Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 17/2022  
Burmistrza Miasta Słupcy

z dnia 1 lutego 2022r

**Wniosek o sfinansowanie kosztów zadania polegającego   
na „Usuwaniu odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”**

1. Imię i nazwisko:………………………………………………………………………………………
2. Adres zamieszkania:……………………………………………………………………………….
3. NIP/PESEL ……………………………………………………………………………………………..
4. Nr telefonu kontaktowego (dane fakultatywne):……………………………………
5. Rodzaj i ilość odpadów pochodzących z działalności rolniczej przeznaczonych do utylizacji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l. p.** | **rodzaj odpadów rolniczych** | **ilość w kg** |
| 1. | folia rolnicza |  |
| 2. | siatka do owijania balotów |  |
| 3. | worki po nawozach ( opakowania po nawozach) |  |
| 4. | sznurki rolnicze ( do owijania balotów) |  |
| 5. | opakowania typu BIG BAG |  |

1. Adres nieruchomości na której znajdują się odpady, określone w pkt. 5

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Złożenie niniejszego wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania w wysokości 100% kosztów usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do wysegregowania odpadów na poszczególne frakcje oraz wstępnego oczyszczenia z resztek organicznych, ziemi i pozbawienia innej zawartości. Sznurek i siatki po owijaniu balotów mają być spakowane (np. powiązane)
3. Wnioskodawca dostarcza odpady do wskazanego punktu w wyznaczony dzień na własny koszt. Odpady są przyjmowane bezpłatnie.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w programie zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie Burmistrza Miasta Słupcy.

**Oświadczenia Wnioskodawcy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj prowadzonej działalności:**  (zaznaczyć znakiem X) | **Rolnicza** |  | **Gospodarcza** |  |
| **Pozarolnicza** |  | **Brak** |  |

1) Oświadczam, że pomoc de minimis otrzymana w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych tj. w okresie od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia złożenia wniosku o dofinansowaniem tj. do dnia ……………………2022 r. zgodnie z informacją załączoną do wniosku wyniosła łącznie ……………………euro.

Jednocześnie zobowiązuję się do przedstawienia informacji o pomocy de minimis otrzymanej po dacie złożenia wniosku, aż do dnia przyznania pomocy w ramach niniejszego przedsięwzięcia.   
2) Oświadczam, że w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych tj. w okresie od 1 stycznia 2018 r. do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie tj. do dnia ………………….2022 r. – nie otrzymałem pomocy de minimis.

3) Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu finansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag i akceptuje jego warunki.

4) Pouczony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345 ze zm.), potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość przedłożonych danych.

……………………………………………………. ……………………………………………….

miejscowość, data) podpis wnioskodawcy

\*- niepotrzebne skreślić

Załączniki:

Klauzula informacyjna w załączeniu.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**-**  **USUWANIU FOLII ROLNICZYCH I INNYCH ODPADÓW POCHODZĄCYCH**

**Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Słupca, reprezentowana przez Burmistrza Miasta. Adres i dane kontaktowe administratora danych: Urząd Miasta w Słupcy, ul. Pułaskiego 21, 62-400 Słupca, tel. 63 277-27-27, e-mail: um@miasto.slupca.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, które pozostają w jego zakresie działania. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@miasto.slupca.pl, tel. 63 277-27-27 w. 105 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zagospodarowania odpadów z tworzyw sztucznych z rolnictwa (sfinansowania kosztów usuwaniu odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag). Podstawa prawna: Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L2013.352.9 ze zm.), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810), art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE .
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach dla których zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych będą organy oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz z klasyfikacją wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. Dz. U. Nr 14, poz. 67).
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531 03 00, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)
8. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie danych osobowych będzie skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i udostępniane organizacjom międzynarodowym.
10. Przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych nie będzie użyte zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią w/w informacji.

…………………………………………… …………………………………………………..

(data) (podpis)