7.30 – 16.30

Numer karty:

USC-22**KARTA INFORMACYJNA****POŚWIADCZENIE KOPII AKTU LUB DOKUMENTU
ZŁOŻONEGO DO AKT ZBIOROWYCH**

(NAZWA USŁUGI)

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:	Urząd Stanu Cywilnego, pok. 105, wew. 106, 107. r-usc@miasto.slupca.pl
PODSTAWA PRAWNA:	Ustawa z dnia 28.11.2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 2064 t.j. ze zm.)
WYMAGANE DOKUMENTY:	1. Wniosek 2. Dowód osobisty wnioskodawcy – do wglądu
OPŁATY:	Od poświadczanej pełnej lub zaczętej strony – 5 zł.
MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW:	Biuro Obsługi Klienta/Urząd Stanu Cywilnego
TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:	Niezwłocznie
TRYB ODWOŁAWCZY:	Od decyzji odmownej wydanej przez kierownika USC przysługuje stronie prawo wniesienia za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Słupcy odwołania do Wojewody Wielkopolskiego w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

INFORMACJE DODATKOWE:	Poświadczenie kopii aktu może otrzymać osoba, której stan cywilny został w akcie stwierdzony, wstępny, zstępny, rodzeństwo rodzone, małżonek lub pełnomocnik oraz osoby, które wykażą w tym interes prawny.
Załączniki:	Wniosek o poświadczenie kopii aktu lub dokumentu złożonego do akt zbiorowych

Data utworzenia: 20 maja 2010r.

Data ostatniej aktualizacji: 12 grudnia 2017r.

Weryfikujący: Marta Kozielska