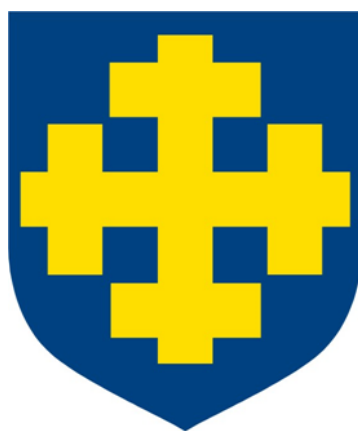


RAPORT O STANIE

Gminy Miejskiej Słupca za

2019 rok



Słupca, maj 2020 r.

Spis treści

I. WSTĘP	2
.II. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA GMINY I DEMOGRAFIA	3
III. FINanse MIASTA	5
V. MIENIE GMINY	11
VI. WYKONANIE UCHWAŁ RADY MIASTA	14
VII. SPRAWY SPOŁECZNE	25
VIII. ZASOBY MATERIALNE GMINY	35
IX. ORGANIZACJE POZARZĄDOWE	55
XI. OCHRONA ZDROWIA.....	69
XII. PLANOWANIE PRZESTRZENNE.....	72
XIII. USŁUGI KOMUNALNE	81
XIV. TRANSPORT, INFRASTRUKTURA DROGOWA i OŚWIETLENIOWA	86
XV. ZIELEŃ I OCHRONA ŚRODOWISKA.....	87
XVI. BEZPIECZEŃSTWO	102
XVII. KULTURA	111
XVIII. SPORT.....	122
XIX. PODMIOTY GOSPODARCZE.....	125

I. WSTĘP

Raport o stanie gminy to obowiązek, który spoczywa na samorządzie. Został on wprowadzony ustawą z dnia 11 stycznia 2018 roku o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. 2018, poz. 130). Ustawa nie precyzuje jednak formy i treści takiego raportu, nie podaje także jego wzoru.

Starając się, aby raport był jak najbardziej przejrzysty i czytelny podjęliśmy – podobnie jak w ubiegłym roku - próbę zebrania w nim najważniejszych działań Gminy Miejskiej Słupca w 2019 roku. Podkreślić należy, że w raporcie znalazły się najbardziej istotne i wybrane sfery działalności, ponieważ nie sposób ująć w raporcie wszystkich podejmowanych każdego dnia działań. Niemniej jednak staraliśmy się, aby stanowił on dokładny wgląd w sferę ustrojową, finansową, gospodarczą, a przede wszystkim społeczną naszego miasta.

W minionym roku dzięki współpracy burmistrza z radą możliwa była realizacja lub rozpoczęcie szeregu znaczących i oczekiwanych przez mieszkańców inwestycji, takich jak budowa krytej pływalni, budowa dwóch placów zabaw, budowa dróg na osiedlu „przy wieży”. Tak duże pod względem rzeczowo – finansowym działania nie przeszkodziły nam w realizacji szeregu mniejszych przedsięwzięć.

Realizacja tych wszystkich zamierzeń była możliwa dzięki środkom finansowym, które pozyskaliśmy z puli środków unijnych, a także krajowych, których dysponentem była między innymi administracja rządowa i samorząd województwa wielkopolskiego.

Wychodząc naprzeciw postulatam mieszkańców kontynuowaliśmy też program umożliwiający dofinansowanie wymiany przestarzałych i nieekologicznych źródeł ciepła, który cieszy się ogromnym zainteresowaniem.

To tylko przykłady działań, które podejmowaliśmy w roku ubiegłym. O wielu innych podejmowanych w zakresie spraw społecznych, edukacji, kultury, ochrony zdrowia, sportu i kultury fizycznej, planowania przestrzennego, transportu i infrastruktury drogowej, spraw gospodarczych i świadczonych usług komunalnych piszemy w niniejszym raporcie.

/-/ Michał Pyrzyk

Burmistrz Słupcy

Słupca, 26.05.2020 roku

II. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA GMINY I DEMOGRAFIA

A. Położenie

Miasto Słupca leży na Równinie Wrzesińskiej, w centralnej części powiatu słupeckiego oraz środkowo-wschodniej części województwa Wielkopolskiego. Jest najmniejszą obszarowo gminą w powiecie słupeckim, zajmuje niecałe 1,3% powierzchni powiatu. Gmina Miejska Słupca graniczy od południa i wschodu z wiejską Gminą Słupca, a od północy i zachodu z Gminą Strzałkowo.



Rysunek nr 1. Miasto Słupca

Słupca leży w dorzeczu Warty; nad jednym z jej dopływów – rzeką Meszną. Miasto jest położone 70 km na wschód od Poznania, 40 km na południe od Gniezna, 30 km na zachód od Konina oraz 80 km na północ od Kalisza, przy drodze krajowej nr 92 oraz drogach wojewódzkich nr 263 i 466. Istotne dla miasta jest także jego bezpośrednie połączenie z autostradą A2 (fragment trasy europejskiej E30). Przez obszar Słupcy przebiega ponadto linia kolejowa Paryż – Berlin - Warszawa – Moskwa.

Powierzchnia Gminy Miejskiej Słupca wynosi 10,3 km², z czego: ponad 45% zajmują użytki rolne, ponad 4% - użytki leśne, grunty pod wodami 8%, a grunty zurbanizowane około 42%. Rzeźba terenu jest mało urozmaicona, z nielicznymi zbiornikami wodnymi i lasami.

Słupca posiada koncentryczny układ przestrzenny z centralnie usytuowanym układem urbanistycznym, stanowiącym w przeszłości ośrodek handlowo – usługowy. Po środku układu

urbanistycznego znajduje się wydzielony, czworokątny rynek - Plac Wolności. Mimo zmieniającej się z upływem czasu zabudowy w starej części miasta, Słupca zachowała pierwotny, sięgający czasów lokacji miasta, układ urbanistyczny. Na jego obszarze zlokalizowanych jest szereg budynków i obiektów o wartościach kulturowych. Układ urbanistyczny ze względu na wartości historyczne został wpisany do rejestru zabytków.

Tereny położone w bezpośrednim sąsiedztwie słupeckiej starówki oraz w północno – wschodniej części miasta nad jeziorem słupeckim stanowią największe walory przyrodniczo – krajobrazowe miasta. Tereny położone przy drodze krajowej 92 oraz przy drodze dojazdowej do autostrady A2 przeznaczone są głównie na produkcję, usługi i aktywizację gospodarczą. W zachodniej części miasta wyznaczono tereny produkcji rolnej, z dopuszczeniem lokalizacji zabudowy zagrodowej i mieszkaniowej oraz nieuciążliwej aktywizacji gospodarczej. Osiedla mieszkaniowe, jedno- i wielorodzinne zlokalizowane są w odpowiednich odległościach od centrum, dzięki temu cenny układ urbanistyczny i architektoniczny starego miasta nie został zniszczony i zaburzony.

Na obszarze zurbanizowanym Gminy Miejskiej Słupca swą działalność prowadzą podmioty gospodarcze, zwłaszcza z sektora małych i średnich przedsiębiorstw. Nie brakuje również większych zakładów, do których należą m.in.: Mostostal Słupca, Konspol Bis Zakład Uboju i Przetwórstwa Kurczaka, Spółdzielnia Inwalidów „Przyjaźń”, Słowińscy okna i drzwi sp. j. i Wappex.

Sieć wodociągowa obejmuje całe miasto Słupca i obsługuje 98% mieszkańców. Sieć kanalizacyjna obsługuje 92,5% mieszkańców.

B. Demografia

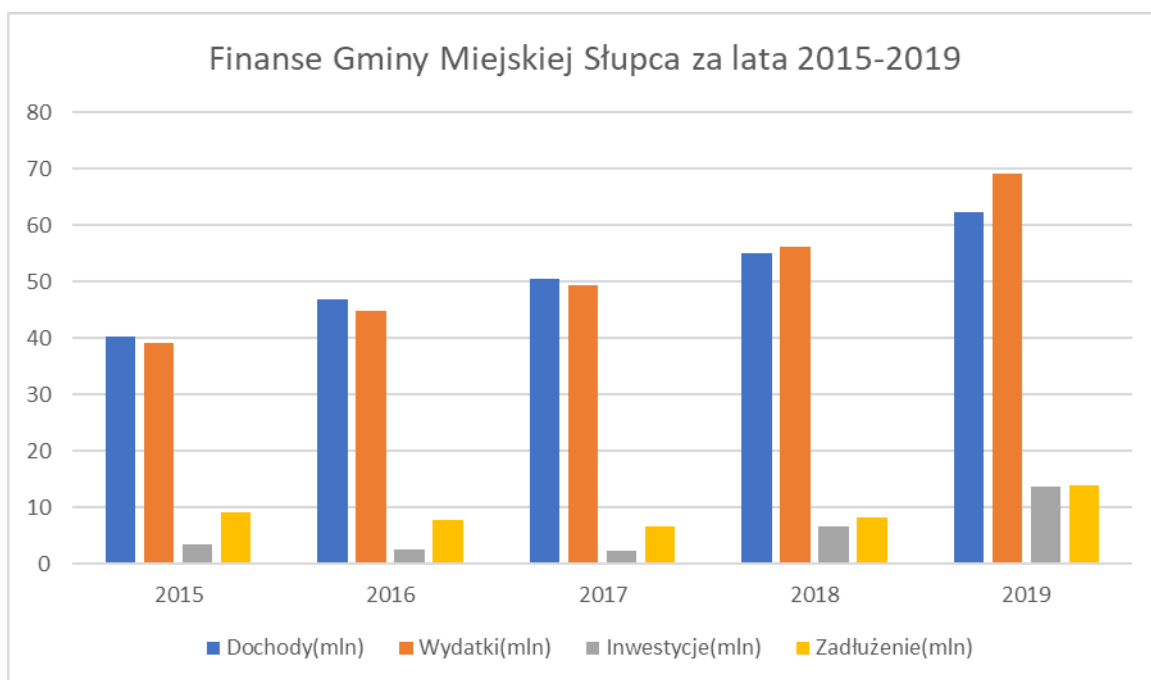
W Słupcy na koniec 2019 roku zameldowanych na pobyt stały było 13 tysięcy 196 osób, z czego 6904 to kobiety, a 6292 mężczyźni. Na pobyt czasowy zameldowanych było 203 osoby. Liczba urodzeń w 2019 roku wyniosła 669, a liczba zgonów to 426.

III. FINANSE MIASTA

A. Wykonanie budżetu miasta w 2019 roku

Podstawowym dokumentem mówiącym o stanie finansów miasta w 2019 roku jest sprawozdanie z wykonania budżetu za 2019 rok. Zgodnie z nim dochody budżetu miasta wykonane zostały na kwotę **62.282.455,58 złotych**, co stanowi 100,0 % założonego planu. Natomiast wydatki wykonano w kwocie **69.161.396,30 złotych**, co stanowi 98,45 % założonego planu. Z początkowo zakładanego deficytu budżetowego w kwocie 7.967.043 złotych osiągnięto deficyt w kwocie **6.878.940,72 złotych**. Warto w tym miejscu zaznaczyć, że dochody miasta w 2019 roku w porównaniu z dochodami z 2018 roku były wyższe o **7.160.106,31 złotych**, na co miała przede wszystkim wpływ dotacja z Ministerstwa Sportu i Turystyki na budowę krytej pływalni, pozyskane środki z Funduszu Dróg Samorządowych na budowę ulic Stefana Batorego, Przemysła II, Władysława Łokietki i Jana Kazimierza w Słupcy oraz wyższa dotacja na świadczenia wychowawcze, które od lipca przysługują również na pierwsze dziecko bez względu na kryterium dochodowe.

W 2019 roku w oparciu o środki zapisane w budżecie miasta realizowana była budowa ulic Stefana Batorego, Przemysła II, Władysława Łokietki i Jana Kazimierza, rozbudowa systemu monitoringu wizyjnego, przebudowa toalet I piętro – Szkoła Podstawowa Nr 3 w Słupcy, budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w ulicy Wodnej 80 mb wraz z hydrantem naziemnym, budowa sieci wodociągowej w ulicy Stodolnej 149,85 mb (zasilanie nowych działek), budowa sieci sanitarnej w ul. Spokojnej - 90 m, usunięcie kolizji z kablem elektroenergetycznym, budowa dwóch placów zabaw w Słupcy, budowa krytej pływalni w Słupcy II etap, oświetlenie bieżni – boiska na Stadionie Miejskim w Słupcy w ramach Budżetu Obywatelskiego na 2019 rok, budowa krytych kortów tenisowych w Słupcy – dokumentacja, wymiana promienników ogrzewających na halę MOSiR. Ponadto dofinansowaliśmy wymianę 33 niskosprawnych źródeł ciepła na źródła proekologiczne, a także wspomogliśmy Powiat Słupecki w ramach pomocy finansowej kwotą 2.334.773 zł na zadania pn. „Rozbudowa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Słupcy” oraz kwotą 1.153.203 zł na zadanie pn. „Przebudowa ulicy Sikorskiego w Słupcy”. Zakupiono aktualizację oprogramowania LEX, serwer, źródle wody pitnej – 2 szt., wykupiono gruntu pod drogi oraz przekazano dotacje do zakładów budżetowych w kwocie 210.000 zł w tym: na zadania inwestycyjne w budynkach komunalnych Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej kwotą 40.000 zł oraz na budowę kanalizacji sanitarnej w ul. Zielonej – odcinek ok. 180 m kwotą 170.000 zł.



Wykres nr 1. Porównanie dochodów, wydatków (w tym wydatków inwestycyjnych) i wielkości zadłużenia Gminy Miejskiej Słupca w latach 2015-2019 (w milionach złotych).

Podsumowując łącznie na wydatki majątkowe w roku 2019 wydaliśmy **13.711.528,58 zł**, co stanowiło aż 19,83 % udziału w wydatkach budżetu miasta.

W ubiegłym roku zobowiązania miasta z tytułu zaciągniętych kredytów wzrosły o kwotę 5.684.304 złotych do kwoty **13.930.752 złotych**.

B. Środki i dotacje rozwojowe pozyskane w 2019 roku

W 2019 roku na realizację zadań majątkowych i bieżących pozyskaliśmy następujące środki finansowe ze źródeł zewnętrznych:

1. Eko Jedynecki – doposażenie Sali przyrodniczej w publicznej Szkole Podstawowej Nr 1 w Słupcy” WFOŚiGW) - 30 tysięcy 512 złotych 30/100.
2. Fundusz Dróg Samorządowych - 1 milion 763 tysiące 968 złotych.
3. Asystent Rodziny (Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej) - 5 tysięcy 44 złotych.
4. Eko Kalendarz – (WFOŚiGW) - 14 tysięcy 267 złotych.
5. Zakup sadzonek drzew miododajnych (Urząd Marszałkowski) - 17 tysięcy 807 złotych.

6. Budowa krytej pływalni w Słupcy (Ministerstwo Sportu i Turystyki) - 1 milion 967 tysięcy 300 złotych.

7. Rozwój terenów zieleni (Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej) – 48 tysięcy 406 złotych 49/100.

8. Szkolny Klub Sportowy (Szkolny Związek Sportowy „Wielkopolska”) – 3 tysięcy złotych.

9. Lokalny Animator Sportu 2019 (Ministerstwo Sportu i Turystyki) – 10 tysięcy 800 złotych.

Razem wysokość środków pozyskanych w 2019 roku wyniosła 3 mln 860 tys. 304 złote 79/100.

C. Budżet obywatelski w 2019 roku

Na podstawie uchwały Rady Miasta Słupcy Nr XL/273/14 z dnia 23 maja 2014 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Słupca, Burmistrz Miasta Słupcy w dniu 12.06.2019 r. zarządził przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie projektu budżetu obywatelskiego Miasta Słupcy na rok 2019. Wysokość projektowanego budżetu wynosiła 150 000,00 zł.

W 2019 roku realizowano zadanie z konsultacji przeprowadzonych w 2018 roku.

W ich toku do budżetu zgłoszono następujące zadania:

1. Modernizacja i renowacja boiska treningowego przy ulicy Gajowej w Słupcy,
2. System wypożyczania roweru miejskiego w Słupcy,
3. Kreatywny plac zabaw pod Trójką – Wesołe dzieci, Aktywni uczniowie,
4. Oświetlenie bieżni – boiska na Stadionie Miejskim w Słupcy,
5. Muzyczny ogród retro.

Do udziału w konsultacjach dotyczących Budżetu Obywatelskiego Miasta Słupcy na 2019 rok uprawnionych było 11.663 osób. Głosów oddano 3.206 w tym 548 osoby nieuprawnione, frekwencja wyniosła 27,49 %.

W czasie konsultacji łącznie oddano 3.206 głosów.

Drogą elektroniczną oddano 649 głosów.

Za pośrednictwem tradycyjnych ankiet konsultacyjnych oddano 2.557 głosów.

Głosów ważnych oddano 2.658 a głosów nieważnych oddano 548.

W 2019 roku realizowano zadanie wybrane w 2018 roku pn. „Oświetlenie bieżni – boiska na Stadionie Miejskim w Słupcy” plan 150.000 zł, wykonano w kwocie 149.322 zł. Protokołem odbioru przyjęto na stan 18.07.2019 r. i w tym samym dniu przekazano na stan Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Słupcy.

IV. WŁADZE LOKALNE I ADMINISTRACJA

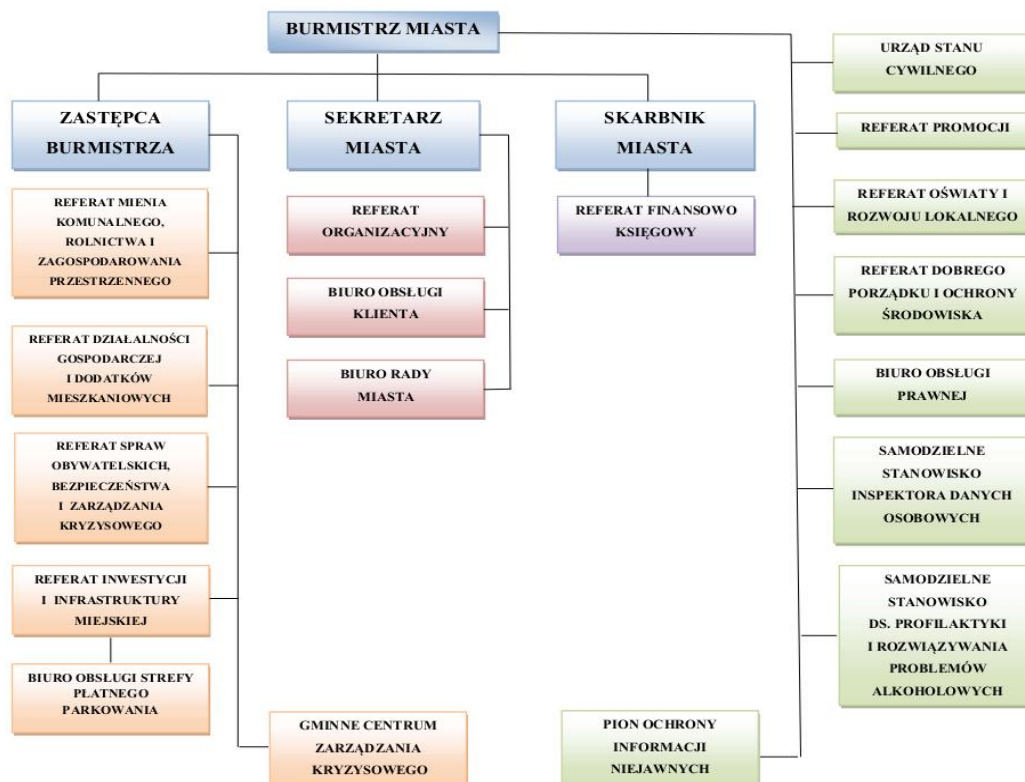
Rada Miasta Słupcy liczy 15 radnych. W jej skład w wyniku wyborów samorządowych 2018 roku wchodzi: Andrzej Szymkowiak (Przewodniczący), Elżbieta Kapturska (Wiceprzewodnicząca), Leon Machowiak (Wiceprzewodniczący), Tadeusz Markiewicz (Przewodniczący Komisji Oświaty i Spraw Społecznych), Piotr Marszałek (Przewodniczący Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej), Ryszard Pilarski (Przewodniczący Komisji Rewizyjnej), Lucyna Gawrych (Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji), Barbara Biskupska-Sobolewska, Ewa Czaplińska, Urszula Górczyńska, Józef Graczyk, Marcin Pietrzykowski, Krystian Bartczak, Mirosław Miczuga i Andrzej Stencel. Przy Radzie działają Komisja Rewizyjna – 5 radnych, Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 radnych, Komisja Oświaty i Spraw Społecznej – 7 radnych, Komisja Budżetu i Gospodarki Miejskiej – 7 radnych.

Burmistrzem Miasta jest Michał Pyrzyk. Funkcję jego zastępcy pełni Jacek Szczap, sekretarzem jest Beata Wyderkiewicz, a skarbnikiem Mirosława Koziorowska.

W celu realizacji podstawowych zadań gminy powołane zostały następujące jednostki organizacyjne:

- ✓ Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
- ✓ Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji
- ✓ Miejski Zakład Energetyki Ciepłej (funkcjonował do 31.08.2019 r.)
- ✓ Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
- ✓ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
- ✓ Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej
- ✓ Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Adama Mickiewicza z oddziałami gimnazjalnymi
- ✓ Przedszkole Nr 1 z Oddziałami integracyjnymi
- ✓ Przedszkole Nr 2 „Miś”
- ✓ Przedszkole Nr 4 „Jarzębinka”
- ✓ Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna
- ✓ Muzeum Regionalne
- ✓ Miejski Dom Kultury

Do pomocy w działaniach burmistrza w zakresie realizacji bieżących zadań gminy określonych przepisami obowiązującego prawa państwowego i w zakresie realizacji uchwał rady miejskiej powołany jest Urząd Miasta funkcjonujący w Słupcy przy ulicy Pułaskiego 21 w Słupcy.



Rysunek nr 2. Schemat organizacyjny Urzędu Miasta w Słupcy

V. MIENIE GMINY

Miasto Słupca zajmuje powierzchnię 1030 hektarów. Według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku grunty stanowiące własność oraz będące w użytkowaniu wieczystym Gminy Miejskiej Słupca wyniosły 159.6862 ha. Łączna wartość gruntów Gminy Miejskiej Słupca wynosi 27.620.655,64 złotych.

Gmina Miejska Słupca posiada udziały w spółkach:

1. Wielkość udziału Gminy Miejskiej Słupca w spółce z o.o. „Oświetlenie Uliczne i Drogowe” z siedzibą w Kaliszu, ul. Wrocławska 71A wynosi 31.000 złotych,
2. Wielkość udziału Gminy Miejskiej Słupca w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Spółka z o.o. z siedzibą w Koninie ul. Sulańska 13 wynosi 15.000 złotych,
3. Wielkość udziału Gminy Miejskiej Słupca w Spółdzielni Socjalnej „DOBRY ADRES” z siedzibą w Słupcy ul. Batorego 1 wynosi 15.000 złotych,
4. Wielkość udziału Gminy Miejskiej Słupca w Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Koninie ul. Zakładowa 4 wynosi 48.976 złotych.

W 2019 roku zawarto 3 nowe umowy dzierżawy, czynsz będzie waloryzowany o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim.

Ponadto w okresie od 01 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku dokonano sprzedaży 12 lokali mieszkalnych dotychczasowym najemcom z zastosowaniem 80 % bonifikaty zgodnie z uchwałą Nr XLI/275/06 Rady Miasta Słupcy z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących zasób nieruchomości Gminy Miejskiej Słupca zmienionej uchwałą Nr XLII/282/06 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 września 2006 roku.

L.p.	STAN MIENIA KOMUNALNEGO	DANE	
		RZECZOWO (ha)	FINANSOWO (zł)
1.	Grunty komunalne	164,7737	31 594 172,00
a)	Pozostające w zasobie	134,5817	27 029 406,00
b)	Oddane w użytkowanie	28,8141	4 322 115,00

	wieczyste		
c)	Będące w wieczystym użytkowaniu Gminy	0,0067	994,00
d)	Położone na terenie innych gmin	0,0976	14 640

Tabela nr 1. Stan mienia komunalnego.

L.p.	STAN MIENIA KOMUNALNEGO	ZMIANY W STANIE MIENIA w okresie 1 roku (w stosunku do 31.12.2017r.)	
		RZECZOWO (ha)	FINANSOWO (zł)
1.	Grunty komunalne	+ 5,0875	+ 3 973 516,36
a)	Pozostające w zasobie	+ 5,1255	+ 4 138 867,52
b)	Oddane w użytkowanie wieczyste	- 1,2117	- 181 755,00
c)	Będących w wieczystym użytkowaniu Gminy	- 0,0999	- 32 343,16
d)	Położone na terenie innych gmin	-----	-----
2.	Budynki i lokale		
a)	Lokale mieszkalne	W wyniku sprzedaży na rzecz dotychczasowych najemców ubyło w 2019r. 12 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni 590,87 m2	

Tabela nr 1. Stan mienia komunalnego w 2019 r.

Informacja o stanie gruntów przekazanych w dzierżawę, stanowiących mienie Gminy Miejskiej Słupca na dzień 31 grudnia 2019 r.:

1. Grunty przekazane w dzierżawę na cele usługowe związane z prowadzoną działalnością gospodarczą 0,5504 ha.
2. Grunty przekazane w dzierżawę na cele rolne 6,6986 ha.
3. Grunty przekazane w dzierżawę na inne cele, w tym na ogródki przydomowe i rekreację 0,3513 ha.

Z tytułu dzierżawy gruntów znajdujących się w gminnym zasobie nieruchomości osiągnięto w 2019 r. łączny dochód w wysokości 73 828,10 zł.

VI. WYKONANIE UCHWAŁ RADY MIASTA

Stosownie do art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym Burmistrz Miasta jest organem wykonawczym Gminy do którego zadań należy m. in. wykonanie uchwał Rady Miasta. Realizując obowiązki nałożone przepisami ustawy samorządowej Burmistrz Miasta przy pomocy Urzędu Miasta oraz jednostek organizacyjnych gminy realizował uchwały podjęte przez Radę Miasta w 2019 roku w sposób określony uchwałami.

W 2019 roku Rada Miasta obradowała na 7 sesjach zwyczajnych, 2 sesjach nadzwyczajnej i podjęła 87 uchwał.

Szczegółowy sposób wykonania uchwał zawiera poniższa tabela.

Lp.	Data	Nazwa	Sposób wykonania
1.	2019.02.28	Uchwała Nr III/28/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości w drodze bezprzetargowej.	Uchwała zrealizowana.
2.	2019.02.28	Uchwała Nr III/29/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie powołania składu osobowego i zakresu działania Komisji Inwentaryzacyjnej.	Uchwała zrealizowana.
3.	2019.02.28	Uchwała Nr III/30/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie udzielenia dotacji z budżetu Miasta Słupcy na prace restauratorskie w kościele parafialnym rzymskokatolickim p.w. św. Wawrzyńca w Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
4.	2019.02.28	Uchwała Nr III/31/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Słupeckiemu na dofinansowanie realizacji zadań z zakresu transportu zbiorowego na terenie powiatu słupeckiego.	Uchwała zrealizowana.
5	2019.02.28	Uchwała Nr III/32/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 lutego 2019 r. zmieniająca uchwałę budżetową na rok 2019.	Uchwała zrealizowana.
6.	2019.02.28	Uchwała Nr III/33/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2019 rok.	Uchwała zrealizowana.

7.	2019.03.28	Uchwała Nr IV/34/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy.	Uchwała zrealizowana.
8.	2019.03.28	Uchwała Nr IV/35/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 marca 2019 r. zmieniająca uchwałę budżetową na rok 2019.	Uchwała zrealizowana.
9.	2019.05.23	Uchwała Nr V/36/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Słupca oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych.	Uchwała jest realizowana.
10.	2019.05.23	Uchwała Nr V/37/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Słupca.	Uchwała w realizacji.
11.	2019.05.23	Uchwała Nr V/38/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniego Planu Rozwoju i Modernizacji Urządzeń Wodociągowych i Urządzeń Kanalizacyjnych.	Uchwalony plan został wprowadzony i realizowany na bieżąco.
12.	2019.05.23	Uchwała Nr V/39/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości.	Uchwała w realizacji.
13.	2019.05.23	Uchwała Nr V/40/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości w drodze bezprzetargowej.	Uchwała zrealizowana.
14.	2019.05.23	Uchwała Nr V/41/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości w drodze bezprzetargowej.	Uchwała zrealizowana.
15.	2019.05.23	Uchwała Nr V/42/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Słupeckiego na dofinansowanie realizacji zadania usuwania i unieszkodliwiania wyrobów	Uchwała zrealizowana.

		zawierających azbest.	
16.	2019.05.23	Uchwała Nr V/43/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Słupeckiego na dofinansowanie zadania p.n. „Przebudowa ulicy Sikorskiego w Słupcy.”	Uchwała zrealizowana.
17.	2019.05.23	Uchwała Nr V/44/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.	Uchwała zrealizowana.
18.	2019.05.23	Uchwała Nr V/45/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
19.	2019.05.23	Uchwała Nr V/46/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. zmieniająca uchwałę budżetową na rok 2019.	Uchwała zrealizowana.
20.	2019.05.23	Uchwała Nr V/47/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta wotum zaufania.	Uchwała zrealizowana.
21.	2019.05.23	Uchwała Nr V/48/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2018 rok.	Uchwała zrealizowana.
22.	2019.05.23	Uchwała Nr V/49/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2018.	Uchwała zrealizowana.
23.	2019.05.23	Uchwała Nr V/50/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie skargi.	Uchwała zrealizowana, skarga uznana za bezzasadną.
24.	2019.06.27	Uchwała Nr VI/51/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie likwidacji zakładu budżetowego – Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej w Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
25.	2019.06.27	Uchwała Nr VI/52/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Burmistrzowi Miasta Słupca.	Uchwała zrealizowana.

26.	2019.06.27	Uchwała Nr VI/53/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego oraz zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych do budżetu obywatelskiego w ramach Słupeckiego Budżetu Obywatelskiego.	Uchwała zrealizowana.
27.	2019.06.27	Uchwała Nr VI/54/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Słupeckiego na dofinansowanie realizacji opracowania pn. „Bilans wód podziemnych w obrębie struktur wodonośnych wraz z oceną ich udokumentowania, wykorzystania oraz określenia rezerw zasobowych powiatu słupeckiego, województwo wielkopolskie.”	Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu uchwałą Nr 16/946/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. stwierdziła nieważność uchwały.
28.	2019.06.27	Uchwała Nr VI/55/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 czerwca 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
29.	2019.06.27	Uchwała Nr VI/56/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 czerwca 2019 r. zmieniająca uchwałę budżetową na rok 2019.	Uchwała zrealizowana.
30.	2019.06.27	Uchwała Nr VI/57/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie zatwierdzenia wyników kontroli rekompensaty całkowitej za 2018 rok.	Uchwała zrealizowana.
31.	2019.06.27	Uchwała Nr VI/58/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie powołania Rady Muzeum Regionalnego w Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
32.	2019.06.27	Uchwała Nr VI/59/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie powołania zespołu do zaopiniowania kandydatów na ławników.	Uchwała zrealizowana.
33.	2019.08.05	Uchwała Nr VII/60/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 05 sierpnia 2019 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Słupeckiego na dofinansowanie zadania pn. „Przebudowa ulicy Sikorskiego w Słupcy.”	Uchwała zrealizowana.
34.	2019.08.05	Uchwała Nr VII/61/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 05 sierpnia 2019 r. w sprawie	Uchwała zrealizowana.

		dofinansowania opracowania pt. „ Bilans wód podziemnych w obrębie struktur wodonośnych wraz z oceną ich udokumentowania, wykorzystania oraz określenia rezerw zasobowych powiatu słupeckiego, województwo wielkopolskie”, realizowanego przez Województwo Wielkopolskie.	
35.	2019.08.05	Uchwała Nr VII/62/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 05 sierpnia 2019 r. zmieniająca uchwałę budżetową na rok 2019.	Uchwała zrealizowana.
36.	2019.08.05	Uchwała Nr VII/63/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 05 sierpnia 2019 r. w sprawie uznania „ Aktualizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Słupeckiego „ jako równoważnego gminnemu programowi usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla miasta Słupcy.	Uchwała w realizacji.
37.	2019.09.10	Uchwała Nr VIII/64/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 10 września 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
38.	2019.09.10	Uchwała Nr VIII/65/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 10 września 2019 r. zmieniająca uchwałę budżetową na rok 2019.	Uchwała zrealizowana.
39.	2019.09.26	Uchwała Nr IX/66/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 26 września 2019 r. w sprawie przyjęcia lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierających naukę na terenie Gminy Miejskiej Słupca.	Uchwała jest realizowana.
40.	2019.09.26	Uchwała Nr IX/67/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 26 września 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Miejską Słupca a Miastem Konin w sprawie organizowania i finansowania nauki religii dla uczniów Kościoła Zielonoświątkowego.	Uchwała jest realizowana.
41.	2019.09.26	Uchwała Nr IX/68/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 26 września 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę	Uchwała jest realizowana.

		Miejską Słupca.	
42.	2019.09.26	Uchwała Nr IX/69/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 26 września 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na najem części nieruchomości w drodze bezprzetargowej	Uchwała zrealizowana.
43.	2019.09.26	Uchwała Nr IX/70/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 26 września 2019 r. zmieniającej uchwałę budżetową na rok 2019.	Uchwała zrealizowana.
44.	2019.09.26	Uchwała Nr IX/71/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 26 września 2019 r. w sprawie przyznania wyróżnienia „Herbowa Tarcza Słupcy.”	Uchwała zrealizowana, Rada Miasta przyznała wyróżnienie Panu Jerzemu Bani.
45.	2019.09.26	Uchwała Nr IX/72/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 26 września 2019 r. w sprawie rozpatrzenia skargi.	Uchwała zrealizowana, skarga uznana za bezzasadną.
46.	2019.09.26	Uchwała Nr IX/73/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 26 września 2019 r. w sprawie rozpatrzenia wniosku.	Uchwała zrealizowana, wniosek uznany za zasługujący na uwzględnienie.
47.	2019.09.26	Uchwała Nr IX/74/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 26 września 2019 r. w sprawie rozpatrzenia wniosku.	Uchwała zrealizowana, wniosek uznany za zasługujący na uwzględnienie.
48.	2019.09.26	Uchwała Nr IX/75/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 26 września 2019 r. w sprawie załatwienia wniosku.	Uchwała zrealizowana, wniosek uznany za niezasługujący na uwzględnienie.
49.	2019.09.26	Uchwała Nr IX/76/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 26 września 2019 r. w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
50.	2019.09.26	Uchwała Nr IX/77/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 26 września 2019 r. w sprawie wyboru ławników do Sądu Okręgowego w Koninie.	Uchwała zrealizowana.
51.	2019.11.07	Uchwała Nr X/78/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r. w sprawie programu współpracy Miasta Słupcy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020.	Uchwała zrealizowana.
52.	2019.11.07	Uchwała Nr X/79/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r. w sprawie zaopiniowania ceny z odzysk i unieszkodliwianie odpadów z grupy 20.. .. –	Uchwała zrealizowana poprzez ogłoszenie treści uchwały na stronie internetowej Urzędu Miasta. Przesłanie treści uchwały

		odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie na 2020 rok.	do Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi spółka z o.o. w Koninie. Wniesienie sprzeciwu przy opiniowaniu ceny za odzysk i unieszkodliwianie zmieszanych odpadów komunalnych na 2020 rok.
53.	2019.11.07	Uchwała Nr X/80/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r. w sprawie nadania nazwy Promenadzie.	Uchwała zrealizowana nadano nazwę „Promenada Niepodległości.”
54.	2019.11.07	Uchwała Nr X/81/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r. w sprawie statutu Młodzieżowej Rady Miasta Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
55.	2019.11.07	Uchwała Nr X/82/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
56.	2019.11.07	Uchwała Nr X/83/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r. zmieniająca uchwałę budżetowa na rok 2019.	Uchwała zrealizowana.
57.	2019.11.07	Uchwała Nr X/84/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości.	Uchwała w realizacji.
58.	2019.11.07	Uchwała Nr X/85/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.	Uchwała w realizacji.
59.	2019.11.07	Uchwała Nr X/86/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r. określenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawę obliczania podatku rolnego na obszarze Gminy Miejskiej Słupca na 2020 rok.	Uchwała w realizacji.
60.	2019.11.07	Uchwała Nr X/87/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r. w sprawie zmiany planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2019 rok.	Uchwała zrealizowana.
61.	2019.11.07	Uchwała Nr X/88/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r. w sprawie rozpatrzenia wniosku.	Uchwała zrealizowana, wniosek uznany za zasługujący na uwzględnienie.
62.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/89/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie	Uchwała w realizacji.

		uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok.	
63.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/90/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie określenia wzoru o wypłatę dodatku energetycznego.	Uchwała zrealizowana.
64.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/91/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Miejskiej Słupca na rok szkolny 2019/2020.	Uchwała jest realizowana.
65.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/92/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniego Planu Rozwoju i Modernizacji Urzędzeń Wodociągowych i Urzędzeń Kanalizacyjnych.	Zmiany zostały wprowadzone do realizacji na bieżąco.
66.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/93/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego.	Uchwała w realizacji.
67.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/94/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej powiatowi słupeckiemu.	Uchwała w realizacji.
68.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/95/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie odstąpienia od zasad kształtowania nazewnictwa ulic, placów publicznych i parków w m. Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
69.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/96/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie nadania nazwy rondu.	Uchwała zrealizowana. Rondy na skrzyżowaniu ulic Kopernika i gen. Władysława Sikorskiego nadano nazwę „Rondo Karola Wyszomirskiego.”
70.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/97/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy.	Uchwała w realizacji.
71.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/98/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu	Uchwała zrealizowana.

		i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.	
72.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/99/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.	Uchwała zrealizowana.
73.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/100/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości zamieszkałych.	Uchwała zrealizowana
74.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/101/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości niezamieszkałych.	Uchwała zrealizowana.
75.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/102/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Miejską Słupca w zakresie odbierania odpadów oraz określenia wysokości cen za te usługi.	Uchwała zrealizowana.
76.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/103/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.	Uchwała zrealizowana.
77.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/104/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Słupcy.	Uchwała zrealizowana.
78.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/105/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Miasto Słupca.	Uchwała zrealizowana.
79.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/106/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Słupcy.	Uchwała zrealizowana.

80.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/107/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. zmieniająca uchwałę budżetową na rok 2019.	Uchwała zrealizowana.
81.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/108/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2019 i planu tych wydatków.	Uchwała w realizacji.
82.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/109/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Słupcy.	Uchwała w realizacji.
83.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/110/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2020.	Uchwała w realizacji.
84.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/111/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie planu pracy Komisji Oświaty i Spraw Społecznych na 2020 rok.	Uchwała w realizacji.
85.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/112/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie planu pracy Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej na 2020 rok.	Uchwała w realizacji.
86.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/113/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2020 rok.	Uchwała w realizacji.
87.	2019.12.19	Uchwała Nr XI/114/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie ramowego planu pracy Rady Miasta Słupcy.	Uchwała w realizacji.

Tabela nr 2.

Podjęte przez Radę Miasta uchwały zostały przekazane do organów nadzoru, jakimi są – w zakresie zgodności z prawem – Wojewoda Wielkopolski, w zakresie spraw finansowych – Regionalna Izba Obrachunkowa.

W ramach sprawowanego nadzoru przeprowadzonych zostało 5 postępowań nadzorczych.

Regionalna Izba Obrachunkowa stwierdziła nieważność 1 uchwały – Nr VI/54/19 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Słupeckiego na dofinansowanie realizacji opracowania pn. „Bilans wód podziemnych w obrębie struktur wodonośnych wraz z oceną ich dokumentowania, wykorzystania oraz określenia rezerw zasobowych powiatu słupeckiego, województwo wielkopolskie” oraz nieważność niektórych zapisów w uchwale Nr

XI/103/19 z dnia 19 grudnia 2019 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

VII. SPRAWY SPOŁECZNE

A. Sprawy społeczne

Na terenie Gminy Miejskiej Słupca funkcjonują określone programy pomocowe dla określonych grup społecznych. Są to:

1. **Karta Dużej Rodziny**

Karta Dużej Rodziny to system zniżek i dodatkowych uprawnień dla rodzin 3+ zarówno w instytucjach publicznych, jak i w firmach prywatnych. Posiadacze KDR mają możliwość tańszego korzystania z oferty podmiotów m.in. z branży spożywczej, paliwowej, bankowej czy rekreacyjnej. KDR wspiera budżety rodzin wielodzietnych oraz ułatwia dostęp do dóbr i usług. Podstawę prawną programu stanowi **ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny**. W Urzędzie Miasta w Słupcy przyjmowane są wnioski i wydawane karty. Od początku realizacji programu do końca 2019 roku zostało wydanych 306 kart tradycyjnych i 136 elektronicznych. W 2019 r. wydano Karty Dużej Rodziny dla 211 rodzin, w tym dla 384 dzieci.

2. **Wielkopolska Karta Rodziny**

Program „Wielkopolska Karta Rodziny” został przyjęty przez **Zarząd Województwa Wielkopolskiego 29 maja 2014 roku, Uchwałą Nr 4705/2014** i jest programem działań na rzecz rodzin wielodzietnych z województwa wielkopolskiego. Adresatem działań w ramach Programu „Wielkopolska Karta Rodziny” objęte są rodziny 3+. Wielkopolska Karta Rodziny zapewnia rodzinom wielodzietnym korzystanie na preferencyjnych warunkach z katalogu oferty kulturalnej, oświatowej, rekreacyjnej i transportowej poprzez system zniżek wprowadzony przez podmioty przystępujące do Programu „Wielkopolska Karta Rodziny”. W dniu 12 lutego 2018 roku Gmina Miejska Słupca podpisała porozumienie partnerskie z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w sprawie realizacji Programu Wielkopolska Karta Rodziny. W 2019 r. wydano 25 kart dla 5 rodzin.

3. **Miejska Karta Seniora**

Program „Miejska Karta Seniora” został wprowadzony **uchwałą Nr XXXV/238/13 Rady Miasta Słupcy z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie przyjęcia Programu „Miejska Karta Seniora” i Zarządzeniem Nr 94/2013 Burmistrza Miasta Słupcy z dnia 24 grudnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu „Miejskiej Karty Seniora” i wzoru tej karty**. Program „Miejska Karta Seniora” jest elementem polityki społecznej realizowanej przez samorząd Miasta Słupcy. Jego celem jest podniesienie poziomu aktywności i sprawności grupy mieszkańców 60+ poprzez zwiększenie dostępności do dóbr kultury, zachęcenie do uczestnictwa w wydarzeniach

kulturalnych i sportowych, a także kształtowanie pozytywnego wizerunku słupeckich seniorów. Od początku trwania programu wydano 1623 kart, a w 2019 roku wydano 57 karty.

B. Pomoc społeczna

W Gminie Miejskiej Słupca zadania z zakresu pomocy społecznej realizuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Słupcy. Robi to w oparciu o dokument planistyczny Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Słupcy na lata 2011-20 przyjętą ***uchwałą Nr III/5/10 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 grudnia 2010 r. w sprawie przyjęcia strategii rozwiązywania problemów społecznych dla miasta Słupcy na lata 2011-2020***. Główne cele oddziaływań pomocy społecznej to:

- wsparcie osób i rodzin w przezwyciężeniu trudnej sytuacji życiowej, doprowadzenie w miarę możliwości, do ich życiowego usamodzielnienia i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- zapewnienie dochodu do wysokości poziomu interwencji socjalnej osobom i rodzinom o niskich dochodach, które wymagają okresowego wsparcia,
- zapewnienie profesjonalnej pomocy rodzinom dotkniętym skutkami patologii społecznej, w tym przemocą w rodzinie,
- integracja ze środowiskiem osób wykluczonych społecznie,
- stworzenie sieci usług socjalnych adekwatnych do potrzeb w tym zakresie,
- stwarzanie szans podnoszenia kwalifikacji zawodowych celem powrotu na rynek pracy,
- motywowanie do aktywności społecznej i podejmowania działań poprawiających sytuację osobistą, zawodową i materialną,
- kompleksowa pomoc osobom starszym, chorym i niesprawnym z powodu wieku,
- opieka nad dziećmi i młodzieżą ze szczególnym uwzględnieniem środowisk zagrożonych uzależnieniami.

W roku 2019 r. ze świadczeń pomocy społecznej skorzystało **575 rodzin**, a łącznie z pracą socjalną **1172 osób**.

Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę:

- **Zasiłki stałe**

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych oraz opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym. Na realizację przyjętych zadań gmina otrzymuje dotację z budżetu państwa. Jest to świadczenie przysługujące osobom całkowicie niezdolnym do pracy z powodu wieku, niepełnosprawności. Zasiłek stały w przypadku osoby samotnie gospodarującej wynosi 645 zł (kwota zasiłku stałego obowiązuje od 1 października 2018 r. na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej - Dz. U. 2018r., poz. 1358), natomiast w przypadku osoby funkcjonującej w rodzinie jest to różnica między kryterium dochodowym na osobę w rodzinie, a dochodem na osobę w rodzinie. Kwota zasiłku stałego nie może być niższa niż 30 zł miesięcznie. W roku 2019 r. przyznano zasiłki stałe **86** osobom i wypłacono świadczenia na kwotę **463.111,45 zł**. Opłacono składkę na ubezpieczenie zdrowotne **69** osobom na kwotę **39.841,00 zł**.

- ***Wynagrodzenie dla opiekuna prawnego za sprawowanie opieki nad osobami ubezwłasnowolnionymi.***

MOPS w 2019 r. wypłacił 13 osobom – opiekunom prawnym kwotę **17.672,09 zł** tytułem wynagrodzenia za sprawowanie opieki nad osobami ubezwłasnowolnionymi (wysokość wynagrodzenia ustala w formie postanowienia sąd). Na realizację tego zadania gmina otrzymuje dotację z budżetu państwa.

- ***Wieloletni program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.***

Wieloletni program rządowy „Posiłek w szkole i w domu” został wprowadzony Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023. Na realizację powyższego programu przeznaczono w 2019 r. ogółem **121.237,50 zł**, z czego dotacja z budżetu państwa wynosiła **76.379,63 zł**, a środki własne gminy to kwota **44.857,87 zł**. Zadanie wynikające z realizacji programu wykonano poprzez zapewnienie gorącego posiłku dla dzieci w szkołach podstawowych - koszt **32.772,00 zł** dla **55** dzieci oraz osób dorosłych i dzieci młodszych w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Słupcy - koszt **46.111,00 zł** dla **63 osób**. Wypłacono także zasiłki na zakup posiłku lub żywności na dożywianie dla **109** rodzin w kwocie **42.355,00 zł**.

- ***Stypendia i zasiłki szkolne***

W 2019 r. wypłacono kwotę **18.937,20 zł** na stypendia dla 33 uczniów.

Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym:

- ***Udzielenie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.***

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Słupcy, udziela schronienia osobom bezdomnym kierując je do Stowarzyszenia MONAR Schroniska dla Osób Bezdomnych i Ogrzewalni MARKOT w Zielińcu, Zieliniec 73, 62-306 Kołaczkowo, zgodnie z zawartym porozumieniem z dnia 02.01.2019r. Do ogrzewalni mogą zostać przyjęte osoby będące pod wpływem alkoholu nie wyższym niż 1 promil w wydychanym powietrzu, natomiast do schroniska tylko osoby trzeźwe. W okresie jesienno- zimowym (dnia 31.12.2019) nie skierowano żadnej osoby bezdomnej do schroniska.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Słupcy prowadzi „Dobry sklepik”, w którym pracownicy gromadzą używaną odzież i nieodpłatnie przekazują ją osobom potrzebującym, w tym osobom bezdomnym. Osobom bezdomnym zapewniana jest również pomoc w formie gorącego posiłku w ramach programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” w stołówce Zakładu Aktywności Zawodowej w Słupcy oraz w stołówce Stowarzyszenia Św. Brata Alberta w Słupcy. Ponadto osoby bezdomne korzystają z pomocy finansowej Ośrodka, w postaci zasiłków okresowych i celowych. Otrzymują również pomoc w formie bonu do realizacji w sklepach. Doraźne miejsce schronienia dla osób bezdomnych jest jedynym takim miejscem w powiecie słupeckim.

- ***Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.***

W roku 2019 r. pomocą w formie usług opiekuńczych zostały objęte 84 osoby.

Osoby objęte pomocą to osoby samotne lub te, którym rodzina sama nie może zapewnić opieki z powodu wykonywania czynnej pracy zawodowej lub nie zamieszkiwania w tej samej miejscowości. Przekrój wiekowy osób, korzystających z tej formy pomocy, to 60-93 lat.

Usługi opiekuńcze przysługują osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zalecaną przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Ośrodek przyznając usługi opiekuńcze, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09.04.1991 r. i uchwałą Rady Miasta Słupcy Nr XXVIII/187/2005 osoby korzystające z usług opiekuńczych ponosiły odpłatność za to świadczenie, wyliczone w oparciu o kryterium dochodowe na osobę i procent odpłatności liczony od ceny jednej godziny świadczenia. Na dochody miasta z tytułu odpłatności za usługi, wpłynęła kwota **123.327,13 zł.**

- ***Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej.***

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych do zadań gminy należy wydawanie decyzji, o których mowa w art. 54 (potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przez okres 90 dni), w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, o których mowa w art.8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Na podstawie Zarządzenia nr 5/07 Burmistrza Miasta z dnia 15 stycznia 2008 r. w sprawie upoważnienia Kierownika MOPS do wydawania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej wydano w 2019 r. 34 decyzje przyznające w/w uprawnienia.

- ***Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym.***

W 2019 r. Ośrodek nie poniósł kosztów sprawowania pogrzebu.

- ***Zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego.***

Z tej formy pomocy w 2019 r. nie skorzystała żadna rodzina.

- ***Przyznanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego.***

W 2019 roku nie udzielono tej formy pomocy.

- ***Domy Pomocy Społecznej***

W domach pomocy społecznej przebywają **22 osoby**. Koszt odpłatności wyniósł 681.977,21 zł. Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca w domu jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym. Do skorzystania z praw pobytu w domu pomocy konieczne jest zaistnienie przesłanek określonych przepisami ustawy o pomocy społecznej: konieczność całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności oraz brak możliwości samodzielnego funkcjonowania, brak możliwości zapewnienia niezbędnej pomocy w formie usług.

Warunki skierowania do domów pomocy społecznej określa art. 54 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. 2019, poz. 1507).

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej.

Osobę kieruje się do domu pomocy społecznej odpowiedniego typu, zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej. W przypadku gdy przewidywany termin oczekiwania na umieszczenie w domu pomocy społecznej danego typu zlokalizowanym najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej wynosi ponad 3 miesiące, osobę, kieruje się na jej wniosek do domu pomocy społecznej tego samego typu zlokalizowanego jak najbliżej miejsca

zamieszkania osoby kierowanej, w którym przewidywany termin oczekiwania na umieszczenie jest krótszy niż 3miesiące.

W przypadku gdy osoba bezwzględnie wymagająca pomocy lub jej przedstawiciel ustawowy nie wyrażają zgody na umieszczenie w domu pomocy społecznej lub po umieszczeniu wycofają swoją zgodę, ośrodek pomocy społecznej lub dom pomocy społecznej są obowiązane do zawiadomienia o tym właściwego sądu, a jeżeli osoba taka nie ma przedstawiciela ustawowego lub opiekuna – prokuratora.

Zobowiązani do wnoszenia opłaty (art. 61) za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności:

- 1) mieszkaniiec domu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka,
- 2) małżonek, zstępni przed wstępnymi,
- 3) gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej przy czym osoby i gmina nie mają obowiązku wnoszenia opłat, jeżeli mieszkaniiec domu ponosi pełną odpłatność.

2. Opłatę za pobyt w domu pomocy społecznej wnoszą:

1) mieszkaniiec domu, nie więcej jednak niż 70% swojego dochodu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka, nie więcej niż 70% tego dochodu,

2) małżonek, zstępni przed wstępnymi:

a) w przypadku osoby samotnie gospodarującej, jeżeli dochód jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, jednak kwota dochodu pozostająca po wniesieniu opłaty nie może być niższa niż 300% tego kryterium,

b) w przypadku osoby w rodzinie, jeżeli posiadany dochód na osobę jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, z tym że kwota dochodu pozostająca po wniesieniu opłaty nie może być niższa niż 300% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie,

3) gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej –w wysokości różnicy między średnim kosztem utrzymania w domu pomocy społecznej a opłatami wnoszonymi przez osoby.

Każdorazowo weryfikowane są osoby zobowiązane do alimentacji, osoby kierowane do domu pomocy społecznej nie mogły samodzielnie funkcjonować w środowisku zamieszkania, a ośrodek nie może również zapewnić opieki całodobowej. Pozostawienie osób bez opieki powoduje stan zagrożenia życia i zdrowia.

- **Zasiłki okresowe**

wypłacono **158 rodzinom** / 298 osobom/ na kwotę **319.372,78 zł.**

Zasiłki okresowe zostały wypłacone ze względu na brak możliwości zatrudnienia, niepełnosprawność i długotrwałą chorobę. Wysokość zasiłku ustala się do wysokości różnicy między faktycznym dochodem, a kryterium dochodowym osoby lub rodziny, z tym że kwoty te nie mogą być niższe niż 50% różnicy w przypadku rodzin i osób samotnych.

- ***Zasiłki celowe na różne formy pomocy***

Pomoc w formie zasiłków celowych przeznaczona była głównie na zakup żywności, opału, leków, odzieży, sprzętu gospodarstwa domowego, opłat za energię elektryczną, gaz i czynsz. Jeśli osoba lub rodzina marnotrawi przyznane świadczenia, celowo je niszczy lub korzysta w sposób niezgodny z przeznaczeniem może nastąpić ograniczenie pomocy. Uwzględnia się sytuację osób będących na utrzymaniu osoby ubiegającej się (dobro dzieci) . Ustawa daje również możliwość przyznania pomocy w formie świadczenia niepieniężnego. W opisanych sytuacjach Ośrodek przyznaje pomoc w formie bonu do realizacji w sklepie. Zasiłki celowe otrzymało **246 rodzin** na łączną kwotę **114.590,39 zł**.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi również pomoc rzeczową w formie zbiórki i wydawania odzieży używanej oraz sprzętów gospodarstwa domowego w ramach prowadzonego przez pracowników socjalnych „Dobrego sklepu”.

Wszyscy podopieczni Ośrodka objęci są pracą socjalną. Pracownicy socjalni podejmują działalność skierowaną na pomoc osobom oraz rodzinom w odbudowie, umacnianiu oraz kształtowaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie.

- ***Asystent rodziny i pieczy zastępczej***

W 2019 r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Słupcy w ramach ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zatrudnił na umowę zlecenie asystenta rodziny, który w okresie od stycznia do października 2019 r. pracował z **13 rodzinami** z problemami opiekuńczo – wychowawczymi. Dotacja na ten cel wyniosła 21.990,00 zł, koszt realizacji zadania w całości wyniósł **21.745,35 zł**.

Głównym zadaniem asystenta rodziny jest wspieranie rodzin w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Asystent rodziny ma za zadanie pełnić rolę mediatora, pełnomocnika oraz doradcy, a także aktywizować i wspierać rodzinę. Podejmuje działania prowadzące do zmiany relacji w rodzinie, motywuje do chęci dokonania zmiany i budowania poczucia wartości członków rodziny. Praca z rodziną polega także na przygotowaniu jej do prawidłowego wypełniania ról społecznych odpowiednich do wieku oraz aktywizacji w celu podnoszenia kwalifikacji i podejmowania zatrudnienia. Praca z rodziną odbywa się za jej zgodą i z jej aktywnym zaangażowaniem w proces realizacji założonego planu.

Świadczenia rodzinne

Świadczenia rodzinne są przyznawane na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, są one przyznawane na okresy zasiłkowe, które obecnie trwają od 1 listopada do 31 października roku następnego.

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych i przysługujących dodatków jest zadaniem zleconym gminie, które wypłacane są ze środków z dotacji z budżetu państwa.

MOPS przyznaje i wypłaca **zasiłki rodzinne wraz z dodatkami z tytułu:**

- zasiłek rodzinny – liczba świadczeń 7155 na kwotę 831 492,00 zł,
- urodzenia dziecka – liczba świadczeń 33 na kwotę 33 000 zł,
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – liczba świadczeń 222 na kwotę 86 571,00 zł,
- samotnego wychowywania dziecka – liczba świadczeń 338 na kwotę 66 354,00 zł,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – liczba świadczeń 803 na kwotę 76 285 zł,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – liczba świadczeń 587 na kwotę 62 690,00 zł,
- rozpoczęcia roku szkolnego – liczba świadczeń 412 na kwotę 41 200,00 zł,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania – liczba świadczeń 123 na kwotę 9 235 zł,

oraz **świadczenia opiekuńcze:**

- zasiłek pielęgnacyjny – liczba świadczeń 7572 na kwotę 1 430 673,00 zł,
- świadczenie pielęgnacyjne – liczba świadczeń 717 na kwotę 1 131 346,00 zł,
- specjalny zasiłek opiekuńczy – liczba świadczeń 134 na kwotę 82 020,00 zł,
- zasiłek dla opiekuna – liczba świadczeń 42 na kwotę 25 606,00 zł.

Pozostałe świadczenia:

- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka – liczba świadczeń 92 na kwotę 92 000,00 zł,
- świadczenie rodzicielskie – liczba świadczeń 293 na kwotę 255 625,00 zł,

- świadczenie „Za Życiem” wprowadzone ustawą z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” – liczba świadczeń 1 na kwotę 4 000,00 zł.

Fundusz Alimentacyjny

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznawane są na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Są one przyznawane na okresy zasiłkowe, które rozpoczynają się 1 października i trwają do 30 września roku następnego. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości zasądzonych alimentów jednak nie więcej niż 500 zł na jedno dziecko.

W 2019 r. Ośrodek Pomocy Społecznej wypłacił świadczenia z funduszu alimentacyjnego dla 75 dzieci na ogólną kwotę **475.027,82 zł**. Świadczenia wypłacane są dla 60 rodzin.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Słupcy zarejestrował 140 dłużników alimentacyjnych mających zaległości z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

W roku 2019 na skutek prowadzonego postępowania wobec dłużników alimentacyjnych odzyskano kwotę **201.273,69 zł** z funduszu alimentacyjnego, **1.427,88 zł** z tytułu zaliczki alimentacyjnej. Łącznie odzyskano **202.701,57 zł**, co stanowi 42,67% wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

W 2019 r. Ośrodek Pomocy Społecznej otrzymał z budżetu państwa na realizację świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego kwotę **5.179.020,00 zł** (w tym wkład własny Gminy Miejskiej Słupca – 30.000,00 zł), a wykonanie wyniosło **5.165.146,25 zł**, z czego kwota **4.996.104,54 zł** przeznaczona została na wypłatę świadczeń i składek ZUS, a kwota **169.041,71 zł** na pokrycie kosztów związanych z realizacją świadczeń oraz zakupem sprzętu biurowego i wynagrodzeniem pracowników.

Realizacja zadań ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci

Program „Rodzina 500+” został wprowadzony ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci.

Ustawa określa warunki nabywania prawa do świadczenia wychowawczego oraz zasady przyznania i wypłacania tego świadczenia.

Świadczenie wychowawcze przysługuje do dnia ukończenia przez dziecko 18 roku życia w wysokości 500 zł na dziecko w rodzinie, według zasad ustalonych w ustawie.

Świadczenie wychowawcze 500+

Liczba złożonych wniosków w 2019 r. - 1694, liczba wydanych decyzji przyznających świadczenie - 1598, kwota wypłaconych świadczeń – 10 140 387,05 zł.

C. Dodatek mieszkaniowy i energetyczny

Dodatki mieszkaniowe i energetyczne udzielane są w Urzędzie Miast w Słupcy. Każda decyzja przyznająca dodatek mieszkaniowy wydawana jest na okres 6 miesięcy.

W roku 2019 wydano 447 decyzji w sprawie dodatku mieszkaniowy, w tym:

- 431 decyzji pozytywnych
- 9 decyzje odmowne

Wstrzymano 7 dodatków mieszkaniowych z powodu zgonu wnioskodawcy.

Wykonanie wyniosło w 2019 r. **456 584,79 zł (99,90 %)**.

O dodatek energetyczny mogą ubiegać się osoby, które:

- są stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej,
- mają ustalone prawo do dodatku mieszkaniowego,
- zamieszkują w miejscu dostarczania energii elektrycznej.

W roku 2019 wydano 46 decyzji pozytywnych w sprawie dodatku energetycznego.

Dodatek energetyczny finansowany jest z dotacji celowej otrzymanej z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie. Wykonanie za 2019 r. wyniosło **2 793,20 zł (89,33 %)**.

VIII. ZASOBY MATERIALNE GMINY

• Sprawy mieszkaniowe

Sprawami mieszkaniowymi na terenie miasta zajmuje się Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, realizując zadania własne gminy w zakresie:

- 1) zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej o niskich dochodach,
- 2) poprawę jakości życia mieszkańców zamieszkujących w lokalach należących do zasobu Gminy Miejskiej Słupca,
- 3) poprawę stanu technicznego lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Słupca.

Lp	Zasób mieszkaniowy	budynki	lokale
1	Stanowiące własność Gminy Miejskiej Słupca	11	85
2	Stanowiące współwłasność Gminy Miejskiej Słupca	20	326
	w tym: własność osób fizycznych		230
	własność Gminy Miejskiej Słupca		96
3	Towarzystwo Budownictwa Społecznego	2	60
4	Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-własnościowa	31	1928
5	Młodzieżowa Spółdzielnia Mieszkaniowa	1	50
6	Spółdzielnia Mieszkaniowa „Mostostalowiec”	4	316
7	Wspólnoty Mieszkaniowe	7	203
8	Budownictwo wielorodzinne - prywatne	6	102
Razem		82	3070

Tabela nr 3. Struktura własności zasobów mieszkaniowych w Gminie Miejskiej Słupca (budynki wielorodzinne)

Lp.	Adres budynku	Powierzchnia użytkowa budynku	Pozostałe lokale mieszkalne	Powierzchnia lokali socjalnych	Lokale socjalne
1	Warszawska 7	303,08	9	-	-
2	Parkowa 1	109,50	2	-	-
3	Obóz 5	231,09	6	-	-

4	Obóz 8	98,75	-	98,75	6
5	Kościuszki 7	181,60	5	-	
6	Gajowa 6	50,92	1	-	
7	Elektrowniana 2	366,57	7	21,40	1
8	Bolesława Prusa 1	688,40	18	33,00	1
9	21-go Stycznia 21	168,40	4	-	
10	11-go Listopada 6	359,09	8	31,40	1
11	11-go Listopada 8	617,20	12	91,00	2
Razem		3.174,60	72	275,55	11

Tabela nr 4. Wykaz budynków i lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy, w których gmina posiada 100% udziałów.

Lp.	Adres budynku	Powierzchnia użytkowa	Liczba lokali mieszkalnych		
			razem	gminy	prywatne
1	Ratajczaka 5	981,00	18	1	17
2	Ratajczaka 7	1640,10	28	4	24
3	Kilińskiego 18	2003,60	36	5	31
4	Orzeszkowej 3	1127,50	20	4	16
5	Orzeszkowej 3A	1602,00	30	6	24
6	Traugutta 10A	1119,55	31	4	27
7	Traugutta 12A	1093,70	30	8	22
8	Traugutta 14A	1714,86	45	12	33
9	Traugutta 16	1480,99	32	6	26
10	Aleja Tysiąclecia 2A	299,80	8	1	7
11	Warszawska 18	523,20	12	3	9
12	Traugutta 78	376,26	13	7	6
13	Traugutta 7	675,60	16	5	11
14	Warszawska 50 / 50A	209,10	5	3	2
15	Wspólna 8	441,65	12	8	4
16	Aleja Tysiąclecia 3	1205,90	30	1	29
17	Traugutta 7A	271,49	6	5	1
18	Warszawska 42	532,49	12	4	8
19	Aleje Tysiąclecia 2B	305,60	8	7	1
20	Zagórowska 26 A	143,35	4	2	2
RAZEM:		16.485,08	396	96	300

Tabela nr 5. Lokale mieszkalne stanowiące mieszkaniowy zasób Gminy znajdujące się w budynkach w których utworzono Wspólnoty Mieszkaniowe.

Mieszkaniowe zasoby Gminy Miejskiej Słupca można podzielić na dwie kategorie. Do pierwszej kategorii należy zaliczyć lokale mieszkalne w budynkach „Wspólnot Mieszkaniowych”, które podlegają systematycznej sprzedaży. W większości są to lokale w średnim stanie technicznym. Po wykonanych w latach 2012-2019 termomodernizacjach niektórych budynków, wykonaniu remontów pokryć dachowych oraz wymianie części stolarki okiennej, lokale zabezpieczone zostały przed szkodliwym działaniem wpływów atmosferycznych. Decyzje o zakresie remontów oraz sposobie ich finansowania we Wspólnotach Mieszkaniowych należą do kompetencji właścicieli lokali. Obowiązek Gminy sprowadza się do partycypacji w kosztach remontów proporcjonalnie do posiadanych udziałów. Należy zauważyć, że w miarę postępującej sprzedaży mieszkań, udziały Gminy w nieruchomościach poszczególnych Wspólnot Mieszkaniowych maleją. Stosowane stawki czynszu, wyższe niż opłaty eksploatacyjne i fundusz remontowy, nie angażują budżetu miasta w dopłatach do Wspólnot Mieszkaniowych. Do drugiej kategorii należy zaliczyć lokale mieszkalne i socjalne znajdujące się w budynkach stanowiących wyłączną własność Gminy Miejskiej Słupca które są w stanie technicznym zdecydowanie gorszym, a w niektórych przypadkach na granicy dopuszczalności do użytkowania. W większości wymagają kapitalnego remontu.

W 2019 r. MZGM realizował następujące działania:

- Działania zmierzające do zmniejszenia zadłużenia najemców wobec Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej:
 - Zawarto 2 ugody na spłatę zadłużenia w ratach i realizowano 8 ugód na spłatę należności zawartych w 2017 r. Wcześniej zawarte ugody zostały zrealizowane.
 - Uzyskano 3 sądowe nakazy zapłaty.
 - Prowadzono 6 postępowań komorniczych związanych z wcześniej uzyskanymi nakazami zapłaty. W 1 przypadku komornik zawiesił postępowanie z powodu nieskutecznej egzekucji.
 - Uzyskano 4 wyroki orzekające eksmisję z lokalu. W dwóch przypadkach sprawę prowadzi komornik, w trzecim przypadku po uzyskaniu wyroku dłużnik spłacił całość zadłużenia, wobec czwartej osoby ze względu na stan zdrowia eksmisja jest czasowo wstrzymana.
 - Złożono 1 pozew o eksmisję z lokalu z powodu niezamieszkiwania. Sąd nie przychylił się do wniosku.
 - W 6 przypadkach opłaty za lokale socjalne regulowane są przez MOPS w Słupcy ze świadczeń jakie zostały przyznane ich podopiecznym którzy jednocześnie są najemcami zasobów komunalnych.

W wyniku prowadzenia powyższych działań łączne zadłużenie najemców wobec zakładu zmniejszyło się ze 176.650,44 zł z odsetkami na koniec 2018 roku do 103.342,76 zł z odsetkami na koniec 2019 r. tj. o 73.307,68 zł.

Inwestycje w mieszkaniach komunalnych i wspólnotach mieszkaniowych:

- *Mieszkania komunalne*

W 2019 roku wykonano następujące inwestycje:

- modernizacja dachu na budynku ul. Kościuszki 7 – 9.000,00 zł (dotacja UM)
- modernizacja pokrycia dachowego budynku ul. 11 Listopada 8 – 17.000,00 zł (dotacja UM)
- remont kapitalny dachu nad komórkami lokatorskimi ul. 11 Listopada 8 – 9.655,00 zł (dotacja UM)
- malowanie pomieszczeń Domu przedpogrzebowego – 15.700,00 zł
- remont klatki schodowej w budynku ul. Traugutta 7A – 4.345,00 zł (dotacja UM)
- wymiana drzwi wejściowych w budynku ul. Traugutta 7A – 4.050,00 zł
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w lokalach mieszkalnych – 7.467,65 zł
- modernizacja systemu ogrzewania w dwóch lokalach mieszkalnych z piecy kaflowych na elektryczne – 9.051,21 zł- wymiana ogrzewania w dwóch lokalach mieszkalnych z piecy kaflowych na elektryczne – 2.748,14 zł.

Łącznie 76.278,86 zł

- *Wspólnoty mieszkaniowe*

Inwestycje we Wspólnotach Mieszkaniowych, prowadzone są w oparciu o uchwały podjęte przez Zebrania Współwłaścicieli. Uchwały określają zakres inwestycji oraz sposób i źródła ich finansowania. **Dla Wspólnot Mieszkaniowych MZGM prowadzi odrębną ewidencję przychodów i kosztów na indywidualnych kontach bankowych.**

W 2019 roku we wspólnotach mieszkaniowych wykonano następujące inwestycje:

- termomodernizacja budynku ul. Orzeszkowej 3a łącznie z wymianą balustrad balkonowych – 421.000,00 zł
- modernizacja systemu TV budynku ul. Orzeszkowej 3A – 12.500,00 zł
- termomodernizacja budynku ul. Al. Tysiąclecia 2A -103.000,00 zł

- przyłączenie budynku do miejskiej sieci ciepłej oraz wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody w budynku ul. Al. Tysiąclecia 2A - 70.427,11 zł
- remont klatki schodowej ul. Al. Tysiąclecia 2A – 8.530,00 zł
- przebudowa dojścia do budynku ul. Tysiąclecia 2A – 8.687,29 zł
- remont dachu 1/2 budynku przy ul. Kilińskiego 18 – 14.980,00 zł
- wymiana oświetlenia klatkowego na led ul. Kilińskiego 18 – 5.502,00 zł
- wymiana okien w piwnicy na PCV ul. Kilińskiego 18 – 10.925,38 zł
- budowa parkingu przy budynku ul. Traugutta 12A – 40.775,70 zł
- budowa parkingu przy budynku ul. Traugutta 16 – 42.111,91 zł

łącznie: 738.439,39 zł

- **Gminny Program Rewitalizacji**

Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Miejskiej Słupca na lata 2017 – 2023 został stworzony w oparciu o wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014 – 2020 wydanych przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju w dniu 3 lipca 2015 roku. Lokalny Program Rewitalizacji ujmuje działania w sposób kompleksowy, uwzględniając aspekty społeczne, ekonomiczne, przestrzenno-funkcjonalne, środowiskowe i techniczne związane zarówno z danym obszarem, jak i jego otoczeniem.

Część diagnostyczna dokumentu została oparta przede wszystkim na wskaźnikach opracowanych w oparciu o dane dostarczone przez różnego rodzaju instytucje: Urząd Miasta, Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Miejski Dom Kultury, Miejską i Powiatową Bibliotekę Publiczną, szkoły miejskie oraz Miejski Zakład Energetyki Ciepłej. Niektóre elementy diagnozy oparto także o istniejące już dokumenty strategiczne i planistyczne. Istotnym elementem określania problemów na obszarach zdegradowanych i rewitalizacji były również konsultacje społeczne. Dodatkowo zastosowano tu odniesienia (na podstawie ogólnodostępnych informacji z Banku Danych Lokalnych GUS) do sytuacji w powiecie słupeckim oraz województwie wielkopolskim, porównując wskaźniki dla miasta w poszczególnych sferach z tymi osiąganymi przez pozostałe jednostki. Program rewitalizacji dotyczy co prawda ograniczonego fragmentu gminy, jednak poprawa sytuacji na obszarze rewitalizacji przyczyni się również do poprawy sytuacji w całej gminie. Z tego względu uznano, że takie odniesienie stanowić będzie wzmocnienie uzasadnienia do podjęcia działań w poszczególnych dziedzinach polityki miejskiej. Jednocześnie największy nacisk położono - zgodnie z wytycznymi

obowiązującymi na poziomie krajowym, jak i wojewódzkim - na analizę sytuacji wewnętrznej w gminie miejskiej Słupca.

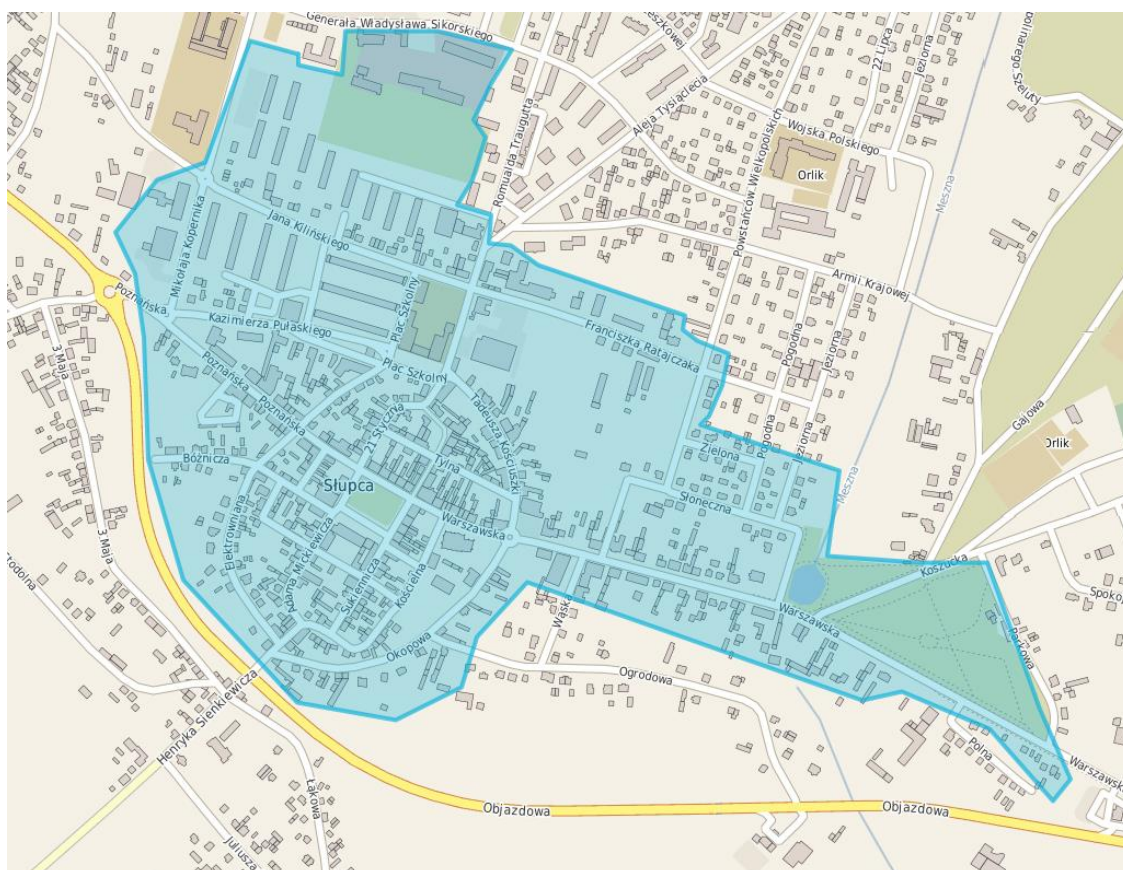
Obszar objęty programem rewitalizacji, zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020, to znajdujący się w stanie kryzysowym obszar gminy, cechujący się nagromadzeniem negatywnych zjawisk społecznych (zwłaszcza wysokiego poziomu bezrobocia, ubóstwa, przestępczości, niskiego poziomu edukacji/kapitału społecznego, niewystarczającego poziomu uczestnictwa w życiu kulturalnym/społecznym) oraz wystąpieniem jednego z czynników: środowiskowych, gospodarczych, przestrzenno-funkcjonalnych bądź technicznych.

Powyższa analiza została przeprowadzona z uwzględnieniem ulic miasta Słupcy, aby wsparciem objąć najbardziej problemowe obszary. Obszarem zdegradowanym może być fragment miasta, który charakteryzuje się występowaniem kumulacji negatywnych zjawisk społecznych oraz przynajmniej jednym wskaźnikiem o wartości mniej korzystnej niż średnia gminy w sferze innej niż społeczna.

Na podstawie analizy wskaźników wyznaczono obszar rewitalizacji. Obszar zdegradowany przekraczał ustawowe ograniczenia dotyczące liczby mieszkańców obszaru zdegradowanego, dlatego też konieczne było jego ograniczenie. Na podstawie analizy wskaźników oraz w wyniku procesu konsultacji społecznych rewitalizacją zdecydowano się objąć obszar centrum miasta oraz położone w pobliżu osiedla mieszkaniowe przy ul. Kopernika i Kilińskiego, wraz z fragmentem ul. Warszawskiej do Parku. Jest to obszar o dużej gęstości zaludnienia, znaczeniu dla rozwoju miasta, koncentracji ważnych instytucji publicznych służących mieszkańcom miasta i nie tylko. Wykazuje się on kumulacją problemów społecznych, którym towarzyszą ponadto problemy w innych sferach. Historyczny charakter części obszaru rewitalizacji może sprzyjać rozwojowi funkcji turystycznej, a tym samym zwiększać dochody mieszkańców z tego tytułu.

Obszar rewitalizacji spełnia warunki dotyczące liczby mieszkańców i powierzchni:

- ❖ **obszar rewitalizacji zamieszkuje 4091 mieszkańców, czyli 29,55% ogółu mieszkańców miasta,**
- ❖ **obszar rewitalizacji ma powierzchnię 67,58 ha, czyli 6,22% powierzchni miasta.**



Rysunek nr 3. Obszar rewitalizacji w mieście Słupcy.

Na obszarze rewitalizacji stwierdzono występowanie następujących negatywnych zjawisk o charakterze społecznym:

- wysoki udział osób w wieku poprodukcyjnym w ogóle mieszkańców (20,56% wobec średniej dla miasta 20,38%),
- wysoka liczba osób korzystających z pomocy społecznej na 1000 mieszkańców (76,71 wobec 25,72 średnio w mieście); wartości bardziej niekorzystne niż średnia miasta występują także w przypadku korzystania z pomocy społecznej z powodu ubóstwa, bezrobocia, niepełnosprawności (odpowiednio na poziomie 9,27 wobec 8,81; 13,34 wobec 10,76; 64,15 wobec 14,88),
- wyższy niż średnio w mieście poziom bezrobocia (16,30% przy średniej na poziomie 5,76%),
- wyższy wskaźnik przestępczości (liczba czynów karalnych na 1000 mieszkańców) - 112,26 wobec średniej 27,52,
- słabsze wyniki edukacji mierzone wynikami sprawdzianu szóstoklasisty w szkołach podstawowych (64,2% wobec 70,09% średnio w mieście) oraz egzaminu gimnazjalnego (52,43% wobec 56,17%).

Ponadto zdiagnozowano następujące problemy w sferach innych niż społeczna:
 - wysoki udział obiektów zabytkowych - 1,30% wobec 1,01% średnio w mieście.

Aktualny stan wykonania programu przedstawia się następująco:

Lista projektów realizujących program rewitalizacja

NAZWA PROJEKTU REWITALIZACYJNEGO	STATUS	ZAKŁADANE KOSZTY CAŁKOWITE (PLN)	PONIESIONE KOSZTY (PLN)	MONTAŻ FINANSOWY
Adaptacja pomieszczeń po dawnej elektrowni na funkcje kulturalne i społeczne	<i>zakładane do realizacji</i>	1000000	-	-
Remont Muzeum Regionalnego	<i>zakładane do realizacji</i>	1000000	-	-
Rewaloryzacja Parku Miejskiego	<i>zakładane do realizacji</i>	539.244,62	-	-
Dom Dziennego Pobytu Seniora	<i>zakładane do realizacji</i>	400.000,00	-	-
Zajęcia dodatkowe dla uczniów	<i>zakładane do realizacji</i>	1.000.000,00	-	-
W rodzinie siła i moc	<i>zrealizowany</i>	192.065,02	172.735,58	UE
Aktywność szansą na lepsze jutro	<i>zrealizowany</i>	500.000,00	500.000,00 6.560 (Gmina Miejska Słupca)	UE
Organizacja imprez kulturalnych przez Miejski Dom Kultury w Słupcy	<i>w realizacji</i>	80.000,00	140 000–2018r. 150 000- 2019 r.	Środki MDK
Rewitalizacja rynku	<i>zakładane do realizacji</i>	20.000.000,00	-	-
Tablice	<i>W realizacji</i>	30.000,00	55.000	Środki gminy

informacyjne				
Wirtualny przewodnik po mieście	<i>zakładane do realizacji</i>	200.000,00	-	-
Ławka "Apolinarego Szeluty"	<i>zrealizowane</i>	100.000,00	7 000,00	Słupeckie Towarzystwo Społeczno-Kulturalne, Gmina Miejska Słupca
Organizacja imprez historycznych w Muzeum Regionalnym w Słupcy	<i>W realizacji</i>	116.000,00	2018- 30000 2019-32000	Środki Muzeum
Tworzenie kwietnych łąk i nowych miejsc zieleni	<i>Zrealizowane</i>	20.000,00	1 278 056,10	UE, Środki gminy
Remont Targowiska Miejskiego	<i>W realizacji</i>	1.000.000,00	5000	Środki gminy
Rewitalizacja Osiedla Spółdzielni Mieszkaniowej w Słupcy ul. Kilińskiego, Kopernika, Pułaskiego	<i>zakładane do realizacji</i>	6.000.000,00	-	-
Położenie kolorowego tynku na elewacji budynków wielorodzinnych	<i>zakładane do realizacji</i>	420.000,00	-	-
Remont, modernizacja, rozbudowa oraz utworzenie nowych oddziałów szpitalnych Samodzielnego Publicznego	<i>w trakcie realizacji</i>	20.000.000,00	-	UE/Powiat Słupecki, gminy Powiatu Słupeckiego

Zakładu Opieki Zdrowotnej w Słupcy				
Badania profilaktyczne dla mieszkańców Słupcy	<i>zakładane do realizacji</i>	3.000.000,00	-	-
Wawrzynkowa Gra Miejska	<i>W trakcie realizacji</i>	20.000,00	5300-2018 r. 5000-2019 r.	Środki Gminy Miejskiej Słupca

Tabela nr 6. Wykonanie Programu Rewitalizacji na 2019 r.

- **Program opieki nad zabytkami**

Opieka nad zabytkami odbywa się na podstawie uchwały nr XXVIII/191/17 Rady Miasta Słupcy z dnia 14 września 2017 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Miasta Słupcy na lata 2017-2020. Przedmiotem Gminnego programu opieki nad zabytkami miasta Słupcy jest problematyka ochrony dziedzictwa kulturowego miasta. Program określa kierunki działań w zakresie opieki nad zabytkami: wskazuje konieczne do wykonania zadania i sugeruje sposoby ich realizacji poprzez określenie podstawowych działań organizacyjnych, finansowych, promocyjnych i ochronnych. Sporządzono go zgodnie z art. 87 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 ze zm.) oraz z wytycznymi Narodowego Instytutu Dziedzictwa. Gminny program opieki nad zabytkami sporządzany jest przez Burmistrza, następnie po uzyskaniu opinii wojewódzkiego konserwatora zabytków, zostaje przyjęty przez Radę Miasta. Program sporządza się na okres 4 lat.

Krajobraz kulturowy miasta Słupcy ukształtowany został w oparciu o następujące uwarunkowania, mające wpływ na aktywność społeczną i ekonomiczną regionu w czasach historycznych:

- stosunkowo dawna historia osadnicza,
- położenie przy szlaku bursztynowym i innych ważnych traktach handlowych,
- wiekowa przynależność do rosyjskiego zaboru.

- **Układ urbanistyczny miasta Słupcy i inne zespoły zabudowy**

Układ urbanistyczny to przestrzenne założenia miejskie i wiejskie, zawierające zespoły budowlane, pojedyncze budynki i formy zaprojektowanej zieleni, rozmieszczone w układzie historycznych podziałów własnościowych i funkcjonalnych, w tym sieci ulic lub sieci dróg.

Układ przestrzenny miasta ma charakter koncentryczny z centralnie usytuowanym zespołem zabytkowym na rzucie owalu, który funkcjonalnie stanowi ogólnomiejski ośrodek handlowo - usługowy. Pierwotnie granice owalu wyznaczały mury miejskie, dziś zachowane w stanie szczątkowym, ale ich przebieg wytyczają dawne ulice przymurne. Głównym i centralnym elementem przestrzeni publicznej jest wydzielony, czworokątny Plac Wolności (Słupecki Rynek) zlokalizowany pośrodku zabytkowego zespołu oraz krzyżujące się pod kątem prostym ulice. Rynek otaczają zabytkowe kamienice i domy z przełomu XIX i XX w. W obrębie centrum znajdują się inne istotne elementy przestrzeni publicznej jak Plac Parysa oraz, znajdujący się poza dawnymi murami, Plac Szkolny. Zabytkowy układ urbanistyczny ze względu na wartości historyczne i dobry stan zachowania został wpisany do rejestru zabytków.

Zabytkowy obszar obejmuje centrum w obrębie miasta lokacyjnego, obecnie w granicach ulic: Elektrowniana - od pld., Okopowa - od wsch., Kościuszki - od ptn. (również Plac Szkolny) i Matejki - od zach. - do przecięcia z ul. Elektrownianą. Zabytkowy jest również teren wokół kościoła pw. św. Leonarda przy ul. Sienkiewicza, leżący poza dawnymi murami miasta. Cały ten obszar objęty jest strefą „A” ścisłej ochrony konserwatorskiej.

• **Park Miejski**, ul. Warszawska. Założony w 1867 r. dla uczczenia powołania powiatu słupeckiego. Zieleniec, utworzony pomiędzy ulicami Warszawską, Koszucką i Parkową, obecnie ma powierzchnię, 3,63 ha. Od początku był ważnym elementem pejzażu Słupcy, miejscem spotkań i spacerów wielu pokoleń mieszkańców. Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków.

• **Dzieła architektury**

Wśród nich sytuują się zarówno obiekty chronione wpisem do rejestru zabytków, jak i ujęte w gminnej ewidencji zabytków.

LP.	MIEJSCOWOŚĆ	OBIEKT	NR I DATA REJESTRU ZABYTKÓW	WŁASNOŚĆ
1	Słupca - miasto	układ urbanistyczny	55/544 z dnia 23.02.1956 r.	-
2	Słupca, ul. Warszawska, dz. nr 1711	kościół parafialny pw. św. Wawrzyńca	59/623 z dnia 25.04.1958 r.	kościelna
3	Słupca, ul. Sienkiewicza,	kościół filialny, ob. parafialny pw. św. Leonarda i	60/624 z dnia 25.04.1958 r.	kościelna

	dz. nr 1782	Wniebowzięcia NMP		
4	Słupca, ul. Kościuszki 4	zajazd pocztowy, ob. budynek mieszkalny	405/147 z dnia 07.04.1988 r.	prywatna
5	Słupca, ul. Warszawska, dz. nr 1194	park miejski	729/Wlkp./A z dnia 29.12.2008 r.	miasto Słupca
6	Słupca	grodzisko pierścieniowate, stan. 1, AZP 55-37/39	414/Wlkp./C z dnia 22.03.2011 r.	Marszałek Wielkopolski

Tabela nr 7. Zabytki nieruchome wpisane do rejestru zabytków miasta Słupca

Gmina co roku zabezpiecza środki na renowację zabytków na terenie miasta na podstawie Uchwały XV/72/07 Rady Miasta Słupcy z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków:

Lp.	Rok	Kwota	cel
1	2007	-	
2	2008	5.000,00	dotacja dla Parafii Rzymsko- Katolickiej p.w. Św. Wawrzyńca;
3	2009	24.974,09	5.000,00 - dotacja dla Parafii Rzymsko- Katolickiej p.w. Św. Leonarda; 14.974,09 - wydatki bieżące związane z utrzymaniem zabytkowego parku; 5.000,00 - wynagrodzenie za wykonanie w uzgodnieniu z konserwatorem zabytków ewidencji zabytków dla miasta Słupcy oraz sporządzenie czteroletniego programu opieki nad zabytkami dla miasta Słupcy,
4	2010	29.730,56	Rewitalizacja parku miejskiego (w tym 19.900 zł z dotacji)

5	2011	20.693,47	Rewitalizacja parku miejskiego (w tym 9.900 zł z dotacji)
6	2012	40.066,24	5.000,00 - dotacja dla Parafii Rzymsko-Katolickiej p.w. Św. Leonarda; 35.066,24 - rewitalizacja parku miejskiego (w tym 14.719 zł z dotacji)
7	2013	-	-
8	2014	-	-
9	2015	-	-
10	2016	10.000,00	dotacja dla Parafii Rzymsko- Katolickiej p.w. Św. Wawrzyńca
11	2017	-	-
12	2018	30.000,00	dotacja dla Parafii Rzymsko- Katolickiej p.w. Św. Wawrzyńca
13	2019	30 000,00	dotacja dla Parafii Rzymsko- Katolickiej p.w. Św. Wawrzyńca

Tabela nr 8. Udzielone dotacje na renowację zabytków

W ramach realizacji programu w 2019 r. zrealizowano następujące zadania:

PRIORYTET I: Ochrona i świadome kształtowanie krajobrazu kulturowego miasta, jako element rozwoju gospodarczo – społecznego.

1. **Zadanie:** Zabezpieczenie stanu zachowania zabytków będących własnością miasta (przeglądy stanu technicznego, wyznaczanie obiektów do remontu i konserwacji, opracowanie planu remontów).

Weryfikacja/wykonanie: Budynek Muzeum Regionalnego w Słupcy przeszedł, zgodnie z wymaganiami, roczny i 5 -letni przegląd stanu technicznego (koszt ok. 500 zł).

2. **Zadanie:** Rewaloryzacja zabytkowego parku miejskiego (inwentaryzacja i pielęgnacja zabytkowego drzewostanu, usunięcie wtórnych form roślinności, odtworzenie historycznego układu komunikacyjnego i powiązań widokowych, dostosowanie elementów współczesnych do historycznej stylistyki).

Weryfikacja/wykonanie: W słupeckim Parku Miejskim wykonano następujące prace:

- a) Wycinka drzew stanowiących bezpośrednie zagrożenie dla osób i mienia – około 22 sztuki.
- b) Usuwanie samosiewów, które wyrosły w ostatnich latach i pozostawienie niektórych z nich. Samosiewy te stanowią kompensację drzew usuniętych w ostatnich latach. Przez cały okres wegetacji przeprowadzane są zabiegi pielęgnacyjne: przycinanie drzew, odchwaszczanie terenów zieleni, podlewanie roślin, opryski, nawożenie, usuwanie odpadów wygrabianie liści kasztanowca oraz pozostałych gatunków drzew.
- c) W 80. rocznicę początków przyjaźni słupczanek Grażyny Harmacińskiej (1926 – 2017) i Danki Rozentalówny (1926 – 1942), tj. w maju 2019 r., przy Promenadzie, w kompleksie zieleni parku miejskiego, podczas Nocy w Muzeum „Czas Wojny” została wkomponowana w otoczenie ławka Pamięci.

3. **Zadanie:** Monitoring stanu zachowania zabytków, zwłaszcza tych będących w stanie zagrożenia, monitoring współpracy z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków polegającej na powiadamianiu go o przypadkach niszczenia zabytków objętych ochroną konserwatorską, niebędących własnością miasta.

Weryfikacja/wykonanie: W okresie obowiązywania Programu i realizacji jego zadań nie było przypadku niszczenia zabytków objętych ochroną konserwatorską.

4. **Zadanie:** Intensyfikacja starań o uzyskanie zewnętrznych środków finansowania.

Weryfikacja/wykonanie: W latach 2017 – 2019 nie wnioskowano i nie pozyskano na ochronę zabytków żadnych środków finansowych ze źródeł zewnętrznych.

5. **Zadanie:** Opracowanie systemu nagradzania za najlepiej utrzymany zabytek w mieście.

Weryfikacja/wykonanie: Nie posiadamy takiego systemu nagradzania.

6. **Zadanie:** Ochrona dziedzictwa archeologicznego (respektowanie wyznaczonych stref ochrony stanowisk archeologicznych na załącznikach graficznych przy sporządzaniu dokumentów planistycznych, wprowadzenie zapisu zapewniającego prawidłową ochronę archeologicznego dziedzictwa kulturowego w stosunku do stref występowania stanowisk archeologicznych oraz obszarów chronionych).

Weryfikacja/wykonanie: Muzeum Regionalne w Słupcy wydało tzw. promesy (zgody - 9 sztuk) na przyjęcie ewentualnych materiałów archeologicznych pozyskanych podczas nadzorów archeologicznych przy różnego rodzaju inwestycjach prowadzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. **Zadanie:** Sprawowanie opieki nad zabytkami (udzielanie dotacji na prace konserwatorskie, zwiększenie kwoty przeznaczanej corocznie na dotacje). Z uwagi na fakt, iż zdecydowana większość

obiektów zabytkowych nie stanowi własności miasta, nie ma ono możliwości bezpośredniego sprawowania opieki nad tymi zabytkami, a co za tym idzie wpływać także na sposób ich użytkowania. Jediną formą bezpośredniego udziału w opiece nad zabytkami z terenu miasta niebędącymi jej własnością jest udzielanie dotacji na prace konserwatorskie.

Weryfikacja/wykonanie:

a) **Dotacje na prace konserwatorskie** (zgodnie z Uchwałą Nr XV/72/07 Rady Miasta Słupcy z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków). W 2019 roku miasto Słupca udzieliło dotacji Parafii Rzymsko – Katolickiej p.w. św. Wawrzyńca w wysokości 30.000 zł na prace restauratorskie przy ścianach, filarach z arkadami międzynawowymi i sklepieniach prezbiterium i korpusu nawowego.

b) **Dotacje z pożytku publicznego** (realizacja zadania „**Kultura, Sztuka, Ochrona Dóbr Kultury i Dziedzictwa Narodowego**”). Słupeckie Towarzystwo Społeczno – Kulturalne na ochronę, renowację i konserwację historycznych nagrobków na Cmentarzu św. Krzyża, który jest wpisany do Gminnej Ewidencji Zabytków otrzymało:

- 2017 rok - 2.000 zł.
- 2018 rok - 1.700 zł.
- 2019 rok - 2.000 zł.

Ponadto w ramach realizacji tego zadania Słupeckie Towarzystwo Społeczno – Kulturalne otrzymało dotacje na plenery malarskie (uwiecznienie zabytków):

- 2017 rok – 1.000 zł.
- 2018 rok – 1.300 zł.
- 2019 rok – 1.500 zł.

KIERUNEK DZIAŁAŃ: Rozszerzenie zasobu i ochrony dziedzictwa kulturowego miasta.

8. **Zadanie:** Zadania dla gminnej ewidencji zabytków (zakładanie, w uzgodnieniu z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków, nowych kart adresowych dla zabytków dotychczas nierozpoznanych i nieuwzględnionych w ewidencji; aktualizacja zmian w stosunkach własnościowych oraz zmian stanu prawnego, jak aktualne formy ochrony; systematyczne uzupełnianie kart adresowych o uzyskane nowe dane i aktualizowaną – w przypadku zmian w wyniku rozbiórek i remontów - dokumentację fotograficzną; w porozumieniu z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków propozycje skreślenia z ewidencji obiektów nieistniejących oraz takich, które utraciły cechy zabytkowe w wyniku modernizacji; udostępnianie opracowanych kart adresowych do celów projektowych i badawczych dla służb i podmiotów opracowujących wszelkie plany zagospodarowania przestrzennego czy inne programy, np. rewitalizacyjne, opieki nad zabytkami).

Weryfikacja/wykonanie:

W latach 2017 – 2019 w Gminnej Ewidencji Zabytków miasta Słupcy nie zostały wprowadzone żadne zmiany. Wszelkie uaktualnienia w Gminnej Ewidencji Zabytków zostaną wprowadzone w 2020 roku.

9. **Zadanie:** Opracowanie oraz okresowa aktualizacja „Planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych”.

Weryfikacja/wykonanie: Miasto Słupca posiada „**Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych**”. Dokument ten został opracowany w 2012 roku przez Referat Spraw Obywatelskich i Obrony Cywilnej. Plany ochrony zabytków zostały również opracowane dla Kościoła p.w. św. Leonarda w Słupcy oraz słupeckiego Muzeum Regionalnego. Przegląd i aktualizacja w/w dokumentacji dokonywane są co roku.

10. **Zadanie:** Ustalenie terenów, dla których niezbędne jest opracowanie nowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, istotnych dla ochrony dziedzictwa kulturowego.

Weryfikacja/wykonanie: W latach 2017 - 2019 Referat Mienia Komunalnego, Rolnictwa i Zagospodarowania Przestrzennego nie wyznaczał terenów, dla których niezbędne jest opracowanie nowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, istotnych dla ochrony dziedzictwa kulturowego.

PRIORYTET II: Promocja dziedzictwa kulturowego i edukacja służąca budowaniu tożsamości kulturowej mieszkańców miasta.

1. **Zadanie:** Umieszczenie na stronie internetowej miasta **Gminnej ewidencji zabytków wraz z kartami obiektów** oraz **Programu**.

Weryfikacja/wykonanie: Program został zamieszczony na stronie Urzędu Miasta 13 września 2019 roku w zakładce: o mieście/strategie i programy/gminny program opieki nad zabytkami. Nie monitorujemy ilości odsłon.

2. **Zadanie:** Zapoznanie mieszkańców z zagadnieniami dotyczącymi **Gminnej ewidencji zabytków wraz z kartami obiektów** oraz przybliżenie skutków prawnych z tym związanych.

Weryfikacja/wykonanie: Program został zamieszczony na stronie Urzędu Miasta 13 września 2019 roku w zakładce: o mieście/strategie i programy/gminny program opieki nad zabytkami. Była także przedstawiona Radzie Miasta na XXIX sesji Rady Miasta w dniu 26 października 2017 roku.

3. **Zadanie:** Stworzenie dla właścicieli obiektów zabytkowych „vademecum” poświęconego zabytkom i dotyczącego prac i obowiązków, gdzie zostaną określone także warunki współpracy z właścicielami.

Weryfikacja/wykonanie: Nie opracowano takiego vademecum.

4. **Zadanie:** Współpraca z instytucjami wprowadzającymi dodatkowe oznakowania na ulicach i drogach gminnych, powiatowych i wojewódzkich dojazdowych, w celu ułatwienia dojazdu do tych obiektów, ciągła dbałość o tablice już umieszczone oraz oznakowanie zabytków, aby swą estetyką i formą zachęcały do odwiedzenia tych miejsc.

Weryfikacja/wykonanie: W okresie realizacji programu zamontowano 4 tabliczki kierunkowe wskazujące dojazd do obiektów zabytkowych (m.in. Cmentarz Żydowski, budynek Muzeum Regionalnego). Działanie nadzorował Referat Utrzymania Infrastruktury Miejskiej.

5. **Zadanie:** Oznaczenie obiektów zabytkowych oraz pomników przyrody w terenie: umieszczenie tablic zawierających historię obiektu na wszystkich obiektach wpisanych do rejestru zabytków oraz obiektach sakralnych, oznaczenie cmentarzy, miejsc pocmentarnych, parków oraz miejsc pamięci.

Weryfikacja/wykonanie: W okresie realizacji programu zamontowano 4 tabliczki kierunkowe wskazujące dojazd do obiektów zabytkowych (m.in. Cmentarz Żydowski, budynek Muzeum Regionalnego). Działanie nadzorował Referat Utrzymania Infrastruktury Miejskiej.

6. **Zadanie:** Wydawanie i wspieranie publikacji, folderów promocyjnych, przewodników poświęconych problematyce dziedzictwa kulturowego miasta.

Weryfikacja/wykonanie: Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Słupcy w swoich zbiorach posiada materiały dotyczące zabytków w Słupcy. Są to książki zgromadzone w dziale Literatura Regionalna, które są udostępniane poprzez wypożyczanie do domu, a także dostępne na miejscu: tygodniki regionalne, bibliografia regionalna, książki, foldery, mapy, broszury. W zbiorach biblioteki znajdują się również numery archiwalne czasopism regionalnych.

Muzeum Regionalne w Słupcy wydało:

- **Folder** upamiętniający Komendę Lokalną POW w 100-lecie odzyskania niepodległości (z fotografiami i krótkimi biogramami promującymi mieszkańców Słupcy, którzy uczestniczyli w wydarzeniach niepodległościowych i budowali nowe struktury w niepodległej Ojczyźnie, przede wszystkim w swoim mieście (100 sztuk)
- **Albumik:** „Słupczan droga do niepodległości” – z pokazaniem spektakularnych wydarzeń zakończonych odzyskaniem przez Słupczan niepodległości (500 sztuk)
- **Odpustowe Spotkanie** - 1200 kartek (cykl 12 kartek w komplecie) z „wizualizacją ginących zawodów”, promujących dawne rzemiosła.

7. **Zadanie:** Nagłaśnianie, promowanie i informowanie lokalnej społeczności o ważnych odkryciach konserwatorskich i archeologicznych, w celu budowania tożsamości historycznej oraz kreowania właściwych zachowań wobec dziedzictwa kulturowego.

Weryfikacja/wykonanie: W okresie od 2017 r. do chwili obecnej nie zgłoszono żadnych ważnych odkryć konserwatorskich i archeologicznych.

8. **Zadanie:** Organizacja konkursu na pomysł na trasę dydaktyczną.

Weryfikacja/wykonanie: Nie organizowaliśmy konkursu na trasę dydaktyczną, ale mamy Miejską Trasę Turystyczną, która została otwarta 17 listopada 2017 r. Na początek zainstalowano 10 tablic w mieście. Są to: Budynek Elektrowni Miejskiej, Dom Bronisława Gutowskiego, Grodzisko Łużyckie – Kopiec Szwedzki, Kolumna Św. Wawrzyńca, Kościół farny św. Wawrzyńca, Muzeum Regionalne, Park Miejski, Rynek Miejski, Kino Sokolnia, Skwer i Pomnik Apolinarego Szeluty.

W 2018 zainstalowano kolejne 10 tablic, na których opisane zostały: Plac Parysa, Kościół p.w. Wniebowzięcia NMP i św. Leonarda, Były Obóz, Cmentarz Obozowy, Obelisk poświęcony Powstańcom Warszawskim na Małym Rynku, Pomnik ks. Franciszka Szczygłowskiego, Budynek Szkoły Podstawowej nr 1 i Liceum Ogólnokształcącego, Aleja Katyńska, Cmentarz Parafialny św. Krzyża, Synagoga (Bóżnica) z zespołem budynków, Komora Celna (budynek Starostwa). Tablic docelowo ma być 29. Jest to ciekawy projekt, który nie tylko mieszkańcom, ale także przyjezdnym, przybliży historię naszego miasta. Historię, którą mają nie tylko zabytki, ale także pomniki, budynki czy miejsca. Pomysł na Miejską Trasę Turystyczną zrodził się już dawno, ale koncepcja była niezadowolająca do momentu, kiedy to dowiedzieliśmy się o projekcie „**Twoje miasto, jakiego nigdy nie widziałeś**”. Projekt ten to motyw przewodni projektu artystycznego Stadtecken – Zakątki Miasta. Słupca przyłączyła się do projektu, w którym chodzi głównie o pokazanie miasta w nieco inny, oryginalny sposób łączący dzisiejszy świat ze światem z minionych czasów. Oryginalne ilustracje są ozdobą tablic Miejskiej Trasy Turystycznej. Zostały one także zaprezentowane w kalendarzu miejskim na 2018 rok. Głównym celem jest zwrócenie uwagi mieszkańców Słupcy, a także turystów, na piękno naszej okolicy, którego to piękna często na co dzień, zwyczajnie nie zauważamy. Realizację wykonała firma niemiecka Stadtecken, którą reprezentował słupczanin Bartosz Kistela.

9. **Zadanie:** Szkolenie pracowników administracji samorządowej odpowiednich wydziałów, pedagogów szkół różnych szczebli w zakresie zasobów dziedzictwa kulturowego na terenie miasta.

Weryfikacja/wykonanie: W dn. 03 listopada 2017 roku w Poznaniu odbyło się seminarium „**Ochrona zabytków w świetle obowiązków JST**” [JST – Jednostki Samorządu Terytorialnego] zorganizowane przez Stowarzyszenie Gmin i Powiatów Wielkopolski. W seminarium wzięła udział jedna osoba z Urzędu Miasta w Słupcy.

10. **Zadanie:** Zapoznanie dzieci i młodzieży, w ramach edukacji szkolnej, z historią miasta oraz dziedzictwem materialnym i sposobami jego ochrony, np. poprzez organizowanie w ramach zajęć

szkolnych wycieczek krajoznawczych połączonych z prezentacją najcenniejszych obiektów zabytkowych i ich historii.

Weryfikacja/wykonanie: Dzieci i młodzież odwiedzając - w ramach edukacji szkolnej – w zorganizowanych grupach, muzeum zapoznawały się z dziedzictwem archeologicznym na wystawie: „**Pradzieje Słupcy i okolic**”. Z historią miasta i regionu oraz jej dziedzictwem materialnym na wystawie: „**Nie-codziennosc**. Tradycja i kultura dawnej wsi wielkopolskiej”.

Jako współrealizatorzy projektu „**Poznajemy swoje korzenie**” - z inicjatywy Komendy Powiatowej Policji w Słupcy - grupy szkolne zapoznawały się z dziedzictwem archeologicznym miasta i powiatu poprzez wystawę i prezentację multimedialną o roli odkryć w rozwoju archeologii , poprzez zabawy z rekonstrukcją w archeologów (sklejanie naczyń glinianych czy układanie puzzli). Szczególnie ważnym aspektem było zwracanie młodym uczestnikom projektu „**Poznajemy swoje korzenie**” uwagi na tzw. przypadkowe znaleziska, związane z tym działania i ważność kontekstu archeologicznego.

11. **Zadanie:** Organizowanie i wspieranie realizacji konkursów, wystaw, seminariów i innych działań propagujących wiedzę o historii i kulturze materialnej miasta.

Weryfikacja/wykonanie: Propagowaniem wiedzy o historii i kulturze materialnej miasta zajmuje się słupeckie Muzeum Regionalne. Źródłem wiedzy o miejscach pamięci i zabytkach (a także sposobem na jej propagowanie) są również:

- strona internetowa www.dawnaslupca.pl wraz z galerią zdjęć dokumentujących dawną Słupcę (administratorem strony jest Miejski Dom Kultury w Słupcy),

- rozszerzona publikacja na temat Miejskiej Trasy Turystycznej w "Informatorze Słupeckim" w dziale "Historia" (str. 16) z uwzględnieniem miejsc zabytkowych, związanych z historią Słupcy.

Rozbudzaniu świadomości historycznej służyć mają konkursy i wystawy plastyczne poświęcone historii i pamięci narodowej. W Miejskim Domu Kultury w Słupcy organizowane były:

- doroczny **Powiatowy Konkurs Pieśni i Poezji Patriotycznej** (wspólnie z Ligą Obrony Kraju),
- konkursy fotograficzne z okazji 1050 rocznicy Chrztu Polski, 150. rocznicy Powstania Styczniowego,
- konkurs na logo obchodów 100 rocznicy odzyskania niepodległości oraz 725 rocznicy lokacji Miasta Słupcy.

Trochę nietypową „formą” propagowania historii naszego miasta jest Wawrzynkowa Gra Miejska. Jest to specyficzna forma rozrywki, która w Słupcy zyskuje coraz większą popularność. „Planszą” jest teren miasta, a graczami jej mieszkańcy. To połączenie podchodów, gier fabularnych i happeningów ulicznych – wszystko to tworzy całość, która jest osadzona w przestrzeni miasta stanowiącej integralną część rozrywki. To właśnie najbliższe otoczenie, jego tradycje, historia bliższa i dalsza - często już zapomniana lub tylko niedostatecznie znana i przypominana (zwł. młodszymi uczestnikami) - jest głównym założeniem Wawrzynkowej Gry Miejskiej, która jest organizowana w

sierpniu podczas Dni Miasta, czyli Wawrzynek Słupeckich. Pierwsza Wawrzynekowa Gra Miejska została zorganizowana w 2011 r. Niezależnie od tematu przewodniego gry (np. w 2019 r. było to stulecie Policji) czy przebiegu trasy, zabytki miejskie zawsze odgrywają w niej ważną rolę, są jej integralną częścią, czy to jako etap gry (zadanie do wykonania), czy też jako „pretekst” do zgłębiania historii miasta. W Wawrzynekowych Grach Miejskich bierze udział średnio ok. 150 osób, które tworzą mniejsze lub większe zespoły.

12. **Zadanie:** Aktywne wspieranie wydawania aktualnych map turystycznych w regionie obejmujących także teren miasta Słupcy. Rozważenie wydania własnej kompleksowej mapy turystycznej zawierającej m. in. szlaki turystyczne i wszystkie zabytki.

Weryfikacja/wykonanie: w okresie objętym sprawozdaniem nie wydano aktualnych map turystycznych. Ostatnia realizacja dotyczyła „Atlasu rowerowego” wydanego przy współpracy ze Starostwem Powiatowym w Słupcy.

13. **Zadanie:** Ustanowienie i przyznawanie nagrody za osiągnięcia w dziedzinie upowszechniania i ochrony kultury materialnej miasta (w tym publikacji, prac magisterskich i dyplomowych, stron i blogów internetowych).

Weryfikacja/wykonanie: W 2011 roku Rada Miasta Słupcy podjęła uchwałę w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury (Uchwała Nr VII/34/11 Rady Miasta Słupcy z dnia 31 marca 2011 r.). Warunkiem przyznania nagrody jest złożenie wniosku. Formularz jest zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miasta (zakładka: Dla mieszkańca/Biuro Obsługi Klienta/Karty informacyjne i druki/Referat Promocji/Nagrody za osiągnięcia twórczości artystycznej). Do chwili obecnej nie został złożony żaden wniosek, a zatem nagrody nie przyznano.

IX. ORGANIZACJE POZARZĄDOWE

Na terenie Słupcy zarejestrowanych jest obecnie 74 Stowarzyszeń rejestrowane w KRS:

- 6 Stowarzyszeń Zwykłych,
- 2 Fundacje,
- 13 Klubów Sportowych,
- 2 Uczniowskie Kluby Sportowe.

W 2019 r. współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywała się na podstawie:

- **Uchwały Nr LII/295/10 Rady Miasta Słupcy z dnia 28.10.2010 roku** w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji.
- **Uchwały Nr XL/279/18 Rady Miasta Słupcy z dnia 08 listopada 2018 r.** w sprawie Programu współpracy Miasta Słupcy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.
- **Uchwały Nr XXIV/164/17 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 marca 2017 roku** w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Słupcy.

Na podstawie uchwały Nr LII/295/10 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 października 2010 r., w terminie od dnia 24 września 2018 roku do dnia 09 października 2018 roku przeprowadzono konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem „Programu o współpracy Miasta Słupcy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019” zamieszczone było w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej www.miasto.słupca.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Słupcy. Konsultacje zakończyło spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych, które odbyło się 9 października 2018 roku. W konsultacjach aktywnie uczestniczyła Gminna Rada Pożytku Publicznego, która wydała pozytywną opinię dotyczącą programu.

Wynik konsultacji został opublikowany na BIP i tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Słupcy.

Realizując przyjęty przez Radę Miasta program współpracy ogłoszono dwa konkursy ofert:

I Konkurs obejmował zadania z zakresu:

Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz Kultury, Sztuki, Ochrony Dóbr Kultury i Dziedzictwa Narodowego - **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu**

Przyznane zostały następujące dotacje:

1. Stowarzyszeniu Przyjaciół Siatkówki Słupca – 36 000 zł „*Utrzymanie struktur siatkarskich w Słupcy*”,

2. Słupeckiemu Towarzystwu Tenisowemu - 7 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadań:

a) „*Upowszechnianie tenisa ziemnego w Słupcy*”

- kwota dotacji: 6 000 zł,

b) „*Turniej z okazji 30-lecia Słupeckiego Towarzystwa Tenisowego w Słupcy*”

- kwota dotacji: 1 000 zł.

3. Lidze Obrony Kraju z (Zarząd Powiatowy w Słupcy), dotację w wysokości: 7 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „*Wspieranie i upowszechnianie strzelectwa sportowego w Słupcy*”,

4. Stowarzyszeniu „Z Wiatrem i Pod Wiatr” - dotację w wysokości: 10 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania „*Z wiatrem za pan brat*”,

5. Uczniowskiemu Klubowi Sportowemu KOPERNIK: dotację w wysokości: 37 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadań:

a) „*Szkolenie dzieci i młodzieży szkolnej w dyscyplinach ogólnorozwojowych i pozostałych sekcjach UKS Kopernik wraz z udziałem w zawodach i turniejach.*”

- kwota dotacji: 2 000 zł

b) „*Organizacja wyjazdów dzieci i młodzieży szkolnej na basen połączona z nauką pływania*”

- kwota dotacji: 25 000 zł

c) „*Szkolenie dzieci i młodzieży szkolnej w zakresie badmintona wraz z udziałem w meczach i turniejach*”

- kwota dotacji: 10 000 zł,

6. Słupecki Klub Piłkarski "SKP Słupca" - dotację w wysokości: 92 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu dla dzieci i młodzieży poprzez szkolenie sportowe, prowadzenie zajęć sportowych oraz udział zawodników w zawodach sportowych.”

7. Międzyszkolnemu Klubowi Sportowemu, dotację w wysokości: 5 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „Wychowujemy sportowców”.

8. Słupeckiej Organizacji Strzeleckiej „FORT”, dotację w wysokości: 1 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „ASG z Słupecką Organizacją Strzelecką FORT”.

9. Słupeckiemu Towarzystwu Koszykówki „GROM”, dotację w wysokości: 16 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „Rozwój koszykówki w mieście Słupca”.

10. Stowarzyszeniu na Rzecz Rozwoju Społeczności Lokalnej „ANMAR”, dotację w wysokości: 3 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „Grand Prix Miasta Słupcy 2019”.

11. Stowarzyszeniu Grupa Biegowa - Kimkolwiek Jesteś Biegnij Ze Mną, dotację w wysokości: 1 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „Festiwal Biegowy w Słupcy”.

12. Fundacji Piotra Reissa, dotacje w wysokości: 2 000 zł

z przeznaczeniem na realizację zadań:

a) „Treningi Piłkarskie oraz udział w rozgrywkach Ligi Wielkopolsko - Lubuskiej dla dzieci i młodzieży ze Słupcy”

- kwota dotacji: 1 000 zł

b) „Igrzyska Przedszkolaków - turniej piłki nożnej dla najmłodszych” - kwota dotacji: 1 000 zł.

Natomiast na wsparcie realizacji zadania: **KULTURA, SZTUKA, OCHRONA DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO** w ramach: Ochrony i konserwacji zabytków w mieście Słupca; Wspierania zadań z szeroko pojętej animacji kulturowej i społecznej poprzez organizację szeregu działań m.in. konkursów, warsztatów, koncertów, spektakli wystaw i innych, przyznane zostały dotacje:

1. Słupeckiej Organizacji Turystycznej, dotację w wysokości: 500 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „Wielki Konkurs Fotograficzny „Cztery Pory Roku”.

2. Stowarzyszeniu na Rzecz Rozwoju Społeczności Lokalnej „ANMAR”, dotację w wysokości: 3 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadań:

a) „Konkurs rzeźbiarski „Sculptura 2019”

- kwota dotacji: 2 500 zł

b) *"Muzyczne Lato - Słupca 2019"*

- kwota dotacji: 500 zł

3. Słupецkiemu Towarzystwu Społeczno - Kulturalnemu, dotację w wysokości: 3 500 zł z przeznaczeniem na realizację zadań:

a) *„Ochrona i konserwacja zabytków w mieście Słupca”*

- kwota dotacji: 2 000 zł

b) *„Zorganizowanie warsztatów malarskich i wystawy poplenerowej”*

- kwota dotacji: 1 500 zł

4. Stowarzyszenie Ochotniczej Straży Pożarnej w Słupcy, dotację w wysokości: 8 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: *„Animacja życia kulturalnego mieszkańców Słupcy”*

5. Stowarzyszeniu "Gumowe Szekle", dotację w wysokości: 5 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: *„Przegląd Konkursowy Szantogranie 2019”*

6. Stowarzyszeniu im. Apolinarego Szeluty, dotację w wysokości: 8 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: *„Magia Muzyki”*

II Konkurs obejmował działania z zakresu:

Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz Wypoczynku dzieci i młodzieży.

PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM w ramach: Organizacji wypoczynku wakacyjnego połączonego z oddziaływaniem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemami uzależnień, przyznane zostały:

1. Stowarzyszeniu „Z Wiatrem i Pod Wiatr”, dotację w wysokości: 5 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: *„Lato pod Żaglami”*,

2. Stowarzyszeniu na Rzecz Rozwoju Społeczności Lokalnej „ANMAR”, dotację w wysokości: 10 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: *„Wesołe wakacje z przygodą – Dźwirzyno”*.

Natomiast na wsparcie realizacji zadania: **WYPOCZYNEK DZIECI I MŁODZIEŻY** w ramach: Organizacji różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży, na wypoczynek letni, przyznane zostały:

1. Międzyszkolnemu Klubowi Sportowemu w Słupcy, dotację w wysokości 9 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: *„Obóz sportowo-wypoczynkowy w Rewalu”*,

2. Stowarzyszeniu „Z Wiatrem i Pod Wiatr”, dotację w wysokości: 2 500 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „*Żeglarskie wakacje*”,

3. Słupeckiemu Towarzystwu Koszykówki „GROM”, dotację w wysokości 2 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „*Wakacje z Gromem*”,

4. Stowarzyszeniu „Słupeckie Towarzystwo Tenisowe”, dotację w wysokości:

3 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „*Sportowe półkolonie*”,

5. Stowarzyszeniu Przyjaciół Siatkówki Słupca, dotację w wysokości: 3 500 zł

z przeznaczeniem na realizację zadania: „*Obóz sportowy młodych siatkarzy*”.

Dnia 29 marca 2019 r. podjęte zostało Zarządzenie nr 24/2019, którym dokonany został rozdział środków na *wsparcie realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego* określonego w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020 w ramach celu operacyjnego nr 2: Profilaktyka i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi i przyznano:

1. Słupeckiemu Stowarzyszeniu „Centrum”, dotację w wysokości: 6 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „*Pomoc w rozwiązywaniu problemów alkoholowych wśród uzależnionych i współuzależnionych*”.

2. Stowarzyszeniu Wspierania Postaw Abstynenckich i Zapobiegania Patologiom Społecznym „DROMADER”, dotację w wysokości: 4 000 zł z przeznaczeniem na realizację zadania: „*Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym*”

Wskaźniki oceny realizacji programu współpracy Miasta Słupcy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 r.:

a) liczba podmiotów wyrażających wolę podjęcia współpracy z Miastem Słupca w realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności: 17,

b) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert: 2 (4 zadania),

c) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert: 31,

d) liczba zawartych umów na powierzenie i wsparcie realizacji zadań publicznych: 31 (Stowarzyszenie Słupecki Klub Tenisa Stołowego zrezygnowało z realizacji zadania przed podpisaniem umowy),

e) liczba umów zerwanych lub unieważnionych: 0,

f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta Słupcy na realizację przez podmioty zadań publicznych: 280 000,00 zł – wydatkowane zostało 100% środków.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywała się również w formie pozafinansowej poprzez:

- a) udostępnianie na warunkach preferencyjnych sali narad Urzędu Miasta w Słupcy. Z pomocy tej skorzystali: Polski Związek Wędkarski – Koło Nr 18 Słupca, Polski Związek Niewidomych - Słupca, Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów – Słupca, Stowarzyszenie Słupecki Klub Piłkarski, Międzyszkolny Klub Sportowy – Słupca.
- b) udostępnianie środków transportu - samochodów służbowych Urzędu Miasta w Słupcy
- c) udostępnianie na realizację działalności statutowej i realizację zadań publicznych lokali oraz obiektów jednostek organizacyjnych Miasta,
- d) informowanie podmiotów III sektora o możliwościach pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych,
- e) udzielenie pomocy w aplikowaniu o środki pozabudżetowe,
- f) obejmowanie patronatem projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- g) promowanie projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe, m.in. na stronie internetowej miasta Słupcy, w Informatorze Słupeckim,
- h) współpraca i pomoc w realizacji projektów.

X. EDUKACJA

Gmina Miejska Słupca sprawuje pieczę nad następującymi jednostkami oświatowymi:

- Przedszkola:
 - Przedszkole nr 1 z Oddziałami integracyjnymi, ul. Okopowa 4a
 - Przedszkole nr 2 „Miś, ul. Armii Krajowej 4
 - Przedszkole nr 4 „Jarzębinka”, ul. Sikorskiego 3
- Szkołami:
 - Szkoła Podstawowa nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej, Plac Szkolny 1a
 - Szkoła Podstawowa nr 3 im. Adama Mickiewicza z oddziałami gimnazjalnymi, ul. Kopernika 13

Ponadto w Słupcy funkcjonują przedszkola niepubliczne (Przedszkole „Miś Uszatek” i Przedszkole „Bajka”), a także szkoły średnie znajdujące się w zarządzaniu Starostwa Powiatowego w Słupcy (Liceum Ogólnokształcące im. Marszałka Józefa Piłsudskiego, Zespół Szkół Ekonomicznych im. M. Jackowskiego i Zespół Szkół Zawodowych im. Gen. W. Sikorskiego) oraz niepubliczna placówka Edukacja Lubasz Sp. z o.o.

Ilość uczniów w roku szkolnym 2018/2019 w słupeckich placówkach przedstawiał się następująco:

- Przedszkole nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi - 133
- Przedszkole nr 2 – 164
- Przedszkole nr 4 „Jarzębinka” – 128
- Szkoła Podstawowa nr 1 – 461
- Szkoła Podstawowa nr 3 – 851

Ilość uczniów roku szkolnym 2019/2020:

- Przedszkole nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi - 144
- Przedszkole nr 2 – 161
- Przedszkole nr 4 „Jarzębinka” – 138

- Szkoła Podstawowa nr 1 – 462
- Szkoła Podstawowa nr 3 – 752

W 2019 r. stan finansów szkół przedstawiał się następująco:

1. Przedszkole nr 1 - 1 728 326,59 zł
2. Przedszkole nr 2 - 1 874 868,54 zł,
3. Przedszkole nr 4 - 1 753 760,25 zł
4. Szkoła Podstawowa nr 1 - 4 866 139,69 zł
5. Szkoła Podstawowa nr 3 - 8 818 923,06 zł

Razem: 19 042 018,13 zł

Jeśli chodzi o subwencję oświatową, to na wynagrodzenia nauczycieli, pracowników administracji i obsługi w szkołach i przedszkolach w 2019 r. przeznaczono **16 milionów 988 tysięcy złotych**, a pochodne od wynagrodzeń nauczycieli i odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych to prawie **3 miliony 300 tysięcy złotych**. Ubiegłoroczna subwencja oświatowa wyniosła **9 milionów 300 tysięcy**. Subwencja oświatowa nie wystarcza nawet na wynagrodzenia nauczycieli (nie ma w tej kwocie zabezpieczonej złotówki na wynagrodzenia pracowników administracji i obsługi, bez których żadna z placówek oświatowych nie jest w stanie funkcjonować, utrzymania budynków szkolnych i innych).

PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWE 2018/2019	Stopień awansu zawodowego				
	Stażysta	Kontraktowy	Mianowany	Dyplomowany	Razem (etaty)
Przedszkole nr 1	1	3	4	5	13
Przedszkole nr 2	2	7	1	7,41	17,41
Przedszkole nr 4		3	1	9	13

Razem	3	13	6	21,41	43,41
--------------	----------	-----------	----------	--------------	--------------

Tabela nr 9

PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWE 2019/2020	Stopień awansu zawodowego				
	Stażysta	Kontraktowy	Mianowany	Dyplomowany	Razem (etaty)
Przedszkole nr 1	1	4	4	5	14
Przedszkole nr 2	5	4	3	6,41	18,41
Przedszkole nr 4	2	3	2	11	18
Razem	8	11	9	22,41	50,41

Tabela nr 10

SZKOŁY SAMORZĄDOWE 2018/2019	Stopień awansu zawodowego				
	Stażysta	Kontraktowy	Mianowany	Dyplomowany	Razem (etaty)
Szkoła Podstawowa nr 1	3	3	6	32	44
Szkoła Podstawowa nr 3	1	14	9	55	79
Razem	4	17	15	87	123

Tabela nr 11

SZKOŁY SAMORZĄDOWE 2019/2020	Stopień awansu zawodowego				
	Stażysta	Kontraktowy	Mianowany	Dyplomowany	Razem (etaty)
Szkoła Podstawowa nr 1	1	4	6	37	48
Szkoła Podstawowa nr 3	1	16	7	54	78
Razem	2	20	13	91	126

Tabela nr 12

INFORMACJA O REALIZOWANYCH INWESTYCJACH

<u>Placówka</u>	<u>Inwestycja</u>	<u>Koszt</u>
<u>PRZEDSZKOLE NR 1</u>	Wymiana licznika elektrycznego (skrzynka)	sponsor
	Remont piaskownicy	sponsor
	Wymiana sprzętu: - pralki - kuchenka elektryczna - lodówka	1599,00 1399,99 2099,99
	Malowanie trzech sal zabaw (dwie sale – malował pracownik Urzędu)	Bez kosztów własnych
	Malowanie kuchni i zaplecza kuchennego, koszt artykułów i akcesoriów malarskich	1336,32
	Remont jadalni, szatni - likwidacja boazerii,	Ok. 9000,00 zł- koszty pokryła

	gipsowanie, położenie tynku mozaikowego, malowanie	Parafia p.w. św. Wawrzyńca
	Wymiana listew w pomieszczeniach jadalni i szatni	300,00
	Doposażenie szatni dziecięcej w wieszaki, półki	2792,10
<u>PRZEDSZKOLE NR 2 „MIŚ”</u>	Remont łazienki:	
	Założenie płytek	6 500,00
	Wykonanie prac związanych z wymianą instalacji wodno-kanalizacyjnej, naprawa umywalek.	6 681,36
	Drzwi wahadłowe, półki, wieszaki do łazienki	4 305,00
	Wymiana ogrodzenia – jednej strony (demontaż, montaż, prace porządkowe)	19 999,98
	Położenie płytek w wejściu do łazienki na piętrze „Stokrotki”	1 367,21
	Remont instalacji wodno-kanalizacyjnej (usunięcie awarii w piwnicy i łazienkach)	1 596,54
	Montaż nowego urządzenia na placu zabaw – huśtawka sześciokątna zakupiona w ramach pozyskanych środków	14 000,00
	Przygotowanie placu – strefy bezpieczeństwa pod	1 660,50

	urządzenie – zakup piasku	
	Zakup laptopa do tablicy interaktywnej, adapteru, nagrywarki	2 224,00
<u>PRZEDSZKOLE NR 4 „JARZĘBINKA”</u>	Cyklinowanie parkietu na sali nr 4	2 905,63
	Tapetowanie sali nr 4	412,57
	Odnowienie 6 przęseł w ogrodzeniu przedszkolnym	637,50
	Pomiary elektryczne, usunięcie usterek wykrytych podczas kontroli ,wymiana lamp	4 500,00
	Wymiana instalacji elektrycznej i lamp w dwóch klasopracowniach	9 000,00
	Remont podjazdu dla niepełnosprawnych – położenie płytek	6 000,00
	Remont łazienki przy sali	17 274,99
<u>SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 IM.</u>	Prace malarskie: sala nr 11, stołówka szkolna, magazyn produktów suchych, dyżurka szkolna, sprzęt na placu zabaw.	Materiały – 1 126,00 Robocizna – konserwator szkoły i pracownik Urzędu
	Prace hydrauliczne: wymiana grzejników w 3 salach lekcyjnych(3,11,17)	9 348,00
	Prace stolarskie: remont parkietu w Sali nr 6	7 500,00
	Wymiana całego systemu monitorującego szkoły	3 300,00

<u>KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ</u>	Montaż nowego zestawu mebli w dyżurce szkolnej	6 850,00
	Montaż nowych przeszklonych drzwi w dyżurce szkolnej	4 300,00
<u>SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3</u> <u>IM. ADAMA MICKIEWICZA</u>	Prace remontowo – budowlane, kompleksowy remont 2 łazienek uczniowskich _ I piętro segment A i B	90 000,00
	Adaptacja 2 pomieszczeń magazynowych na sale lekcyjną nr 122	19 618,38
	Odświeżenie pomieszczeń wydawania posiłków i jadalni	4 694,42
	Prace elektryczne w pomieszczeniach przygotowywanych do adaptacji na salę lekcyjną, wymiana instalacji elektrycznej, lamp, rozdzielni elektrycznej w bocznym korytarzu, jadalni i pomieszczeniu wydawania posiłków. Montaż urządzeń multimedialnych	12 860,00
	Wymiana okien piwnicznych – 15 szt. (pomieszczenie serwerowni, pomieszczenie dla zespołu muzycznego)	7 300,00
	Udział szkoły w projekcie, kontynuacja – Cyfrowa Szkoła Wielkopolsk@ 2020-	35 000,00

	Otrzymany sprzęt- tablety, sprzęt komputerowy, rozbudowa sieci bezprzewodowej.	Finansowane w przez Samorząd Województwa Marszałkowskiego + ODN w Poznaniu + Fundusze Europejskie
--	--	---

Tabela nr 13. Inwestycje w jednostkach oświatowych w 2019 r.

Ponadto Gmina Miejska Słupca dotuje w szkołach:

- lekcje języków obcych,
- klasy sportowe,
- zajęcia logopedyczne,
- zajęcia wyrównawcze i rewalidacyjne,
- zajęcia z pedagogiem szkolnym.

XI. OCHRONA ZDROWIA

- **Programy zdrowie**

Bezpłatne badania profilaktyczne przeprowadzone przez Urząd Miasta Słupcy w 2019 r.:

1. Badania mammograficzne przeprowadzone przez NZOZ Largo:

- 23.01 - 19 osób,

- 13.05 - 16 osoby

- 22.08 - 32 osób.

2. Badanie przeprowadzone przez Mobilne Centrum Diagnostyki Osteoporozy – koszt 1600 zł:

3. 10.09. – Badania Słuchu – 70 osób.

- 13.11 - Badania Słuchu - 29 osób.

- **Przeciwdziałanie alkoholizmowi**

Zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 roku w Klubie Dziecięco-Młodzieżowym w 2019 r. zrealizowano program pomocy dzieciom z grup ryzyka w formie zajęć opiekuńczo- wychowawczych i socjoterapeutycznych. Dzieci uczestniczące w zajęciach korzystały z pomocy pedagogicznej i psychologicznej oraz z poczęstunku. Pomoc taka skierowania była także do rodziców. W ramach programu opiekuńczo – wychowawczego zorganizowano wypoczynek letni i zimowy dla 12 dzieci.

20 grudnia 2018 roku Rada Miasta w Słupcy podjęła Uchwałę Nr II/9/18 w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2019 rok.

Celem głównym programu było ograniczenie szkód zdrowotnych i społecznych wynikających z używania alkoholu i innych substancji psychoaktywnych.

W 2019 r. zrealizowano następujące zadania wynikające z programu:

- 1) Prowadzono profilaktyczne działania w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałaniu narkomanii i przemocy w rodzinie.

- 2) Udzielano rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej.
- 3) Zmniejszanie szkód zdrowotnych wynikających z nadużywania alkoholu i używania substancji psychoaktywnych.
- 4) Prowadzono działania na rzecz bezpieczeństwa i przestrzegania prawa.
- 5) Wspierano działalność stowarzyszeń, instytucji i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii.
- 6) Przeprowadzono monitoring i ewaluację wyżej wymienionych zadań.

Na realizację wyżej wymienionych zadań zabezpieczono w budżecie środki w wysokości: 411 514, 37 zł. Plan wykonano w kwocie: 402 064,22 zł.

Realizowana jest Uchwała Nr LII/292/10 Rady Miasta Słupcy z dnia 28 października 2010 roku w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2010- 2020.

Celem dziesięcioletniego programu jest tworzenie odpowiednich warunków do skutecznego przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie:

- 1) Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.
- 2) Zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie.
- 3) Zwiększenie dostępności pomocy rodzinie, w której stosowana jest przemoc.
- 4) Zwiększenie skuteczności ochrony przemocy w rodzinie.
- 5) Zwiększenie skuteczności działań interwencyjnych, korekcyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie.

Wyżej wymienione cele realizowane były poprzez:

- 1) Systematyczne diagnozowanie zjawiska przemocy w rodzinie.
- 2) Całoroczna praca Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie – tworzenie bazy danych rodzin dotkniętych przemocą, wzmocnienie ochrony ofiar przemocy.
- 3) Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych, współuzależnionych oraz dla ofiar przemocy w rodzinie.
- 4) Prowadzenie działalności edukacyjnej i profilaktycznej w Klubie Dziecięco- Młodzieżowym w Słupcy kierowanej do dzieci wywodzących się z grup ryzyka, promującej rozwiązywanie konfliktów bez przemocy.

- 5) Podnoszenie kwalifikacji pracowników zajmujących się zjawiskiem przemocy w rodzinie.
- 6) Prowadzenie akcji informacyjnej dotyczącej uprawnień pokrzywdzonych i informowanie o podejmowanych w tym zakresie działaniach.
- 7) Edukacja środowiska lokalnego poprzez umieszczanie ulotek, broszur i plakatów w miejscach publicznych i informacji i informacji na stronie internetowej - uzależnienia-słupca.pl oraz „Informatora Słupeckiego”.
- 8) Monitoring i ewaluacja zjawiska przemocy w rodzinie.

XII. PLANOWANIE PRZESTRZENNE

Powierzchnia miasta Słupcy wynosi 1035 ha. Całe miasto objęte jest planem zagospodarowania przestrzennego na podstawie Uchwały nr XVIII/116/16 w sprawie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Słupcy.

Grunty stanowiące własność oraz będące w użytkowaniu wieczystym Gminy Miejskiej Słupca wyniosły 164,7737 ha w tym:

- 0,0976 ha - położone są na terenie wsi Kotunia gmina Słupca
- 0,0067 ha - przysługuje prawo użytkowania wieczystego

	Rodzaj gruntów	wielkość (ha)	procent
1.	Grunty w użytkowaniu wieczystym	28,8141	17,49 %
2.	Gminny zasób nieruchomości, w tym:	134,5817	81,68 %
	a) grunty pod szkołami i przedszkolami	3,2259	1,96 %
	b) grunty jednostek kultury	0,3735	0,23 %
	c) grunty ośrodka sportu i rekreacji	6,2330	3,78 %
	d) grunty pod zielenią	52,0221	31,57 %
	e) grunty pod komunalnymi budynkami mieszkalnymi	1,2256	0,74 %
	f) grunty pod drogami gminnymi	46,8065	28,41 %
	g) inne grunty	24,6951	14,99 %
3.	Pozostałe grunty	1,3779	0,84 %

Tabela nr 14

- **STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

Obowiązująca zmiana Studium w części graficznej składa się w dwóch rysunków:

- „Zmiana Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Słupcy – UWARUNKOWANIA ROZWOJU”, sporządzona na kopii mapy topograficznej w skali 1:5 000.
- „Zmiana Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Słupcy – KIERUNKI ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO”.

Zmiana Studium, zatwierdzona uchwałą Nr XVIII/116/16 Rady Miasta Słupcy z dnia 30 czerwca 2016 r. dokonała jedynie częściowej zmiany części graficznej Studium. Granice zmiany Studium określone zostały w uchwale Rady Miasta Słupcy Nr XXXIV/229/13 z dnia 14 listopada 2013 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla Miasta Słupcy. Przedmiotowa uchwała obejmowała tereny położone:

- od strony północnej – granica Miasta określona przez jezioro Słupeckie,
- od strony południowej – ulica Objazdowa,
- od strony zachodniej – ulica Sienkiewicza, ulica Objazdowa, ciek wody, ulica Róża,
- od strony wschodniej- granica Miasta.

Dla powyższych terenów sporządzono całościową zmianę Studium, uwzględniając wymogi obowiązujących przepisów prawa. Pozostała część Miasta, bazuje na ustaleniach Studium przejętego uchwałą Nr XXXVIII/339/2002 Rady Miasta Słupcy z dnia 27 czerwca 2002 r. W legendach, na rysunku zmiany Studium, w zakresie dotyczącym poprzednio obowiązującego Studium, wykreślono jedynie zagadnienia, które na stan uchwalenia zmiany Studium, straciły swoją aktualność.

Z uwagi na upływający czas i zmieniające się uwarunkowania i kierunki rozwoju miasta, część rysunku, która nie została poddana zmianie Studium, powinna zostać zaktualizowana na etapie kolejnej zmiany Studium.

• MIEJSCOWE PLANY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Plan miejscowy jest podstawowym narzędziem regulacji zagospodarowania przestrzennego terenów gminy. Zawiera on przepisy powszechnie obowiązujące w zakresie przeznaczenia terenu, zagospodarowania i warunków zabudowy oraz stanowi bezpośrednią podstawę do wydawania decyzji budowlanych oraz wywłaszczania gruntów na cele publiczne. Ustalenia planów miejscowych powinny być na tyle precyzyjne i szczegółowe, aby można było na ich podstawie sporządzić projekt budowlany oraz zagwarantować, przy wydawaniu decyzji administracyjnych, realizację ustawowych zadań w zakresie ładu przestrzennego, ochrony środowiska i innych. Spełnienie tych dwóch podstawowych warunków ustawodawca zapewnia

poprzez określenie obowiązkowego zakresu przedmiotowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Teren miasta objęty jest w całości miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego. Obowiązuje 15 planów miejscowych (stan na dzień 31 grudnia 2019 roku). Obowiązujące plany miejscowe przedstawiono w tabeli 16.

Zostały one opracowane zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 27 marca 2003 roku *o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1073 ze zm.). Pozostałe plany zostały uchwalone zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999r. Nr 15, poz. 139).

Dla dalszego rozwoju Miasta istotne jest przystępowanie do opracowania zmiany planów miejscowych z przeznaczeniem terenów pod zabudowę produkcyjną i usługową a także zabudowę mieszkaniową. Zmiany planów mogą zostać dokonywane w miarę potrzeb, w celu aktualizacji i dostosowania ich do nowych przepisów prawa, w celu pozytywnego rozpatrzenia złożonych wniosków mieszkańców. Władze Miasta będą ostatecznie decydować gdzie istnieje potrzeba opracowania zmiany planów miejscowych i czy przystąpienie do nich jest uzasadnione gospodarczo, społecznie, przyrodniczo i ekonomicznie.

Ukończono procedury formalno-prawne zmiany:

- miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów przy ul. Dworcowej, ul. Koszuckiej, ul. Róża, ul. Fabrycznej, ul. 3 Maja, ul. Wspólna, ul. Plac Szkolny, ul. Wodna, ul. Tysiąclecia, ul. Kopernika, ul. Berlinga,
- w sprawie aktualności zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Słupcy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w latach 2014 – 2018.

	Oznaczenie na rysunku analizy	Nr uchwały Rady Miejskiej w Słupcy	Pełna nazwa miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	Orientacyjne położenie projektu planu	Główne przeznaczenie terenów*	Powierzchnia [ha]	Procentowy udział w powierzchni Miasta Słupcy [%]
MPZP UCHWALONE NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 7 LIPCA 1994 R. O ZAGOSPODAROWANIU PRZESTRZENNYM							
1.	A	123/XXV III/96 z dnia 12 listopada 1996 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Słupcy	Tereny położone w południowo-zachodniej części miasta, granicę południową stanowi linia kolejowa oraz ulica Przemysłowa, od północy granicę wyznaczają tereny będące własnością Mostostalu	P/U	8,76	0,9
2.	B	IX/49/99 z dnia 29 kwietnia 1999 r.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa mieszkaniowego w Słupcy, "przy lesie"	Tereny położone przy wschodniej granicy miasta Słupca sięgające od strony zachodniej do terenów leśnych	MN	3,37	0,3
3.	C	XVII/115/2000 z dnia 29	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	Tereny położone w okolicach ulic Szeluty	MN, US	11,32	1,1

		lutego 2000 r.	Miasta Słupcy w rejonie ul. Szeluty, Gajowej	i Gajowej			
4.	D	XXXII/218/2001 z dnia 27 września 2001 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny od północy ograniczone drogą krajową, od południa linią kolejową oraz tereny działki o nr ewid. 2049	P/U	13,17	1,3
5.	E	XVII/124/2004 z dnia 26 lutego 2004 r.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy - część A	Teren obejmujący swoim zasięgiem całe Miasto Słupca, za wyjątkiem terenów objętych zmianami miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego	MN, RM, MN/U, U, P/U, Z, IK, IT, WS, R	597,71	58,1
6.	F	XXV/166/2004 z dnia 9 grudnia 2004 r.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy - część "C"	Teren położony pomiędzy linią kolejową, granicą południową Miasta Słupcy oraz drogą wojewódzką nr 466	P/U	10,37	1,0

MPZP UCHWALONE NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 27 MARCA 2003R. O PLANOWANIU I ZAGOSPODAROWANIU PRZESTRZENNYM							
7.	G	XLII/285/06 z dnia 28 września 2006 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone na północ od ulicy Warszawskiej, ograniczone od strony wschodniej rowem melioracyjnym	Z	1,45	0,1
8.	H	XX/105/08 z dnia 27 marca 2008 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone między linią kolejową, ulicą Warszawską oraz granicą wschodnią Miasta Słupcy. Tereny położone przy wschodniej granicy Miasta Słupca oraz przylegające obustronnie do ulicy Kleczewskiej	MN, MW, MN/U, U, P/U, Z	44,66	4,3
9.	I	XXVIII/189/13 z dnia 27 marca 2013 r.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy dla terenu działki o numerze geodezyjnym 992	Teren działki o nr ewid. 992	U	0,3	0,03

10.	J	XXXVI/2 47/14 z dnia 9 stycznia 2014 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone przy zachodnio- północnej granicy miasta Słupcy, od południa graniczące z drogą krajową, od strony wschodniej graniczące z jeziorem Słupeckim	MN, MW, RM, MN/U, MN/M W/U, U, US, Z, IT, WS, R	300,51	29,2
11.	K	XL/270/ 14 z dnia 29 maja 2014 r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone w okolicy ulicy Źródlanej, Bielawskiej, Poznańskiej	P/U	8,34	0,8
12.	L	XLIII/29 6/14 z dnia 30 paździer nika 2014r.	Zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone pomiędzy ulicą Henryka Sienkiewicza, ulicą Torową oraz południową granicą miasta	P/U, KS,	10,16	1,0
13.	M	XVI/101 /16 z dnia 31 marca	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania	Tereny położone w rejonie ulicy Kleczewskiej oraz pomiędzy Aleją	MN, U/UT, KS, ZL	4,69	0,5

		2016r.	przestrzennego dla miasta Słupcy	Tysiąclecia a południowym brzegiem jeziora Słupeckiego			
14.	N	XXII/136/16 z dnia 22 grudnia 2016r.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone w rejonie: ulic Kopernika i Berlinga, ulicy Kilińskiego oraz ulicy Traugutta,	MW, U	1,73	0,2
15.	O	XXXIII/247/18 z dnia 1 marca 2018r.	Zmiana miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla miasta Słupcy	Tereny położone w rejonie ulic: Dworcowej, Koszuckiej, 3 Maja, Fabrycznej i Piastów, Wspólnej, Placu Szkolnego, Róży, Wodnej, Alei Tysiąclecia, Kopernika, Berlinga	MN/U, MW/U, U, P/U, ZP, ZL	12,58	1,2

Tabela nr 15. Miejskowe plany zagospodarowania przestrzennego uchwalone w latach 1996-2019.

- * MN tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 MW tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,
 RM tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodnich,
 MN/U tereny zabudowy mieszkaniowej, tereny zabudowy usługowej,
 MN/MW/U tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, tereny zabudowy usługowej,

- MW/U tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z dopuszczeniem usług,
U tereny zabudowy usługowej,
US tereny sportu i rekreacji,
U/UT tereny zabudowy usługowej z dopuszczeniem usług turystyki,
P/U tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, tereny zabudowy usługowej,
Z tereny zieleni,
ZP tereny zieleni urządzonej,
ZL las,
IK tereny infrastruktury kolejowej,
KS tereny obsługi komunikacji drogowej,
IT tereny infrastruktury technicznej.
WS tereny powierzchniowych wód śródlądowych,
R tereny rolnicze

XIII. USŁUGI KOMUNALNE

Gospodarka komunalna obejmuje zadania o charakterze użyteczności publicznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych. W tym:

- **System ciepłowniczy**

Za zaopatrzenie miasta Słupcy w ciepło do września 2019 r. odpowiadał Miejski Zakład Energetyki Ciepłej. Zakład wykonywał zadania o charakterze użyteczności publicznej w zakresie zakupu ciepła z kotłowni przemysłowej na rzecz odbiorców komunalnych i przemysłowych z terenu miasta, a przyłączonych do miejskiej sieci ciepłowniczej, eksploatacji urządzeń służących do przesyłu ciepła w sieci ciepłowniczej, opracowania bilansu cieplnego miasta oraz programowania rozbudowy centralnego źródła ciepła wraz z sieciami przesyłowymi, a także nadzoru technicznego nad inwestycjami ciepłowniczymi prowadzonymi na terenie miasta. We wrześniu 2019 r. nastąpiła likwidacja Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej w Słupcy, a mienie ciepłownicze zostało wydierżawione firmie **Veolia z Wrocławia**, która od października 2018 r. zajmuje się wytwarzaniem ciepła na terenie Słupcy. Umowa w tej sprawie została podpisana 11.07.2019 r. i zaczęła obowiązywać od 1.09.2019 r.

Menie ciepłownicze to:

- sieć cieplna o długości 18,130 km,
- węzły cieplne w ilości 317 szt.,
- posesja przy ul. Kilińskiego 37 B wraz z budynkami, budowlami i wyposażeniem.

Dane za 2019 r.

- ilość wybudowanej sieci ciepłowniczej na terenie miasta – 379,19 m (przyłącza),
- ilość przyłączy do sieci ciepłowniczej – 9.

Wysokość taryf na 2019 r. wyniosła:

- moc zamówiona wynosiła

Styczeń – sierpień - 12 211,16 zł/mV

Wrzesień – grudzień – 15231,13 zł/mV

- stawka opłaty stałej /MW/msc –styczeń – maj – 2 597,59 zł (dla domów jednorodzinnych wynosiła), 3 740,95 zł (dla bloków); czerwiec – grudzień – 3231,60 zł (dla domów jednorodzinnych wynosiła), 4521,81 zł (dla bloków),

- stawka opłaty zmiennej za usługę przesyłową dla odbiorców indywidualnych – styczeń – maj -14,14 zł/GJ; czerwiec-grudzień – 14,36 zł/GJ.

- **System kanalizacyjno – wodociągowy**

Podstawowymi celami działania Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Słupcy jest: produkcja i dostawa wody na potrzeby ludności i innych odbiorców, przyjmowanie ścieków i oczyszczanie ich na oczyszczalni ścieków zgodnie z pozwoleniem wodnoprawnym, prowadzenie kontroli laboratoryjnej wody i ścieków, eksploatacja, konserwacja i prowadzenie remontów istniejących ujęć wody, sieci wodociągowej i kanalizacyjnej (sanitarnej), oczyszczalni ścieków oraz prowadzenie odpowiedniej dokumentacji w tym zakresie, utrzymanie całodobowego pogotowia wodociągowo-kanalizacyjnego, dokonywanie odczytów wodomierzy, zbieranie opłat za dostarczoną wodę i odebrane ścieki, udział w programowaniu i koordynacji rozwoju wodociągów i kanalizacji na terenie działalności Zakładu.

Od dnia 30.07.2009. MZWik rozpoczął proces natleniania wody wodociągowej. Proces ten gwarantuje utrzymanie wysokiej jakości wody w całej sieci wodociągowej. Zabieg natleniania czyni wodę bardzo czystą, przejrzystą, o niskiej zawartości żelaza, oraz bezwoną. Słupecka woda pochodzi z głębokich "kredowych" studni, co wpływa bardzo pozytywnie na smakowe i mineralne właściwości wody. Przed wtłoczeniem jej do sieci przechodzi proces utleniania (jest to jeden z procesów uzdatniania wody). Wprowadzenie do wody tlenu powoduje zmianę potencjału z redukującego na utleniający, czyli pozwala zahamować proces rozpuszczania żelaza z osadów pokrywających wnętrze rurociągu do wody wodociągowej. Aktualne dozowanie na poziomie 0.5 metra sześciennego tlenu na 100 metrów sześciennych wody na godzinę umożliwia utrzymanie bardzo dobrych parametrów fizycznych wody nie tylko w miejscu tłoczenia jej do sieci, ale w całej sieci wodociągowej. Dzięki temu każdy odbiorca otrzymuje tą samą wodę o bardzo dobrej jakości.

Monitoring jakości wody dostarczanej odbiorcom przeprowadzany jest w ramach kontroli wewnętrznej oraz według harmonogramu zgodnym z określonym zakresem w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 20 kwietnia 2010 w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i zaakceptowanym przez Państwowego Powiatowego

Inspektora Sanitarnego w Słupcy. Badania wymagane przez Rozporządzenie wykonywane są w laboratoriach mających akredytację lub z zaakceptowaniem jakości wykonywanych analiz przez PPIS.

2019

1. Nakłady inwestycyjne MZWik w 2019 r.:

a) Zgodnie z Wieloletnim Planem Rozwoju i Modernizacji Urządzeń Wodociągowych i Kanalizacyjnych MZWik w Słupcy na lata 2018 – 2021:

- Projekt techniczny modernizacji oczyszczalni ścieków przy ul.Zagórowskiej [123 200,00 zł]
- Zakup ciągnika [21 000,00 zł]
- Zakup przyczepy [9 200,00 zł]
- Zakup używanej koparka - [175 000,00 zł] (zakończenie postępowania - luty 2020 r.).

b) Dodatkowe roboty wykonane przez MZWIK:

- Roboty budowlane dotyczące przebudowy ulicy Sikorskiego w Słupcy –177 063,77 zł
- Przyłącze wodociągowe, przyłącze kanalizacji sanitarnej i deszczowej na krytej pływalni ul.Batorego w Słupcy – 130 331,74 zł
- Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej ul. Wodna – 35 028,99 zł

2. Roboty odpłatne, dotacje i usługi:

- Usługi transportowe, sprzętowe i laboratoryjne – 26 839,41 zł
- Dotacja - Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Zielonej (odcinek od ul. Słonecznej do ul.Powstańców Wlkp.) [180 m] [170 000,00zł]

Wysokość taryf na 2019 r. wyniosła:

a) do 23.07.2018 r.

- za 1 m³ wody - 3,84 zł
- za 1 m³ ścieków – 5,42 zł

b) od 24.07.2018 r.

- za 1 m³ wody - 3,87 zł

- za 1 m³ ścieków – 5,68 zł

Obecnie liczba przyłączy wodociągowych wynosi 2032 szt.

Całkowita ilość przyłączy kanalizacji sanitarnej – 1726 szt.

W chwili obecnej Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji eksploatuje sieć wodociągową (przewody magistralne, rozdzielcze i przyłącza) o łącznej długości 68,10 km.

Woda dostarczana jest 13 228 osobom (oprócz sfery produkcyjnej i pozostałych odbiorców), co stanowi 99,93 % mieszkańców Słupcy.

Ilość wody sprzedawanej i rozliczanej na podstawie wskazań wodomierzy sięgnęła 98,9 % ogółu sprzedanej wody Procent osób korzystających z sieci kań. sanitarnej: 95,15%.

- **System gazowniczy**

Na terenie miasta siecią gazyfikacyjną zajmuje się AVRIO MEDIA, która jest firmą zajmującą się dystrybucją gazu, jak również sprzedażą gazu ziemnego odbiorcom indywidualnym i instytucjonalnym. Obszar jej działalności obejmuje zachodnią część Polski – posiada koncesję na obrót paliwami gazowymi na terenie woj. lubuskiego, dolnośląskiego, wielkopolskiego oraz kujawsko-pomorskiego.

System dystrybucyjny AVRIO MEDIA obejmuje 4 gminy w województwie Wielkopolskim, w tym Słupcę.

Łączna długość sieci gazowej na terenie miasta to 25846,80 km.

Na terenie Słupcy w 2018 r.:

- wykonano 1575,30 m sieci gazowej,
- ilość gospodarstw/posesji, które podpięły się do sieci gazowej na terenie miasta – 44.

A w 2019 r.:

- wykonano 1214 m sieci gazowej,
- ilość gospodarstw/posesji, które podpięły się do sieci gazowej na terenie miasta – 111.

Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość

Długość kanalizacji opadowej oraz cieki wodne	Km	25,8
Długość sieci kanalizacyjnej	Km	38,9
Długość sieci wodociągowej	Km	39,3
Długość sieci ciepłowniczej	Km	18,130
Długość sieci gazowej	Km	25846,80

Tabela nr 16. Długości sieci na terenie miasta Słupcy dane za 2019 r.

XIV. TRANSPORT, INFRASTRUKTURA DROGOWA i OŚWIETLENIOWA

Gmina Miejska Słupca nie jest organizatorem zbiorowego transportu publicznego w rozumieniu ustawy o transporcie publicznym. Jednakże w celu zapewnienia odpowiedniej liczby kursów autobusowych na terenie powiatu słupeckiego wspólnie z gminami naszego powiatu miasto dofinansowuje nierentowne kursy. W tym celu zawarto porozumienie w sprawie udzielenia pomocy finansowej powiatowi słupeckiemu na dofinansowanie realizacji zadań ze wspomnianego zakresu. Na podstawie tego porozumienia z 2019 roku zawarto umowę o przekazaniu dotacji celowej w wysokości 18 074,70 zł z przeznaczeniem na finansowanie publicznego transportu zbiorowego w granicach administracyjnych Gminy Miejskiej Słupca.

Miasto Słupca zarządza siecią dróg publicznych o łącznej długości 40,663 km. W skład tych dróg wchodzi drogi publiczne gminne oraz drogi powiatowe. Zarządzanie drogami powiatowymi prowadzimy w oparciu o porozumienie ze Starostą Słupeckim w sprawie powierzenia miastu obowiązków zarządcy dróg powiatowych. Na ten cel miasto otrzymuje dotację celową w wysokości 48 085 zł rocznie. Wśród dróg powiatowych położonych na terenie miasta Słupcy można wyliczyć następujące ulice: część ulicy Traugutta (od granic miasta do ronda im. Jana Pawła II), ul. Kopernika, ul. Sikorskiego, ul. Poznańska (odcinek długości 40m), ul. Pyzderska, ul. Słowackiego, ul. Zagórska. Łącznie długość dróg powiatowych zarządzanych przez Miasto Słupca wynosi 4,463 km. Wszystkie drogi kategorii powiatowej posiadają nawierzchnie asfaltowe, wyposażone są w oświetlenie uliczne i kanalizacje sanitarną oraz wszystkie wyposażone w urządzenia odwadniające. Natomiast drogi o kategorii gminnej posiadają nawierzchnie asfaltowe o łącznej długości 27,800 km i o nawierzchni gruntowej 4,700 km, w 90 % są wyposażone w oświetlenie uliczne i urządzenia odwadniające. W pasie drogowym ulic na terenie miasta zlokalizowane są również urządzenia nie będące infrastrukturą drogową. Należy tutaj wymienić sieć gazowniczą, sieć kanalizacji sanitarnej, sieć ciepłowniczą oraz przewody energetyczne i telekomunikacyjne. W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa drogowego, drogi na terenie miasta są wyposażone w urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, należy tutaj wymienić radarowe wyświetlacze prędkości, sygnalizacje świetlne oraz bezkolizyjne skrzyżowania o ruchu okrężnym. Dodatkowo corocznie prowadzone są prace renowacyjne w oznakowaniu poziomym i pionowym.

W 2019 r. wykonano następujące inwestycje drogowe:

1. Rozpoczęto budowę ulic Stefana Batorego, Przemysła II, Władysława Łokietka i Jana Kazimierza w Słupcy - na kwotę 2 876 886,00 zł.
2. Remonty częściowe nawierzchni bitumicznych na terenie Miasta Słupcy (wynikiem postępowania było zawarcie umowy z dnia 26.11.2019 r. na kwotę nie więcej niż 225 951,00 zł brutto).
3. Przeglądy okresowe obiektów mostowych - 4 920 zł brutto.

Ponadto w 2018 r. wykonano następujące prace remontowe:

1. Wykonanie bieżących remontów częściowych ulic na terenie miasta. Napraw nawierzchni dokonywano masą asfaltową na gorąco.
2. Bieżące naprawy chodników, tj. uzupełnianie kostki lub brakujących płyt chodnikowych.
3. Bieżące pionowanie (prostowanie) oraz uzupełnianie i wymiana zużytych znaków drogowych.
4. Nadzór nad prowadzeniem akcji zimowej na terenie miasta – zimowe utrzymanie ulic i chodników.
5. Nadzór nad prawidłowością funkcjonowania oświetlenia ulicznego.
6. Organizacja czasowej zmiany organizacji ruchu z okazji świąt, festynów i imprez lokalnych.
7. Naprawa kanalizacji deszczowej tj. uzupełnianie krat ściekowych i włazów oraz czyszczenie kanalizacji deszczowej.

XV. ZIELEŃ I OCHRONA ŚRODOWISKA

Powierzchnia terenów zielonych w Słupcy pozostająca pod opieką Urzędu Miasta w Słupcy przedstawia się następująco:

- I. Powierzchnia gruntów leśnych: 39,13 ha (zalesiona 35,93 ha, niezalesiona 0,06 ha). Objęta uproszczonym planem urządzenia lasu – 35,99 ha.
 - Pielęgnacja lasu – 1,94 ha,
 - Nowe założenie lasu: 0,15ha -buk pospolity, 0,30 ha -buk pospolity, 0,60ha – klon jawor = 1,05 ha razem.
- II. Parki spacerowo – wypoczynkowe: 1obiekt – 3,63 ha
 - Zabytkowy Park Miejski w Słupcy – 3,63 ha.

III. Zieleńce: 23 obiekty – 9,70 ha.

- Skwer im. A. Szeluty + stawek – 1,20 ha,
- Ogródek Jordanowski – 0,60 ha,
- Orlik 2012 + boisko – 1,00 ha,
- Rynek Miejski – 0,25 ha,
- Skwer przy Małym Rynku – 0,30 ha
- Plac Parysa – 0,05 ha,
- Plac Szkolny – 0,25 ha,
- Skwer przed PZU – 0,10 ha,
- Zieleniec przy PKP + ul. Dworcowa – 0,30 ha,
- Zieleniec przy wieży ciśnień – 0,10 ha,
- Zieleniec „Jarzębinka” – 0,05 ha,
- Skwer przed „Polo-Market” – 0,20 ha,
- Skwer „Obóz” – 0,20 ha,
- Skwer przed Starostwem – 0,05 ha.
- Promenada Słupca – 3,40 ha,
- Skatepark – 0,60 ha,
- Stadion Miejski (założenie zieleni przy WC) – 0,30 ha,
- MDK + ul. Traugutta – 0,40 ha,
- Zieleń przy Orliku 2012 - 0,05 ha (ZSE),
- ul. Zagórska, Pyzderska – 0,05 ha,
- Skwer przy ul. Wojska polskiego – 0,14 ha,
- Skwer przy ul. Traugutta – 0,03 ha,
- Ścieżka edukacyjna – 0,08 ha.

IV. Zieleń uliczna: 11,74 ha

- ul. Warszawska + Kleczewska + Rondo – 0,50 ha,
- ul. Cmentarna + Koszucka + Gajowa – 0,62 ha,

- Al. Tysiąclecia + Rondo – 0,30ha,
- ul. Wojska Polskiego – 0,05 ha,
- ul. Kopernika – 1,31 ha,
- ul. Berlinga – 0,10 ha,
- ul. Traugutta – 0,10 ha,
- ul. Poznańska + ścieżka rowerowa + Rondo – 1,50 ha,
- ul. Powstańców Wlkp + ul. M. Jareckiego – 0,40 ha,
- ul. Orzeszkowej – 0,02 ha,
- ul. Wspólna – 0,05 ha,
- ul. Pułaskiego – 0,01 ha,
- ul. Wygonowa – 2,28 ha,
- Pozostałe - 4,50 ha.

V. Żywopłoty formowane i nienormowane: 900 m.b. (0,09 ha).

VI. Cmentarze: 1 obiekt – 6, 14 ha.

RAZEM: (poz. I – V) – 64,29 ha – 0,6 km²

OGÓŁEM: (poz. I – VI) – 70,43 ha – 0,7 km²

Realizowany jest Program Ochrony Środowiska dla Gminy Miejskiej Słupca na lata 2014 – 2017 wprowadzony uchwałą nr VI/43/15 Rady Miasta Słupcy z dn. 16 lipca 2015 r. w sprawie uchwalenia Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Miejskiej Słupca na lata 2014 – 2017 oraz perspektywicznie do 2021 roku.

Program jest opracowywany w celu realizacji polityki ekologicznej i określa w szczególności:

- cele ekologiczne,
- priorytety ekologiczne,
- rodzaj i harmonogram działań proekologicznych,
- środki niezbędne do osiągnięcia celów, w tym mechanizmy prawno – ekonomiczne i środki finansowe.

Dokument zawiera charakterystykę Gminy Miejskiej Słupca oraz analizę i ocenę aktualnego stanu środowiska, określa politykę środowiskową, ustala cele i zadania środowiskowe oraz szczegółowe programy zarządzania środowiskowego na terenie Gminy Miejskiej Słupca.

W 2019 roku realizowano działania w niżej wymienionym zakresie:

- I. Dokumentów planistycznych (polityk, strategii, programów i innych).
 1. **Program ochrony środowiska dla Gminy Miejskiej Słupca na lata 2014-2017 oraz perspektywnie do 2021 roku** zwany dalej **Programem** wraz z prognozą oddziaływania programu na środowisko zatwierdzony Uchwałą nr VI/43/15 Rady Miasta w Słupcy z dnia 16 lipca 2015r. w sprawie uchwalenia Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Miejskiej Słupca na lata 2014-2017 oraz perspektywnie do 2021 roku, przekazany do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu oraz Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego. Treść uchwały oraz Program został ogłoszony na stronie internetowej Urzędu Miasta.

Realizacja **Programu** w 2019 roku była prowadzone poprzez:

- a) **nadzór nad gospodarką wodno-ściekową w tym monitorowanie: jakości wody do picia, konserwacji kanałów i rowów melioracyjnych, sposobu i jakości odprowadzanych ścieków;**

Okresowe oceny o jakości wody otrzymywane od Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupcy (PPIS) analizowane są na bieżąco. Jak wynika z oceny jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi wykonanej przez PPIS woda odpowiada wymaganiom sanitarnym określonym w obowiązujących przepisach. W 2019 roku na terenie miasta nie zanotowano niepożądanych reakcji związanych ze spożyciem wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, nie wydano decyzji administracyjnych na poprawę jakości wody dostarczanej z w/w wodociągu, postępowania administracyjnego ani egzekucyjnego nie prowadzono.

Corocznie przeprowadzane są okresowe przeglądy kanałów i rowów melioracyjnych, kontrole wykonania konserwacji oraz kontrole pozbywania się nieczystości ciekłych z nieruchomości wyposażonych z zbiorniki bezodpływowe.

Aglomeracja Słupca uczestniczy w Krajowym Programie Oczyszczania Ścieków Komunalnych, z wykonania opracowane jest sprawozdanie, które było przekazywane do Marszałka Województwa Wielkopolskiego a od 2018 roku do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu. Przeprowadzona analiza rocznych sprawozdań z realizacji KPOŚK wykazała konieczność weryfikacji granic Aglomeracji Słupca. Uchwała Rady Miasta ograniczono wielkość Aglomeracji Słupca do granic miasta. Aktualizacja granic Aglomeracji Słupca jest niezbędna przy projektowaniu sieci kanalizacji sanitarnej oraz aplikowaniu o środki zewnętrzne na zamierzenia inwestycyjne.

b) urządzenie i utrzymanie zieleni w mieście;

Ogółem na terenie Miasta Słupcy jest około 73 hektarów terenów zielonych objętych nadzorem Referatu Dobrego Porządku i Ochrony Środowiska w tym:

Las komunalny 39,13 ha. Corocznie prowadzone są zabiegi pielęgnacyjne zgodnie z uproszczonym planem urządzenia lasu oraz decyzją Starosty Słupeckiego polegające na usuwaniu złomów i wywrotów, posuszu, drzew stanowiących zagrożenie dla osób i mienia, cięciach pielęgnacyjnych drzew. Prace wykonuje firma leśna posiadająca wszelkie wymagane uprawnienia.

Po usunięciu drzew, prowadzone są prace porządkowe przed posadzeniem nowego pokolenia lasu. Ogółem w latach 2014-2019 obsadzono około 1,7 hektara powierzchni lasu sadzonkami buka pospolitego, klona jawora oraz w 2019 roku sadzonkami sosny zwyczajnej (5.000 szt.) i brzozy brodawkowatej (300 szt.) na pow. około pow. 0,6 ha, po usunięciu drzew zniszczonych przez kornika drukarza i wykonaniu prac rekultywacyjnych. W odnowieniach i młodnikach wykonywane są zabiegi pielęgnacyjne kilkakrotnie w ciągu sezonu wegetacyjnego.

Drewno pozyskane w lesie oraz na terenach zielonych miejskich po dokonaniu obmiaru i klasyfikacji jest przeznaczone do sprzedaży detalicznej oraz na pomoc dla najuboższych mieszkańców Słupcy. Sprzedaż drewna odbywa się po cenach ustalonych Zarządzeniem Burmistrza Miasta Słupcy. W 2019 roku pozyskano około 283 m³ drewna.

Zabytkowy Park Miejski 3,63ha. Kontynuowano prace rewitalizacyjne w zabytkowym Parku Miejskim, oprócz bieżących prac pielęgnacyjnych, w dalszym ciągu prowadzono korektę szaty roślinnej – usuwano samosiewy, drzewa stwarzające zagrożenie dla osób, karczowano pniaki usuniętych drzew, porządkowano alejki. W miejsce usuniętych drzew w 2020 roku będą posadzone nowe wzbogacając skład gatunkowy zadrzewienia w Parku. W 2019 roku posadzono skupiny bżów szczepionych. Uzupełniano na bieżąco krzewy i byliny na klombie. Prace były wykonywane zgodnie z opinią i pozwoleniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Zieleńce 24 obiekty o powierzchni około 12,00ha.

Obecnie na terenie Miasta są 24 skwery obsadzone drzewami, krzewami, bylinami i roślinami kwiatowymi. Większość z nich powstała po 2007 roku. Prace pielęgnacyjne w zieleni miejskiej prowadzone są przez cały rok, są to m.in. cięcia drzew i krzewów, odchwaszczanie, nawożenie, opryski chemiczne, podlewanie, zbieranie opadłych liści, uzupełnienia brakujących roślin, nowe założenia zieleni oraz koszenie trawników. W 2019 roku skwer przy Małym Rynku zyskał nowe oblicze, posadzono drzewa (6szt.), krzewy

(60szt.), byliny (25szt.), wyprofilowano część alejek, po zdemontowaniu istniejących krawężników, niwelacji terenu, zakupiono i założono krawężniki.

Corocznie na terenie Słupcy jest sadzonych kilka tysięcy roślin kwiatowych: bratki, begonie, pacioreczniki (canny) i inne.

Zieleń uliczna około 12,0 ha.

Zieleń uliczna to przede wszystkim drzewa. Drzewa w pasach drogowych są corocznie prześwietlane, usuwane suche konary a drzewa stwarzające zagrożenie usuwane, szczególną opieką otoczono w 2019 roku drzewa posadzone w ostatnich latach. W ramach nasadzeń zastępczych posadzono na terenie miasta 60 drzew (ul. Słowackiego, Konopnickiej).

Poza drzewami w pasach drogowych sadzone są krzewy żywopłotowe kilkakrotnie w ciągu sezonu formowane. Dodatkowym zabiegiem jest koszenie traw.

W 2019 roku donice z kompozycjami zieleni ustawiono przy ul. Traugutta, Pułaskiego, uzupełniono rośliny w donicach przy ul. 11-listopada, uzupełniono założenie zieleni ul. Bóźnicza.

Promenada Słupecka około 3,4 ha.

W 2019 roku szczególną troską objęto założenie zieleni z 2018 roku w ramach projektu zrealizowano „Rozwój terenów zieleni w Słupcy” zwany Promenadą Słupecką. Teren objęty projektem znajduje się w całości na terenie Miasta. Wykonywano zabiegi pielęgnacyjne, koszone trawę, w okresie suszy podlewano rośliny, prowadzono na bieżąco prace porządkowe.

Ścieżka edukacyjna około 0,08 ha.

Ścieżka edukacyjna założona w 2018 roku objęta była kompleksowo zabiegami pielęgnacyjnymi i porządkowymi.

Ochrona pszczół.

Miasto włączyło się do działań na rzecz poprawy warunków chowu i hodowli pszczół.

Drzewa posadzone w 2018 roku podlewano oraz wokół prowadzono zabiegi pielęgnacyjne. Pozyskano środki na nowe nasadzenia roślin miododajnych.

W październiku 2019 roku posadzono 88 szt. drzew ozdobnych (lipy, klony, wiśnie ozdobne) na terenach zielonych przy ul. Wygonowej. W listopadzie 2019 roku został złożony wniosek o dotację do Urzędu Marszałkowskiego na zakup około 90 szt. sadzonek drzew do nasadzeń w 2020 roku przy ul. Batorego (w okolicach budowanego basenu).

W 2019 roku przeprowadzono 54 postępowania (22 wnioski o wydanie zezwolenia i 32 zgłoszenia) w sprawie usuwania drzew przez właścicieli nieruchomości z terenu miasta oraz złożono 2 wnioski o usunięcie drzew z terenów publicznych.

c) Utrzymanie czystości i porządku oraz gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Dbłość o porządek to podstawowe zadanie służb komunalnych. Prace porządkowe są prowadzone przez cały rok a w okresie od wiosny do jesieni również w niedzielę i święta. Polegają one m.in. na: zbieraniu odpadów komunalnych z terenów publicznych, mechanicznym zmiataniu ulic i chodników, opróżnianiu koszy ulicznych, porządkowaniu skwerów, zabytkowego Parku Miejskiego, placów zabaw, lasu komunalnego, terenów rekreacyjnych, czyszczeniu toalet publicznych, miejsc pamięci, dekoracji Miasta z okazji Świąt, imprez lokalnych, rocznic. Prace są wykonywane przez pracowników porządkowych Urzędu Miasta oraz firmy zewnętrzne. Odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nieprzerwanie od 2012 roku zajmuje się Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kleczewie. Ogółem rocznie zbieranych jest około 5.500,00 Mg odpadów komunalnych. W latach 2016-2019 wspólnie z Gminą Słupca poprawiono stan techniczny Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Słupcy ul. Wspólna 8. Wykonano odwodnienie, stanowisko do mycia i dezynfekcji pojemników na odpady oraz utwardzono 900m² terenu. Planowane są dalsze działania w tym kierunku w 2020 roku. Gospodarowanie odpadami komunalnymi odbywa się w oparciu o Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016-2022, Uchwały Rady Miasta, ustawę o odpadach oraz ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Pracownicy referatu prowadzą okresowe kontrole przestrzegania obowiązujących przepisów. W 2019 roku przeprowadzono 9 kontroli i interwencji. Z prowadzonych działań sporządzane są sprawozdania roczne, okresowe.

W listopadzie złożono wniosek do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska o Gospodarki Wodnej o dofinansowanie przedsięwzięcia pn.: „Racjonalne gospodarowanie odpadami i ochrona powierzchni ziemi. Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”.

d) monitorowanie stanu powietrza w mieście;

Corocznie w okresie grzewczym stan powietrza w naszym mieście się pogarsza. Podejmujemy szereg działań zmierzających do ograniczenia tego zjawiska. Na stronie internetowej Urzędu Miasta w Informatorze Słupskim oraz podczas wizji lokalnych i kontroli informujemy o szkodliwości spalania odpadów, co grozi za spalanie „śmieci” oraz jak palić, aby ograniczyć „kopcenie” z komina. Przeprowadzamy okresowe wizje lokalne i kontrole oraz kontrole doraźne w przypadku skarg na „dymiące kominy”. W 2019 roku

przeprowadzono 23 kontrole oraz kilkadziesiąt wizji lokalnych i interwencji. Kontrole prowadzone były z udziałem Policji. Monitorujemy jakość powietrza w mieście. W 2019 roku zamontowano 2 czujniki (SP 1, Osiedle Poetów) do badania jakości powietrza. Tablica LED informująca o jakości powietrza w mieście znajduje się na budynku Urzędu Miasta. Czujniki mierzą poziom stężenia pyłów PM1, PM2.5, PM10, temperaturę, ciśnienie i wilgotność. Z Urzędu Miasta można otrzymać dofinansowanie na wymianę źródeł ciepła. Dotacja celowa dotyczy likwidacji niskosprawnych, nieekologicznych źródeł ciepła i zastąpienia ich źródłami proekologicznymi to jest na: ogrzewanie gazowe, elektryczne, olejowe, podłączenie do sieci ciepłowniczej, pompy ciepła bądź zamontowanie kotłów spełniających wymogi klasy 5. O dofinansowanie mogą się ubiegać zarówno właściciele budynków jednorodzinnych oraz wspólnoty mieszkaniowe. Coroczne sprawozdanie z realizacji na szczeblu gminnym zadań wynikających z **Programu ochrony powietrza dla strefy wielkopolskiej** przekazywane jest Urzędowi Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego i Starosty Słupeckiego.

e) wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji planowanych przedsięwzięć na wniosek inwestora.

W 2019 roku prowadzono 2 postępowania, wydano 2 decyzje administracyjne określającą środowiskowe uwarunkowania realizacji planowanych przedsięwzięć.

W realizacji **Programu** uwzględnia się również zapisy **Programu Gospodarki Niskoemisyjnej** oraz **Lokalnego Programu Rewitalizacji**.

II. W 2019 r. podjęto i realizowano następujące uchwały:

1. **Uchwała nr II/11/2019** Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Słupeckiego z dnia 14 lutego 2019r. w sprawie przyjęcia „**Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gmin należących do Związku Gmin regionu Słupeckiego w roku 2018** /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz.2722/ – udział w opracowaniu.

Uchwała została zrealizowana poprzez:

- a) powierzenie jej wykonania Związkowi Gmin Regionu Słupeckiego, którego Miasto jest członkiem i który prowadzi Schronisko dla zwierząt w Ostrowie Kościelnym nr 35 gm. Strzałkowo w zamian za składkę członkowską, którą Miasto przekazuje na rzecz ZGRS. W 2019 roku była to kwota 63.399,96 PLN (sprawozdanie z realizacji uchwały przekaze Związek Gmin Regionu Słupeckiego);

- b) stała współpraca pracowników referatu z prowadzącym schronisko m.in. w zakresie odławiania zwierząt bezdomnych, opieki weterynaryjnej dla zwierząt uczestniczących w zdarzeniach drogowych oraz unieszkodliwiania zwłok zwierząt bezdomnych. Główne założenia uchwalanego corocznie programu opieki nad zwierzętami to zapewnienie miejsca bezdomnym zwierzętom w schronisku, łącznie z leczeniem weterynaryjnym. Jest zapewniona opieka lekarza weterynarii. W 2019 roku z terenu miasta odłowiono 18 psów i 5 kotów. Schronisko udziela również pomocy zwierzętom, które ucierpiały podczas wypadków komunikacyjnych oraz tym, które zostały tymczasowo odebrane właścicielom na podstawie decyzji Burmistrza ze względu na utrzymywanie ich w niewłaściwych warunkach bytowania, niezapewnienie opieki w tym utrzymywanie w stanie rażącego niechlujstwa. W 2019 roku przeprowadzono 2 postępowania administracyjne na podstawie ustawy o ochronie zwierząt. W jednym przypadku wydano decyzję administracyjną o czasowym odebraniu psów.
2. **Uchwała nr VI/57/19** Rady Miasta Słupcy z dnia 27 czerwca 2018r. w sprawie **zatwierdzenia wyników kontroli rekompensaty całkowitej wypłaconej Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Odpadami Komunalnymi sp. z o. o. w Koninie ul. Sulańska 13 za 2018r.**

Uchwała została zrealizowana poprzez:

- a) ogłoszenie treści uchwały na stronie internetowej Urzędu Miasta;
 - b) przesłanie treści uchwały do Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi spółka z o. o. w Koninie ul. Sulańska 13;
 - c) zatwierdzenie wyników kontroli rekompensaty całkowitej wypłaconej Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Odpadami Komunalnymi sp. z o. o. w Koninie ul. Sulańska 13 za 2017r. przez Burmistrza Miasta na Walnym Zgromadzeniu Wspólników.
3. **Uchwała nr X/79/19** Rady Miasta Słupcy z dnia 07 listopada 2019 r. w sprawie **zaopiniowania ceny za odzysk i unieszkodliwianie odpadów komunalnych na 2020 rok.**

Uchwała została zrealizowana poprzez:

- a) ogłoszenie treści uchwały na stronie internetowej Urzędu Miasta;
- b) przesłanie treści uchwały do Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi spółka z o. o. w Koninie ul. Sulańska 13;
- c) wniesienie sprzeciwu przy opiniowaniu ceny za odzysk i unieszkodliwianie zmieszanych odpadów komunalnych na 2020 rok.

4. **Uchwała Nr XI/98/19 z dnia 19 grudnia 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11124/.**
5. **Uchwała Nr XI/104/19 z dnia 19 grudnia 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Słupcy /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11126/.**
6. **Uchwała Nr XI/103/19 z dnia 19 grudnia 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11125/.**
7. **Uchwała Nr XI/101/19 z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości niezamieszkałych /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11123/.**
8. **Uchwała Nr XI/100/19 z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości zamieszkałych /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11122/.**
9. **Uchwała Nr XI/99/19 z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11121/.**
10. **Uchwała Nr XI/102/19 z dnia 19 grudnia 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Miejską Słupca w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz określenia wysokości cen za te usługi /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11124/.**

Uchwały poz. 4 – 10 zostały zrealizowane poprzez:

- a) ogłoszenie treści uchwał na stronie internetowej Urzędu Miasta;
- b) informacja o nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i jej konsekwencjach na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz w lokalnych mediach;
- c) pisma informujące o podjęciu uchwał w tym uchwał w sprawie stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi do wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie Miasta.;
- d) aktualizacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

11. Uchwała Nr XI/105/19 z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Miasto Słupca /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11127/.

Uchwała została zrealizowana poprzez:

- a) ogłoszenie treści uchwały na stronie internetowej Urzędu Miasta;
- b) uchwała została podjęta w związku z realizacją Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych (KPOŚK), który określa plan inwestycyjny w dziedzinie gospodarki ściekowej, jaki musi być realizowany, aby osiągnąć wymagane efekty ekologiczne. Przeprowadzona analiza rocznych sprawozdań z realizacji KPOŚK wykazała konieczność weryfikacji granic Aglomeracji Słupca. Uchwałą z granic Aglomeracji Słupca wyłączono miejscowości położone na terenie gminy wiejskiej Słupca i gminy Strzałkowo; Projekt uchwały uzgodniono z PGW Wody Polskie Zarząd Zlewni w Kole. Granica Aglomeracji została wyznaczona z uwzględnieniem planowanej ilości ścieków wynikających z rozbudowy kanalizacji sanitarnej.
- c) aktualizacja Aglomeracji Słupca jest niezbędna przy projektowaniu sieci kanalizacji sanitarnej oraz aplikowaniu o środki zewnętrzne na zamierzenia inwestycyjne.

3. Realizowano program z zakresu ochrony środowiska pn. „Usuwanie azbestu z Powiatu Słupeckiego”, przyjmowano i sprawdzano wnioski o usuwanie azbestu od mieszkańców oraz dokonywano bieżącej inwentaryzacji obiektów na terenie miasta posiadających azbest.

W 2019 r. przyjęto 12 wniosków o utylizację azbestu.

4. Realizacja programu z zakresu ochrony środowiska pn. „Udzielanie dotacji celowej na likwidację niskosprawnych źródeł ciepła i zastąpienia ich źródłami proekologicznymi.

W 2019 r. – przyjęto 75 wniosków / od początku trwania programu 180.

Wymiana do tej pory nastąpiła na dane źródła ciepła: gaz- 64, ciepłik - 8, eko groszek 5 klasy – 36, ogrzewanie olejowe – 1, pompa ciepła – 1.

System odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych

Gospodarka odpadami komunalnymi w województwie wielkopolskim opiera się na regionalnych i zastępczych instalacjach do przetwarzania odpadów komunalnych działających w poszczególnych regionach. Na obszarze województwa wielkopolskiego wyznacza się 10 regionów gospodarki odpadami, Gmina Miejska Słupca znajduje się w VIII Regionie.

Na terenie Gminy Miejskiej Słupca nowy system gospodarowania odpadami komunalnymi został wprowadzony z dniem 1 lipca 2013r. Systemem zostały objęte nieruchomości zamieszkałe przez mieszkańców oraz nieruchomości niezamieszkałe.

Odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nieprzerwanie od 2012 roku zajmuje się Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kleczewie.

Umowa na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych obejmuje:

1. Odbiór i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Słupca.
2. Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwany dalej PSZOK) w Słupcy ul. Wspólna 8.
3. Odbiór odpadów z koszy ulicznych i innych terenów miejskich oraz odpadów dostarczonych przez pracowników Urzędu Miasta.
4. Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
5. Udostępnienie na czas trwania umowy pojemników i kontenerów na odpady zmieszane oraz odpady zbierane selektywnie dla właścicieli nieruchomości.

Na terenie Gminy Miejskiej Słupca odpady komunalne powstają w gospodarstwach domowych, a także na terenach nieruchomości niezamieszkałych (obiekty użyteczności publicznej oraz infrastruktury). Ponadto odpady powstają także na terenach otwartych (odpady z koszy ulicznych, zmiotki, odpady z placów targowych i zieleni publicznej).

Odpady komunalne z terenu Miasta Słupcy odbierane są w postaci zmieszanej i selektywnej.

Zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Słupca od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, które w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają na nich odpady komunalne, w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane są następujące frakcje odpadów komunalnych:

1. zmieszane odpady komunalne,
2. odpady biodegradowalne, w tym odpady biodegradowalne zielone z wyj. odpadów pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów wymagających odrębnego kontenera,

3. selektywnie zbierane następujące frakcje odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.), szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, łącznie zebrane tworzywa sztuczne drobne opakowania metalowe i opakowania wielomateriałowe,
4. selektywnie zbierane powstające w gospodarstwach domowych: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony.

Odpady w/w odbierane są w każdej zebranej przez właściciela nieruchomości ilości.

Z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, odpady odbierane są w ilości zgodnej ze złożoną „Deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

W ramach wywiązania się z ustawowego obowiązku zapewnienia porządku i na terenie Miasta Słupcy został zorganizowany Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK). PSZOK został zorganizowany i jest prowadzony przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kleczewie – firmę zajmującą się odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych z terenu Gminy Miejskiej Słupca. Odpady komunalne z terenu Miasta przyjmowane są nieodpłatnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne oraz odpadów zielonych pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów wymagających odrębnych kontenerów.

Mieszkańcy samodzielnie dostarczają odpady do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Do PSZOK można przekazać frakcje odpadów komunalnych zebrane selektywnie, których przekazanie operatorowi przez właściciela nieruchomości w terminach określonych harmonogramem było niemożliwe.

Radni Miasta Słupcy podjęli *UCHWAŁĘ NR XXIII/151/12 RADY MIASTA SŁUPCY z dnia 25 października 2012 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2012r. poz. 4791/ o ustaleniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w oparciu o ilość zużytej wody z danej nieruchomości.*

UCHWAŁĄ NR XXVII/184/75 RADY MIASTA SŁUPCY z dnia 29 czerwca 2017r. w sprawie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości zamieszkałych ustalono stawkę 4,30zł za 1 m³ zużytej wody z danej nieruchomości. Natomiast jeżeli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny ustalono wyższą stawkę tj. - 15,00zł za 1 m³ zużytej wody z danej nieruchomości.

W przypadku nieruchomości niezamieszkałych opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn zadeklarowanej liczby pojemników z odpadami komunalnymi powstającymi na danej nieruchomości oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

UCHWAŁĄ NR XI/101/19 RADY MIASTA SŁUPCY z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości niezamieszkałych /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019r. poz. 11123/, ustalono, że na terenie Gminy Miejskiej Słupca stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi selektywnie od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne w zależności od wielkości pojemnika/worka i tak:

- 1) za pojemnik o pojemności 120l- w wysokości 5,90zł;
- 2) za pojemnik o pojemności 240l- w wysokości 11,80zł;
- 3) za pojemnik o pojemności 800l- w wysokości 39,40zł;
- 4) za pojemnik o pojemności 1100l- w wysokości 54,00zł;
- 5) za pojemnik o pojemności 1500l- w wysokości 73,00zł;
- 6) za pojemnik o pojemności 7000l- w wysokości 344,00zł;
- 7) za worek o pojemności 60l- w wysokości 8,40zł;
- 8) za worek o pojemności 120l- w wysokości 16,90zł.

2. Ustala się stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny i tak:

- 1) za pojemnik o pojemności 120l- w wysokości 17,70zł;
- 2) za pojemnik o pojemności 240l- w wysokości 35,40zł;
- 3) za pojemnik o pojemności 800l- w wysokości 118,20zł;
- 4) za pojemnik o pojemności 1100l- w wysokości 162,00zł;
- 5) za pojemnik o pojemności 1500l- w wysokości 220,00zł;
- 6) za pojemnik o pojemności 7000l- w wysokości 1032,00zł;
- 7) za worek o pojemności 60l- w wysokości 25,00zł;
- 8) za worek o pojemności 120l- w wysokości 50,00zł.

Na terenie Gminy Miejskiej Słupca zorganizowanym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi zostali objęci wszyscy właściciele nieruchomości (są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy).

System gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miejskiej Słupca działa zgodnie z obowiązującymi przepisami i oparty jest o akty normatywne różnego szczebla.

Gmina Miejska Słupca wywiązuje się z obowiązku narzuconego na gminę ustawowo osiągając wymagany prawem poziom recyklingu oraz poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania. Odpady komunalne z wyj. popiołu są poddawane innym niż składowanie procesom przetwarzania. Priorytetowym zadaniem dla Miasta na lata następne jest dalsze uświadamianie mieszkańców w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi w celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz racjonalnego sortowania odpadów komunalnych w celu osiągnięcia określonych przez Unię Europejską poziomów odzysku i recyklingu odpadów. Koszty gospodarowania odpadami komunalnymi na 2019 r. wyniosły 2 564 448,77 i stanowiły 100 % wykonania planu założonego na ten rok.

XVI. BEZPIECZEŃSTWO

Urząd Miasta w Słupcy realizuje zadania z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, zarówno z zakresu administracji rządowej, tzw. „zadania zlecone” nadzorowane przez Wojewodę, jak i zadania należące do sfery tzw. „zadań własnych”. Zadania zlecone to przede wszystkim zadania z zakresu powszechnego obowiązku obrony, ewidencji ludności, dowodów osobistych, kwalifikacji wojskowej i obrony cywilnej. Natomiast do sfery zadań własnych zaliczyć należy sprawy dotyczące zarządzania kryzysowego, współpracy ze służbami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo i porządek publiczny oraz ochrony przeciwpożarowej opartej na bazie Ochotniczej Straży Pożarnej, przede wszystkim w zakresie zabezpieczenia gotowości bojowej tej jednostki.

Celem obrony cywilnej jest ochrona ludności, zakładów pracy, urządzeń użyteczności publicznej i dóbr kultury oraz ratowanie i udzielanie pomocy poszkodowanym w każdej sytuacji.

Podjęcie działań ratowniczych może nastąpić w dowolnym miejscu i o dowolnej porze. W każdym zdarzeniu, głównym celem prowadzonych działań ratowniczych będzie podejmowanie wszystkich możliwych przedsięwzięć zmierzających do ratowania życia, zdrowia i mienia ludności znajdującej się w rejonie zdarzenia, a także dóbr gospodarki narodowej.

Wszystkie przedsięwzięcia OC mają za zadanie odpowiednie przygotowanie niezbędnej ilości sił i środków do sprawnego i efektywnego ich użycia w sytuacjach tego wymagających, jednak przede wszystkim mają przygotować do pełnej realizacji zadań przewidywanych na okres zagrożenia i wojny.

Realizacja zadań obrony cywilnej w okresie zagrożenia i wojny ma na celu przede wszystkim:

- zabezpieczenie ludności cywilnej i obiektów gospodarki narodowej przed rażącymi skutkami oddziaływania przeciwnika,
- prowadzenia akcji ratunkowych w rejonach porażeń,
- utrzymywanie ciągłości funkcjonowania elementów systemów wykrywania, łączności, alarmowania i kierowania obroną cywilną,
- odtwarzanie sił i środków niezbędnych do prowadzenia kolejnych akcji ratunkowych.

Na obszarze miasta Słupcy funkcjonuje miejski magazyn przeciwpowodziowy. W magazynach zgromadzony jest sprzęt, który może być wykorzystany do zwalczania klęsk żywiołowych – w tym do zwalczania powodzi.

Urząd Miasta w Słupcy posiada aplikację ARCUS 2005. Aplikacja jest bazą danych o zasobach sił i środków znajdujących się na obszarze miasta. Baza jest na bieżąco aktualizowana na poziomie miasta - podstawowej jednostki bezpośrednio reagującej w każdym typu zdarzeniach.

Miasto Słupca posiada na swoim terenie trzy punkty alarmowe (3 syreny), podlegające Szefowi Obrony Cywilnej Miasta – Burmistrzowi Miasta Słupcy, przeznaczone do ostrzegania i alarmowania ludności przed ewentualnymi zagrożeniami w czasie pokoju i wojny. Zapewnienie sprawności funkcjonowania punktów alarmowych (syren) oraz radiostacji bazowej w Urzędzie Miasta wiąże się z prowadzeniem okresowej (raz do roku) konserwacji i niezbędnych remontów tych urządzeń.

1. Siły i środki jakimi dysponuje Burmistrz Miasta:

- 1) Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego – działający na podstawie ustawy o zarządzaniu kryzysowym oraz regulacji zawartych w „Regulaminie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego”, dysponowany zgodnie z procedurami reagowania kryzysowego,
- 2) Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego – działające na podstawie ustawy o zarządzaniu kryzysowym, ustawy o samorządzie gminnym oraz regulacji zawartych w „Regulaminie Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego”, dysponowane zgodnie z procedurami reagowania kryzysowego,
- 3) Jednostki organizacyjne miasta - dysponowany zgodnie z procedurami reagowania kryzysowego:
 - Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji,
 - Miejski Zakład Energetyki Ciepłej (do 31 sierpnia 2019 r.),
 - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
 - Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej,
 - Miejski Dom Kultury,
 - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji,
 - Szkoła Podstawowa Nr 1,
 - Szkoła Podstawowa nr 3,

- Świetlica Socjologiczno – Terapeutyczna.
- 4) Środki finansowe (rezerwa celowa) - środki zabezpieczone w ramach budżetu na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego,
- 5) Środki łączności i alarmowania - uruchamiane zgodnie z właściwymi standardowymi procedurami operacyjnymi,
- 6) Sprzęt zgromadzony w miejskim magazynie przeciwpowodziowym.
- 2. **Siły i środki Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej** - dysponowane na podstawie planu ratowniczego oraz przepisów szczególnych oraz wewnętrznych.
- 3. **Siły i środki Komendy Powiatowej Policji** – dysponowane zgodnie z procedurami działania Policji.
- 4. **Siły i środki Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego** – dysponowane zgodnie z procedurami działania Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej.
- 5. **Siły i środki Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej** – dysponowane zgodnie z procedurami działania przez Dyrektora.
- 6. **Siły i środki Zespołu Ratownictwa Medycznego** - dysponowane przez dyspozytora rejonu operacyjnego Słupca.
- 7. **Siły i środki Powiatowego Lekarza Weterynarii** - dysponowane zgodnie z procedurami działania Powiatowego Inspektoratu Weterynarii.
- 8. **Siły i środki Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego** – działające na podstawie odrębnych przepisów i ustaleń.

Analiza funkcjonowania administracji zespolonej i niezespolonej funkcjonującej na terenie miasta predestynuje do opinii, że w sytuacjach kryzysowych:

- 1) **Policja** – stanowi podstawową siłę do zapewnienia bezpieczeństwa prowadzonych działań, dotyczy to w szczególności zdarzeń związanych z wystąpieniem dużej liczby ofiar. Policja zabezpiecza także identyfikację zwłok, informuje rodziny ofiar o tragedii, natomiast w przypadku wystąpienia epidemii lub chorób zakaźnych, zdarzeń chemicznych lub radiacyjnych rola Policji wydaje się ograniczona ze względu na brak środków indywidualnej ochrony.
- 2) **Państwowa Straż Pożarna (KSRG)** – rola jednostek ochrony przeciwpożarowej jest kluczowa dla funkcjonowania w sytuacjach kryzysowych, to właśnie te jednostki są w stanie działać w każdej sytuacji kryzysowej, reagować na każdy rodzaj zagrożenia, muszą być jednak wspierane przez działania administracyjno-prawne oraz skuteczne działania poszczególnych inspekcji. Działania KP PSP mogą być również wspierane

w określonych sytuacjach przez jednostkę Ochotniczej Straży Pożarnej zlokalizowaną na terenie miasta.

- 3) **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej** – odgrywa kluczową rolę w zakresie udzielania pomocy medycznej. W chwili obecnej szpital posiada 7 oddziałów: chorób wewnętrznych, chorób płuc i gruźlicy, chirurgiczny z pododdziałem ortopedycznym i blokiem operacyjnym, ginekologiczno-położniczy, dziecięcy, noworodkowy oraz anestezjologii i intensywnej terapii. Siły i środki służby zdrowia nie są jednak przystosowane do działań w przypadku zagrożeń chemicznych, biologicznych i radiacyjnych. Siły te zapewniają właściwy sposób reakcji na zdarzenia masowe, dysponują jednak ograniczoną ilością zespołów wyjazdowych ratownictwa medycznego oraz ograniczoną ilością miejsc szpitalnych, których ilość w przypadku zdarzeń masowych może okazać się niewystarczająca.
- 4) **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego** – jest organem pomocniczym Burmistrza w zapewnieniu wykonywania zadań zarządzania kryzysowego na administrowanym terenie. Zespół ten umożliwia Burmistrzowi prowadzenie na bieżąco działań profilaktycznych, a w sytuacjach kryzysowych i klęsk żywiołowych - koordynacji działań ratowniczych i zapewnienie tym działaniom zabezpieczenia logistycznego.
- 5) **Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego** – działanie centrum oparte jest o system łączności stacjonarnej i komórkowej Urzędu Miasta w Słupcy. Obsadę osobową centrum stanowią: obsada Stałego Dyżuru oraz Drużyna Wykrywania i Alarmowania. Głównym celem Gminnego Centrum jest wspomaganie działań Burmistrza Miasta w wykonywaniu zadań z zakresu zarządzania kryzysowego prowadzonych na terenie miasta i współdziałanie z innymi podmiotami publicznymi i prywatnymi w tym zakresie.
- 6) Możliwości pozostałych inspekcji są bardzo ograniczone, gdyż badania, które realizują mogą dotyczyć jedynie stacjonarnych form badań środków spożywczych, wody i czystości powietrza w rutynowym zakresie – nie ma więc tu elementu mobilności ani szybkości działania.
- 7) **Sprzęt zgromadzony w miejskim magazynie przeciwpowodziowym** – są to niewielkie ilości sprzętu i materiałów zgromadzona na okoliczność wystąpienia zagrożenia powodziowego oraz innych sytuacji kryzysowych.

Baza danych dysponentów zasobów sił i środków powiatowych dostępna jest w elektronicznej bazie danych sił i środków województwa wielkopolskiego - ARCUS 2005.

W 2019 r. zrealizowano następujące działania:

1. W zakresie powszechnego obowiązku obrony, zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa ludności w 2019 r. realizowano następujące zadania:

- realizowano zadania związane z organizacją i przygotowaniem kwalifikacji wojskowej mężczyzn ur. w 2000 r. w zakresie należącym do obowiązków burmistrza, przygotowanie w tym zakresie dokumentacji (rejestrów osób na potrzeby kwalifikacji, listy stawiennictwa, wezwań, zawiadomień dot. stawiennictwa itp.)
- uczestniczono w imieniu burmistrza w kwalifikacji wojskowej w dniach przewidzianych dla miasta Słupcy,
- współdziałano ze Starostwem i Wojskową Komendą Uzupełnień w zakresie organizacji i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej,
- prowadzono postępowania egzekucyjne w stosunku do osób, które nie zgłosiły się do kwalifikacji wojskowej,
- współdziałano z organizacjami i Powiatową Komisją Bezpieczeństwa, zajmującymi się organizowaniem i niesieniem pomocy i ratunku,
- wydano „Zalecenia Szefa Obrony Cywilnej Miasta do działania w zakresie zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i spraw obronnych”, opracowano „Plan działania w zakresie obrony cywilnej Szefa Obrony Cywilnej Miasta”,
- dokonano aktualizacji „Dokumentacji Głównego Stanowiska Kierowania Burmistrza Miasta Słupcy w czasie pokoju w razie wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa narodowego, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny” na Dotychczasowe i Zapasowe Miejsce Pracy,
- dokonano przeglądu „Kart realizacji zadań operacyjnych” wchodzących w skład „Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Słupcy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”,
- opracowano „Plan szkolenia obronnego miasta Słupcy na 2019 r.” oraz „Plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w 2019 r.”
- uaktualniono „Plan Akcji Kurierskiej Urzędu Miasta w Słupcy” oraz „Plan rozplakatowania obwieszczeń”,
- dokonano aktualizacji „Planu ochrony i obrony głównego stanowiska kierowania Burmistrza Miasta Słupcy w dotychczasowym i zapasowym miejscu pracy”,

- opracowano „Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych”,
- przeprowadzono 23 postępowania administracyjne w sprawie nałożenia i uchylecia świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony,
- uaktualniono „Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych”
- uczestniczono w kontrolach prowadzonych przez przedstawicieli sił zbrojnych z zakresu dotyczącego stanu utrzymania nieruchomości i rzeczy ruchomych przeznaczonych w ramach świadczeń na rzecz obrony,
- zakupiono radiotelefon bazowy Motorola DM4600 do utrzymania łączności radiowej z wojewódzkim oraz powiatowym centrum zarządzania kryzysowego,
- dokonano aktualizacji „Planu Obrony Cywilnej Miasta Słupcy” oraz „Planu ewakuacji /przyjęcia/ ludności w mieście Słupcy,
- prowadzono monitoring zagrożeń i podejmowano działania związane z ostrzeganiem ludności na wypadek zagrożeń meteorologicznych oraz innych zagrożeń mających znamiona kryzysu,
- organizowano i uczestniczono w treningach stałego dyżuru, systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania,
- prowadzono bieżącą aktualizację Bazy danych o siłach i środkach w mieście Słupcy oraz przesyłano pliki aktualizacyjne o posiadanych zasobach do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Poznaniu, Starostwa Powiatowego oraz gmin z powiatu słupeckiego,
- prowadzono kontrole problemowe w komórkach organizacyjnych Urzędu z zakresu dotyczącego realizacji zadań obronnych,
- przeprowadzono szkolenie dla osób funkcyjnych z zakresu spraw obronnych z tematyki dotyczącej akcji kurierskiej, dokumentacji operacyjnej, organizacji i funkcjonowania stanowiska kierownika oraz reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny,

podejmowano działania interwencyjne w sprawach dotyczących zakłócania porządku i ciszy nocnej na terenie miasta (parking przy sklepie LIDL od strony ul. Kopernika, działka przy ul. Browarnej zlokalizowana przy przystanku autobusowym).

2. W zakresie zapewnienia gotowości bojowej OSP:

- prowadzono dokumentację w zakresie ewidencjonowania, wydawania i rozliczania miesięcznych kart drogowych pojazdów pożarniczych oraz kart pracy sprzętu silnikowego,
- zaplanowano w budżecie miasta środki finansowe na zapewnienie gotowości bojowej Ochotniczej Straży Pożarnej,
- załatwiano sprawy dotyczące ubezpieczenia członków OSP i pojazdów pożarniczych, okresowych badań lekarskich, szkoleń oraz zakupów i przeglądów sprzętu pożarniczego.

3. W zakresie spraw społecznych i obywatelskich:

- załatwiano sprawy związane z organizacją zgromadzeń i imprez masowych na terenie miasta, prowadzono postępowania administracyjne z zakresu imprez masowych (2). Wydano w tym przedmiocie stosowne zezwolenia, zawiadomienia i potwierdzenia,
- współdziałało z organami bezpieczeństwa i porządku publicznego w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa podczas zgromadzeń publicznych i imprez masowych,
- realizowano zadania dotyczące mniejszości narodowych i repatriantów (sprawozdania, zapotrzebowania finansowe, informacje).

4. W zakresie ochrony danych osobowych:

- Realizowano zadania związane z wdrażaniem znowelizowanych przepisów o ochronie danych osobowych, w tym:
- opracowano i wprowadzono do stosowania nową Politykę ochrony danych osobowych oraz Politykę zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Urzędzie,
- prowadzono rejestrację nowo zgłoszonych kategorii danych w Rejestrze czynności przetwarzania, przeprowadzono analizę zgłoszonych do rejestracji czynności przetwarzania pod kątem zgodności zarejestrowanych danych z danymi przetwarzanymi na stanowiskach pracy, wprowadzano zmiany aktualizacyjne w Rejestrze czynności przetwarzania na podstawie zgłoszonych do rejestracji zmian,
- przygotowywano do nadania 32 upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz do pracy w systemie Rejestrów Państwowych (źródło), w tym 32 wnioski

o nadanie upoważnienia do przetwarzania danych oraz oświadczenia o zachowaniu ich w tajemnicy,

- zorganizowano i przeprowadzono szkolenie dla pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych nt. „Ochrona danych osobowych w świetle obowiązujących przepisów prawa,
- opracowano, podano do publicznej informacji oraz wprowadzono do stosowania w komórkach organizacyjnych Urzędu 75 klauzul informacyjnych o przetwarzaniu danych osobowych,
- przeprowadzono analizę oraz zaktualizowano dokumentację pn. „Szacowanie ryzyka – analiza przetwarzanych danych osobowych w Urzędzie Miasta w Słupcy”,
- przeprowadzono 2 sprawdzenia planowe (kontrole), zgodnie z zatwierdzonym planem sprawdzeń, w celu weryfikacji zgodności przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych,
- dokonano aktualizacji procedur oceny ryzyka i oceny skutków dla ochrony danych osobowych oraz dokumentów zawierających Ocenę ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych w Urzędzie w zawiązku z przetwarzaniem danych osobowych w ramach: monitoringu miejskiego, monitoringu wizyjnego w budynku Urzędu, w komórce organizacyjnej USC, oraz Referacie SO na stanowisku ewidencji ludności i dowodów osobistych,
- przeprowadzono audyt wewnętrzny bezpieczeństwa danych osobowych w Urzędzie Miasta w Słupcy, zgodnie z zatwierdzonym planem audytu, w celu oszacowania stopnia przygotowania Urzędu do realizacji obowiązków wynikających z przepisów RODO oraz weryfikacja zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych.
- współdziałano z Administratorem Systemu w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w systemach teleinformatycznych, w tym prowadzenia bieżących sprawdzeń ochrony systemu informatycznego i weryfikacji zgodności przetwarzanych danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych.

5. W zakresie informacji niejawnych:

Realizowano zadania wynikające z przepisów o ochronie informacji niejawnych należące do Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

W tym w zakresie:

- przeprowadzono przegląd wytworzonych w Urzędzie materiałów zawierających informacje niejawne w celu ustalenia, czy spełniają ustawowe przesłanki ochrony określone w ustawie o ochronie informacji niejawnych,
- zaktualizowano Plan ochrony informacji niejawnych oraz Instrukcję dotyczącą sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „Zastrzeżone” oraz zakresu i warunków stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony w Urzędzie Miasta w Słupcy,
- przeprowadzono okresową kontrolę wewnętrzną z zakresu funkcjonowania bezpiecznego stanowiska komputerowego, dostępu do punktu wytwarzania dokumentów niejawnych oraz ewidencji, materiałów niejawnych i obiegu dokumentów,
- zaopiniowano 36 wniosków o udostępnienie informacji publicznej w zakresie udostępnienia informacji w świetle przepisów o ochronie informacji niejawnych,
- prowadzono centralną rejestrację materiałów niejawnych,
- przygotowywano i wydawano upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”,
- prowadzono obowiązkowe szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych dla osób, którym upłynął okres ważności wydanych zaświadczeń o przeszkoleniu oraz osób nowo zatrudnionych realizujących zadania z zakresu informacji niejawnych.

XVII. KULTURA

Jednostkami kultury działającymi na terenie miasta są:

- **MIEJSKA I POWIATOWA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W SŁUPCY**

Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Słupcy to instytucja kultury z ponad 70 – letnią tradycją. Biblioteka zaczynała pracę posiadając 262 książki.

Placówka zmieniała swoje siedziby. Zawsze były to pomieszczenia prywatne lub kościelne. W roku 2001 przeniesiono siedzibę biblioteki do budynku miejskiego mieszczącego się przy ul. Mickiewicza 24.

Aktualnie biblioteka posiada w swoich zbiorach księgozbiór wielkości 39.422 woluminy. W roku 2019 zakupione zostały nowości wydawnicze dla czytelnika dorosłego, młodzieży i dzieci w kwocie 35.539,44 zł, w tym ze Starostwa Powiatowego za 29.386 zł. Napisaliśmy także wniosek do MKiDN na zakup nowości wydawniczych, otrzymaliśmy 10.830 zł.

W 2019 roku odwiedziły bibliotekę 14.622 osoby. Zarejestrowani czytelnicy biblioteki to 1.909 osób. W czytelni – niewielkiej posiadamy 18 tytułów czasopism, w tym 2 tytuły dla dzieci i młodzieży. Biblioteka posiada 8 komputerów, w tym 3 do dyspozycji użytkowników biblioteki z dostępem do Internetu.

Od stycznia 2012 roku rozpoczęto automatyczne wypożyczanie w wypożyczalni dla dorosłych, a od kwietnia 2014 r. w oddziale dla dzieci i młodzieży. Automatyzacja umożliwiła komputerowe wypożyczanie książek oraz wgląd do n księgozbioru za pomocą Internetu. Biblioteka poza wypożyczaniem i udostępnianiem książek prowadzi zajęcia biblioterapeutyczne dla dzieci z przedszkoli oraz Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Słupcy. Organizuje także różnego rodzaju konkursy miejskie i powiatowe. Są to konkursy literackie i plastyczne. Ciekawą formą jest „Pasowanie na czytelnika” dzieci ze słupskich przedszkoli, wybór Najaktywniejszego czytelnika, Mikołajki oraz Narodowe Czytanie polskich dzieł literatury wskazanych przez Prezydenta. W roku 2019 były to największe dzieła polskiej nowelistyki.

Podczas ferii zimowych Biblioteka przygotowała urozmaicony program (puzzle, malowanki, krzyżówki, zagadki, ilustracje, kalambury). Dla swoich babć i dziadków dzieci przygotowały piękne laurki i wykonały zakładki do książek. Wykazały się niezwykłymi zdolnościami, wykonując figurki (origami), samodzielnie tworzyły bajki. Nie zabrakło zabawy w łączenie kropek, wyławianie fasolek i budowanie z nich wyrazów, tajemniczego worka i wiele innych

ciekawych atrakcji. Na zakończenie ferii dzieci przygotowały maski karnawałowe. Każdy dzień zaczynał się od przeczytania fragmentu wybranej książki.

Dużym zainteresowaniem cieszyły się też spotkania z ciekawymi ludźmi, które organizowane były w słupeckich szkołach. W 2019 roku zorganizowano spotkania z pisarzami dla dzieci i młodzieży - Pawłem Beręsewiczem i Wiesławem Drabikiem. W siedzibie naszej biblioteki zorganizowane zostało również spotkanie z Tanyą Valko, autorką książek dla czytelników dorosłych, arabistką, tłumaczką i bizneswoman, której towarzyszył mąż, Igor Kaczmarski – arabista, dyplomata, wieloletni konsul RP, tłumacz.

W Światowy Dzień Poezji zorganizowano I Wieczór Poetycki lokalnych twórców.

Organizowanych było wiele działań skierowanych do słupeckich przedszkoli, jak np. Międzynarodowy Dzień Książki dla Dzieci, Ogólnopolski Tydzień Czytania Dzieciom, Ogólnopolski Dzień Głośnego Czytania, Światowy Dzień Pluszowego Misia, Międzynarodowy Dzień Postaci z Bajek, 93. Urodziny Kubusia Puchatka. W ramach akcji „Moja ulubiona książka z dzieciństwa. Wywiad z...” z najmłodszymi spotkali się: burmistrz Michał Pyrzyk, policjantka Joanna Wolińska, weterynarz Agnieszka Grajek, starosta Jacek Bartkowiak, pielęgniarka Grażyna Plewkiewicz, strażak Maciej Patrzykąt, farmaceutka Marzena Nowicka.

Biblioteka po raz drugi wzięła udział w projekcie Instytutu Książki „Mała książka – wielki człowiek”, dofinansowym przez MKiDN w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa. Dzieci w wieku przedszkolnym (3-6 lat), które zapisały się do biblioteki, otrzymały darmową Wyprawkę Czytelniczą. Dzięki akcji zyskała nowych, małych czytelników.

W bibliotece odbyła się wystawa plenerowa Instytutu Książki „Raz, dwa, trzy – czy ta my”. To poświęcona literaturze dziecięcej i czytelnictwu dzieci wystawa, której celem było zwrócenie uwagi rodziców na znaczenie czytania w rozwoju dziecka, prezentacja ciekawych lektur dla najmłodszych, a także przybliżenie kampanii społecznej Instytutu Książki, „Mała książka – wielki człowiek”.

Biblioteka wzięła udział w I ogólnopolskiej akcji społecznej Fundacji im. Zbigniewa Herberta i Biblioteki Narodowej „Podaruj wiersz”. Akcja polegała na odręcznym przepisaniu, na specjalnych kartach papeterii z rysunkami Herberta, przez dzieci, dorosłych i młodzież wiersza i podarowaniu go komuś, dla kogo mogło to być bardzo ważne.

Biblioteka znalazła się w gronie laureatów konkursu Kinder – Wspólne Czytanie. Dzięki wszystkim, którzy oddawali głosy, otrzymała 2 pufy oraz książki do wspólnego czytania z dziećmi. Pufy przyozdobiły kącik czytelniczy dla najmłodszych.

Prowadzone były także lekcje biblioteczne dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych, polegające na zaznajomieniu z biblioteką, katalogami itd., które urozmaiciliśmy prezentacją multimedialną. W lekcjach tych uczestniczyły nie tylko placówki słupeckie, ale również z Gminy Słupca.

Jako biblioteka powiatowa Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna sprawuje nadzór merytoryczny nad 11 bibliotekami w powiecie słupeckim. Są to biblioteki w: Zagórowie, Trąbczynie, Powidzu, Strzałkowie, Cieninie Zabornym, Cieninie Kościelnym, Młodojewie, Łądku, Ciężeniu, Orchowie i Ostrowitem. W związku z tym organizuje raz w kwartale spotkania z dyrektorami i bibliotekarzami (warsztaty i szkolenia) oraz pomagamy placówkom w terenie w związku z prowadzoną przez nie działalnością kulturalno – oświatową, a przynajmniej dwa razy w roku przedstawiciele biblioteki jeżdżą do tych placówek. Zajmuje się także pośrednictwem w naborze kandydatów na szkolenia, kursy i seminaria organizowane przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu. Co trzy miesiące biblioteka przekazuje do WBPiCAK w Poznaniu wykaz imprez z całego terenu niezbędny do opracowywania Kalendarza Imprez. Opracowujemy także sprawozdania dla WBPiCAK w Poznaniu i Biblioteki Narodowej z działalności bibliotek w terenie. Opracowywana jest bibliografia regionalna o zasięgu powiatowym, na podstawie prasy lokalnej. Biblioteka zorganizowała Powiatowy Dzień Bibliotekarza – był to wyjazd do Teatru Muzycznego w Łodzi na przedstawienie „Fredro dla dorosłych – Mężów i Żon” oraz zwiedzanie wystawy Moda Polska w Muzeum Włókiennictwa.

Ponadto placówka pomaga w rozwiązywaniu problemów merytorycznych, z którymi borykają się placówki w terenie. Poza pracą ściśle merytoryczną biblioteka jest organizatorem szeregu imprez skierowanych przede wszystkim do dzieci i młodzieży. Imprezy te mają na celu zachęcenie do czytania, wychowanie przyszłych czytelników.

• MIEJSKI DOM KULTURY W SŁUPCY

MDK powstał w 1965 roku jako Powiatowy Dom Kultury z siedzibą w dzisiejszym „Grodzisku” (Pl. Wolności). Placówka wielokrotnie zmieniała siedzibę i ostatecznie w 1991 roku ulokowana została w budynku kina „Grażyna” przy ulicy Traugutta 5. Wiosną 2006 roku Powiatowy Inspektorat Budowlany wydał zakaz eksploataowania budynku z uwagi na groźbę katastrofy budowlanej. Siedziba MDK miała 70 lat i strop nie był nigdy remontowany.

W latach 2006 – 2009 poszczególne formy pracy MDK działały w rozproszeniu, korzystając z gościnności szkół. Po wyremontowaniu i oddaniu budynku, jednym z najważniejszych zadań było zorganizowanie jak najbardziej różnorodnej oferty działań własnych MDK.

Z pomocy MDK korzysta Miejski Chór „Kanon”. Placówka finansuje dyrygenta oraz pokrywa koszty transportu chóru podczas licznych występów w innych miejscowościach.

Statutowym zadaniem MDK jest wspomaganie wyróżniających się osób, dzieci, młodzieży oraz dorosłych, posiadających talent w określonej dziedzinie artystycznej. Dzięki pracy z doświadczonymi instruktorami, uczestnicy zajęć mogą rozwijać swoje umiejętności, następnie prezentować je mieszkańcom naszego miasta oraz podczas wyjazdów na zewnątrz - występów i koncertów. W ramach działań Miejskiego Domu Kultury we wspomnianym okresie MDK kontynuował i rozwijał liczne stałe formy pracy w sekcjach muzycznych, tanecznych, teatralnych i plastycznych.

W 2019 r. Miejski Dom Kultury był – po raz kolejny – gospodarzem imprezy rangi wojewódzkiej. Słupskiej placówce trzeci rok z rzędu powierzono Wojewódzki Finał Festiwalu Pieśni i Poezji Patriotycznej organizowany przez Zarząd Wojewódzki Ligi Obrony Kraju.

Studio Piosenki Młodzieżowej

W Miejskim Domu Kultury odbywały się zajęcia muzyczne w ramach tak zwanego „Studia Piosenki”. Wokalistki i wokaliści ze „Studia Piosenki MDK” w ciągu całego roku występowali podczas koncertów i spotkań okolicznościowych. W chwili obecnej w Studiu Piosenki ćwiczy około 10 młodych wokalistów.

W Miejskim Domu Kultury kontynuowany jest prestiżowy w regionie festiwal piosenki anglojęzycznej „English Singing” dla młodzieży szkolnej (w trzech grupach wiekowych pod Honorowym Patronatem Burmistrza Słupcy oraz Wójta Gminy Słupca) oraz – organizowany wspólnie z Ligą Obrony Kraju - Powiatowy Festiwal Pieśni i Poezji Patriotycznej.

Zespoły muzyczne

W ramach MDK regularnie ćwiczą zespoły rockowe: oraz grupy młodzieżowe instrumentalniści pod okiem instruktorów. Słupskie zespoły regularnie występują w okolicznych miastach oraz podczas finału WOŚP. Należą do nich: Bolek i Lolek, Zbuntowany Kaloryfer, Barry Kent i Gladiator oraz projekty sesyjne, dedykowane pod określoną okoliczność.

Prywatne szkoły muzyczne

Na terenie MDK cyklicznie odbywają się imprezy dwóch prywatnych szkół muzycznych YAMAHA i CK MUZYK. Są to prywatne przedsięwzięcia o charakterze komercyjnym, jednak występom dzieci towarzyszy ogromne zainteresowanie rodziców

z terenu naszego miasta, z tego też względu placówka nasza pomaga poprzez udostępnienie sali widowiskowej i sprzętu nagłaśniającego wraz z obsługą.

Ponadto wspomniane placówki służą MDK pomocą przy organizowaniu nieodpłatnych warsztatów muzycznych i wokalnych podczas akcji zimowej (ferie) czy letniej (wakacje). W ramach struktur MDK działa również Zespół śpiewaczy Klubu Seniora ODRODZENIE.

Realizacja przedsięwzięć teatralnych w roku 2019

- styczeń: wokaliści brali udział w koncercie organizowanym przy okazji Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, udział w koncercie Szkoła Muzyczna Swojemu Miastu
- styczeń – finał festiwalu Piosenki Anglojęzycznej „English Singing”
- luty: udział w warsztatach wokalnych w ramach akcji „Zima`2019 z MDK”
- maj: udział w konkursie wokalnym „YAMAHA”, udział w festiwalu pieśni i piosenki Maryjnej w Strzałkowie
- sierpień - Wawrzyńki – targowisko w Słupcy, występ Mateusza Otlewskiego przed koncertem gwiazdy – Varius Manx

Wokaliści Studia Piosenki brali również udział w wielu koncertach okolicznościowych na terenie powiatu słupeckiego.

Chór Miejski KANON – rok 2019

1. XIX Przegląd Kolęd i Pastorałek w Słupcy 13.01.2019 r. w kościele bł. Bpa Michała Kozala w Słupcy
2. Koncert Noworoczny wspólnie z Orkiestrą Dętą OSP Słupca w kościele św. Wawrzyńca w Słupcy 28.01.2019 r.
3. 1 marca 2019 r. Miejski Chór Kanon zawiesza swoją działalność.

Orkiestra dęta OSP

- 13 stycznia – Koncert podczas uroczystego otwarcia finału akcji Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy
- 27 stycznia – koncert Noworoczny wspólnie z chórem KANON w kościele św. Wawrzyńca
- 1 maja – tradycyjny „Koncert wiosenny” na placu przy MDK
- 3 maja – oprawa muzyczna „Święta Konstytucji 3 Maja” na słupeckim rynku
- 11 maja – Wojewódzkie i Powiatowe obchody Dnia Strażaka

18 – 19 maja - Lubeck (Niemcy) - III miejsce na Międzynarodowym Festiwalu Orkiestr (wystąpiło 16 zespołów)

2 czerwca – Słupeckie Dni Rodziny

22 czerwca – Festiwal Orkiestr w Gnieźnie

11 sierpnia – Międzynarodowy Festiwal Orkiestr Dętych w Słupcy podczas „Wawrzynek Słupeckich” - goście z Danii, Ukrainy, Bułgarii i Polski.

Ponadto przez cały rok orkiestra była zapraszana na terenie Słupcy do oprawy uroczystości kościelnych oraz żałobnych.

Wystawy plastyczne i fotograficzne

Na terenie MDK prowadzone były zajęcia plastyczne dla dzieci i młodzieży oraz sekcja malarska Uniwersytetu III Wieku. Prace autorów UTW prezentowane były cyklicznie na wystawach w holu MDK. W chwili obecnej hol MDK udekorowany jest pierwszymi pracami dziecięcymi w ramach konkursu „Grudniowe opowieści”.

MDK organizował również wystawy obrazów kółka malarskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku, Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego, a także wystawę fotografii konkursu organizowanego przez stowarzyszenie Unia Nadwarciańska oraz podsumowanie warsztatów plastycznych na zakończenie wakacji.

Projekt - „Dawna Słupca”

W 2017 roku powstał internetowy portal DAWNASLUPCA.PL. Pomysłodawcą i administratorem strony jest Miejski Dom Kultury w Słupcy. Strona zawiera archiwum fotografii z historii naszego miasta. Jej celem jest upublicznienie archiwów MDK i innych placówek, współpracujących z domem kultury. Uzupełnianie zasobów portalu trwało przez cały 2019 rok.

Uruchomienie portalu sprawiło, że słupczanie rozpoczęli udostępnianie swoich domowych archiwów. Do MDK dociera wiele sygnałów, że internetowe archiwum fotografii wywołało u słupczan moc wzruszeń, związanych z osobami, wydarzeniami i miejscami, które odeszły już do historii i istnieją tylko w naszej pamięci.

Wszystkie prywatne i publiczne zdjęcia są cyfrowo kopiowane i w nienaruszonym stanie jak najszybciej wracają do właścicieli. Odwiedzający mają możliwość opisywania i dołączania informacji dotyczących opublikowanych na zdjęciach osób, miejsc i wydarzeń. Uzupełnienie opisów sprawia, że powstaje największe, bezpłatne, internetowe archiwum zdjęć obrazujących historię miasta Słupcy.

Akcja „Zima z MDK” i akcja „Lato z MDK”

Co roku podczas ferii zimowych oraz w sierpniu, w wakacje letnie Miejski Dom Kultury organizuje akcję „Zima z MDK” (ferie zimowe) oraz akcję „Lato z MDK” (sierpień).

Jak co roku MDK postawiło na sprawdzone formy rozrywki i edukacji kulturalnej. Codziennie poszczególne sekcje działające w domu kultury przygotowały atrakcyjne zajęcia, konkursy oraz pokazy i bezpłatne seanse dla dzieci i młodzieży. Dla dzieci prezentowane były bajki, swoje zajęcia odbywają sekcje: plastyczna (konkursy plastyczne) i muzyczna oraz bezpłatne zajęcia taneczne dla dzieci i młodzieży.

Organizowane były również gry elektroniczne na wielkim ekranie: sztuki walki, wyścigi samochodowe, piłka nożna czy koszykówka. W 2019 r. wprowadzono także „Moc planszówek”, która cieszyła się dużym zainteresowaniem i jest kontynuowana również w roku szkolnym. Zorganizowano także występ iluzjonisty oraz spektakl teatralny dla najmłodszych.

Warto dodać, że w 2019 roku Miejski Dom Kultury stał się bazą wypadową dla zorganizowanych po raz pierwszy miejskich półkolonii, które cieszyły się ogromnym zainteresowaniem.

Uniwersytet III Wieku

Na terenie MDK funkcjonuje Uniwersytet Trzeciego Wieku, który działa w oparciu o Regulamin Miejskiego Domu Kultury w Słupcy i Zarządzenia Dyrektora MDK nr 3/09/2010 z dnia 29 września 2010 r. UTW wypełnia zadania w zakresie kultury, dotyczące organizowania różnorodnych form edukacji kulturalnej dla osób starszych.

Główne cele Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Słupcy to: propagowanie wiedzy, kultury i zdrowia oraz idei kształcenia przez całe życie, umożliwienie miłego, twórczego i ciekawego spędzenia czasu wolnego. Uniwersytet Trzeciego Wieku w Słupcy realizuje swoje cele poprzez: organizowanie wykładów, prelekcji, seminariów, zajęć wyjazdowych, wycieczek, lektoratów czy prowadzenie zajęć fakultatywnych w ramach sekcji tematycznych.

Uniwersytet Trzeciego Wieku w Słupcy działa jako komórka organizacyjna Miejskiego Domu Kultury w Słupcy. Za całość działań Uniwersytetu odpowiedzialny jest Zarząd Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Słupcy we współpracy z Dyrektorem MDK. Uniwersytet Trzeciego Wieku w Słupcy współpracuje z pracownikami naukowymi i instytucjami gwarantującymi wysoki poziom merytoryczny wykładów i seminariów i zajęć. Organem nadzorującym działalność merytoryczną Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Słupcy jest Rada Naukowa składająca się z samodzielnych pracowników naukowych lub pracowników instytucji kultury i oświaty (wybierana bezterminowo). Organem przedstawicielskim Słuchaczy jest Zarząd Słupckiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

Współpraca z placówkami oświatowymi i innymi podmiotami

Miejski Dom Kultury prowadzi stałą współpracę ze wszystkimi placówkami oświatowymi w Słupcy, nie tylko podlegającymi pod samorząd miejski, ale i powiat (szkoły ponadgimnazjalne).

Warto w tym miejscu zaznaczyć, że na scenie MDK w 2019 roku prezentowały się wszystkie trzy słupeckie przedszkola, dwie szkoły podstawowe, szkoły ponadgimnazjalne (w tym kontynuacja cyklicznego projektu dla Liceum Ogólnokształcącego – spotkania z Filharmonią Poznańską), Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy oraz Warsztat Terapii Zajęciowej. Te liczne imprezy miały wypełniony program i poprzedzone były wieloma próbami, podczas których do dyspozycji szkół było zarówno całe zaplecze MDK, jak i sprzęt nagłośnieniowo – oświetleniowy wraz z kompleksową obsługą.

Jest to o tyle warte podkreślenia, że MDK z jednej strony udostępnia szkołom salę i personel nieodpłatnie, z drugiej zaś strony bierze na siebie ciężar współorganizacji tych imprez wraz z ich wielogodzinnym przygotowaniem, czego częstokroć nie widać już podczas samego koncertu.

„Informator Słupecki”

Rok 2019 był odpowiednio jedenastym rokiem wydawania „Informatora Słupeckiego”. Ukazywał się on co miesiąc.

Do końca 2019 roku wydano łącznie 113 numerów „Informatora Słupeckiego” (o nakładzie 5400 egzemplarzy każdy) oraz trzy wydania okolicznościowe, wyemitowane z okazji: wmurowania i odsłonięcia pamiątkowych tablic pod Pomnikiem Niepodległości w dniu 11 listopada 2009 roku, na 150. rocznicę Powstania Styczniowego i 120. rocznicę powstania OSP Słupca i orkiestry dętej OSP. Kolportaż „Informatora Słupeckiego” prowadzony jest bezpośrednio do skrzynek pocztowych na posesjach i w blokach mieszkalnych na terenie Słupcy.

Kino „Sokolnia”

2019 rok był to okres rekordowy pod względem ilości widzów w całej, znanej nam historii słupeckiego kina (ponad 30 tys.). Jest to wypadkowa inwestycji cyfryzacji kina z 2011 roku, i natychmiastowego dostępu do premierowych tytułów polskich i zagranicznych.

W 2019 roku MDK uruchomił dwa cykle kina artystycznego „Kino Konesera” oraz „Kino Kobiet” podczas których organizowane są seanse kina niekomercyjnego i artystycznego. Uruchomienie dodatkowych tak ukierunkowanych seansów spotkało się

z akceptacją widzów, co miało wyraz we frekwencji na poszczególnych seansach i poszerzyło ofertę programową kina „Sokolnia”.

Swój klub filmowy prowadzi ponadto Uniwersytet Trzeciego Wieku, który spotyka się na seansie raz w miesiącu w kinie „Sokolnia”.

Ponadto Miejski Dom Kultury organizował liczne seanse szkolne, współpracując z placówkami z terenu miasta oraz powiatu (Strzałkowo, Ostrowite, Powidz, Łądek, gm. Słupca). Kontynuuje także współpracę w ramach projektu „KinoSzkoła” i „KinoPrzedszkole”.

Występy komercyjne

W 2019 r. MDK zorganizował kilka wysokobudżetowych występów popularnych w Polsce artystów oraz spektakli teatralnych, między innymi Gala Piosenki Śląskiej, występy Kazimierza Kowalskiego, Grażyny Łobaszewskiej, spektakl Soni Bohosiewicz, Kabaret Paraniernormalni i inne.

- **MUZEUM REGIONALNE W SŁUPCY**

Muzeum Regionalne w Słupcy powstało z inicjatywy słupeckiego regionalisty, zbieracza pamiątek związanych z przeszłością ziemi słupeckiej – Wojciecha Sypniewskiego. Wielu starań i wysiłków w finalizację tego przedsięwzięcia dołożyły władze ówczesnego Urzędu Powiatowego. Dzień 21 stycznia 1975 r. stał się początkiem działalności muzeum. Po reorganizacji administracyjnej kraju w latach 1975 – 1983 słupeckie muzeum stało się filią Muzeum Okręgowego w Koninie. W roku 1984 uzyskało (tak jak wszystkie tego typu instytucje) status samodzielnej placówki przyjmując nazwę – Muzeum Regionalne. Znamionną okazała się dla dalszego rozwoju placówki decyzja władz miasta o zakupie i przekazaniu na cele muzealne zabytkowego budynku na ul. Warszawskiej 53. Ta eklektyczna willa z lat 30 XX w., należąca niegdyś do znanego słupeckiego notariusza Stanisława Gregorkiewicza, rozwiązała problemy lokalowe słupeckiego muzeum. Po trwających w latach 1987 – 1990 intensywnych pracach remontowo – adaptacyjnych budynek początkowo użytkowany był wspólnie z Państwową Szkołą Muzyczną I stopnia w Słupcy. Od roku 1997 r. po kolejnej modernizacji pomieszczeń muzeum rozpoczęło w pełni swoją działalność statutową. Muzeum Regionalne zostało wpisane do Księgi Rejestrowej Instytucji Kultury pod numerem 2/2002 w dniu 6 grudnia 2002 r.

Muzeum Regionalne w Słupcy jako samorządowa instytucja upowszechniania kultury działa m. in. na podstawie Ustawy o muzeach z 1996 r. oraz w oparciu o znowelizowany Statut uchwalony przez Radę Miasta z dnia 27 września 2001 r. wpisane do Księgi Rejestrowej Instytucji Kultury pod numerem 2/2002 w dniu 6 grudnia 2002 r. Program działania, jak i styl pracy muzeum jest konsekwencją realizacji zadań statutowych, do

których przede wszystkim należy gromadzenie dóbr kultury, ich naukowe opracowanie, właściwe przechowywanie, zabezpieczenie i udostępnianie zwiedzającym. Poprzez różnorodne formy działań staramy się docierać do szerokiego i zróżnicowanego grona odbiorców stając się ważnym ośrodkiem szeroko pojętej edukacji kulturalnej w mieście i regionie.

Program działania, jak i styl pracy muzeum jest konsekwencją realizacji zadań statutowych, do których przede wszystkim należy: gromadzenie dóbr kultury, ich naukowe opracowanie, właściwe przechowywanie, zabezpieczenie i udostępnianie zwiedzającym.

Poprzez różnorodne formy działań stara się docierać do szerokiego i zróżnicowanego grona odbiorców stając się ważnym ośrodkiem szeroko pojętej edukacji kulturalnej w mieście i regionie.

Jest jedyną tego typu instytucją kultury działającą na obszarze miasta i powiatu, nie nastawioną na zysk, pozostającą w służbie społeczeństwa, otwartą na publiczność, ale prowadzoną jak przedsiębiorstwo, które dostarcza produkty w postaci: zróżnicowanych tematycznie wystaw, koncertów, spotkań, lekcji muzealnych, realizuje różnorodne projekty, współpracując ze szkołami i instytucjami miasta oraz powiatu. Ważnym elementem w funkcjonowaniu muzeum jest więc ciągłe budowanie właściwych relacji między placówką muzealną a środowiskiem społecznym.

Wiodącym tematem zbiorów muzeum są eksponaty ilustrujące historię i kulturę miasta oraz bogatą przeszłość ziemi słupeckiej. Gromadzone w działach: archeologicznym, etnograficznym oraz artystyczno – historycznym i numizmatycznym mówią o dziejach miasta i regionu. Muzeum sukcesywnie poszerza zbiory.

Dotacja budżetowa w 2019 r. wynosiła: **254 230,00 zł.**

Wpływy własne: tytułem sprzedaży biletów, wydawnictw, sponsoringu, wynajem sali STSK - **1 628,80 zł.**

Zbiory: Tematem wiodącym zbiorów są eksponaty i wszelkie materiały ilustrujące przeszłość ziemi słupeckiej, historię i kulturę miasta, losy mieszkańców tych terenów. Są to przede wszystkim zbiory archeologiczne, historyczne, numizmaty oraz liczne eksponaty etnograficzne obrazujące kulturę materialną prezentowane na wystawie stałej. Muzeum kolekcjonuje pocztówkę słupecką wydawaną od pocz. XX wieku do teraz, a także kartki pocztowe i fotografie związane z przejściem granicznym i obozem jeńców i internowanych pod Strzałkowem z lat 1914 -1918 i 1919-1939.

Sukcesywnie opracowuje się karty inwentarzowe posiadanych eksponatów z uzupełnieniem dokumentacji fotograficznej oraz aktualizuje się wpisy na Księgi

Inwentarzowej zbiorów etnograficznych, Artystyczno-historycznych, Ruchu muzealiów. Prowadzimy także ewidencję elektroniczną zbiorów, która jest sukcesywnie uzupełniana.

Na Księdze Wpływu odnotowano 3631 wpisów, z czego od 14 września 2018 r. do końca 2018 r. zarejestrowano 240 wpisów, z czego do końca grudnia 2018 wpisano 56 obiekty, w 2018 wpisano 51 obiektów. Na Księgę Inwentarzową Artystyczno-Historyczną wpisano 230 obiektów, natomiast na Księgę Inwentarzową Etnograficzną wpisano 37 obiektów. Ekspozyty pozyskane drogą darowizny: (od osób prywatnych) (IX-XII 2018) m. in. przedmioty i sprzęty gospodarstwa domowego 30 sztuk) - lata 60/70 XX w., Tygodnik Solidarność (1981 r.)

2019 m.in. pieczętki okolicznościowe dotyczące imprez odbywających się na jeziorze słupeckim, zbiór kartek QSL (krótkofalowców) - 18 sztuk praca magisterska – maszynopis, pamiątki rodzinne (pocztówki, kartki okolicznościowe, fotografie, książki, kalendarze itp. dokumenty różne 2 poł. XIX w. XX w/, świadectwa szkolne, (84 sztuki) dowód osobisty S. Ziętkiewicza z 1935 roku, książka rzemieślnicza czeladnicza Zgromadzenia Rzeźniczego, album fotografii: Polska w krajobrazie i zabytkach, pamiątki rodzinne m.in.: manierka wojskowa, sprzęty domowego użytku, koronki i hafty niciane, brzytwa itp., talerze dekoracyjne fajans, porcelana lata 60 XX w, druki ulotne: foldery teatralne - 43 sztuki, „kolekcja płyt winylowych” Pan Tadeusz” (14 sztuk).

Zakupy muzealiów

2019

518,00 zł pocztówki Słupcy z lat.60 XX w., list z obozu w Strzałkowie 1923 r.

Muzeum prowadzi badania naukowe i gromadzi materiały dotyczące m.in.:

- dziejów miasta Słupcy - pod kątem realizowanej wystawy stałej: „Słupca - miasto biskupów poznańskich 1290-1796.

Frekwencja w 2019 r.:

Grupy zorganizowane (dzieci i młodzież), indywidualni odbiorcy, uczestnicy imprez plenerowych, wernisaży) – ponad 3200 osób.

XVIII. SPORT

Na terenie miasta funkcjonuje wiele obiektów sportowych, które są ogólnodostępne dla mieszkańców:

- Hala sportowa Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
- Stadion Leśny
- Strzelnica
- Dwa boiska Orlik
- Boisko piłkarskie treningowe
- Korty tenisowe
- Boisko wielofunkcyjne
- Skatepark
- Place zabaw
- Ścieżka zdrowia
- Siłownie zewnętrzne
- W budowie znajduje się kryta pływalnia

Nad obiektami sportowymi w mieście sprawuje pieczę Miejski Ośrodek Sportu o Rekreacji w Słupcy, który również organizuje szereg imprez sportowych na terenie miasta.

W 2019 r. Gmina Miejska Słupca wspierała organizacje sportowe z terenu miasta w realizacji projektów aktywizujących mieszkańców i przekonujących ich do uprawiania sportu, co zostało szerzej omówione w rozdziale dotyczącym organizacji pozarządowych.

Ponadto Gmina Miejska Słupca wspiera kluby sportowe na terenie miasta na podstawie **Uchwały Nr XIV/94/16 Rady Miasta Słupcy z dnia 18 lutego 2016r.** w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu wspierania sportu w Gminie Miejskiej Słupca. W 2018 r. udzielono wsparcia następującym klubom na realizację działań w 2019 r.:

- Międzyszkolnemu Klubowi Sportowemu na zadanie – „Sport i rekreacja po szkole”, - 7 000 zł,

- Stowarzyszenie Przyjaciół Siatkówki - na zadanie „Prowadzenie sekcji i zespołów siatkarskich KS SPS Słupca w rozgrywkach ligowych szczebla wojewódzkiego i Pucharze Polski” - 20 000 zł,
- Słupecki Klub Piłkarski Słupca - na zadanie „Stawiamy na piłkę nożną i zdrowy tryb życia” - 15 000 zł,
- Słupeckiemu Towarzystwu Koszykówki „GROM” na zadanie „Uzależnij się od sportu” 8 000 zł.

Gmina Miejska Słupca inwestuje w utrzymanie bazy sportowej na terenie miasta, a także organizuje imprezy sportowe i wnioskuje o dofinansowanie zajęć sportowych.

Ponadto Urząd Miasta w Słupcy koordynował działań w zakresie organizacji i imprez sportowo – rekreacyjnych na terenie miasta, przygotował i prowadził imprezy sportowo – rekreacyjne, czuwał nad zapewnieniem bezpieczeństwa osób przez organizatora w czasie zawodów sportowych, ustalał kalendarz imprez sportowych, zakres finansowania i podziału zadań oraz przygotowanie materiałów informacyjnych, pełnił nadzór nad eksploatacją i modernizacją obiektów sportowych.

Inwestycje w 2019 r.:

- Realizowana jest nadal budowa krytej pływalni w Słupcy. Kwota brutto wyłonionej w drodze przetargu oferty to 13 300 000 zł. W części zostanie zrefundowana przez środki w wysokości 3 967 300 zł, które pozyskaliśmy na ten cel z Ministerstwa Sportu i Turystyki.
- Zrealizowana została umowa na dofinansowanie budowy dwóch placów zabaw dofinansowanych z Unii Europejskiej w ramach PROW 2014-2020. Kwota całkowita to 299 966,25 zł, pozyskane dofinansowanie to 190 868 zł.
- Pozyskano środki na dofinansowanie zajęć sportowych w ramach programów Lokalny Animator Sportu 2019 - 11 000 zł, Szkolny Klub Sportowy - 4200 zł, zajęcia w ramach programu Klub z Ministerstwa Sportu i Turystyki dla klubów Stowarzyszenie Przyjaciół Siatkówki Słupca – 10000 zł i Słupeckiego Towarzystwa Tenisowego – 10000 zł.

Ponadto Urząd Miasta w Słupcy koordynował działań w zakresie organizacji i imprez sportowo – rekreacyjnych na terenie miasta, przygotował i prowadził imprezy sportowo – rekreacyjne, czuwał nad zapewnieniem bezpieczeństwa osób przez organizatora w czasie zawodów sportowych, ustalał kalendarz imprez sportowych, zakres finansowania i podziału

zadań oraz przygotowanie materiałów informacyjnych, pełnił nadzór nad eksploatacją i modernizacją obiektów sportowych.

XIX. PODMIOTY GOSPODARCZE

Ilość podmiotów gospodarczych zarejestrowanych na terenie Słupcy wg. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG) wynosi - 1080, a wg KRS - 2.

Prowadzenie CEIDG jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej (Ministerstwo Gospodarki). W roku 2019 przyjęto 862 wniosków do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

W CEIDG rejestruje się osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, dokonuje się: wpisów, zmian danych we wpisie, zawiesza się działalność gospodarczą, wznowia działalność gospodarczą, kończy działalność gospodarczą. Do CEIDG wpisywane są uprawnienia uzyskane przez przedsiębiorcę, a wydane przez Burmistrza Miasta Słupcy oraz ich utratę: czyli licencje na taksówki, zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

- **Rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Słupcy** [art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz. U. 2013.1399 j.t./]. – na dzień 31.12.2019 r. zarejestrowano 13 podmiotów.
- **Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w 2019 roku wydano:**

DETAL

- 0 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa
- 1 zezwoleń sprzedaż napojów alkoholowych zawierających od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa
- 0 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu

GASTRONOMIA

- 2 zezwolenie na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa
- 2 zezwolenie sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa

- 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu

JEDNORAZOWE

- 2 zezwolenia jednorazowych na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa

Wydano 2 decyzje stwierdzające wygaśnięcie zezwoleń oraz 6 decyzji o zmianie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Na wniosek Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów alkoholowych prowadzono 3 sprawy związane z cofnięciem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wyniku których dwie umorzono a w jednej odmówiono cofnięcia zezwoleń.

- **Wydawanie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową na terenie Gminy Miejskiej Słupca.**

W roku 2019 wydano 2 nowe licencje przedsiębiorcom którym wygał termin ważności na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową na terenie gminy miejskiej Słupca oraz 1 decyzji o wygaśnięciu licencji na wniosek przedsiębiorcy.